



联合国
粮食及
农业组织

Food and Agriculture
Organization of the
United Nations

Organisation des Nations
Unies pour l'alimentation
et l'agriculture

Продовольственная и
сельскохозяйственная организация
Объединенных Наций

Organización de las
Naciones Unidas para la
Alimentación y la Agricultura

منظمة
الغذية والزراعة
للأمم المتحدة

ФИНАНСОВЫЙ КОМИТЕТ

Сто шестьдесят шестая сессия

Рим, 27–31 марта 2017 года

**Ревизионный комитет ФАО –
Доклад Генеральному директору за 2016 год**

По существу содержания настоящего документа обращаться к:

**г-ну Версаку Льенгсиривату (Versak Liengsiriwat),
члену Ревизионного комитета
Тел.: +3906 5705 4884**

Для ознакомления с этим документом следует воспользоваться QR-кодом на этой странице; данная инициатива ФАО имеет целью минимизировать последствия ее деятельности для окружающей среды и сделать информационную работу более экологичной. С другими документами можно ознакомиться на сайте www.fao.org.



ms520

РЕЗЮМЕ И ЗАМЕЧАНИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

- Генеральный директор с удовлетворением представляет Финансовому комитету Ежегодный доклад Ревизионного комитета Генеральному директору за 2016 год, а также замечания Генерального директора, как это предусмотрено в круге ведения Ревизионного комитета (MS 146, добавление С). В Круге ведения предусмотрено также, что для представления Ежегодного доклада Финансовому комитету приглашается председатель или другой член Ревизионного комитета в соответствии с решением Комитета.
- Комитет отмечает прогресс в работе по совершенствованию механизмов управления и, в частности, приветствует утверждение и внедрение в апреле 2016 года Механизма внутреннего контроля (МФК), построенного по модели COSO.
- Комитет обеспокоен благодушием руководства, в частности, тем, что до всех сотрудников Организации не донесена идея абсолютной нетерпимости ФАО к мошенничеству и коррупции. Ревизионный комитет рекомендует пересмотреть ранее принятое решение об объединении функций сотрудника по вопросам этики и Омбудсмана, поскольку у них разные обязанности, они требуют различной подготовки и работают по разным стандартам.
- Доклад содержит позитивные выводы о работе Канцелярии Генерального инспектора (КГИ) и координации ее усилий с другими структурами, осуществляющими надзорные функции. Комитет, отмечая, что в 2016 году КГИ не сталкивалась с какими-либо препятствиями в своей работе, рекомендует усилить восприятие независимости КГИ посредством расширения полномочий ее руководителя, а также возможностей организации его поездок.
- Ревизионный комитет отмечает, что руководство ФАО приняло меры по выполнению рекомендаций по итогам внутреннего и внешнего аудита и призывает продолжить усилия по ускорению выполнения рекомендаций. Генеральный директор согласен с включенными в доклад рекомендациями. На предстоящей сессии Финансового комитета руководство представит последнюю информацию в отношении мер по выполнению рекомендаций.

Замечания Генерального директора

- Генеральный директор высоко оценивает рекомендации Ревизионного комитета, как содержащиеся в ежегодном докладе, так и сформулированные в сфере своей компетенции на совещаниях в течение года. Информация руководства о статусе выполнения рекомендаций Ревизионного комитета, содержащихся в его докладе за 2015 год, приведена в Приложении 3. Что касается конкретных рекомендаций, содержащихся в Ежегодном докладе за 2016 год, то Генеральный директор согласен с ними и хотел бы сделать следующие замечания:
- в 2017 году планируется принять целый ряд мер по совершенствованию Механизма внутреннего контроля ФАО. Перечень рисков для Организации будет дополнен более детальными перечнями рисков с разбивкой по основным направлениям деятельности. Эти документы дополняют сопроводительное письмо, которое руководство подготовит для направления финансовой отчетности за 2017 год, а также мое ежегодное заявление по вопросам внутреннего контроля.
- ФАО твердо намерена оставаться абсолютно нетерпимой к финансовым нарушениям. Я уже назначил ответственного по вопросам противодействия мошенничеству и другим проявлениям коррупции и намерен поручить ему подготовить необходимый общеорганизационный циркуляр по вопросам предотвращения мошенничества и коррупции. Комитет по санкциям в отношении поставщиков вновь станет полностью работоспособным в 2017 году и будет докладывать Ревизионному комитету о своей работе.

- В ближайшие месяцы руководство и КГИ обратят пристальное внимание на вопрос о заполнении вакантной должности аудитора с намерением доложить о выполнении рекомендации Комитета к третьему кварталу 2017 года.

УКАЗАНИЯ, ЗАПРАШИВАЕМЫЕ У ФИНАНСОВОГО КОМИТЕТА

- Финансовому комитету предлагается принять к сведению информацию, изложенную в Ежегодном докладе Ревизионного комитета ФАО за 2016 год.

Проект рекомендации

- **Финансовый комитет принял к сведению информацию, изложенную в Ежегодном докладе Ревизионного комитета ФАО за 2016 год и:**
 - **признал важную роль Ревизионного комитета ФАО в подготовке независимых заключений и рекомендаций в сфере своих полномочий, определенных в его Круге ведения;**
 - **положительно воспринял доклад, содержащий позитивные выводы о деятельности Канцелярии Генерального инспектора и соответствующие рекомендации в отношении системы внутреннего контроля, управления рисками и обеспечения управленческой деятельности ФАО;**
 - **выразил удовлетворение в отношении рекомендаций Ревизионного комитета ФАО по вопросам, входящим в сферу его полномочий;**
 - **приветствовал согласие Генерального директора с рекомендациями, изложенными в докладе, и вновь призвал Генерального директора и Ревизионный комитет встречаться не реже одного раза в год, с тем чтобы подчеркнуть важность его роли и рекомендаций; и**
 - **выразил пожелание получить доклад руководства о статусе выполнения рекомендаций Ревизионного комитета на следующей очередной сессии Финансового комитета осенью 2017 года.**

I. ВВЕДЕНИЕ

1. Как независимый консультативный экспертный орган Ревизионный комитет ФАО оказывает содействие Генеральному директору в выполнении его надзорных и руководящих функций. Комитет помогает обеспечивать получение Генеральным директором независимого и объективного подтверждения эффективности выполнения таких функций, как внутренний аудит, инспекции, расследования и обеспечение соблюдения этических норм, а также консультирует по вопросам, касающимся системы внутреннего контроля, управления рисками и организации управленческой деятельности. Данную задачу он выполняет, среди прочего, путем наблюдения за деятельностью Канцелярии генерального инспектора (КГИ), за выполнением других подразделений ФАО, осуществляющих надзорные функции (оценка и внешний аудит) и путем реализации управленческих мер, вытекающих из рекомендаций КГИ и отчетов по итогам расследований.
2. В соответствии с Кругом ведения Комитета (Приложение 2), ГД направляет экземпляр ежегодного доклада Комитета Финансовому комитету вместе со своими замечаниями, если таковые имеются.
3. Настоящий четырнадцатый ежегодный доклад Комитета содержит обзор проведенных в 2016 году обсуждений и вынесенных рекомендаций. В 2016 году Комитет провел три заседания.
4. Состав Комитета в 2016 году представлен в Приложении 1.

II. РАБОТА КОМИТЕТА

5. В отчетный период Комитет провел заседания, каждое длительностью два дня, в штаб-квартире ФАО в марте, июле и ноябре 2016 года. В течение года состав Комитета был частично сформирован: одно место оставалось вакантным до тех пор, пока в декабре 2016 года Совет по рекомендации ГД и Финансового комитета не согласовал кандидатуру нового члена. На декабрьском заседании 2015 года председателем Комитета начиная с 2016 года избрана г-жа Лесетеди.
6. Комитет выражает признательность КГИ, которая в течение года эффективно оказывала секретариатские услуги при проведении запланированных заседаний, а также в межсессионные периоды.
7. Комитет с удовлетворением отмечает неизменно высокий уровень взаимодействия с внешним аудитором, а также с Омбудсменом/сотрудником по вопросам этики. На своих заседаниях Комитет был информирован, устно или в форме докладов, о планах, работе и результатах деятельности внешнего аудитора и Управления по вопросам этики.
8. Для информационного обеспечения работы Комитета на каждом заседании заместитель Генерального директора (Операции) или его заместитель, а также другие представители высшего руководства предоставляли Комитету последние сведения о событиях в организации и позиции руководства по различным вопросам. ГД не имел возможности встретиться с Комитетом.
9. Определяя направления деятельности, требующие дополнительного внимания, Комитет пришел к выводу, что он выполнял свои обязанности в соответствии со своим нынешним Кругом ведения. В соответствии с рекомендациями, подготовленными по итогам проведенного КГИ Анализа обеспечения качества внутреннего аудита (конец 2015 года) Комитет совместно с Секретариатом подготовил пересмотренный Круг ведения. Документ представлен на одобрение 166-й сессии Финансового комитета.

III. ОСНОВНЫЕ ИДЕИ И ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ КОМИТЕТА ЗА 2016 ГОД

10. Ниже приводится резюме основных идей и выводов по итогам работы Комитета за 2016 год, которые более подробно излагаются в последующих разделах настоящего доклада, построенного по четырем основным направлениям деятельности, установленным в Круге ведения.

- Комитет отмечает прогресс в работе по совершенствованию механизмов управления и, в частности, приветствует утверждение и внедрение в апреле 2016 года Механизма внутреннего контроля (МФК), построенного по модели COSO.
- Комитет обеспокоен благодушием руководства, в частности, тем, что до всех сотрудников Организации не донесена идея об абсолютной нетерпимости ФАО к мошенничеству и коррупции.
- Комитет призвал руководство ФАО в приоритетном порядке усилить меры внутреннего контроля, включая жесткий финансовый мониторинг, с целью недопущения перерасхода бюджетов проектов и обеспечения надлежащего финансового учета, а также продолжать совместно с донорами работать над соблюдением положений соглашений о предоставлении грантов.
- Комитет, отмечая, что в 2016 году КГИ не сталкивалась с какими-либо препятствиями в своей работе, рекомендует усилить восприятие независимости КГИ посредством расширения полномочий ее руководителя, а также возможностей организации поездок.
- Комитет отметил, что сопряженные с высоким риском остающиеся рекомендации, которые сохраняют свою актуальность, до сих пор не выполнены в полном объеме. Комитет призывает руководство как можно скорее выполнить эти рекомендации и в целом продолжить усилия по сокращению сроков выполнения рекомендаций по итогам внутреннего аудита.
- Комитет призвал продолжить разработку в ФАО общеорганизационной системы управления рисками (ОУР), которая, несмотря на достигнутые в 2016 году успехи в формулировании общеорганизационной концепции риска в соответствии с ОУР, все еще далека от совершенства.
- Отметив, что относительно большой объем деятельности ФАО возлагается на внештатных сотрудников, представляется исключительно важным, чтобы Организация проводила обязательную подготовку по вопросам соблюдения этических норм не только для штатных, но и для внештатных сотрудников.
- Комитет с обеспокоенностью отмечает, что Комитет по санкциям в отношении поставщиков не работал в течение второй половины 2016 года, принимая во внимание расширение полномочий децентрализованных отделений, увеличение портфеля проектов, предусматривающих значительные закупки на местах, а также тот факт, что партнеры и поставщики в значительной степени вовлечены в осуществление программ.
- Комитет отмечает, что объединение функций сотрудника по вопросам этики и Омбудсмана отнюдь не является оптимальным решением и неизбежно создает конфликт интересов.
- В начале 2017 года вышла в свет обновленная редакция Руководства по проведению внутренних административных расследований, что позволило выполнить в полном объеме рекомендации, сформулированные по итогам проведенного в 2013 году независимого анализа следственных функций КГИ.
- Комитет полагает, что КГИ выполняет свои функции правильно и эффективно, включая осуществление Программы повышения эффективности контроля качества.
- КГИ в течение 2016 имела незаполненные вакансии. Принимая во внимание, что вакантные должности категории специалистов сохраняются, а в первой половине 2017 года появятся и новые вакансии, Комитет рекомендует руководству

незамедлительно заполнить имеющиеся в КГИ вакансии. Комитет продолжит отслеживать это вопрос в 2017 году.

- Комитет по-прежнему обеспокоен тем, что в системе ООН так и не найдено долгосрочное решение проблемы покрытия обязательств Организации по медицинскому страхованию после выхода в отставку.

IV. ПОЛИТИКА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

A. Переход на финансовую отчетность в соответствии с требованиями МФСО ОС

11. В течение 2016 года Комитет рассматривал, каким образом постоянные усилия ФАО по внедрению системы планирования общеорганизационных ресурсов (ПОР) способствовали переходу на МСФО ОС. На всех своих заседаниях в течение года Комитет получал информацию от Финансового директора, Директора по информатике, а также от Генерального инспектора и внешнего аудитора. Заседания Комитета позволили Организации систематически отслеживать процесс внедрения ПОР, меры, принимаемые по выявленным рисками, а также выполнение рекомендаций надзорных структур. Комитету была предоставлена возможность изучить проекты финансовых отчетов за 2015 год, после чего он не внес каких-либо существенных предложений. Он приветствовал тот факт, что итоговый вариант финансовых отчетов был одобрен внешним аудитором без каких-либо замечаний.

12. Комитет призвал руководство ФАО в приоритетном порядке усилить меры внутреннего контроля, включая жесткий финансовый мониторинг, с целью недопущения перерасхода бюджетов проектов и несоблюдения положений соглашений о предоставлении грантов, которое приводит к прекращению донорского финансирования. Комитет отметил также значительный объем дебиторской задолженности, существующей уже в течение длительного времени, включая невыплаченные правительствами взносы в денежной форме, а также непогашенные авансовые выплаты и субсидии персоналу, и предложил руководству обеспечить взыскание этой задолженности. Комитет выразил также обеспокоенность по поводу нерешенных проблем покрытия обязательств после выхода в отставку.

B. Контроль кассовых операций и инвестиций

13. Комитет с удовлетворением отмечает, что КГИ по рекомендации Комитета завершил анализ рисков при осуществлении кассовых операций и аудит инвестиционной деятельности. Комитет призывает руководство выполнить рекомендации по итогам анализа, в частности рекомендации, касающиеся областей высокого риска при проведении кассовых операций, таких как риски, связанные с контрагентами, обменным курсом, с пополнением счетов до обязательного заранее оговоренного сальдо, а также рекомендации в отношении мониторинга рисков через полевые отделения. В связи с организацией инвестиционной деятельности Комитет призывает руководство осуществить согласованные меры по пересмотру контрактов с компаниями, управляющими финансовыми ресурсами, а также порядок отбора таких компаний.

V. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

A. Рекомендации по итогам внутреннего аудита

14. Комитет высоко оценил постоянные усилия Организации по повышению ответственности за своевременное осуществление согласованных по итогам аудита рекомендаций в отношении мер по совершенствованию управления рисками и использования возможностей Организации. В связи с рекомендациями КГИ по итогам внутреннего аудита

Комитет отмечает, что при сохранении вариативности общего объема выполнения рекомендаций между отдельными годами, в общей сложности на конец 2016 года руководство выполнило 83% рекомендаций, просроченных более чем на два года (для сравнения: намеченный показатель выполнения – 93%). Данный целевой показатель сохранен и на 2016-2017 годы.

15. Комитет выразил озабоченность по поводу отсутствия ощутимого прогресса в выполнении давних рекомендаций КГИ по итогам аудита, касающихся областей высокого риска, при том что эти рекомендации все еще считаются актуальными, и призвал руководство обратить особое внимание на выполнение рекомендаций КГИ по итогам аудита, в частности рекомендаций, касающихся областей высокого риска.

16. Комитет отслеживает практику информирования высшего руководства о случаях перехода согласованных мер/рекомендаций в статус невыполняемых в течение длительного времени или приближения к такому статусу, для чего требуется чаще обращаться к высшему руководству. Эти шаги дополнили уже принятые КГИ в 2015 году меры, позволяющие проверяемым подразделениям своевременно и самостоятельно обновлять базу данных о статусе выполнения рекомендаций и мер накануне проверок, проводимых каждые шесть месяцев КГИ. Ревизионный комитет с удовлетворением отмечает, что Генеральный директор дал группе старшего руководства поручение указать разобратся с выполнением рекомендаций аудиторов и согласованных мер.

17. К числу важных направлений работы, где все еще не выполнены прошлые рекомендации (более подробно описанные в ежегодном докладе КГИ за 2016 год и в представленной руководством ФАО информации о статусе выполнения) относятся:

- внедрение общеорганизационного управленческого механизма обеспечения преемственности деятельности;
- разработка более эффективных методов мониторинга штаб-квартирой деятельности местных отделений; и
- усиление мониторинга требований к инфраструктуре и мер по соблюдению стандартов безопасности при проведении заседаний.

В. Рекомендации внешнего аудитора

18. В 2016 году Комитет продолжил практику анализа писем и доклада руководства по итогам внешнего аудита. Комитет поручил руководству представить более комплексную информации в отношении рекомендаций внешнего аудитора, а также ответы руководства и информацию о принятых мерах. Отмечая, что аналогичное поручение уже было дано Финансовым комитетом, Комитет поручил внешнему аудитору направлять ему все будущие доклады о статусе рекомендаций вместе с ответами руководства на развернутое аудиторское заключение за 2015 год, подготовленное к ноябрьской 2016 года сессии Финансового комитета.

С. Политика отчетности и внутреннего контроля

19. Комитет отмечает прогресс в работе по совершенствованию механизмов управления и, в частности, приветствует утверждение и внедрение в апреле 2016 года Механизма внутреннего контроля (МФК), построенного по модели COSO. Комитет поручил представлять ему информацию о внедрении этого Механизма в течение 2017 года.

20. Комитет **призвал руководство донести до всех сотрудников политику пресечения мошенничества и коррупции после ее опубликования Генеральным директором**. Комитет с удовлетворением воспринял информацию о назначении в ноябре 2016 года ответственного по вопросам проведения этой политики.

D. Результативность

21. Признавая долгосрочный характер данной работы, Комитет вновь подчеркивает важность полной институционализации принципов управления на основе результатов (УОР) и управления общеорганизационными рисками (УР), а также управления эффективностью работы, что позволит получить и закрепить ожидаемые результаты за счет повышения результативности управления и отчетности. Комитет приветствовал дополнительные меры, представленные руководством на его заседаниях в 2016 году, а также позитивные выводы проведенного КГИ обзора начального этапа осуществления новой Стратегической рамочной программы и одобрил выбор направлений, на которых в дальнейшем будет сосредоточено основное внимание. **Комитет призвал продолжить разработку в ФАО общеорганизационной системы управления рисками (ОУР)**, которая, несмотря на проделанную OSP в 2016 году работу по формулированию общеорганизационной концепции риска в соответствии с ОУР, все еще далека от совершенства.

E. Управление людскими ресурсами (ЛР)

22. В 2016 году Комитет рассматривал проблемы в кадровой сфере, связанные с количеством вакантных должностей, проведением политики мобильности, повышением квалификации персонала и обновлением кадровой политики. Комитет выразил обеспокоенность в связи с большим количеством вакантных должностей в Управлении кадров (в течение года количество вакансий достигало 25%), что отразилось на процессах укомплектования других подразделений.

23. Комитет рекомендовал повысить эффективность подготовки внештатных сотрудников, в частности посредством введения обязательного контролируемого ознакомления с нормами этики и стандартами поведения, которые обязаны соблюдать внештатные сотрудники, выполняющие важные функции.

VI. ПОЛИТИКА И МЕРЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПО ПРЕСЕЧЕНИЮ МОШЕННИЧЕСТВА, КОРРУПЦИИ И СГОВОРОВ

A. Санкции в отношении поставщиков

24. Комитет с сожалением отмечает, что Комитет по санкциям в отношении поставщиков не работал в течение второй половины 2016 года. Комитет надеется на продуктивное взаимодействие с обновленным Комитетом по санкциям в отношении поставщиков в 2017 году.

B. Обновление политики ФАО по пресечению мошенничества

25. Комитет приветствовал опубликованную в 2015 году новую редакцию "Политики ФАО в отношении мошенничества и ненадлежащего использования ресурсов Организации", при подготовке которой в течение предыдущего года он оказывал консультативную помощь. Комитет с удовлетворением отметил, что ответственным за реализацию этой политики был назначен один из заместителей Генерального директора и выразил надежду, что в ближайшее время будут разработаны планы ее практической реализации. Это будет способствовать распространению и реализации этой политики.

C. Защита разоблачителей

26. Важнейшее значение для реального проведения в жизнь данной политики имеет уверенность в том, что сигналы о нарушениях будут рассмотрены надлежащим образом, а лица, обратившиеся с жалобами, – защищены от преследования. Большинство получаемых КГИ

сообщений о нарушениях по-прежнему поступают от персонала ФАО, и в тех очень редких случаях (три) в 2016 году, когда заявители высказали опасения в плане преследования, Организация оперативно предприняла соответствующие меры.

D. Управление по вопросам этике

27. Комитет отмечает, что объединение функций сотрудника по вопросам этики и Омбудсмана отнюдь не является оптимальным решением и неизбежно создает конфликт интересов. Комитет, проанализировав работу Управления по вопросам этики, выразил обеспокоенность по поводу его недоукомплектования и предложил Секретариат пересмотреть его структуру.

VII. ЭФФЕКТИВНОСТЬ РАБОТЫ КГИ

28. Важной составной частью мандата Комитета является обеспечение независимого и объективного подтверждения эффективного выполнения таких функций, как внутренний аудит, инспекции и расследования. Принимая во внимание информацию, предоставленную КГИ, шаги по выполнению рекомендаций по итогам независимых оценок осуществления функций аудита и расследований, позитивные результаты недавно реализованной КГИ программы обеспечения и повышения качества внутреннего аудита, а также брифинги, проводившиеся руководством ФАО и внешним аудитором, Комитет полагает, что КГИ выполняет свои функции должным образом и эффективно.

A. Проведение аудита с учетом рисков

29. Комитет регулярно оценивает применяемую КГИ методику планирования с учетом рисков. Такой подход дает возможность обеспечивать, чтобы заключения и рекомендации КГИ были на системной основе ориентированы на важные направления деятельности Организации, и Комитет полагает, что свидетельством этому являются темы сообщений, поступающих в течение года от КГИ. Комитет отметил, что к концу 2016 года КГИ провела значительную часть запланированных на двухгодичный период аудиторских проверок, о чем свидетельствует ежегодный доклад КГИ за 2016 год, несмотря на то, что в течение года оставались вакантными несколько вакансий аудиторов, причем несколько вакансий сохранились и в 2017 году. Комитет высоко оценил совместные усилия КГИ, внешнего аудитора и служб оценки в 2016 году, что способствовало достижению синергетического взаимодействия и эффективному расходованию средств на проведение проверок.

B. Функции расследования

30. Комитет также высоко оценивает усилия, предпринятым в 2016 году Группой по расследованиям для выполнения возложенных на нее задач и участия в разработке политики, несмотря на имеющиеся вакантные должности следователей. Комитет отмечает, что по состоянию на конец 2016 года Руководство по проведению внутренних административных расследований еще не было опубликовано.

C. Доступ к докладам КГИ

31. В апреле 2011 года Совет ФАО одобрил политику раскрытия содержания докладов КГИ, с тем чтобы доклады по итогам внутренних проверок, а также выводы по результатам расследований были доступны постоянным представителям или назначенным ими лицам для ознакомления в помещениях КГИ. В 2013 году стало возможным знакомиться с докладами по защищенному каналу Интернет-связи. С тех пор применяется именно этот способ доступа к материалам. Комитет приветствовал бесперебойное осуществление данной политики на уровне КГИ: все запросы удовлетворялись в соответствии с принятыми правилами в установленные сроки. Не было ни одного случая закрытия доступа к докладам или редактирования докладов с

целью удаления конфиденциальной сравнительной информации, относящейся к третьим сторонам

Д. Штатное расписание и бюджет КГИ

32. Комитет отметил, что КГИ инициативно распоряжалась своим бюджетом, пользуясь услугами консультантов для заполнения вакансий и привлечения специалистов необходимого профиля, а также для выполнения требований по проведению проверок и по количеству расследований, несмотря на нехватку персонала. КГИ завершила год с небольшим прогнозированным положительным сальдо, при этом в течение года Комитету не поступало каких-либо сведений в отношении проблем бюджетного финансирования.

33. На конец 2016 года в КГИ в региональных отделениях и в штаб-квартире имелось шесть вакансий (две С-4, одна С-3, одна С-2, одна ОО-6 и одна ОО-5). Процедура отбора кандидатов на должности С-3 и С-2 завершена и ожидается, что новые сотрудники приступят к исполнению своих обязанностей в КГИ в начале 2017 года. Продолжается процедура по отбору кандидатов на остальные вакантные должности.

Е. Независимость КГИ

34. Комитет дал свои комментарии по поводу процедуры отбора нового Генерального инспектора, которая была завершена в 2016 году. Переходный период между уходом прежнего Генерального инспектора и приходом нового позволил Комитету оценить положения, гарантирующие независимость этой должности. Комитет **рекомендует**, чтобы в отсутствие Генерального инспектора его обязанности временно возлагались на старших сотрудников КГИ, с тем чтобы сохранить независимость и избежать возможного конфликта интересов. Кроме того, Комитет **рекомендует** оставить существенные вопросы организации поездок Генерального инспектора на усмотрение самого Генерального инспектора в рамках действующих в ФАО правил организации поездок.

VIII. СТАТУС ВЫПОЛНЕНИЯ РЕКОМЕНДАЦИЙ ПРЕДЫДУЩЕГО ГОДА

35. Комитет рассмотрел статус выполнения восьми ранее принятых рекомендаций в своих докладах с учетом последней информации, представленной руководством и КГИ. Как указано в Приложении 3, Комитет считает четыре рекомендации выполненными, исходя из того, что соответствующие меры принимаются в настоящее время на постоянной основе, а четыре остальные рекомендации находящимися в процессе выполнения Мониторинг выполнения остающихся рекомендаций Комитет будет продолжать в течение 2017 года.

IX. ВЫРАЖЕНИЕ ПРИЗНАТЕЛЬНОСТИ

36. Комитет выражает признательность за плодотворное сотрудничество и содействие, оказанное руководством, Генеральным инспектором и его сотрудниками, а также другими сотрудниками ФАО и внешним аудитором, которые выступали с информационными сообщениями на его заседаниях в 2016 году.

Приложение 1

По рекомендации бывшего внешнего аудитора и в соответствии с обязательством ФАО, принятым на 100-й сессии Финансового комитета, в апреле 2003 года Генеральный директор учредил Ревизионный комитет ФАО. С момента создания и до конца 2007 года состав Комитета был смешанным и включал как внутренних, так и внешних членов. В январе 2008 года Комитет стал полностью состоять из внешних членов. Состав и круг ведения Комитета изложены в добавлении С раздела 146 Руководства.

В соответствии с Планом неотложных действий (ПНД) по обновлению ФАО (на 2009-2011 годы), принятым в ходе 35-й (специальной) сессии Конференции, "Ревизионный комитет а) назначается Генеральным директором и включает только внешних специалистов, утвержденных Советом по рекомендации Генерального директора и Финансового комитета" (ПНД, мероприятие 2.92). Первое назначение в рамках этой системы было осуществлено в 2010 году, и данное положение отражено в обновленной версии Круга ведения Комитета, принятой в 2013 году.

Комитет состоит из пяти членов. После ухода бывшего председателя в отставку в 2015 году одно место оставалось вакантным в течение всего 2016 года. В 2016 году состав Комитета был следующим:

Члены:

- г-жа Л. Лесетеди (председатель)
- г-н Дж. М. Портал
- г-жа Е. Кинонес
- г-н В. Льенгсириват

Секретарь (в силу занимаемой должности)

Генеральный инспектор

Приложение 2

Раздел 146 Руководства - ПРИЛОЖЕНИЕ С КРУГ ВЕДЕНИЯ РЕВИЗИОННОГО КОМИТЕТА ФАО

| |
|---|
| |
| Цель |
| <p>1.1 Ревизионный комитет является коллегиальным экспертным органом по оказанию Генеральному директору помощи в налаживании внутреннего контроля, процесса управления рисками, финансовой отчетности и внутреннего аудита и функций Организации в части инспекций и расследований. Ревизионный комитет, выступая консультантом по этим вопросам, руководствуется Финансовыми правилами и положениями, а также директивами и процедурами, применимыми к ФАО, и учитывает условия, в которых ведется оперативная деятельность Организации.</p> <p>1.2 Информацию по этим вопросам Ревизионный комитет доводит до руководящих органов посредством публикации ежегодных отчетов, которые Председатель или другой назначенный член Ревизионного комитета непосредственно представляет Финансовому комитету.</p> <p>1.3 В том, что касается внутреннего аудита, инспекций и расследований, Комитет выполняет функции консультанта Канцелярии Генерального инспектора (КГИ). В этом качестве Комитет оказывает Генеральному инспектору помощь в поддержании качества работы Канцелярии.</p> |
| 2. Обязанности |
| 2.1 Комитет проводит обзоры и подготавливает для Генерального директора рекомендации по следующим вопросам: |
| <p>a) меры политики, оказывающие существенное воздействие на бухгалтерскую и финансовую отчетность, а также на финансовый контроль в Организации, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) финансовые отчеты Организации и результаты внешнего аудита финансовой отчетности, отражаемые в аудиторском мнении и служебных письмах внешнего аудитора; ii) механизмы внешнего аудита Организации и их применение; iii) политику Организации в сфере финансовой отчетности и оперативного управления, а также положение дел по проектам совершенствования финансовых систем и финансовой отчетности. |
| <p>b) стратегия, механизмы и процессы внутреннего контроля и регулирования рисков Организации с учетом значительных рисков, возникающих в ее деятельности, в том числе рассмотрение:</p> <ul style="list-style-type: none"> i) проектов по совершенствованию мер внутреннего контроля и регулирования рисков Организации; ii) охвата Организации мероприятиями по внутреннему и внешнему аудиту и положения дел с выполнением рекомендаций по итогам внутреннего и внешнего аудита. |

| |
|---|
| <p>c) политика Организации по пресечению мошенничества, коррупционных действий и сговоров с участием ее сотрудников и внешних сторон, включая ненадлежащее использование ресурсов Организации, и механизмы, позволяющие сотрудникам и внешним сторонам конфиденциально сообщать о своих подозрениях о наличии нарушений при организации и проведении операций;</p> |
| <p>d) организационная и экономическая эффективность внутреннего аудита, функциональных звеньев по проведению инспекций и расследований КГИ и соблюдение Положения о Канцелярии Генерального инспектора, руководящих положений по проведению внутренних административных расследований и применимых международных стандартов внутреннего аудита и расследований, включая рассмотрение следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none">i) независимость Генерального инспектора и его Канцелярии;ii) достаточность ресурсов КГИ для удовлетворения потребностей Организации;iii) имеющиеся у КГИ механизмы обеспечения качества и результаты внутренних и внешних проверок с целью обеспечения качества;iv) адекватность намеченного и фактического охвата внутренними ревизионными проверками при надлежащем учете охвата внешними ревизионными проверками и необходимость ориентировать работу КГИ на области повышенного риска;v) подготавливаемые КГИ аудиторские заключения и статус выполнения Организацией соответствующих рекомендаций;vi) выводы расследований по предполагаемым и выявленным фактам злоупотреблений, нарушений и мошенничества и ход осуществления принимаемых Организацией мер реагирования;vii) квартальные и годовые отчеты КГИ. |
| <p>2.2 Комитет подготавливает годовой план по выполнению своих обязанностей и обеспечению эффективного достижения целей, установленных на соответствующий период.</p> |
| <p>2.3 Представляет Генеральному директору годовой доклад о своей деятельности, копия которого вместе с любыми дополнительными замечаниями, которые пожелает сформулировать Генеральный директор, затем направляется Финансовому комитету ФАО.</p> |
| <p>3. Полномочия</p> |
| <p>3.1 Ревизионный комитет полномочен:</p> <ul style="list-style-type: none">a) получать всю необходимую информацию и проводить прямые консультации с Генеральным инспектором и его персоналом;b) иметь доступ ко всем докладам и рабочим документам, подготавливаемым КГИ;c) запрашивать у любого сотрудника любую информацию и требовать, чтобы все сотрудники оказывали содействие в связи с любыми запросами Ревизионного комитета; |

| |
|--|
| d) получать консультативную помощь независимых экспертов и обеспечивать по своему усмотрению присутствие лиц, обладающих соответствующим опытом и практическими знаниями. |
| 4. Членский состав |
| 4.1 Комитет состоит из пяти внешних членов и Секретаря, назначаемого в силу занимаемой должности. Все члены и Секретарь назначаются Генеральным директором. |
| 4.2 Членский состав Комитета согласовывается с Советом по рекомендации Генерального директора и Финансового комитета. |
| 4.3 Члены отбираются на основе их квалификации и должны быть опытными специалистами в области аудита и/или проведения расследований. При их отборе надлежащее внимание уделяется соблюдению требований в отношении гендерного и географического представительства в Комитете. |
| 4.4 Члены независимы от Секретариата ФАО и Генерального директора. Бывшие сотрудники Секретариата ФАО в течение двух лет после завершения выполнения соответствующих должностных обязанностей не назначаются в состав Ревизионного комитета. |
| 4.5 Члены выступают в личном качестве и не могут быть представлены заместителями. |
| 4.6 Комитет избирает Председателя из числа свои членов. |
| 4.7 Срок полномочий членов составляет три года и по завершении первого срока по усмотрению Генерального директора может продлеваться еще один раз не более чем на три года. Сроки полномочий отдельных членов максимально сдвигаются для обеспечения преемственности. Продление срока полномочий члена зависит от положительной оценки его (ее) работы в течение первого срока полномочий. |
| 5. Секретариат |
| 5.1 Секретарем Ревизионного комитета в силу занимаемой должности является Генеральный инспектор, который подчиняется непосредственно Председателю по вопросам, касающимся работы Ревизионного комитета. КГИ оказывает секретариатскую поддержку. |
| 6. Совещания |
| 6.1 Комитет проводит заседания по усмотрению Председателя, но не реже трех раз в год. В случае необходимости Председатель может созывать дополнительные заседания. Генеральный директор, Генеральный инспектор и Внешний аудитор при необходимости имеют право обратиться к Председателю с просьбой о созыве заседания. |
| 6.2 Члены Ревизионного комитета, как правило, уведомляются о проведении заседания не позднее чем за десять рабочих дней. |
| 6.3 Председатель утверждает предварительную повестку дня заседаний, которая должна распространяться вместе с приглашениями. |
| 6.4 Вспомогательные документы подготавливаются Председателем или секретариатом Ревизионного комитета по поручению Председателя или по инициативе секретаря. Документы также могут быть представлены внешним аудитором или, с разрешения Председателя, руководством или другими комитетами Организации. Документы и информационные материалы, распространяемые для рассмотрения в Ревизионном комитете, используются только с этой целью и считаются конфиденциальными. |

| |
|--|
| <p>6.5 Предполагается, что на каждом заседании должны присутствовать все пять членов Комитета, однако возможно проведение заседаний при наличии кворума из трех членов. Секретарь заседания не обладает правом голоса. Как правило, решения Ревизионного комитета принимаются на основе консенсуса, а в отсутствие консенсуса – большинством голосов присутствующих членов, участвующих в голосовании. Если голоса разделяются поровну, Председатель обладает правом решающего голоса.</p> |
| <p>6.6 Председатель или другие члены могут участвовать в заседаниях, используя телефонную или видеоконференционную связь, причем их присутствие засчитывается при определении кворума.</p> |
| <p>6.7 Если Председатель не может присутствовать на заседании, лицо, которое будет исполнять обязанности Председателя на этом заседании, избирается другими членами из числа присутствующих членов.</p> |
| <p>6.8 Председатель может приглашать к участию в заседаниях сотрудников КГИ, других сотрудников ФАО либо внешнего аудитора.</p> |
| <p>6.9 Ревизионный комитет может по собственному усмотрению время от времени принимать решения о проведении закрытых заседаний или о проведении закрытых заседаний с участием секретаря, представителей руководства или представителя внешнего аудитора.</p> |
| <p>6.10 Протокол заседания подготавливается и хранится секретариатом. Ревизионный комитет рассматривает проект протокола заседания заочно и официально утверждает протокол на своем очередном заседании.</p> |
| <p>6.11 Материалы обсуждения в Ревизионном комитете и протоколы его заседаний могут быть раскрыты Генеральному директору, Кабинету и сотрудникам КГИ, но во всех остальных случаях являются конфиденциальными, если Председатель не примет иного решения. Председатель может дать согласие на ознакомление других представителей руководства ФАО со всеми разделами протоколов или с определенными их разделами, либо обратиться к секретариату с просьбой подготовить резюме решений, на основании которых руководство ФАО сможет предпринять последующие меры.</p> |
| <h2>7. Конфликты интересов</h2> |
| <p>7.1 До своего назначения новые члены заполняют декларацию, касающуюся конфликта интересов. В случаях фактического или возможного конфликта интересов составляется заявление о наличии заинтересованности, в результате соответствующий (соответствующие) член (члены) устраняется (устраняются) от обсуждения или воздерживается (воздерживаются) от голосования по соответствующему вопросу. В этом случае рассмотрение данного вопроса проводится при условии, что остальные присутствующие члены составляют кворум.</p> |
| <h2>8. Обязанности и ответственность членов Комитета</h2> |
| <p>8.1 При выполнении своей консультативной роли в Ревизионном комитете его члены действуют независимо, не исполняя при этом каких-либо руководящих функций. В этом качестве члены не несут персональной ответственности за решения, принимаемые Ревизионным комитетом в целом.</p> |
| <p>8.2 Члены Ревизионного комитета освобождаются от ответственности по искам, которые им предъявляются в связи с действиями, предпринятыми в рамках деятельности Ревизионного комитета, при условии, что эти действия были совершены добросовестно.</p> |

| |
|---|
| 9. Отчетность |
| 9.1 Комитет подотчетен Генеральному директору, а все доклады Комитета адресуются Генеральному директору. Ревизионный комитет подготавливает для Генерального директора годовой доклад о своей работе, который ежегодно представляется Финансовому комитету вместе с любыми возможными замечаниями Генерального директора. В доклад включаются материалы ежегодной оценки Комитетом своей работы. Для представления годового доклада Ревизионного комитета в Финансовый комитет приглашается Председатель Ревизионного комитета или другой член, определяемый по решению этого Комитета. |
| 9.2 Председатель взаимодействует с координатором, назначенным Генеральным директором, по результатам обсуждения в Комитете, а также по будущим актуальным для работы Комитета вопросам. |
| 10. Вознаграждение и возмещение расходов |
| 10.1 Члены Комитета не получают от ФАО вознаграждения за работу, проводимую в связи с их членством в Ревизионном комитете. ФАО возмещает членам Комитета все путевые и суточные расходы, необходимость в которых может возникнуть в связи с участием в заседаниях Комитета. |
| 11. Периодическое рассмотрение Круга ведения |
| 11.1 Комитет периодически рассматривает вопрос о точности формулировок Круга ведения и, в соответствующих случаях, вносит на утверждение Генерального директора рекомендации по внесению изменений. |

Приложение 3

| Рекомендация | Пункт доклада РК ФАО | Подразделение, отвечающее за выполнение рекомендации | Классификация статуса ¹ | Замечания руководства/КГИ |
|--|-------------------------------------|--|------------------------------------|--|
| <p>1. Руководству рекомендуется уделять приоритетное внимание вопросу выполнения рекомендаций, содержащихся в заключениях [по итогам проверок КГИ], управлять выявленными рисками, связанными с завершением развертывания системы ГСУР, а также рисками реализации проекта перехода на МСФО ОС и обеспечивать эффективную подготовку со стороны ФАО финансовой отчетности в соответствии с МСФО ОС.</p> | <p>Доклад за 2013 год, пункт 20</p> | <p>DDO/CSD/СЮ</p> | <p>В процессе выполнения</p> | <p>Ответ без изменений: DDO/CSD/СЮ займется организацией вспомогательных мероприятий в рамках проекта "Дорожная карта CAPEX ERP", который, как предполагается, начнется в ближайшее время. ЦСС и СЮ используют для поддержки ГСУР соглашения об уровне обслуживания (СУО). Дополнительные СУО для охвата всей системы обеспечения эффективности вспомогательных операций (напр. децентрализованные отделения) будут добавлены в 2016 году в качестве составного элемента модели поддержки. Переход на МСФО ОС: ФАО успешно подготовила два комплекта финансовой отчетности по МСФО ОС – за 2014 и 2015 годы. В связи с определением эффективной долгосрочной поддержки и механизмов управления системой ПОР ФАО, КГИ отмечает, что в сентябре 2015 года Совет управляющих Счета капитальных расходов и Генеральный директор одобрили ассигнование 300 тыс. долл. США на финансирование инициативы "Оценка и дорожная карта развертывания Общеорганизационной системы планирования ресурсов", которая</p> |

¹Для оценки статуса выполнения своей рекомендации, Ревизионный комитет ФАО присваивает категории "выполнена", "в процессе выполнения", "принята, но еще не выполняется" и "не принята".

| Рекомендация | Пункт доклада РК ФАО | Подразделение, отвечающее за выполнение рекомендации | Классификация статуса ¹ | Замечания руководства/КГИ |
|--|-------------------------------------|--|------------------------------------|--|
| | | | | <p>позволит помимо прочего оценить глобальную модель поддержки системы ПОР и проанализировать в соответствии с рекомендацией КГИ существующие механизмы управления, применяемые для ГСУР и других систем ПОР. Предполагается, что процесс консультаций будет завершен к середине 2017 года.</p> |
| <p>2. Организации рекомендуется продумать дополнительные положительные и отрицательные стимулы для руководителей регионального и странового уровня с целью повышения эффективности работы и усиления внутреннего контроля.</p> | <p>Доклад за 2013 год, пункт 22</p> | <p>DDO/OSD</p> | <p>Выполнена</p> | <p>За время после выхода последнего доклада Организация существенно ужесточила свои указания и надзор в связи с обеспечением эффективности и осуществлением мер внутреннего контроля, особенно в децентрализованных отделениях (ДО). В качестве стимулов могут рассматриваться более точные указания, а также итоги работы по подготовке отчетов, которые позволяют руководителям ДО получать отзывы относительно сделанных выводов и наиболее эффективных методов работы. Это, в свою очередь, облегчает работу отделений. Отрицательные стимулы в основном касаются негативных элементов, зафиксированных в процессе оценки эффективности, и могут повлиять на решения о продлении контрактов (повышение ответственности). Ниже приводятся некоторые детали этих двух аспектов, отраженных в рекомендации (в</p> |

| Рекомендация | Пункт доклада РК ФАО | Подразделение, отвечающее за выполнение рекомендации | Классификация статуса ¹ | Замечания руководства/КГИ |
|--------------|----------------------|--|------------------------------------|---|
| | | | | <p>частности, эффективность и внутренний контроль).</p> <p>По вопросу эффективности:</p> <p>для более конкретного формулирования целей повышения эффективности работы представителей ФАО OSD и OHR составили подборку целей и индикаторов, специально разработанных для представителей ФАО. В 2016 году в системе ПЕМС для представителей был предусмотрен промежуточный обзор выполнения поставленных задач. Кроме того, при подготовке в конце года продления контрактов представителей ФАО, управление OSD направляет региональным отделениям сводку по результатам оценки эффективности, которая позволяет объективно измерять эффективность по индикаторам, используемым в системе ПЕМС.</p> <p>По вопросам внутреннего контроля:</p> <p>Механизм внутреннего контроля был разработан и представлен Финансовому комитету (FC 161/16).</p> <p>Шаблон Плана предотвращения мошенничества, в основу которого положен Административный циркуляр №. 2015/08</p> |

| Рекомендация | Пункт доклада РК ФАО | Подразделение, отвечающее за выполнение рекомендации | Классификация статуса ¹ | Замечания руководства/КГИ |
|--------------|----------------------|--|------------------------------------|--|
| | | | | <p>"Политика пресечения мошенничества и других коррупционных проявлений", был направлен децентрализованным отделениям в 2016 году.</p> <p>Для разработки и развертывания процедуры отчетности по итогам внутреннего контроля был реализован отдельный проект под руководством OSP, в результате чего было разработано Заявление по результатам внутреннего контроля, которое будет прилагаться в 2017 году к финансовому отчету.</p> <p>В Руководстве по подготовке ежегодных страновых докладов, в части 3 "Ответственность и меры внутреннего контроля", сделан упор на постепенную оптимизацию механизмов отчетности представителей ФАО в 2017 году, предусматривающую, в частности, согласование подготовки ежегодных докладов с подготовкой докладов по итогам внутреннего контроля. Такой подход был одобрен в декабре 2016 года Координационной группой по вопросам внутреннего контроля ФАО.</p> <p>Со второго квартала в течение всего 2017 года будут проводиться информационно-пропагандистские и учебные мероприятия, включая выпуск</p> |

| Рекомендация | Пункт доклада РК ФАО | Подразделение, отвечающее за выполнение рекомендации | Классификация статуса ¹ | Замечания руководства/КГИ |
|---|-------------------------------------|--|---------------------------------------|---|
| | | | | <p>Вопросника по внутреннему контролю, который будет использован при подготовке докладов по итогам внутреннего контроля в 2017 году. В документе FC156/15 приводится доклад о ходе внедрения Механизма отчетности и внутреннего контроля. Политика отчетности была официально принята в конце декабря 2014 года. В ней определены основные параметры и цели внутреннего контроля. Завершение разработки Механизма внутреннего контроля будет способствовать реализации Политики отчетности, в т.ч. в отношении сети децентрализованных отделений.</p> |
| <p>3 Комитет рекомендовал Финансовому отделу проанализировать свою систему отчетности по инвестиционной деятельности, в частности доклады, представляемые руководящим органам, с тем чтобы точно показывать подробные данные по эффективности инвестиций по установленным показателям отдельно от общих финансовых результатов, на которые влияют колебания валютных курсов. Представлять недостаточно отраженные в отчетности и заслуживающие одобрения</p> | <p>Доклад за 2015 год, пункт 13</p> | <p>CSF</p> | <p>Принята, но еще не выполняется</p> | <p>Ответ Финансового отдела: такой формат отчетности практикуется в настоящее время в Организации, а Доклад об инвестиционной деятельности представляется Финансовому комитету на каждой весенней сессии.</p> |

| Рекомендация | Пункт доклада РК ФАО | Подразделение, отвечающее за выполнение рекомендации | Классификация статуса ¹ | Замечания руководства/КГИ |
|---|------------------------------|--|------------------------------------|---|
| результаты инвестиционной деятельности. | | | | |
| 4 Комитет рекомендует КГИ и руководству как можно скорее перейти в 2016 году на новую политику информирования вышестоящего руководства о невыполненных рекомендациях по итогам аудита и утвержденных мер. | Доклад за 2015 год, пункт 16 | OIG и ODG | Выполнена | Данная политика было обнародована вместе с планом работы КГИ на 2016-2017 годы, одобренным Генеральным директором. КГИ отслеживала невыполненные рекомендации, как это предусмотрено данной политикой. Данный вопрос поднимался также на совещании высшего руководства. |
| 5 Хотя Комитет все еще не получил предложений по Механизму внутреннего контроля, он рекомендует воспользоваться завершением разработки этого механизма для того, чтобы довести информацию о политике отчетности и мерах внутреннего контроля до всех сотрудников ФАО. | Доклад за 2015 год, пункт 21 | OSP OIG | Выполнена | МВК был обнародован в апреле 2016 года. |
| 6 Комитет рекомендует также Организации изучить возможности расширения обучения/ориентации сотрудников по вопросам недопущения мошенничества, этического поведения и ответственности, а для руководителей – обучения по вопросам организации рабочих мест, а также по вопросам административных конфликтов с персоналом. | Доклад 2015 года, пункт 22 | DDO/OHR/EO | В процессе выполнения | OHR: Управление кадров обратилось к нескольким учреждениям системы ООН, чтобы выяснить, какие курсы обычно применяются с этой целью и насколько эти курсы подходят ФАО. Наиболее часто в системе ООН используется учебный курс "Этика и добросовестность в Организации Объединенных Наций", который в большинстве организаций является обязательным для персонала. Управление кадров приняло решение использовать этот |

| Рекомендация | Пункт доклада РК ФАО | Подразделение, отвечающее за выполнение рекомендации | Классификация статуса ¹ | Замечания руководства/КГИ |
|--------------|----------------------|--|------------------------------------|---|
| | | | | <p>курс, который с мая 2016 года доступен для всех сотрудников ФАО на платформе you@fao.</p> <p>Разработка электронного курса обучения по вопросам предотвращения мошенничества и коррупции намечена на 2017 года с финансированием из бюджета на этот год.</p> <p>Омбудсмен и Управление по вопросам этики: всем представителям ФАО и бюро по связям будет направлено письмо, разъясняющее, каким образом Управление по вопросам этики может помочь добиться более глубокого понимания и повысить уровень информированности о нормах этики в Организации (февраль 2017 года).</p> <p>Всем руководителям региональных отделений было направлена просьба организовать совещания регионального руководства с участием всех представителей ФАО, директоров субрегиональных отделений и высшего руководства региона для встречи с Омбудсменом/сотрудником по вопросам этики.</p> <p>Такие совещания будут проводиться совместно с OSD не реже одного раза в год для обмена неконфиденциальной информацией о существующих в страновых отделениях проблемах этического характера,</p> |

| Рекомендация | Пункт доклада РК ФАО | Подразделение, отвечающее за выполнение рекомендации | Классификация статуса ¹ | Замечания руководства/КГИ | |
|--------------|---|--|------------------------------------|--|--|
| | | | | <p>а также для согласования наиболее эффективных путей решения этих проблем.</p> <p>Сотрудничество с КГИ будет расширяться для решения проблем, выявленных аудиторами, а также для использования примеров, приводимых следователями с целью повышения качества учебных материалов.</p> <p>Управление по вопросам этики уже планирует провести в 2017 году учебные занятия для 15 страновых отделений в формате видеоконференций, а также очные учебные семинары для десяти подразделений штаб-квартиры и для десяти страновых отделений.</p> | |
| 7 | Комитет ожидает, что в 2016 году число случаев применения санкций в отношении поставщиков достигнет критического и, соответственно, рекомендует руководству и КГИ проанализировать сделанные выводы с целью совершенствования мер контроля. | Доклад за 2015 год, пункт 25 | CSAP/VSC/OIG | Принята, но еще не выполняется | Выполнение данной рекомендации задерживается в связи с тем, что во второй половине 2016 года Комитет по санкциям в отношении поставщиков не работал. Ревизионный комитет и КГИ будут отслеживать выполнение данной рекомендации в 2017 году. |
| 8 | Новая редакция "Руководства по проведению административных расследований" не вышла в свет в связи с тем, что не завершен процесс внутреннего рассмотрения проекта, | Доклад за 2015 год, пункт 31 | ODG | Выполнена | Руководство вышло в свет 15 февраля 2017 года. |

| Рекомендация | Пункт доклада РК ФАО | Подразделение, отвечающее за выполнение рекомендации | Классификация статуса¹ | Замечания руководства/КГИ |
|---|---------------------------------|---|--|----------------------------------|
| предшествующий официальному принятию. Комитет обеспокоен тем, что отсутствие утвержденных процедур создает дополнительные риски для Организации. В связи с этим он настоятельно рекомендует в приоритетном порядке провести необходимое внутреннее рассмотрение проекта и в кратчайшие сроки утвердить новую редакцию | | | | |