



联合国  
粮食及  
农业组织

Food and Agriculture  
Organization of the  
United Nations

Organisation des Nations  
Unies pour l'alimentation  
et l'agriculture

Продовольственная и  
сельскохозяйственная организация  
Объединенных Наций

Organización de las  
Naciones Unidas para la  
Alimentación y la Agricultura

منظمة  
الغذية والزراعة  
للأمم المتحدة

# 商品问题委员会

## 第七十六届会议

2024 年 9 月 11-13 日，罗马

## 多年工作计划

### 内容提要

本文报告了自 2022 年 7 月商品委第七十五届会议以来商品委《多年工作计划》的相关情况，并提出了《2024-26 多年工作计划》草案。粮农组织治理机构制定《多年工作计划》的目的是改善治理情况和加强工作问责制。

本文件是一项滚动计划，体现了商品委工作方法，并遵循了商品委 2012 年审议并通过的格式。

### 建议商品委采取的行动

提请商品委：

- 注意本文件信息并酌情提供指导意见。
- 批准本文件附件 1 所载《2024-26 多年工作计划》草案。

对本文件实质性内容如有疑问，请联系：

商品问题委员会秘书处

市场及贸易司

电子邮箱：[FAO-CCP@fao.org](mailto:FAO-CCP@fao.org)

电话：(+39) 06 570 52723

## I. 背景

1. 商品委在 2022 年 7 月 13 日至 15 日举行的第七十五届会议上收到了《多年工作计划》的实施进展报告，并通过了拟议的《2022-24 多年工作计划》。
2. 与此前《多年工作计划》相同，新版《2024-26 多年工作计划》草案按照本组织《总规则》第 XXIX 条要求，依据商品委职责范围编写。

## II. 《2022-24 多年工作计划》进展报告

3. 依据获批的《2022-24 多年工作计划》，主席及主席团成员在秘书处支持下规划并定期举行商品委主席团会议和其他相关活动。
4. 截至 2024 年 5 月底，自商品委上届会议以来共举行十三（13）次主席团会议，讨论相关事项、规划闭会期间活动并筹备商品委第七十六届会议。
5. 主席团还通过其区域代表促进与区域小组磋商，推动改进商品委治理工作。实践证明，这一做法对于推进商品委工作、闭会期间活动的组织安排以及筹备商品委第七十六届会议暂定议程的工作行之有效。

### A. 制定战略、优先重点以及编制预算

6. 商品委第七十五届会议以线上线下相结合方式举行，审议和讨论了国际农产品市场的发展状况以及中短期前景和新出现的问题。背景文件中讨论了 2019 冠状病毒病（COVID-19）疫情和乌克兰战争对于全球农产品市场和粮食安全的影响。
7. 商品委审议了 2022 年《农产品市场状况》的结论，报告主题为“粮食和农业贸易地理：促进可持续发展的政策方法”。CCP/2020/4 号文件向商品委介绍了 2022 年《农产品市场状况》的主要结论。商品委还收到了世界贸易组织（世贸组织）农业谈判以及与农业有关的区域贸易协定进展的最新情况。
8. 商品委就粮农组织《2022-31 年战略框架》背景下在商品市场和贸易方面的工作优先重点提供了指导。商品委还审议了全球粮食和农业信息及预警系统的工作，并针对其活动和产品提供了指导。
9. 此外，商品委审议并批准了政府间油籽、油和油脂小组第三十一届会议报告以及政府间茶叶小组第二十四届会议报告。
10. 商品委在各项议题下提出的建议有助于确定粮农组织商品市场和贸易领域工作计划的战略方向，并有助于制定贸易及市场司 2023-2024 年工作计划。

11. 商品委第七十五届会议报告于 2022 年 7 月 15 日以鼓掌方式通过。该报告随后于 2022 年 12 月获理事会第一七一届会议批准。

### 闭会期间活动

12. 在第七十五届会议上，商品委“鼓励主席团在秘书处的支持下，在其各届会议之间组织闭会期间专题活动”。在闭会期间，商品委主席团及秘书处组织了若干活动。

13. 2022 年 9 月 13 日组织了一场面向成员的非正式通报会，介绍了粮农组织关于设立全球粮食进口融资基金以帮助各国应对粮食进口成本飙升问题的建议。会上概述了作为政策措施的基金内容，确定了粮农组织在其中发挥的作用，并讨论了将其范围扩大到覆盖化肥和其他农业投入品的可能性。

14. 在秘书处与主席团进行磋商后，组织了两次闭会期间专题活动：

- 2023 年 6 月 1 日组织了第一次闭会期间活动，主题为“调整农业支持，促进农业粮食体系转型”，主要目的是提供对话平台，分享各国如何通过制定和落实规划，调整农业支持，促进农业粮食体系可持续发展。
- 2023 年 10 月 30 日组织了第二次闭会期间活动，主题为“建设更可持续和更具韧性的农业粮食体系：负责任全球价值链的重要性”，目的是讨论面临的挑战和可能的解决方案，确保负责任农业粮食价值链政策和法规能有效惠及农业生产者，包括发展中国家的中小规模农民，并支持向更可持续和更有韧性的农业粮食体系过渡。

15. 两次活动均以线上线下相结合方式举行，受到与会者的高度赞赏。两次活动的总结报告分别载于 CCP 24/INF/8 和 CCP 24/INF/9 号文件。

16. 除两次闭会期间活动外，还组织了两场面向主席团成员的非正式通报会：

- i) 2024 年 1 月 17 日组织了一场关于农产品市场形势和前景以及价格动态的通报会；
- ii) 2024 年 4 月 30 日组织了一场关于全球和区域作物前景及价格动态的通报会。两次非正式通报会均受到主席团成员的高度赞赏。

17. 继联合国大会（联大）将每年 5 月 21 日定为“国际茶日”后，秘书处分别于 2023 年 5 月 19 日和 2024 年 5 月 21 日组织了“国际茶日”庆祝活动。2023 年的庆祝活动重点关注小规模茶农，2024 年则聚焦于妇女对茶产业的贡献，期间组织了一系列活动，包括高级别小组和技术小组会议、展览和文化活动以及品茶环节。粮农组织总干事为庆祝活动揭幕。

## B. 全球政策和管理事项

18. 2023年7月举行的粮农组织大会第四十三届会议审议并批准了商品委第七十五届会议报告。

19. 秘书处为联合国秘书长《农业发展、粮食安全和营养报告》编写了“天然植物纤维与可持续发展”章节，并呈交给2023年举行的联大第七十八届会议。此外，在推动联大通过关于天然植物纤维与可持续发展的第A/RES/78/169号决议的进程中，秘书处提供了技术支持并回答了成员的询问。

20. 应联合国经济及社会理事会（经社理事会）主席要求，商品委为“可持续发展问题高级别政治论坛”（“高级别政治论坛”）提交建议。2023年，商品委向同年的高级别政治论坛提供了意见，论坛主题为“加快2019冠状病毒病（COVID-19）疫后恢复，在各层面全面落实《2030年可持续发展议程》”。2024年，商品委向同年的高级别政治论坛提供了意见，论坛主题为“在多重危机时期加强《2030年议程》并消除贫困：有效提供可持续、有韧性和创新解决方案”。上述意见由秘书处编写，并经主席团成员审查。商品委意见作为粮农组织向高级别政治论坛提交的全套材料的一部分呈交。

### 商品委名称

21. 在第七十五届会议关于《多年工作计划》的议题下，商品委“要求主席团考虑到近期形势变化，例如商品市场和贸易的积极贡献日益受到重视，探讨是否有必要审查商品委的名称，以及联合国官方语种版本的统一问题”。

22. 为了给主席团的讨论提供信息，秘书处编写了一份背景说明，载于CCP 24/INF/10号文件中。主席团成员在分别于2023年1月和2月举行的主席团第二次和第三次会议上讨论了这一事项。

23. 主席团成员指出商品委名称的法文版与英文版不一致，其中未包含“Problems”（问题）一词，并强调有必要统一所有官方语种版本。成员还强调，考虑到主席团及商品委需处理众多更紧迫的问题，有必要迅速做出决定，避免拖延讨论。

24. 主席团成员讨论了这一事项，但并未就更更改商品委名称达成共识。更改名称需要修改《基本文件》，启动耗时漫长的进程，这与商品委当前的其他优先重点不符。主席团已履行其职责，并建议全会保留现有名称。

### C. 工作规划和工作方法

25. 以商品委第七十五届会议的背景文件和建设性审议意见为基础，编写了一份简明扼要且侧重实际行动具体建议的报告，提交粮农组织理事会和大会审议。
26. 商品委第七十五届会议期间收到了《2021-23 多年工作计划》进展报告，并通过了《2022-24 多年工作计划》。
27. 与其他技术委员会的秘书保持了沟通，目的是交流信息并促进协调行动。组织了两次非正式工作午餐会，由各技术委员会主席和秘书参加，讨论 2024 年会议的筹备工作以及围绕共同关切的主题可能开展的合作。第一次非正式工作午餐会由农业委员会（农委）秘书处于 2024 年 1 月 29 日组织召开；第二次非正式工作午餐会由林业委员会（林委）秘书处于 2024 年 4 月 30 日组织召开。
28. 商品委主席团，特别是商品委主席，一直与设在市场及贸易司的秘书处定期进行交流。
29. 商品委第七十六届会议暂定议程草案经主席团与秘书处密切磋商后制定，其后获得总干事批准。主席团的区域代表性有助于各区域小组之间的互动与磋商。

## 附件 1

### 商品问题委员会《2024-26 多年工作计划》

#### I. 商品问题委员会的目标

1. 依据本组织《总规则》第 XXIX 条第 6 款，商品委应：
  - a) 定期审议影响生产、贸易、流通、消费及有关经济事务的国际性商品问题；
  - b) 编写关于世界商品形势的有事实、有说明的调查报告，可直接提供给各成员国；
  - c) 向理事会报告其审议中出现的政策性问题的提交建议。商品委及其附属机构的报告应提供给各成员国供其参考。
2. 商品委酌情向粮农组织理事会和大会报告其职责范围内相关事宜。

#### II. 2024-26 年工作成果

##### A. 制定战略、优先重点以及编制预算

3. 成果：

粮农组织为商品委职责范围内问题制定清晰战略、明确重点以及相关计划和预算。
4. 指标和目标：
  - 商品委根据可持续发展目标具体目标和粮农组织《2022-31 年战略框架》，审议并讨论世界商品市场形势与前景、政策动态以及商品市场和贸易工作的优先重点。
  - 在商品委各届会议召开前向主席团成员提交旗舰报告《农产品市场状况》的结论，并在会议期间供成员讨论。
  - 针对工作优先重点的指导意见和建议在《2026-29 年中期计划》及《2026-27 年工作计划和预算》中纳入考虑。
5. 产出：

向理事会提交商品委报告以及基于最新信息和实证的协商一致的明确建议，为其提出指导意见和作出决策奠定坚实基础。

6. 活动:

- 根据可持续发展目标，审查其职责范围内各领域现状和发展动态，包括国际社会热点问题。
- 审查其他全球性和区域性论坛提出的有关商品、贸易及相关政策的决定和建议，及其对各成员国和粮农组织的影响。
- 酌情审查粮农组织其他治理机构和法定机构及各分委员会的决定和建议。
- 针对商品市场和贸易制定清晰明确、协商一致且切实可行的建议，便于《战略框架》确定工作优先重点、战略、计划和预算。

**B. 关于全球政策和管理事项的建议**

7. 成果:

商品委的决定和建议为大会就全球政策和管理事项作出决定和建议奠定坚实基础。

8. 指标和目标:

- 各成员受益于商品委审议结果，利用审议得出的意见和建议指导其行动和政策。
- 商品委针对其职责范围内的全球政策和管理事项向大会提出明确具体建议。
- 包括建议在内的商品委报告获得大会批准。

9. 产出:

针对政策和管理框架或文书向粮农组织大会提出清晰明确且协商一致的建议。

10. 活动:

- 向大会报告商品委审议工作中出现的全球政策和管理问题。
- 审查商品委职责范围内相关国际协定、文书和进程的现状。
- 处理新出现的问题，为各成员、粮农组织和其他利益相关方提出政策和行动方案建议。
- 在商品委权限范围内酌情组织活动。

**III. 有效规划商品委工作**

11. 成果:

商品委以行动为导向，采取包容性方式高效扎实开展工作。

## 12. 指标和目标:

- 与区域小组密切磋商，制定重点突出、涵盖专题且回应新需求的议程。
- 至少在会议召开前六周以粮农组织所有语种提供会议文件。
- 会议高效且卓有成效。
- 会议报告简明扼要，包含注重行动的具体建议，且及时提交至各成员、理事会和大会。
- 闭会期间由商品委主席团在秘书处支持下针对商品委职责范围内新出现的重大热点问题牵头并组织各项活动。
- 秘书处围绕重大热点问题，并基于已发布的产品，召开面向商品委主席团成员的信息通报会，向区域小组传播信息。

## 产出:

- 议程重点突出，报告简明扼要并向理事会和大会提出注重行动的具体建议。
- 会议闭幕后立即发布电子版报告。
- 现阶段《多年工作计划》进展报告和新版《多年工作计划》草案获成员批准。

## 13. 活动:

- 与区域小组密切磋商，制定重点突出的议程。
- 支持秘书处编写简明扼要且内容翔实的会议文件，并及时发布。
- 酌情与成员协商，组织会外活动。

## **IV. 工作方法**

14. 商品委定期审查和分析农业商品市场的全球趋势和发展动态、贸易政策及其职责范围内的相关问题，在此基础上开展工作，并按下列工作方法运行：

- 与设在贸易及市场司的商品委秘书处进行定期联系和磋商。
- 与粮农组织治理机构及粮农组织管辖之下的相关法定机构合作。
- 视需就战略和优先重点事项与计划委员会联络，就财政和预算事项与财政委员会联络。
- 与活跃在商品委相关领域的全球其他论坛开展互动，通过主席团成员可能参与相关会议与活动的方式。

- 在商品委主席和主席团的推动及秘书处支持下，定期开展闭会期间活动。
- 应主席和主席团的要求，根据已发布的工作成果和报告，就重大热点问题召开信息通报会。
- 根据粮农组织规则和规定，推动并促进农民、民间社会组织和私营部门的参与。

15. 商品委会议应安排以下常设议题：

- 通过暂定议程和时间表
- 任命起草委员会成员
- 全球商品市场形势与展望：短期与中期
- 《农产品市场状况》
- 世贸组织农业谈判和区域贸易协定最新情况
- 各政府间小组报告
- 粮农组织商品市场与贸易方面的工作计划
- 《多年工作计划》
- 主席团新成员选举
- 商品委下届会议安排
- 通过报告

16. 主席团将充分考虑粮农组织其他治理机构的相关决定，以及粮食和农产品市场及贸易方面国际和区域进程的发展动态，在与各区域小组和秘书处磋商后确定纳入第七十七届会议议程的具体事项。