



联合国  
粮食及  
农业组织

Food and Agriculture  
Organization of the  
United Nations

Organisation des Nations  
Unies pour l'alimentation  
et l'agriculture

Продовольственная и  
сельскохозяйственная организация  
Объединенных Наций

Organización de las  
Naciones Unidas para la  
Alimentación y la Agricultura

منظمة  
الأغذية والزراعة  
للأمم المتحدة

## CONFERENCIA

**39.º período de sesiones**

**Roma, 16-20 de Junio de 2015**

**Informe Anual de la Junta Ejecutiva del PMA al Consejo Económico y Social y al Consejo de la FAO correspondiente a 2013**

*Es posible acceder a este documento utilizando el código de respuesta rápida impreso en esta página. Esta es una iniciativa de la FAO para minimizar su impacto ambiental y promover comunicaciones más verdes. Pueden consultarse más documentos en el sitio [www.fao.org](http://www.fao.org).*



m1086s



**Informe Anual de la Junta Ejecutiva del  
PMA al Consejo Económico y Social y al  
Consejo de la FAO  
correspondiente a 2013**

## Índice

	<b>Página</b>
Decisión adoptada por la Junta Ejecutiva del PMA relativa al Informe Anual de las Realizaciones de 2013 (decisión 2014/EB.A/2)	ii
Informe Anual de las Realizaciones de 2013	1

**Decisión 2014/EB.A/2 adoptada por la Junta Ejecutiva del Programa Mundial de Alimentos en su período de sesiones anual de 2014 (3-6 de junio de 2014)**

**Informe Anual de la Junta Ejecutiva del PMA al Consejo Económico y Social y al Consejo de la FAO correspondiente a 2013**

La Junta aprobó el documento titulado “Informe Anual de las Realizaciones de 2013” (WFP/EB.A/2014/4), y tomó nota de que constituía una reseña completa de las realizaciones del PMA a lo largo del año. De conformidad con su decisión 2004/EB.A/11, la Junta pidió que el informe anual se remitiera al Consejo Económico y Social y al Consejo de la FAO, junto con las decisiones y recomendaciones de la Junta.

*3 de junio de 2014*

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

**Período de sesiones anual  
de la Junta Ejecutiva**

**Roma, 3-6 de junio de 2014**

# INFORMES ANUALES

Tema 4 del programa

*Para aprobación*

# S

Distribución: GENERAL  
**WFP/EB.A/2014/4**  
13 mayo 2014  
ORIGINAL: INGLÉS

## INFORME ANUAL DE LAS REALIZACIONES DE 2013



La tirada del presente documento es limitada. Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio Web del PMA (<http://www.wfp.org/eb>).

## NOTA PARA LA JUNTA EJECUTIVA

**El presente documento se remite a la Junta Ejecutiva para su aprobación.**

La Secretaría invita a los miembros de la Junta que deseen formular alguna pregunta de carácter técnico sobre este documento a dirigirse a los funcionarios del PMA encargados de la coordinación del documento, que se indican a continuación, de ser posible con un margen de tiempo suficiente antes de la reunión de la Junta.

Director Ejecutivo Adjunto, OM y Jefe de Administración:	Sr. A. Abdulla	Tel.: 066513-2401
Subdirector Ejecutivo, OS:	Sr. R. Lopes da Silva	Tel.: 066513-2200
Subdirector Ejecutivo, RM y Jefe de Finanzas:	Sr. M. Juneja	Tel.: 066513-2885
Subdirectora Ejecutiva, PG:	Sra. E. Rasmusson	Tel.: 066513-2005
Director, RMP:	Sr. C. Kaye	Tel.: 066513-2197
Jefe, RMPP:	Sr. N. Brömme	Tel.: 066513-3121
Asesor de Programas, RMPP:	Sr. C. Martino	Tel.: 066513-3576

OM: Departamento de Gestión de las Operaciones

OS: Departamento de Servicios para las Operaciones

PG: Departamento de Servicios para las Asociaciones y la Gobernanza

RM: Departamento de Gestión de Recursos y Rendición de Cuentas

RMP: Dirección de Gestión y Seguimiento de las Realizaciones

RMPP: Subdirección de Gestión de las Realizaciones y Presentación de Informes

Para cualquier información sobre la disponibilidad de los documentos destinados a la Junta Ejecutiva, sírvase dirigirse a la Dependencia de Servicios de Conferencias (tel.: 066513-2645).

## PROYECTO DE DECISIÓN

La Junta aprueba el documento titulado “Informe Anual de las Realizaciones de 2013” (WFP/EB.A/2014/4), y toma nota de que constituye una reseña completa de las realizaciones del PMA a lo largo del año.

# Índice

	<b>Página</b>
<a href="#">Proyecto de decisión</a>	5
<a href="#">Prólogo de la Directora Ejecutiva</a>	9
<a href="#">Resumen</a>	13
<b><a href="#">PARTE I: Introducción</a></b>	<b>23</b>
<a href="#">Contexto estratégico</a>	24
<a href="#">Intervenciones del PMA</a>	28
<b><a href="#">PARTE II: Realizaciones por Objetivo Estratégico</a></b>	<b>52</b>
<a href="#">Panorama general</a>	52
<a href="#">Resultados por Objetivo Estratégico</a>	59
<b><a href="#">PARTE III: Realizaciones institucionales por Esfera de gestión</a></b>	<b>79</b>
<a href="#">Panorama general</a>	79
<a href="#">Resultados por esfera de gestión</a>	80
<b><a href="#">PARTE IV: Perspectivas futuras</a></b>	<b>104</b>

ANEXOS

	<u>Página</u>
I. <a href="#"><u>CONTRIBUCIÓN DEL PMA A LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO</u></a>	113
II. <a href="#"><u>A – MARCO DE RESULTADOS ESTRATÉGICOS DEL PMA: PLAN ESTRATÉGICO PARA 2008-2013</u></a>	115
<a href="#"><u>B – INFORMACIÓN SOBRE LOS INDICADORES DE RESULTADO RELATIVOS A LOS EFECTOS</u></a>	132
<a href="#"><u>C – METODOLOGÍA – EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</u></a>	137
<a href="#"><u>D – INFORME SOBRE LAS REALIZACIONES (PRODUCTOS)</u></a>	138
III. <a href="#"><u>A – PRINCIPALES INDICADORES DE LAS REALIZACIONES DE 2013</u></a>	141
<a href="#"><u>B – METODOLOGÍA – EVALUACIÓN DE LAS ESFERAS DE GESTIÓN</u></a>	146
IV. <a href="#"><u>ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE DEONTOLOGÍA – INFORME ANUAL DE 2013</u></a>	148
V. <a href="#"><u>PERSONAL DEL PMA CON CONTRATOS DE UN AÑO DE DURACIÓN O MÁS</u></a>	156
VI. <a href="#"><u>PERFIL DE LA AYUDA ALIMENTARIA MUNDIAL</u></a>	157
VII. <a href="#"><u>COMPRAS DE ALIMENTOS DEL PMA EN 2013</u></a>	158
VIII. <a href="#"><u>TOTAL DE CONTRIBUCIONES CONFIRMADAS EN 2013</u></a>	162
IX. <a href="#"><u>A – GASTOS DIRECTOS POR REGIÓN Y CATEGORÍA, 2010-2013</u></a>	166
<a href="#"><u>B – GASTOS DIRECTOS POR PAÍS, REGIÓN Y CATEGORÍA DE PROGRAMA, 2010-2013</u></a>	169
<a href="#"><u>C – GASTOS DIRECTOS POR CATEGORÍA ESPECIAL DE PAÍS Y REGIÓN, 2010-2013</u></a>	172
X. <a href="#"><u>A – ASOCIACIONES CON ORGANIZACIONES INTERNACIONALES Y DE LAS NACIONES UNIDAS</u></a>	173
<a href="#"><u>B – ASOCIACIONES CON ENTIDADES DE LA SOCIEDAD CIVIL EN 2013</u></a>	174
XI. <a href="#"><u>INDICADORES DEL PMA CORRESPONDIENTES A LA APLICACIÓN DE LA REVISIÓN CUADRIENAL AMPLIA DE LA POLÍTICA</u></a>	176
XII. <a href="#"><u>PANORAMA GENERAL DE LA INICIATIVA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</u></a>	177
<a href="#"><u>LISTA DE LAS SIGLAS UTILIZADAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO</u></a>	191

## COMO USAR EL PRESENTE INFORME

El Informe Anual de las Realizaciones de este año se presenta con el formato establecido el año pasado y contiene un análisis de las realizaciones del PMA, de conformidad con su Plan Estratégico PMA para 2008-2013. El cuerpo principal del informe se divide en cuatro partes:

**Parte I, Introducción** — El contexto estratégico en el que el PMA llevó a cabo sus actividades.

**Parte II, Realizaciones por Objetivo Estratégico** — Las realizaciones de las operaciones del PMA en lo relativo a los productos y los efectos con respecto a cada uno de los Objetivos Estratégicos.

**Parte III, Realizaciones institucionales por Esfera de gestión** — La labor realizada para contribuir al logro de los Objetivos Estratégicos del PMA.

**Parte IV, Perspectivas futuras** — Los posibles desafíos venideros y las futuras oportunidades estratégicas.

**Anexos** — Estadísticas e información pormenorizadas sobre las realizaciones.

El PMA se presenta en forma de edificio con cimientos, pilares y un techo. Los cimientos son las Esferas de gestión, que se refieren al modo en que el PMA presta sus servicios, y el objeto de este análisis es responder a la pregunta: “¿El PMA está haciendo bien las cosas?”. Cuando el PMA alcanza con pleno éxito los resultados previstos en relación con cada una de las Esferas de gestión, debería poder prestar mejores servicios a sus beneficiarios. Las Esferas de gestión sustentan el Marco de resultados estratégicos, en función del cual se mide la eficacia del PMA para atender a sus beneficiarios con arreglo a los cinco Objetivos Estratégicos. A este respecto se trata de responder a la pregunta: “¿El PMA está haciendo las cosas correctas?” El Marco de resultados estratégicos, en función del cual se miden los resultados que conciernen directamente a los beneficiarios, constituye los pilares del edificio. En su conjunto, los cimientos (las Esferas de gestión) y los pilares (el Marco de resultados estratégicos) ayudan al PMA a cumplir su cometido.

El código de colores siguiente tiene por objeto indicar los progresos realizados con respecto a los Objetivos Estratégicos y las Esferas de gestión.

Progresos importantes
Progresos moderados
Ningún progreso
Datos insuficientes

En el Anexo II-C y III-B se establecen los criterios utilizados para informar acerca de las realizaciones globales.

## PRÓLOGO DE LA DIRECTORA EJECUTIVA

El año 2013 fue importante para el PMA, habida cuenta del nivel extraordinario de necesidades que este debió atender, la rapidez de intervención que se le requirió y el proceso de transformación gradual que experimentó. En el presente Informe Anual de las Realizaciones se describen en detalle las medidas adoptadas para atender las necesidades inmediatas y abordar el desafío de eliminar el hambre en el transcurso de nuestras vidas. El informe presenta varias características nuevas: un análisis mejorado de los efectos en los planos regional y mundial y la presentación de los compromisos asumidos por el PMA en relación con la Revisión cuadrienal amplia de la política, que suponen la armonización de los requisitos de presentación de informes anuales con los del Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura.

Si bien en 2013 se redujo ligeramente el número de personas aquejadas por el hambre, este fenómeno siguió afectando implacablemente a cientos de millones de personas. Una de cada ocho personas no tuvo suficientes alimentos nutritivos para comer, el 98 % de las cuales vivía en países en desarrollo; entre estas, el 60 % eran mujeres. Además, una cuarta parte de los niños menores de 5 años en el mundo no logró alcanzar su potencial de crecimiento, lo que conlleva consecuencias duraderas.

En 2013, el PMA intervino en cuatro emergencias de gran magnitud. Habida cuenta de la urgencia, la envergadura y la complejidad de las crisis en Filipinas, la República Árabe Siria, la República Centroafricana y Sudán del Sur, se requirieron intervenciones de nivel 3. Además, a causa del deterioro de la situación en Malí, la República Democrática del Congo, Somalia y el Yemen, los equipos regionales del PMA tuvieron que llevar a cabo intervenciones de nivel 2.

La crisis en la República Árabe Siria no tiene parangón en cuanto a complejidad y envergadura, y sus efectos negativos en la población del país y de la región aumentan día tras día. Sin embargo, el personal, los asociados y los donantes del PMA dieron muestras de una determinación excepcional en la prestación de asistencia alimentaria y, para finales de año, mediante las operaciones del PMA se habían distribuido alimentos suficientes para satisfacer las necesidades de 4,5 millones de personas. Las restricciones impuestas al acceso de la ayuda humanitaria obligan al PMA a adoptar enfoques logísticos de último recurso a fin de atender a las poblaciones necesitadas cuando y donde es necesario.

La crisis también afecta a las familias vulnerables de la región. En asociación con los gobiernos de Egipto, el Iraq, Jordania, el Líbano y Turquía, el PMA prestó asistencia a 1,5 millones de refugiados sirios. Las transferencias de efectivo y cupones representaron una parte importante de la intervención regional, lo que permitió que contribuyeran a esta operación también los mercados de productos alimenticios y las poblaciones de la región.

Satisfacer estas necesidades y las de otros países puso a prueba los límites de los sistemas de intervención del PMA. Sin embargo, enfrentamos con determinación ese desafío gracias a las contribuciones de los gobiernos, los asociados y donantes individuales. El PMA colaboró con 1.300 organizaciones no gubernamentales (ONG) asociadas para prestar asistencia por valor de 4.300 millones de dólares EE.UU. mediante 198 proyectos en 75 países. De este modo atendimos a 81 millones de personas.

Los programas realizados para salvar vidas y proteger los medios de subsistencia en las emergencias —es decir, los correspondientes al Objetivo Estratégico 1— representaron el 73 % de los gastos programáticos y el 54 % de las personas a las que el Programa destina su ayuda. El 10 % de los beneficiarios del PMA recibieron asistencia en forma de efectivo o cupones, lo que indica que en las operaciones del PMA se tiende a utilizar cada vez más las modalidades de asistencia basadas en los mercados. Los niños siguieron siendo el centro principal de atención de nuestra labor, pues representaron dos tercios de los beneficiarios. Para los niños más necesitados hemos adoptado medidas nutricionales específicas con objeto de prevenir y reducir la malnutrición aguda y crónica. Estas actividades representaron el 13% de nuestra labor.

El número de personas que se beneficiaron de la asistencia del PMA disminuyó en 2013 a causa de la combinación de diversos factores. Las necesidades financieras de las emergencias de nivel 3 incidieron en las operaciones de menor escala, y los déficits de financiación en las “emergencias olvidadas” causaron una reducción del número de beneficiarios directos. Gracias a la mejora de la seguridad alimentaria, el PMA pudo reducir el alcance de algunas operaciones de emergencia, por ejemplo en el Pakistán, donde disminuyeron los efectos del fuerte monzón que había azotado al país en 2012. El PMA siguió traspasando las operaciones a las autoridades nacionales: el programa de alimentación escolar en Kenya es un ejemplo de ello. Además, se perfeccionaron los procedimientos de orientación de la ayuda y de reverificación del PMA.

La iniciativa de fortalecimiento orgánico encaminada a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad continuó durante todo 2013. En cinco sectores de trabajo se alcanzaron los objetivos provisionales relacionados con el diseño orgánico, la gestión ejecutiva y la planificación estratégica, mientras que en los otros nueve sectores de trabajo se lograron progresos importantes, en particular en los procesos operativos y la gestión de los recursos humanos. En el estudio exploratorio realizado antes del examen de los procesos operativos se pasaron en reseña 38 iniciativas de mejora que permitirán potenciar al máximo las realizaciones, la eficiencia, la rendición de cuentas y la alineación con los Objetivos Estratégicos.

La aprobación del Plan Estratégico para 2014-2017 por la Junta Ejecutiva debe considerarse un paso más dentro de un proceso evolutivo: este plan permite al PMA hacer frente a la inseguridad alimentaria y la malnutrición y atender el “Reto del Hambre Cero”, que es nuestro cometido final. En el Plan Estratégico se hace aún más hincapié en las mujeres, los hombres, los niños y las niñas más pobres y vulnerables, y se definen las formas que permitirán al PMA reducir el riesgo y la vulnerabilidad para romper el ciclo del hambre. El plan está basado en el principio de que nuestro personal constituye la médula del PMA: para hacer realidad nuestras aspiraciones, necesitamos una fuerza de trabajo motivada, competente, dedicada y heterogénea, lo que se logrará mediante iniciativas tales como el Proyecto de transferencia del personal de contratación local.

El PMA continuará su evolución en 2014 velando por el cumplimiento de sus responsabilidades frente a las personas vulnerables afectadas por crisis y a las que padecen hambre y malnutrición crónicas. Seguiremos prestando servicios a nuestros beneficiarios, los gobiernos que invierten en nosotros y los asociados con los que colaboramos. Mejoraremos la eficiencia y eficacia del PMA para minimizar nuestros costos y maximizar nuestros resultados. Ampliaremos nuestra base de donantes adoptando un nuevo programa de asociación institucional y aumentando el número de

donantes individuales de modo que se reduzcan al mínimo los déficits de financiación en el marco de nuestras operaciones. Además, desarrollaremos innovaciones como el Mecanismo de fortalecimiento de la seguridad alimentaria y la resiliencia frente a los fenómenos climáticos (FoodSECuRE) con miras a combatir tanto las causas como las consecuencias del hambre.

El problema del hambre es enorme, sin embargo, ¡esto no debe detenernos! El hambre puede perpetuarse de una generación a otra, pero ya podemos lograr mucho en una sola generación. Con programas altamente especializados y asociaciones sólidas centrados en la lucha contra el hambre, podemos poner fin a esta plaga. Las posibilidades son ilimitadas. Recordando las palabras de Nelson Mandela: “Muchas cosas parecen imposibles... hasta que se consiguen”.

**Ertharin Cousin**

Directora Ejecutiva

## RESUMEN

En 2013 la subalimentación y la desnutrición siguieron disminuyendo, pero la prevalencia del hambre siguió siendo inaceptablemente elevada, sobre todo entre las mujeres y los niños vulnerables. En vista del crecimiento demográfico actual y del cambio climático, es probable que la inseguridad alimentaria aumente.

En 2013 el PMA puso en marcha intervenciones para atender cuatro situaciones de crisis de nivel 3 —en Filipinas, la República Árabe Siria, la República Centroafricana y Sudán del Sur—, que pusieron a dura prueba sus capacidades y recursos, así como los de la comunidad de asistencia humanitaria. El liderazgo del PMA en las esferas de la seguridad alimentaria, la logística y las telecomunicaciones para emergencias ayudó a las Naciones Unidas y sus asociados a hacer frente a las necesidades de las poblaciones aquejadas por el hambre; sus instrumentos de asistencia alimentaria respaldaron las redes de protección social, y sus productos nutricionales especializados se utilizaron para abordar las causas y los efectos del hambre y favorecer la sostenibilidad. Todos estos logros fueron posibles gracias a la generosidad de los donantes que, a pesar de la austeridad mundial, proporcionaron el segundo nivel más alto de financiación en la historia del PMA.

En 2013, un total de 80,9 millones de personas —en su mayoría mujeres y niños— recibieron transferencias directas de asistencia alimentaria del PMA en 75 países, una cifra que supera el número establecido de beneficiarios previstos. Si bien el número de quienes reciben transferencias directas de asistencia alimentaria es solo una pequeña parte de las personas subalimentadas en el mundo que reciben un apoyo, es importante reconocer que los programas de asistencia alimentaria del PMA tienen un impacto positivo en muchas personas más. La gama más amplia de modalidades de asistencia a las que recurre el PMA contribuye a que alcancen la seguridad alimentaria muchas más personas de las que reciben alimentos, efectivo o cupones. Por ejemplo, algunos estudios indican que el número de quienes se benefician de las actividades de creación de activos podría ser superior en una proporción de entre el 20 % y el 40 % al número de personas que reciben asistencia alimentaria en el marco de estas actividades. Las intervenciones del PMA que incluyen actividades de comunicación para lograr cambios comportamentales pueden proporcionar beneficios a nivel local que van más allá de los beneficios de las transferencias directas de asistencia alimentaria.

El PMA está pasando gradualmente a adoptar un método más sólido y exhaustivo de identificación y recuento de las personas que se benefician de su asistencia alimentaria. Además de los destinatarios de las transferencias directas de asistencia alimentaria, el PMA reconoce que hay otros dos tipos de beneficiarios que sacan provecho de los programas a pesar de que no reciben alimentos o transferencias de efectivo directamente. El segundo tipo se refiere a los usuarios de los activos que los programas del PMA han establecido o rehabilitado, los pequeños agricultores que participan en la iniciativa “Compras para el progreso”, y las personas que reciben mensajes destinados a inducir cambios comportamentales que forman parte de las intervenciones nutricionales del PMA. El tercer tipo de beneficiarios está representado por quienes se benefician indirectamente del impacto de los programas, el desarrollo de capacidades y la asistencia técnica del PMA. Las transferencias de efectivo y cupones también sirvieron de apoyo a las economías locales, lo que contribuyó a proteger vidas y medios de subsistencia. En Jordania, se estima que el

valor de los cupones distribuidos en 2013 ascendió al 0,3 % del producto interno bruto, lo que generó unos 100 millones de dólares para la economía nacional. Si el PMA hubiese optado por las transferencias de alimentos en especie, el país habría perdido muchos beneficios adicionales.

La mayoría de personas subalimentadas viven en los países de ingresos medios y, en consecuencia, el PMA presta asistencia técnica a los gobiernos de esos países para que elaboren políticas en materia de seguridad alimentaria y nutrición y programas de redes de seguridad. A pesar de que no se puede cuantificar el número de personas que se benefician de este apoyo, la asistencia que se presta, por ejemplo, para diseñar un programa de alimentación escolar puede aportar beneficios a millones de niños vulnerables. Entre las actividades emprendidas por el PMA cabe destacar el uso de tecnologías innovadoras destinadas a mejorar la eficiencia de los sistemas de distribución pública, los proyectos que respaldan la producción local de suplementos alimenticios y la transferencia de conocimientos para mejorar el análisis de la seguridad alimentaria y la orientación de la ayuda.

Durante los cinco años en los que se llevó a cabo con carácter experimental la iniciativa Compras para el progreso, el PMA ayudó a estimular las economías locales mediante la compra de 400.000 toneladas de alimentos a 390 organizaciones de agricultores, que representaban a 1 millón de productores agrícolas. Al abordar las causas profundas del hambre y proteger los entornos frágiles mediante el fortalecimiento de la resiliencia y el desarrollo de las capacidades, el PMA ha contribuido a empoderar a las personas vulnerables para que logren la seguridad alimentaria en el futuro.

La iniciativa “Reto del Hambre Cero” del Secretario General de las Naciones Unidas es una visión audaz para la erradicación del hambre. Constituye la base del Plan Estratégico para 2014-2017 y refleja el compromiso del PMA con respecto a sus cinco pilares: la eliminación del retraso del crecimiento entre los niños menores de 2 años, la garantía del acceso universal a una alimentación adecuada y nutritiva, la sostenibilidad de los sistemas alimentarios, un incremento del 100 % de la productividad y los ingresos de los pequeños agricultores, y la eliminación de los desperdicios. El PMA ayudará a coordinar las iniciativas de las Naciones Unidas y las actividades en los países que hacen frente a este reto, codirigiendo los grupos de trabajo sobre los pilares 1 y 2 y garantizando vínculos con los objetivos de la Asamblea Mundial de la Salud para mejorar la nutrición de las madres, los lactantes y los niños.

Gracias a sus asociaciones, el PMA tratará de alcanzar el objetivo de lograr la seguridad alimentaria universal mediante sistemas agrícolas y alimentarios sostenibles y respaldará la agenda de desarrollo posterior a 2015 por lo que respecta a las inversiones internacionales para los próximos años, de conformidad con los cinco objetivos aprobados por los organismos con sede en Roma. En 2013 el PMA trabajó en asociación con 1.300 ONG, organizaciones de las Naciones Unidas, donantes y gobiernos.

Las realizaciones del PMA se vieron impulsadas por el proceso encaminado a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad, para lo cual se potenciaron las oficinas en los países y se introdujeron cambios concomitantes en la Sede. En 2013 se hicieron progresos en los siete temas abarcados por el fortalecimiento orgánico, a pesar de las limitaciones que conllevaron las situaciones de emergencia de nivel 3.

En 2013, el PMA actualizó sus indicadores de género para abarcar todos los Objetivos Estratégicos y atender las necesidades de las mujeres y niñas que padecían hambre, así como para asegurar que en todos los proyectos se tuvieran en cuenta las cuestiones de género. El uso del marcador de género en los nuevos proyectos aumentó del 24 % en 2012 al 50 % en 2013: el PMA está en buen camino para alcanzar su objetivo de cumplir las normas en materia de género en todos los proyectos de aquí a 2015, y se ha comprometido a aplicar las 15 normas del Plan de Acción para Todo el Sistema de las Naciones Unidas sobre la Igualdad de Género y el Empoderamiento de las Mujeres.

En 2013 el PMA y otros organismos comenzaron a aplicar las recomendaciones de la Revisión cuadrienal amplia de la política de 2013 con objeto de promover la coherencia en el sistema de las Naciones Unidas. En consonancia con estas recomendaciones, el PMA seguirá estableciendo asociaciones con los gobiernos, el sector privado, las ONG, la sociedad civil y los organismos de las Naciones Unidas.

La presentación de informes sobre las realizaciones es fundamental para asegurar que el PMA utilice los recursos de forma óptima. En el reciente examen de la Red de Evaluación del Desempeño de Organizaciones Multilaterales se destacó el rigor de los sistemas de gestión de las realizaciones del PMA y se señalaron esferas en las que era preciso introducir mejoras. La medición de las realizaciones en relación con los Objetivos Estratégicos se potenció en 2013 para incluir los resultados a nivel de los efectos (véase la Parte II).

En el presente informe se examinan las realizaciones del PMA en 2013 de conformidad con el Plan Estratégico, el Plan de Gestión, el Marco de resultados estratégicos y el Marco de resultados de gestión.

## Realizaciones del PMA en relación con los Objetivos Estratégicos

### *Objetivo Estratégico 1: Salvar vidas y proteger los medios de subsistencia en las emergencias*

El PMA ha obtenido sistemáticamente buenos resultados con sus intervenciones de emergencia, lo cual resulta notable si se consideran las numerosas limitaciones impuestas al acceso de la ayuda humanitaria como consecuencia de los conflictos. En esta labor recibió un amplio apoyo de sus donantes y asociados.

Las actividades realizadas en el marco del Objetivo Estratégico 1 se centraron en la nutrición en los primeros 1.000 días de vida para prevenir y reducir la malnutrición aguda, especialmente en el África subsahariana. Los niveles de malnutrición aguda se estabilizaron o redujeron en el 90 % de los proyectos. La observancia de la terapia antirretroviral y del tratamiento contra la tuberculosis mejoró, lo que indica que los alimentos proporcionados a los centros de salud alentaron a los pacientes a acudir a esos centros con regularidad. Los productos nutricionales especializados y las actividades complementarias del PMA contribuyeron considerablemente a mejorar la nutrición, y la alimentación escolar resultó eficaz para mantener a los niños en la escuela, incluso en las situaciones de emergencia. Entre las demás actividades realizadas cabe destacar la distribución de cocinas económicas a 70.000 hogares y la adopción de medidas para limitar la degradación ambiental.

***Objetivo Estratégico 2: Prevenir el hambre aguda e invertir en medidas de preparación para casos de desastre y de mitigación de sus efectos***

La resiliencia de los hogares y las comunidades ante los desastres y el cambio climático se reforzó mediante las iniciativas de redes de seguridad del PMA como la asistencia alimentaria para la creación de activos, sobre todo en los casos en que las actividades eran complementarias y se dirigían a las mujeres más vulnerables. Gracias a las transferencias de efectivo se mejoró la calidad y la cantidad del consumo de alimentos en muchos países.

Se han logrado progresos en la preparación para la pronta intervención en casos de desastre mediante la elaboración de sistemas destinados a los gobiernos para la alerta temprana, el seguimiento de la seguridad alimentaria y la preparación para la pronta intervención, que están respaldados por actividades de promoción entre los responsables de las políticas. En algunos casos, la falta de datos gubernamentales limitó la capacidad de informar sobre los avances, pero esto se solucionará gracias a iniciativas de desarrollo de las capacidades destinadas a los funcionarios de los gobiernos.

***Objetivo Estratégico 3: Reconstruir las comunidades y restablecer los medios de subsistencia después de un conflicto o un desastre o en situaciones de transición***

El PMA logró muy buenos resultados por lo que respecta al Objetivo Estratégico 3. Las puntuaciones relativas a los activos comunitarios mejoraron en todos los proyectos y el consumo de alimentos en los hogares aumentó en el 85 % de los proyectos; 25.000 comunidades se beneficiaron de mejoras infraestructurales para mitigar el impacto de las crisis. La alimentación escolar propició el incremento de las tasas de matrícula y, por lo general, las tasas de retención escolar se mantuvieron estables. Resultan evidentes los buenos resultados obtenidos en la reducción de la malnutrición aguda y el retraso del crecimiento, así como en las tasas de recuperación de los pacientes sometidos a terapia antirretroviral y contra la tuberculosis.

***Objetivo Estratégico 4: Reducir el hambre crónica y la desnutrición***

Las diferencias en las realizaciones de algunas actividades pueden explicarse por los distintos contextos operacionales. El PMA asignó mayor prioridad al desarrollo de capacidades, el fortalecimiento institucional, la planificación y las inversiones, esferas en las cuales es difícil percibir la evolución de un año a otro. Se lograron avances en los efectos nutricionales, y en algunos proyectos se obtuvieron excelentes resultados en el tratamiento de la malnutrición aguda combinando actividades de alimentación suplementaria selectiva, mensajes eficaces en materia de educación nutricional y la distribución de cupones para raciones alimentarias familiares.

Los progresos fueron desiguales en los proyectos de alimentación escolar. Las tasas de matrícula aumentaron, pero las tasas de aprobados permanecieron inalteradas: es evidente que se necesitan aportes complementarios para garantizar que los niños puedan aprender. El establecimiento de asociaciones con organizaciones de educación especializadas es fundamental para lograr avances a este respecto.

### ***Objetivo Estratégico 5: Fortalecer las capacidades de los países para reducir el hambre, en especial mediante estrategias de traspaso de responsabilidades y compras locales***

El PMA destinó en 2013 al desarrollo de las capacidades gubernamentales una mayor proporción de recursos que en 2012, por lo que consiguió progresos importantes en esta esfera; la cooperación Sur-Sur, a cargo del Centro de Excelencia del PMA en el Brasil, aportó una contribución significativa en este sentido. El PMA capacitó a funcionarios nacionales con miras a formular soluciones al problema del hambre dirigidas por los gobiernos, especialmente mediante la elaboración de programas de alimentación escolar y seguridad alimentaria, y se traspasaron a los gobiernos 232 programas dirigidos por el PMA.

Las capacidades nacionales se fortalecieron en el marco de iniciativa piloto Compras para el progreso, que concluyó en diciembre. Durante sus cinco años de ejecución, el PMA firmó contratos para comprar 400.000 toneladas de alimentos en los 20 países participantes, y 150 millones de dólares se pusieron en manos de los agricultores, muchos de los cuales eran mujeres. La contribución de esta iniciativa al logro de la sostenibilidad quedó plasmada en la venta de 200.000 toneladas de alimentos a otros compradores.

Además, se observó que las compras locales contribuían a apoyar la producción local y a reducir los costos y los plazos de abastecimiento, con lo cual aumentaba la eficiencia en la prestación de asistencia a los beneficiarios. En ocasiones, las compras locales también produjeron ahorros importantes en comparación con los precios paritarios de importación. En el Senegal, la compra de alimentos locales en las zonas con excedentes de producción impulsó el desarrollo agrícola entre las comunidades que no tenían otras oportunidades de ingresos y con acceso limitado a los mercados. Alentó a las comunidades y las autoridades a reconocer y aprovechar el potencial de producción para contribuir a las redes de seguridad y, en última instancia, a hacerse cargo de ellas. En el Estado de Palestina, la inclusión de leche en el surtido de productos distribuidos a cambio de los cupones permitió aumentar la oferta en las tiendas minoristas para poder satisfacer la demanda. La compra de alimentos locales también favoreció la economía palestina, contribuyó a mantener un suministro continuo de alimentos y redujo los costos de transporte.

### **Realizaciones del PMA en relación con las Esferas de gestión**

Las realizaciones fueron en general positivas, lo que indica que se habían realizado avances en la movilización de recursos, la gestión de recursos, el aprendizaje e innovación y los procesos operativos internos; se lograron algunos progresos también en la esfera de la eficiencia operacional. El proceso encaminado a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad contribuyó significativamente a estos logros.

Si bien los niveles de financiación fueron elevados, no satisficieron plenamente todas las necesidades, sobre todo en las “emergencias olvidadas”. Es necesario mejorar las realizaciones por lo que respecta a la dotación de recursos y la eficiencia.

*Esfera de gestión 1 – Movilización de recursos*

Las contribuciones confirmadas ascendieron en 2013 a 4.380 millones de dólares<sup>1</sup>, un 12 % más que en 2012, lo que permitió sufragar el 62 % del programa de trabajo, un 7 % más que en 2012. Entre los factores que explican este crecimiento cabe destacar un aumento del 12 % de las donaciones plurianuales, así como la movilización de recursos y las reuniones informativas destinadas a los donantes organizadas conjuntamente con otros organismos de las Naciones Unidas.

Los resultados del PMA en cuanto al logro de la paridad de género se mantuvieron estables. En 2013, la proporción de mujeres que ocupaban puestos de categoría superior se mantuvo en el 36 %. Por otra parte, la mitad de los ascensos del personal internacional de nivel P-1 a P-3 se otorgaron a mujeres.

*Esfera de gestión 2 – Gestión de recursos*

En esta esfera se lograron buenos resultados. Los fondos se emplearon como estaba previsto y se redujeron los saldos no utilizados de los proyectos; entre 2012 y 2013, el porcentaje de los alimentos no distribuidos al final del año se redujo del 9,6 % al 8 %, mientras que el del efectivo y los cupones no distribuidos se mantuvo inalterada.

La presencia del PMA en las zonas de conflicto acentuó la necesidad de adoptar medidas de seguridad para el personal; el número de incidentes relacionados con la seguridad aumentó un 15 %. El cumplimiento de las normas mínimas operativas de seguridad mejoró con respecto a 2012, pero la aplicación de las recomendaciones de las misiones de evaluación de la seguridad fue lenta.

En 2013 el funcionamiento de los marcos de control interno del PMA fue satisfactorio. Los planes anuales de las realizaciones y los registros de riesgos se han completado en la mayor parte de las oficinas en los países, y la cumplimentación de los formularios de evaluación de la actuación profesional y mejora de las competencias aumentó del 81 % en 2012 al 96 % en 2013. Todos los directores que tenían la obligación de completar una declaración anual de fiabilidad cumplieron dicho requisito, por lo que la Directora Ejecutiva pudo firmar la Declaración en materia de control interno.

El PMA manejó con eficacia su imagen pública y su reputación a fin de generar ingresos y acrecentar su notoriedad. La cobertura de los medios de comunicación aumentó, y un análisis independiente demostró que esta cobertura había resultado ser sumamente positiva en el caso de las emergencias de nivel 3.

<sup>1</sup> Esta cifra no coincide con el nivel de los ingresos en concepto de contribuciones que se indica en los estados financieros comprobados de 2013. Esto se debe a las diferencias en el tratamiento de los ingresos plurianuales, la exclusión de las contribuciones bilaterales y la exclusión de los ajustes en los ingresos en concepto de contribuciones, tales como los saldos no utilizados y las amortizaciones parciales.

### *Esfera de gestión 3 – Aprendizaje e innovación*

Se han logrado algunos avances en la determinación y difusión de las enseñanzas extraídas, especialmente en las evaluaciones. El PMA evaluó el 66 % de los proyectos cerrados en 2013 al menos una vez durante el período de ejecución; el objetivo para los próximos años es evaluar todos los proyectos por lo menos una vez.

En 2013 se puso en marcha la base de datos sobre las enseñanzas extraídas para las intervenciones de emergencia. Actualmente, las lecciones aprendidas se determinan después de cada emergencia de nivel 3, y los despachos regionales cuentan con un conjunto de herramientas para llevar a cabo exámenes después de las intervenciones de nivel 2. El PMA capacitó a su propio personal y a los oficiales nacionales para mejorar sus competencias en distintas esferas programáticas como, por ejemplo, la alimentación escolar.

### *Esfera de gestión 4 – Procesos operativos internos*

En el examen de los procesos operativos se evaluaron los procesos en relación con las realizaciones, el costo, la calidad, la rendición de cuentas y la alineación con los Objetivos Estratégicos. Se están aplicando las recomendaciones formuladas en dicho examen y en 2014 se introducirán nuevos cambios.

En 2013 el PMA compró 2,1 millones de toneladas de alimentos, por valor de 1.200 millones de dólares, en 91 países. De ese volumen, el 79 % se adquirió en países en desarrollo.

El PMA obtuvo muy buenos resultados en cuanto a la entrega oportuna de los alimentos: el 80 % de los productos alimenticios se entregó en los plazos establecidos en los contratos. El PMA también ha mejorado sus sistemas de gestión de la inocuidad alimentaria de los alimentos y de los incidentes relacionados con este aspecto, en colaboración con expertos externos. La puntualidad y la calidad de los procesos operativos internos han mejorado: por ejemplo, aumentó el volumen de los alimentos enviados a tiempo, lo que produjo unos ahorros de 11,35 millones de dólares. Se obtuvieron también ahorros de costos y una mayor eficiencia gracias a la introducción de algunas innovaciones, como el uso de técnicas biométricas en las distribuciones de alimentos y la colaboración interinstitucional (véase la Parte III).

### *Esfera de gestión 5 – Eficiencia operacional*

Entre 2012 y 2013, el costo anual de la asistencia alimentaria por beneficiario aumentó de 38,75 dólares a 48,57 dólares. Esto se debió a lo siguiente: i) en proporción, se prestó más asistencia alimentaria durante períodos más largos; ii) se ampliaron las operaciones de transferencia de efectivo y cupones; iii) se redujo el número de beneficiarios tras el paso a una asistencia selectiva con fines de recuperación; iv) se introdujeron productos nutricionales más caros en varias operaciones, y v) la intervención en la República Árabe Siria representó una parte importante de los costos operacionales.

En 2013 el PMA creó el Programa de fortalecimiento de la capacidad de preparación para la pronta intervención y de respuesta en casos de emergencia con miras a mejorar las asociaciones con las autoridades nacionales y llevar a cabo intervenciones de emergencia eficientes y eficaces para prestar ayuda a un máximo de 6 millones de beneficiarios. El plazo medio de suministro (106 días en el caso de operaciones ordinarias) se redujo en 2013 en un 71 % —con lo cual se superó con creces el objetivo del 50 % y se mejoró la situación con respecto a 2012—, gracias al uso del Mecanismo para fomentar las compras

a término que también contribuyó a intervenir más rápidamente ante situaciones de emergencia de aparición repentina.

## Perspectivas futuras

El proceso encaminado a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad proseguirá en 2014 y se materializará en una mejora de los resultados a nivel de los efectos que fortalecerá las futuras actividades del PMA, y en el perfeccionamiento de los sistemas de gestión de las realizaciones que permitirán recopilar los resultados y rendir cuentas del impacto positivo de las actividades del PMA de manera más sistemática.

En los próximos años, la labor del PMA se basará en las esferas siguientes:

### 1 – Personal

El PMA está elaborando una estrategia en materia de personal a fin de dotarse de una fuerza de trabajo equilibrada y cualificada. La diversidad y el género son componentes integrales de esta estrategia.

### 2 – Asociaciones

El PMA aspira a ser el asociado preferente en los programas de lucha contra el hambre. La nueva estrategia institucional en materia de asociaciones orientará el establecimiento de asociaciones a todos los niveles.

El PMA colabora con sus asociados para atender el “Reto del Hambre Cero” y seguirá tomando parte en los debates sobre la agenda posterior a 2015, en tanto que se centra en la consecución de los Objetivos de Desarrollo del Milenio en los países con graves problemas de nutrición y seguridad alimentaria.

### 3 – Procesos y sistemas

El PMA seguirá mejorando los procesos relacionados con las transacciones para aumentar la productividad y reducir los costos unitarios. Se estudiarán los factores que determinan los costos para asegurar que las operaciones del PMA logren efectos óptimos: por cada decisión adoptada, cada programa puesto en marcha y cada dólar gastado, el PMA efectuará un seguimiento de los resultados que repercuten en pro de los beneficiarios.

### 4 – Programas

Mediante la iniciativa Compras para el progreso se seguirá aprovechando el poder adquisitivo del PMA en apoyo de los mercados locales de alimentos. Se aumentará la eficacia de las actividades en materia de nutrición, alimentación escolar basada en los productos locales, resiliencia y adaptación al cambio climático, y se seguirá ampliando, cuando proceda, la escala de las transferencias de efectivo y cupones en virtud del Sistema para las transacciones en efectivo.

## 5 – Financiación y rendición de cuentas

El aumento de la rendición de cuentas entre el personal y los directores es una prioridad para 2014. Los pactos en materia de gestión estipulados por el personal de categoría superior mejorarán la rendición de cuentas por parte de estos funcionarios y optimizarán su desempeño; el PMA mejorará también la planificación y el examen de las realizaciones a nivel de cada oficina, así como las evaluaciones de la actuación profesional del personal a nivel individual.

El PMA seguirá aumentando el número de donantes para conseguir los recursos que necesita. La estrategia en materia de creación de asociaciones y movilización de fondos en el ámbito del sector privado (2013-2017) ayudará a maximizar los recursos y mejorar el desarrollo de las capacidades. Los progresos obtenidos gracias al proceso encaminado a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad son evidentes, pero aún queda mucho por hacer con respecto a las inversiones en modalidades de asistencia alimentaria innovadoras, eficaces y eficientes, cuya aplicación resulta cada vez más urgente.

## PARTE I – INTRODUCCIÓN

1. El Programa Mundial de Alimentos (PMA) tiene el cometido de acabar con el hambre en el mundo. Para lograrlo, colabora con los gobiernos y otros asociados a fin de asegurarse de que las personas que sufren hambre tengan acceso a alimentos nutritivos durante todo el año y especialmente en períodos de crisis.
2. La labor del PMA está definida en el Plan Estratégico para 2008-2013 y se pone en práctica por medio del Marco de resultados estratégicos y el Marco de resultados de gestión. En el presente Informe Anual de las Realizaciones se evalúan los resultados obtenidos por el PMA en relación con esos marcos, de conformidad con los principios de las Naciones Unidas para armonizar la presentación de los informes sobre los resultados<sup>2</sup>.
3. Al hacer un análisis de todos los proyectos en los que se informa sobre los indicadores básicos de los efectos, se observa que se hicieron progresos importantes en relación con el Objetivo Estratégico 1 – Salvar vidas y proteger los medios de subsistencia en las emergencias; el Objetivo Estratégico 2 – Prevenir el hambre aguda e invertir en medidas de preparación para casos de desastre y de mitigación de sus efectos; el Objetivo Estratégico 3 – Reconstruir las comunidades y restablecer los medios de subsistencia después de un conflicto o un desastre o en situaciones de transición, y el Objetivo Estratégico 5 – Fortalecer las capacidades de los países para reducir el hambre, en especial mediante estrategias de traspaso de responsabilidades y compras locales. Se hicieron ciertos progresos en relación con el Objetivo Estratégico 4 – Reducir el hambre crónica y la desnutrición, pero fueron irregulares. En la Parte II del presente Informe Anual de las Realizaciones se facilita información más pormenorizada.
4. Un análisis de cómo el PMA gestionó sus operaciones muestra progresos importantes en los indicadores de cuatro Esferas de gestión (movilización de recursos, gestión de recursos, aprendizaje e innovación y procesos operativos internos), y progresos moderados en lo relativo a la eficiencia operacional. Para más información, véanse la Figura 1 y la Parte III.

<sup>2</sup> Grupo de las Naciones Unidas para el Desarrollo y Comité de Alto Nivel sobre Gestión. 2011. *Common Principles of Results Reporting: a UNDG-HLCM Joint Study*. Informe final. Nueva York.

**Figura 1: Evaluación de las realizaciones del PMA en 2013**

## Contexto estratégico

5. En 2013 siguió habiendo emergencias complejas derivadas de conflictos y desplazamientos de población en gran escala, con graves consecuencias para la seguridad alimentaria. Se plantearon numerosos obstáculos al acceso humanitario y hubo amenazas importantes al personal de ayuda humanitaria por parte de grupos armados que no se preocupaban en absoluto de respetar los principios humanitarios. Las organizaciones humanitarias en estos países constataron la necesidad de aclarar a las poblaciones locales la distinción entre los trabajadores de ayuda humanitaria y las fuerzas de mantenimiento de la paz.

6. La situación de emergencia en la República Árabe Siria no tuvo precedentes por lo que se refiere a los retos en materia de seguridad y los efectos sobre la población civil. La transición política en el Yemen acarreó conflictos en el norte y movimientos secesionistas en el sur del país. La continuación de los conflictos en la parte oriental de la República Democrática del Congo prolongó la desesperada situación humanitaria de 2,6 millones de personas. En la República Centroafricana la violencia sectaria causó desplazamientos internos y movimientos de refugiados. La inestable situación de seguridad en el norte de Malí deterioró gravemente la seguridad alimentaria en todo el país, mientras que las hostilidades que estallaron en diciembre de 2013 en Sudán del Sur revirtieron muchos de los progresos logrados desde la independencia del país en 2011.

### *Cuatro tendencias de la seguridad alimentaria que determinan la necesidad de prestar asistencia alimentaria*

7. La seguridad alimentaria se define por cuatro dimensiones: disponibilidad, acceso físico y económico, utilización y estabilidad<sup>3</sup>. A continuación se examinan las tendencias observadas en relación con estas cuatro dimensiones en 2013.

<sup>3</sup> Definidas en la Declaración de la Cumbre Mundial sobre la Seguridad Alimentaria de 2009. Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO), FIDA y PMA. 2013. *El estado de la inseguridad alimentaria en el mundo 2013. Las múltiples dimensiones de la seguridad alimentaria*. Roma, FAO.

Las condiciones climáticas extremas amenazaron la seguridad alimentaria en entornos frágiles

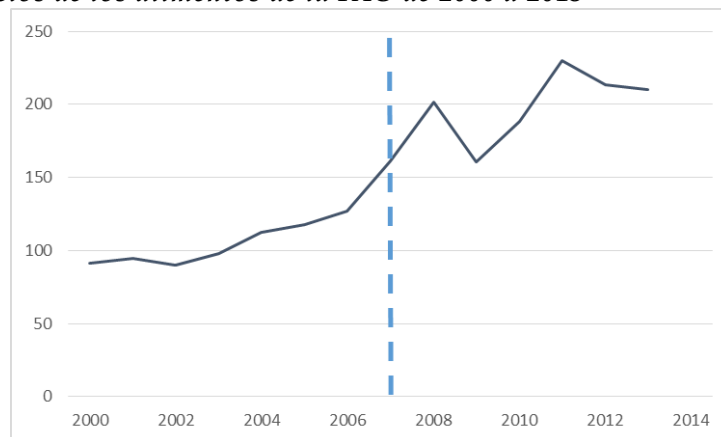
8. En su informe de 2013, el Grupo Intergubernamental de Expertos sobre el Cambio Climático indica que los cambios en los patrones meteorológicos derivados del calentamiento global incrementarían los niveles de inseguridad alimentaria<sup>4</sup>, habida cuenta de que una gran proporción de quienes necesitan asistencia alimentaria viven en entornos frágiles y desprovistos de recursos.

9. En 2013 se produjeron menos fenómenos meteorológicos extremos que en años anteriores, pero los que ocurrieron fueron graves: i) el tifón Haiyan afectó a millones de personas en Filipinas; ii) el ciclón Mahasen afectó a 1,5 millones de personas en Myanmar y Bangladesh; iii) las inundaciones sobrevenidas después de las lluvias torrenciales afectaron a 250.000 personas en el norte de la India, Indonesia y Nepal; iv) las inundaciones devastaron vastas zonas de Madagascar y Mozambique; v) las lluvias torrenciales y las inundaciones afectaron a 500.000 personas en el Sudán, y vi) no cesó la sequía en el Sahel, pese al aumento de las precipitaciones.

Los precios de los alimentos siguieron siendo elevados en 2013

10. Entre 2012 y 2013 las importaciones mundiales de alimentos se redujeron un 3 % y se situaron en 1,15 billones de dólares EE.UU., aliviando la carga de los países de bajos ingresos importadores de alimentos. Los precios de los productos alimenticios siguieron siendo elevados pero se mantuvieron estables: en 2013 el índice medio de precios de los alimentos de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO) disminuyó un 2 % hasta situarse en 210 puntos, pero siguió estando muy por encima de los niveles de precios observados durante la crisis de 2007-2008 (véase la Figura 2)<sup>5</sup>.

**Figura 2: Índice de precios de los alimentos de la FAO de 2000 a 2013**



Fuente: Índice de precios de los alimentos de la FAO (normalizado a 100 en 2002-2004). Incluye cereales, semillas oleaginosas, productos lácteos, carne y azúcar.

<sup>4</sup> Véase: <http://www.ipcc.ch/report/ar5/wg1/>.

<sup>5</sup> Véase: <http://www.fao.org/worldfoodsituation/foodpricesindex/es/>. Las estadísticas indicadas aquí y en la Figura 2 se obtuvieron el 9 de enero de 2014.

Hubo un crecimiento de la población mundial, que se ha urbanizado y concentrado en mayor medida en los países de ingresos medios

**11.** La población mundial registró un aumento de 1.000 millones de habitantes entre 2000 y 2013, principalmente en los países en desarrollo<sup>6</sup>. Teniendo en cuenta el aumento previsto de la población para el año 2050, la producción mundial de alimentos tendría que aumentar un 60 %<sup>7</sup>. La mitad de la población mundial vive en zonas urbanas y se prevé que esta proporción aumente a medida que las personas emigren de zonas rurales<sup>8</sup>, creando una mayor presión sobre la producción de alimentos.

**12.** Tres cuartas partes de las personas pobres que sufren inseguridad alimentaria viven en países de ingresos medios<sup>9</sup>, y es probable que esta proporción aumente conforme más países evolucionen hacia esa situación. El crecimiento económico puede elevar los ingresos y reducir el hambre, pero solo si es incluyente y sostenido<sup>10</sup>. El crecimiento económico permite a los gobiernos tomar la iniciativa en la lucha contra la inseguridad alimentaria en sus países.

**13.** El crecimiento económico, la creciente urbanización y la inclusión de un número mayor de países en la categoría de países de ingresos medios pueden ir acompañados de un cambio de las preferencias alimentarias más orientadas hacia productos que requieran un uso intensivo de recursos, lo cual aumentaría aún más la demanda de producción agrícola. Tales cambios en la dieta pueden provocar una “doble carga de malnutrición”, esto es, hipernutrición y desnutrición en una misma población<sup>11</sup>.

Pese a las ingentes necesidades, hubo un escaso acceso a redes de seguridad

**14.** Después de las crisis de los precios de los alimentos y el combustible de 2007-2008, muchos países en desarrollo invirtieron en programas de redes de seguridad basadas en la transferencia de efectivo, alimentos o cupones a las personas vulnerables aquejadas de inseguridad alimentaria a fin de reducir el impacto del alza de los precios de los alimentos e incrementar los ingresos y la resiliencia. Las redes de seguridad son especialmente importantes en las zonas expuestas al riesgo de degradación ambiental y desastres naturales, ya que favorecen unas prácticas agrícolas sostenibles y protegen los medios de subsistencia.

<sup>6</sup> Departamento de Desarrollo Económico y Social de las Naciones Unidas, División de Población. 2013. *World Population Prospects: The 2012 Revision*. Nueva York.

<sup>7</sup> Alexandratos, N. y Bruinsma, J. 2012. *World Agriculture Towards 2030/2050: the 2012 revision*. Documento de debate de la Dirección de Economía del Desarrollo Agrícola (ESA) núm. 12-03. Roma, FAO. Disponible en la dirección: <http://www.fao.org/docrep/016/ap106e/ap106e.pdf>.

<sup>8</sup> Cohen B. 2006. Urbanization in developing countries: Current trends, future projections, and key challenges for sustainability. Elsevier: *Technology in Society*, 28 (2006) 63-80.

<sup>9</sup> Summer A. 2010. *Global poverty and the new bottom billion: What if three-quarters of the world's poor live in middle-income countries?* Brighton, Reino Unido, Instituto de Estudios sobre Desarrollo. El Banco Mundial clasifica en la categoría de los países de ingresos medios a los que tienen un ingreso nacional bruto (INB) per cápita de entre 1.026 y 12.475 dólares.

<sup>10</sup> FAO, FIDA y PMA. 2013. *El estado de la inseguridad alimentaria en el mundo 2013. Las múltiples dimensiones de la seguridad alimentaria*. Roma, FAO.

<sup>11</sup> FAO, FIDA y PMA. 2013. *El estado mundial de la agricultura y la alimentación 2013*. Roma, FAO.

15. En 2013 había 98 países que contaban con programas nacionales de redes de seguridad, frente a 72 en el año 2000<sup>12</sup>. Se establecieron políticas de redes de seguridad en 20 países del África subsahariana y Asia meridional, y el 80 % de los países en desarrollo tenía previsto establecer o mejorar las redes de seguridad<sup>13</sup>. El grupo de trabajo sobre desarrollo del Grupo de los Veinte (G-20) y la Asociación de Busan para una cooperación eficaz para el desarrollo destacaron la importancia de incorporar la seguridad alimentaria y la nutrición en las políticas nacionales en materia de redes de seguridad.

16. Pero el acceso a la protección social siguió siendo limitado en muchos contextos: el 60 % de la población de los países en desarrollo y el 75 % de los hogares del África subsahariana no tenían acceso a ninguna forma de protección social<sup>14</sup>.

*El número de personas subalimentadas disminuyó, pero siguió siendo inaceptablemente alto*

17. En 2013 unos 842 millones de personas estaban subalimentadas, esto es, el 12 % de la población mundial. La cifra ha disminuido en 173 millones desde 1992 y en 26 millones desde 2012<sup>10</sup>. La reducción de la subalimentación ha sido marcada pero desigual; los niveles siguen siendo inaceptablemente altos, especialmente en el África subsahariana (véase la Figura 3). Un 60 % de las personas subnutridas son mujeres y niñas y el 20 % son niños menores de 5 años<sup>15</sup>. Muchos países no lograrán el Objetivo de Desarrollo del Milenio de reducir el hambre a la mitad para 2015<sup>16</sup>.

---

**Figura 3: Prevalencia de la subalimentación por región, 1990-2013**

<sup>12</sup> Banco Mundial. 2013. *Closing the Gap: The State of Social Safety Nets 2013*. Washington, D.C.

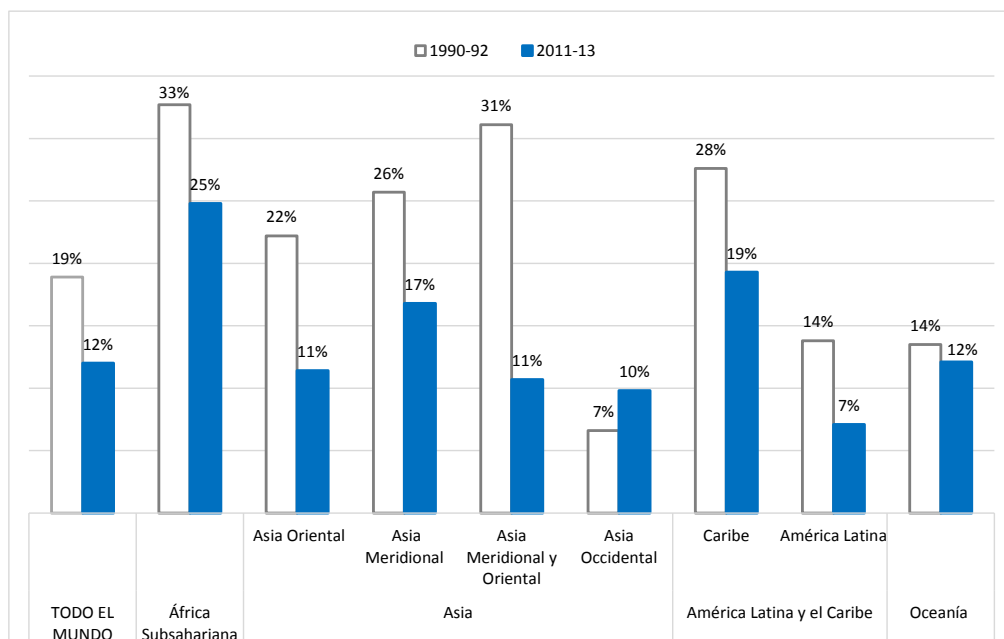
<sup>13</sup> Fondo Monetario Internacional y Banco Mundial. 2012. *Safety Nets Work: During Crisis and Prosperity*. Washington, D.C.

<sup>14</sup> Banco Mundial. 2012. *Estrategia del Banco Mundial para la protección social y el trabajo 2012-2022*. Washington, D.C.

<sup>15</sup> Naciones Unidas. Consejo Económico y Social. 2007. *Informe del Secretario General: Fortalecimiento de la labor para erradicar la pobreza y el hambre, entre otras cosas mediante la alianza mundial para el desarrollo* (E/2007/71). Nueva York.

<sup>16</sup> Véanse el Anexo I y Naciones Unidas. 2013. *Objetivos de Desarrollo del Milenio – Informe de 2013*. Disponible en la dirección:

<http://www.un.org/es/millenniumgoals/pdf/mdg-report-2013-spanish.pdf>.



Fuente: FAO, Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola (FIDA) y PMA. 2013. *El estado de la inseguridad alimentaria en el mundo 2013. Las múltiples dimensiones de la seguridad alimentaria*. Roma, FAO.

18. La prevalencia global de retraso del crecimiento en los niños menores de 5 años se redujo del 40 % en 1990 al 26 % en 2011, pero los niveles siguen siendo alarmantemente altos en algunas zonas. De los 165 millones de niños que presentan retraso del crecimiento, el 80 % vive en 14 países; la prevalencia es, como mínimo, del 40 % en 21 países del África subsahariana y Asia meridional<sup>17-18</sup>. A pesar de la tendencia a la baja, en algunos países de África hay más niños con retraso del crecimiento que hace 20 años<sup>19</sup>.

19. La desnutrición tiene profundas consecuencias para la salud, el desarrollo cognitivo y los logros educativos, lo que repercute en consecuencia en la economía y el desarrollo de los países. Se ha estimado que la desnutrición en los niños menores de 5 años causó unas pérdidas económicas equivalentes al 6 % del producto interno bruto (PIB) en Uganda y al 17 % en Etiopía<sup>19</sup>. Cada vez es más urgente invertir en modalidades de asistencia alimentaria innovadoras para eliminar el hambre.

## Intervenciones del PMA

20. En 2013 el PMA prestó asistencia alimentaria directa mediante transferencias a 80,9 millones de personas en 75 países, la mayoría mujeres y niños (véase la Figura 4). En 2013 hubo cuatro emergencias de nivel 3 que requirieron recursos excepcionales y una gran

<sup>17</sup> UNICEF. 2013. *Mejorar la nutrición infantil: El imperativo para el progreso mundial que es posible lograr*. Nueva York.

Disponible en la dirección:

[http://www.unicef.org/spanish/publications/files/Spanish\\_UNICEF-NutritionReport\\_low\\_res\\_10May2013.pdf](http://www.unicef.org/spanish/publications/files/Spanish_UNICEF-NutritionReport_low_res_10May2013.pdf).

<sup>18</sup> OMS. 1995. *El estado físico: uso e interpretación de la antropometría*. Informe del Comité de Expertos de la OMS, Serie de Informes Técnicos 854. Ginebra. Disponible en la dirección:

[http://whqlibdoc.who.int/trs/WHO\\_TRS\\_854\\_spa.pdf?ua=1](http://whqlibdoc.who.int/trs/WHO_TRS_854_spa.pdf?ua=1).

<sup>19</sup> Comisión de la Unión Africana y Organismo de Coordinación y Planificación de la Nueva Alianza para el Desarrollo de África (NEPAD). 2013. *El costo del hambre en África (primera fase)*. Disponible en la dirección: <http://www.wfp.org/content/cost-hunger-africa>.

flexibilidad de intervención, además de las emergencias de nivel 2 en la República Democrática del Congo, Malí, Somalia y el Yemen. Nunca se había exigido tanto a los sistemas de intervención del PMA, a pesar de lo cual se hizo frente a los desafíos.

**21.** La asistencia alimentaria del PMA tiene efectos positivos para muchas más personas. La mayoría de las personas subalimentadas del mundo residen ahora en países de ingresos medios, porque el aumento de los ingresos nacionales ha generado voluntad política y recursos para hacer frente a la inseguridad alimentaria y la malnutrición. Debido a ello, los gobiernos anfitriones demandan cada vez más asistencia técnica para formular políticas de seguridad alimentaria y nutrición y programas nacionales de redes de seguridad, así como para aumentar las capacidades de los ministerios para ponerlos en práctica.

**22.** Este apoyo es difícil de cuantificar en cifras de beneficiarios: la asistencia técnica para diseñar un programa nacional de alimentación escolar, por ejemplo, puede beneficiar en última instancia a millones de niños. Tecnologías innovadoras que mejoran la eficiencia de los sistemas públicos de distribución, proyectos que apoyan la producción local de alimentos suplementarios y transferencias de conocimientos para mejorar el análisis de la seguridad alimentaria son ejemplos del apoyo prestado por el PMA que no pueden cuantificarse en términos de número de beneficiarios de las transferencias de asistencia alimentaria directa. Es evidente que el impacto de la labor del PMA va más allá de las personas que reciben asistencia directa y se reflejará en una mayor capacidad de los gobiernos de países de ingresos bajos y medios para posibilitar el acceso de las poblaciones vulnerables a los alimentos.

**23.** Las transferencias de efectivo y cupones y otros mecanismos permitieron al PMA combatir el hambre en contextos muy diversos, desde ciudades de países de ingresos medios hasta campos de refugiados y zonas rurales subdesarrolladas. Las actividades de apoyo a la resiliencia y la iniciativa “Compras para el progreso” (conocida también como “P4P”) permitieron al PMA ayudar a las comunidades a mejorar las redes de seguridad y desarrollar sistemas alimentarios sostenibles. En consonancia con su transición a la asistencia alimentaria, el PMA aumentó las capacidades institucionales y desarrolló instrumentos basados en el mercado para respaldar las iniciativas de lucha contra el hambre dirigidas por los gobiernos.

**24.** El PMA se asegura de que sus programas respondan a las necesidades de las niñas, los niños, las mujeres y los hombres usando el marcador de la igualdad de género, y aplica las recomendaciones derivadas de la Revisión cuatrienal amplia de la política para promover la coherencia en el sistema de las Naciones Unidas. Los cambios introducidos en virtud del proceso encaminado a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad permitirán al Programa alcanzar el más alto nivel de desempeño en los próximos años.

**25.** Las contribuciones recibidas por el PMA en 2013 fueron las más altas desde 2008, lo cual demuestra la confianza de los donantes y la creciente comprensión de la importancia de la asistencia alimentaria ante la evolución de las circunstancias a escala mundial. Sin



*El PMA aseguró el acceso a los alimentos en situaciones de emergencia complejas*

**26.** La intervención realizada en la República Árabe Siria para hacer frente a la crisis humanitaria fue la mayor operación del PMA en 2013: las actividades emprendidas para prestar apoyo a 1,2 millones de personas en enero se ampliaron a fin de poder ayudar a 4,5 millones de personas a final de año. La asistencia alimentaria incluyó un programa de nutrición basado en cupones para las mujeres gestantes y lactantes y alimentación suplementaria general para los niños menores de 2 años. El PMA también prestó asesoramiento técnico a 14 organizaciones sobre operaciones en ambientes químicamente contaminados. Los combates generalizados y la proliferación de los puntos de control limitaron el acceso a las poblaciones necesitadas. Los contratistas que transportaban los alimentos del PMA sufrieron con frecuencia bandidaje, robo de vehículos ocupados y secuestros. Los miembros del personal del PMA, en particular el personal nacional, estuvo expuesto a un alto nivel de inseguridad.

**27.** En el Yemen, el acceso humanitario con frecuencia estuvo restringido por el conflicto en el norte, por los movimientos secesionistas en el sur y por el extremismo en todo el país. Causaron gran preocupación los secuestros de funcionarios internacionales, de los que es ejemplo el secuestro de un miembro del personal del Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) en octubre. A pesar de los retos, y aplicando medidas de evaluación y gestión de riesgos, el PMA intensificó su asistencia durante el año para llegar a asistir a 5 millones de personas.

**28.** Pese a que las milicias representaron una gran amenaza para los agentes de la asistencia humanitaria en la parte oriental de la República Democrática del Congo, el PMA prestó asistencia alimentaria a 2 millones de personas al mes por medio de distribuciones de alimentos y transferencias de efectivo y cupones. El despliegue de una Brigada de Intervención por la Misión de Estabilización de las Naciones Unidas planteó retos adicionales para el Programa y las otras organizaciones de ayuda humanitaria.

**29.** En Malí, el conflicto en el norte obstaculizó la labor de socorro y fomento de la resiliencia. Junto con sus asociados, el PMA prestó asistencia a refugiados y personas desplazadas internamente (PDI) que formaban parte de los 768.000 beneficiarios asistidos en 2013.

**30.** En el Sudán, el PMA ayudó a 3,7 millones de personas en 2013. Los combates en Kordofán del Sur en noviembre interrumpieron las distribuciones de alimentos y los problemas de seguridad experimentados en Darfur —robos de vehículos ocupados y conflictos— siguieron limitando el acceso y poniendo en peligro al personal.

**31.** En respuesta a la violencia sectaria en la República Centroafricana en diciembre de 2013, el PMA intensificó su asistencia para llegar a asistir a 237.000 personas. El colapso de las entidades sociales y económicas y de los órganos encargados de hacer cumplir la ley condujo a saqueos, robos y amenazas contra las mujeres. Para hacer frente a esta

situación, el PMA intensificó su asistencia alimentaria e impartió capacitación adicional en materia de seguridad a su personal.

**El “Reto del Hambre Cero”**

La iniciativa “Reto del Hambre Cero” representa una visión audaz para erradicar el hambre. Fue lanzada por el Secretario General de las Naciones Unidas en 2012 para coordinar los programas relativos a la seguridad alimentaria y la nutrición sobre la base de cinco pilares: i) eliminación del retraso del crecimiento en niños y niñas menores de 2 años; ii) acceso universal a una alimentación adecuada durante todo el año; iii) desarrollo de sistemas alimentarios sostenibles; iv) duplicación de la productividad y los ingresos de los pequeños agricultores, y v) eliminar los desperdicios y las pérdidas de alimentos. Las empresas, los líderes de la sociedad civil, las organizaciones de las Naciones Unidas, las ONG y los gobiernos se han comprometido a intensificar y coordinar su acción basándose en esos cinco pilares.

El PMA, la FAO y el FIDA colaboraron en 2013 para adaptar sus políticas y planes al “Reto del Hambre Cero”. El enfoque holístico del PMA y su liderazgo en materia de seguridad alimentaria se reflejan en los compromisos asumidos con respecto a los cinco pilares en su totalidad.

El “Reto del Hambre Cero” está recogido en el Plan Estratégico para 2014–2017. Bajo los auspicios del Equipo de Tareas de Alto Nivel sobre la seguridad alimentaria mundial, el PMA dirigirá la coordinación del sistema de las Naciones Unidas y a nivel nacional. Codirigirá junto con la FAO, el UNICEF y la Organización Mundial de la Salud (OMS) el equipo de trabajo del Grupo de Alto Nivel dedicado al pilar 1 para reducir el retraso del crecimiento y se asegurará de la conexión directa con las seis metas de la Asamblea Mundial de la Salud de 2012 para mejorar la salud materna e infantil y subsanar las carencias de micronutrientes. Asimismo, el PMA codirigirá junto con la FAO el equipo de trabajo encargado del pilar 2.

**32.** Cuando el tifón Haiyan azotó Filipinas en noviembre de 2013, el PMA puso en marcha una operación de emergencia (OEM) por valor de 88 millones de dólares en las zonas afectadas —Leyte, Samar, norte de la isla de Cebú e isla de Panay—. A finales de diciembre de 2013, el PMA había prestado asistencia mediante transferencias de alimentos y efectivo a 1 millón de beneficiarios, entre ellos 40.000 niños menores de 5 años.

En el marco de las emergencias complejas se produjeron un número mayor de incidentes de seguridad

**33.** En las emergencias de nivel 3, el PMA tuvo que mejorar sus sistemas de seguridad para garantizar la seguridad del personal expuesto a altos niveles de riesgo. Si bien ningún miembro de su personal falleció en el cumplimiento de su deber, se notificaron 1.031 incidentes relacionados con la seguridad que afectaron a personal del Programa, de sus contratistas o de sus asociados, de los cuales el 72 % tuvo que ver con el trabajo, lo cual representa un aumento del 15 % con respecto a 2012.

***El PMA se centró en los primeros 1.000 días de vida, las carencias de micronutrientes y las adolescentes***

**34.** Debido a que los primeros 1.000 días de vida son el “momento más propicio” para evitar daños irreversibles en el desarrollo, el PMA proporciona alimentos complementarios para los niños de 6 a 23 meses de edad con el fin de evitar el retraso del crecimiento. En Mozambique y Malawi, el PMA y sus asociados reunieron datos

empíricos sobre prevención del retraso del crecimiento durante 13 intervenciones nutricionales destinadas a niños de esas edades. En colaboración con el UNICEF, el PMA administró tratamiento a 3,1 millones de niños aquejados de malnutrición aguda moderada, a 3,1 millones que sufrían malnutrición aguda y a 287.000 que padecían retraso del crecimiento; el 56 % de esos niños tenía de 6 a 23 meses. El PMA también proporcionó productos nutricionales a 3,3 millones de mujeres gestantes y lactantes, prestó asesoramiento y difundió mensajes sobre nutrición para aumentar la eficacia del tratamiento. Prestó una asistencia especial a las familias con niños pequeños en el marco de su iniciativa de orientación de la ayuda a hombres y niños varones destinada a fomentar la igualdad de género.

35. El movimiento para el fomento de la nutrición (SUN), del que es miembro el PMA, promovió el compromiso político de 46 gobiernos de asegurar una buena nutrición durante los primeros 1.000 días de vida. El PMA participó en las iniciativas renovadas contra el hambre infantil (REACH), mediante las cuales se siguieron acrecentando las capacidades nacionales necesarias para realizar programas teniendo en cuenta la nutrición.

36. En respuesta a pruebas recientes de que la desnutrición durante la gestación es la causa de hasta el 20 % de los retrasos del crecimiento, el PMA se asoció con el Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) y el UNICEF con miras a mejorar la nutrición de las adolescentes y romper el ciclo intergeneracional del hambre<sup>20</sup>.

37. El PMA siguió desarrollando y utilizando a mayor escala alimentos complementarios nutritivos, muchos de los cuales se produjeron localmente. Junto con Royal DSM mejoró el enriquecimiento con micronutrientes en el marco de sus transferencias de asistencia alimentaria, y respaldó la Iniciativa “Clinton Health Access” asesorando a los gobiernos sobre la producción local de alimentos complementarios nutritivos.

El PMA apoyó las redes de seguridad proporcionando alimentos adecuados todo el año

38. El PMA apoya y establece redes de seguridad para que las personas vulnerables puedan disponer de alimentos adecuados todo el año. En muchos países, los hogares encabezados por mujeres a menudo sufren más inseguridad alimentaria que los encabezados por hombres: para superar las disparidades de género en el acceso a los alimentos y asegurarse de llegar a asistir a las poblaciones más vulnerables, en 2013 el PMA adaptó sus programas de redes de seguridad a los contextos locales.

<sup>20</sup> Bhutta, Z., Das, J., Rizvi, A., Gaffey, M., Walker, N., Horton, S., Webb, P., Lartey, A. y Black, R. 2013. *Evidence-based interventions for improvement of maternal and child nutrition: what can be done and at what cost?* Disponible en la dirección: [thousanddays.org/wp-content/uploads/2013/06/Nutrition2\\_p40\\_65.pdf](http://thousanddays.org/wp-content/uploads/2013/06/Nutrition2_p40_65.pdf)

**Asistencia que va más allá de las transferencias directas de alimentos: el modelo del PMA “de las tres eses” (modelo 3S) permite mejorar el Sistema de distribución pública selectiva de la India, que constituye la mayor red de protección social del mundo**

Mediante el sistema público de distribución selectiva de la India se proporciona a 65 millones de familias pobres del país suministros mensuales subvencionados de trigo, arroz, azúcar y queroseno. El sistema comprende las actividades de adquisición, transporte, almacenaje y distribución, a través de 500.000 tiendas de precios equitativos.

Los resultados obtenidos por este sistema público de distribución son muy heterogéneos: según algunos estudios de la última década, entre el 30 % y el 58 % de los cereales alimentarios no llegan a las familias previstas, la ayuda no se orienta correctamente a las familias vulnerables y la falta de transparencia ha generado “fugas” (alimentos que salen ilegalmente del sistema). Si bien se han aplicado medidas correctivas, sigue habiendo ineficiencias, con graves consecuencias para las personas más vulnerables.

Basándose en sus 50 años de colaboración con el Gobierno de la India para mejorar las redes de seguridad en el país, el PMA ha pasado recientemente de proporcionar ayuda alimentaria a prestar asesoramiento y apoyo técnico para mejorar el sistema público de distribución en virtud de un memorando de entendimiento firmado con el Ministerio de Asuntos del Consumidor, Alimentos y Distribución Pública. El PMA también dirigió el desarrollo del modelo 3S (del inglés “Secure, Strengthen, Save”, esto es, “asegurar, afianzar, ahorrar”) del sistema público de distribución selectiva, un marco nacional de las mejores prácticas guiado por la tecnología para la entrega de alimentos subvencionados.

El modelo 3S de este sistema público de distribución emplea la identificación biométrica para ayudar a los gobiernos estatales a asignar subsidios alimentarios a las poblaciones más vulnerables y asegurarse de excluir a las personas que no cumplen los requisitos para recibir los productos. También ayuda a los gobiernos estatales a eliminar toda transferencia ilegal de alimentos subvencionados y a facilitar las entregas a los beneficiarios.

Transferencias de efectivo y cupones

**39.** Se distribuyeron efectivo y cupones para facilitar el acceso a una canasta de alimentos equilibrada cuando, según las evaluaciones del PMA de los contextos operacionales y las necesidades de los beneficiarios, se había determinado que esta opción resultaba eficaz en función de los costos. En 2013 se entregaron efectivo y cupones a 7,9 millones de beneficiarios en el marco de 88 programas realizados en 52 países; los gastos conexos ascendieron al 14 % de los gastos totales de los proyectos del PMA. Los gastos en concepto de transferencias de efectivo y cupones de la operación de emergencia para los refugiados sirios, el mayor programa de transferencia de efectivo y cupones del Programa, fueron de 317 millones de dólares.

**40.** Desde que el PMA comenzó a utilizar las transferencias de efectivo y cupones en 2008, los gastos relativos a esta modalidad se han multiplicado por 20; entre finales de 2012 y finales de 2013 este programa pasó de 207 millones a 539 millones de dólares. El uso de las transferencias electrónicas, más difíciles de falsificar que el efectivo o los cupones en papel, se ha triplicado desde 2011.

**41.** Las transferencias de efectivo y cupones del PMA ayudaron a proteger vidas humanas y medios de subsistencia gracias al apoyo prestado a las economías locales. Se ha estimado que en Jordania el valor de las transferencias basadas en cupones fue del 0,3 % del PIB en 2013 y que estas generaron unos 100 millones de dólares para la economía

nacional; si el PMA hubiese optado por la distribución de alimentos en especie, la mayoría de los beneficios habrían revertido fuera del país<sup>21</sup>.

#### Asistencia a los refugiados sirios en el Líbano mediante cupones electrónicos

Los refugiados sirios en el Líbano recibieron cupones tanto en papel como electrónicos; a estos últimos también se los conoce como cupones electrónicos o tarjetas electrónicas. Los cupones en papel obligaban a los beneficiarios a comprar los alimentos de una vez, mientras que los electrónicos podían utilizarse en cualquier momento en cualquiera de las tiendas designadas por el PMA. Los cupones electrónicos se recargaban automáticamente cada mes a través de los bancos asociados, y puesto que los beneficiarios no tuvieron necesidad de acudir a lugares de distribución, mejoró también su seguridad.

A finales de 2013, en el Líbano, el PMA había cambiado los cupones en papel por los electrónicos para el 98 % de los 542.000 beneficiarios refugiados seleccionados. Expertos de la empresa asociada del PMA MasterCard ayudaron en la implantación generalizada de este sistema. En 2014 el PMA ampliará el uso de los cupones electrónicos en Egipto, el Iraq y Jordania.

#### Alimentación escolar

42. La alimentación escolar siguió siendo uno de los mayores programas del PMA, con el 25 % del total de los beneficiarios del PMA. El Centro de Excelencia del PMA en el Brasil proporcionó asistencia técnica y apoyó a los países en el proceso de apropiación nacional.

43. Los objetivos de la política revisada del PMA en materia de alimentación escolar se refieren a las cinco esferas siguientes: redes de seguridad, nutrición, educación, agricultura local y transición hacia la apropiación nacional. Entre las modalidades innovadoras probadas experimentalmente en el 70 % de las oficinas en los países se incluyen las siguientes: nuevos tipos de alimentos, conexión con los pequeños agricultores y transferencias de efectivo y cupones. Con el traspaso del programa de alimentación escolar de El Salvador al Gobierno en 2013 se elevó a 38 el número de países que habían completado esta fase de transición.

44. El liderazgo del PMA en materia de alimentación escolar se reflejó en la publicación *El estado de la alimentación escolar en el mundo 2013*, escrito en colaboración con el Banco Mundial y la Partnership for Child Development<sup>22</sup>. El estudio señaló que 38 países habían ampliado la alimentación escolar en respuesta a la crisis predominante desde el año 2008, destacando su importancia como red de protección social<sup>23</sup>.

45. El PMA, el UNICEF y la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO) pusieron en marcha en 2013, con ocasión del Foro Económico Mundial, la iniciativa “Alimentar el cuerpo, alimentar la mente” para mejorar el acceso de los niños y niñas vulnerables a una educación de calidad. La iniciativa se puso en práctica experimentalmente en Haití, Mozambique, el Níger y el Pakistán.

<sup>21</sup> PMA. 2014. *Economic impact study: Direct and indirect impact of the WFP food voucher programme in Jordan*. Disponible en la dirección:

<http://www.wfp.org/content/jordan-economic-impact-study-wfp-food-voucher-programme-april-2014>.

<sup>22</sup> Véase: <http://www.wfp.org/content/state-school-feeding-worldwide-2013>.

<sup>23</sup> El PMA no estuvo presente en todos estos países.

*El PMA aprovechó su experiencia en materia de fomento de la resiliencia y adaptación al cambio climático para apoyar el acceso a una alimentación adecuada dentro de unos sistemas alimentarios sostenibles*

46. El PMA contribuyó a fomentar la resiliencia por medio de programas complementarios como los de creación de activos, nutrición, redes de seguridad, asistencia alimentaria para la creación de activos (ACA) y desarrollo de capacidades de las comunidades y los gobiernos en materia de mecanismos de gestión de los riesgos de desastre y de intervención. Con las actividades de ACA en 2013 se prestó asistencia a 15,1 millones de beneficiarios en 52 países.

47. Cada vez es más importante ayudar a los gobiernos y las comunidades a gestionar los riesgos de origen climático y adaptarse al cambio climático. En Etiopía y el Senegal, la iniciativa de resiliencia rural R4 ayudó a las comunidades aquejadas de inseguridad alimentaria a fomentar su resiliencia frente a los desastres recurrentes de origen meteorológico aplicando enfoques de gestión de riesgos que incluían la suscripción de seguros, la gestión de los recursos naturales, el microcrédito y el ahorro.

48. El PMA siguió trabajando con el Marco Mundial para los Servicios Climáticos a fin de reducir la vulnerabilidad a los peligros de origen meteorológico en Malawi y la República Unida de Tanzania, en colaboración con otros organismos de las Naciones Unidas e institutos de investigación.

49. La Iniciativa para la adaptación, la gestión y la innovación en relación con el clima contribuyó a desarrollar maneras de analizar los efectos del cambio climático en la seguridad alimentaria y los medios de subsistencia. En colaboración con la ONG Project Concern International, se empleó la herramienta de evaluación temprana de los medios de subsistencia y protección apoyada por el PMA para proporcionar a los pastores etíopes información satelital sobre el estado de la vegetación y los pastos.

50. Para mejorar la gestión de los riesgos de desastre relacionados con las condiciones meteorológicas extremas, el PMA y la Unión Africana crearon en 2012 el Mecanismo africano de gestión de riesgos, en cuyo marco 43 gobiernos africanos están preparando unas normas continentales para la planificación para imprevistos. El Mecanismo dispone de un capital de 150 millones de dólares y está preparado para ofrecer seguros contra el riesgo de sequía a sus miembros a partir de 2014. Seis países suscribirán seguros en 2014, y se prevé que otros 10 solicitarán cobertura en 2015.

*Gracias a la iniciativa piloto Compras para el progreso el PMA aumentó la productividad y los ingresos de los pequeños agricultores y apoyó la transición a unos sistemas alimentarios sostenibles*

51. La iniciativa piloto Compras para el progreso destinado a aumentar la productividad y los ingresos de los pequeños agricultores, especialmente las mujeres, terminó en diciembre de 2013, tras permitir que el PMA experimentara con nuevas formas de aprovechar su poder adquisitivo para apoyar el desarrollo agrícola y el desarrollo de los mercados en países de bajos ingresos. Durante la iniciativa piloto, el PMA firmó contratos para 400.000 toneladas de alimentos por valor de 150 millones de dólares en 20 países,

adquiridos de los pequeños agricultores. Los alimentos vendidos por los agricultores apoyados por la iniciativa Compras para el progreso a otros mercados superaron las 200.000 toneladas. Los asociados en esta iniciativa brindaron capacitación a 500.000 agricultores.

52. La mayor compra individual de alimentos efectuada en virtud de las Compras para el progreso fue la de 19.000 toneladas en Etiopía, facilitada por la colaboración entre donantes, bancos, organizaciones de agricultores, ONG y el Gobierno, que permitió que el PMA firmara contratos adicionales. En El Salvador las actividades de desarrollo de capacidades realizadas por el PMA y sus asociados ayudaron a los agricultores de la iniciativa Compras para el progreso a desarrollar logotipos y códigos de barras para vender, por ejemplo, a supermercados.

53. La iniciativa Compras para el progreso también sirvió para enlazar la agricultura con la nutrición, las cuestiones de género y la promoción. En Malí las Compras para el progreso permitieron a las agricultoras mejorar el rendimiento de sus cultivos e instruir las sobre cuestiones de nutrición con el fin de que enriquecieran la dieta de sus niños. En el Afganistán, esta iniciativa contribuyó a crear una asociación nacional de molineros para

#### La igualdad de género en la iniciativa piloto de Compras para el progreso

El proyecto piloto de Compras para el progreso demostró de qué manera pueden incorporarse las consideraciones de género en los proyectos del PMA. Un objetivo inicial era promover la participación de las pequeñas agricultoras en las operaciones de compra de alimentos del PMA. Muchos equipos de las oficinas en los países habían apoyado este programa para concienciar sobre la importancia y el valor económico de la igualdad de género en los hogares y en las organizaciones de agricultores. En 2013 el número de las mujeres que formaban parte de organizaciones de agricultores asociadas a la iniciativa había aumentado a 300.000.

El PMA está determinado a aumentar esta cifra, que representa solo el 29 % de los miembros de las

mejorar las normas nacionales de calidad del trigo.

#### *Progresos en cuestiones de género*

54. En 2013 se incorporó al Marco de resultados estratégicos y el Marco de resultados de gestión una perspectiva de género por la que el PMA se comprometía a cumplir con las 15 normas del Plan de Acción para Todo el Sistema de las Naciones Unidas sobre la Igualdad de Género y el Empoderamiento de las Mujeres (ONU-SWAP) para finales de 2014. Para lograrlo, el Programa introdujo el marco de rendición de cuentas para una integración sistemática de la perspectiva de género en el PMA y designó a los responsables de las actividades en cada ámbito de actividad. Este modelo fue citado por la Entidad de las Naciones Unidas para la Igualdad de Género y el Empoderamiento de la Mujer (ONU-Mujeres) como ejemplo de buenas prácticas (véase la Parte IV).

55. El porcentaje de nuevos proyectos del PMA que llevan un código 2A o 2B por lo que se refiere al marcador de la igualdad de género se ha duplicado desde 2012<sup>24</sup>, y el PMA está en vías de lograr su objetivo de que el 100 % de los nuevos proyectos tengan estos códigos.

56. La evaluación de la política de 2009 en la materia, cuyas constataciones fueron examinadas en consultas internas y en un taller de aprendizaje, facilitó la incorporación sistemática de la perspectiva de género. Otras evaluaciones también contribuyeron a introducir enfoques que tuvieran en cuenta las cuestiones de género en los programas del PMA: en el documento de estrategia para la República Democrática del Congo (2014-2018), por ejemplo, se incluye un análisis pormenorizado de las cuestiones de género y soluciones basadas en la evaluación de la cartera de proyectos para el país.

---

<sup>24</sup> El código 2A indica que la perspectiva de género está incorporada de forma sistemática en el proyecto y que es probable que este contribuya a la igualdad de género de manera significativa. El código 2B indica que el objetivo principal del proyecto es promover la igualdad de género.

### *Desarrollo de capacidades y cooperación Sur-Sur*

57. En 2013 prosiguieron el desarrollo de las capacidades de los gobiernos y la cooperación Sur-Sur. En el caso de los países de ingresos medios, se dio prioridad a apoyar las iniciativas dirigidas por los gobiernos para reducir el retraso del crecimiento y desarrollar instrumentos basados en el mercado para abordar los problemas relacionados con el hambre.

58. La mitad de los proyectos del PMA en 2013 incluía un componente de desarrollo de capacidades para ayudar a los gobiernos a eliminar el hambre<sup>25</sup>; los gastos ascendieron a 38 millones de dólares, correspondientes al 1 % del programa de trabajo del PMA<sup>26</sup>. El análisis de la seguridad alimentaria figuraba como componente en gran parte de los servicios prestados a los gobiernos (80 %), al igual que la alimentación escolar (75 %), la nutrición (60 %), la preparación para la pronta intervención en casos de emergencia y la reducción del riesgo de desastres (50 %) y las redes de seguridad productivas (40 %). El desarrollo de la capacidad y el intercambio de conocimientos fueron elementos importantes del programa de Compras para el progreso y de la iniciativa REACH.

59. En tres países se realizaron simulaciones de preparación para la pronta intervención en casos de desastre. El PMA también colaboró con 20 autoridades nacionales encargadas de la gestión de desastres para elaborar planes de ámbito nacional y ayudó a los gobiernos a desarrollar marcos reglamentarios, estratégicos, técnicos y jurídicos; en 10 países los programas de ACA se diseñaron para reducir los riesgos de desastres naturales.

60. El Centro de Excelencia de Lucha contra el Hambre, establecido por el PMA en el Brasil, es un ejemplo destacado de cooperación Sur-Sur; los gastos efectuados por el centro desde 2009 ascienden a 7,1 millones de dólares. En 2013 el Centro apoyó cinco consultas sobre política nacionales, envió consultores a seis países y efectuó misiones técnicas en otros seis países. Nueve países<sup>27</sup> completaron visitas de estudio, con lo cual el número de países apoyados se elevó a 23. Los resultados son impresionantes: en 13 países se están diseñando y aplicando experimentalmente nuevas políticas de alimentación escolar. El Centro coorganizó en mayo de 2013 en el Brasil el Foro Mundial sobre Nutrición Infantil, al que asistieron 250 participantes procedentes de 41 países, entre ellos 24 ministros de Estado, así como 40 miembros del personal del PMA.

<sup>25</sup> Encuesta sobre las actividades de desarrollo de capacidades en el PMA, marzo de 2014.

<sup>26</sup> Este valor resulta de los gastos en desarrollo y aumento de las capacidades, excluidas las operaciones especiales. En consonancia con la Revisión Cuadrienal Amplia de la Política, el PMA está mejorando la presentación de información sobre el porcentaje de fondos de los programas que se asignan al fomento de las capacidades nacionales.

<sup>27</sup> Côte d'Ivoire, República Popular Democrática de Corea, El Salvador, Etiopía, Filipinas, Honduras, Lesotho, Nigeria, y Zambia.

### Cooperación Sur-Sur en América Latina en apoyo de la seguridad alimentaria y nutricional

El PMA tiene un prolongado historial de colaboración con los gobiernos en proyectos de asistencia técnica y desarrollo relacionados con la seguridad alimentaria y nutricional, lo que ha facilitado el diálogo sobre las políticas de seguridad alimentaria y nutrición, las prácticas eficaces en función de los costos, el aprendizaje y las posibilidades de financiación.

En Chile, la Agencia de Cooperación Internacional trabaja con el PMA para fomentar la nutrición en los primeros 1.000 días de vida. El Fondo Chile contra el Hambre y la Pobreza, un mecanismo de cooperación Sur-Sur financiado por el Gobierno, también proporcionó asistencia técnica y capacitación en apoyo de las iniciativas nutricionales realizadas en Guatemala y Honduras.

En Guatemala el PMA apoyó programas nacionales de nutrición como el “Plan Hambre Cero” junto con la Agencia de Cooperación Internacional chilena y el Fondo Chile contra el Hambre y la Pobreza, que también respaldaron un proyecto piloto de suministro de alimentos complementarios enriquecidos para los niños y capacitación para los trabajadores sanitarios de una región de Honduras donde hay una desnutrición crónica generalizada.

### Un PMA plenamente apto para su finalidad

61. En el Informe Anual de las Realizaciones de 2012 se informó de la puesta en marcha del proceso encaminado a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad. Los grandes principios del nuevo diseño organizativo son los siguientes: i) los beneficiarios constituyen el núcleo del trabajo del PMA; ii) las oficinas en los países son el centro de gravedad, con autoridad para adoptar decisiones situadas lo más cerca posible del punto de aplicación; iii) los despachos regionales gestionan, supervisan y apoyan a las oficinas en los países en una sola línea de rendición de cuentas, y iv) el propósito común y la identidad institucional se fomentan a través de redes funcionales y prestando atención a la eficacia en función de los costos (véase el Anexo XII).

Figura 5: Fortalecimiento institucional del PMA durante 2013



## Estrategia

62. El Plan Estratégico para 2014-2017 refleja la reorientación del PMA hacia la asistencia alimentaria, para lo cual el Programa necesita reajustar su cultura, sistemas, herramientas y competencias. En 2013, en talleres en los que participó personal sobre el terreno se señalaron diversos obstáculos que afectaban al nuevo Plan Estratégico y se recomendaron 40 medidas para resolverlos; estas se han incorporado a las prioridades del PMA.

## Estructura orgánica

63. La nueva estructura orgánica introducida en 2013 implicó la transferencia de personal y presupuesto hacia el terreno, con cambios paralelos en la Sede. En el proceso de reasignación que afectó a 100 puestos de categoría superior y 450 puestos profesionales, facilitado por el programa de separación del servicio por acuerdo mutuo, dejaron el PMA 12 directores, 28 profesionales y 11 miembros del personal de servicios generales.

64. Los despachos regionales constituyen ahora la primera línea de apoyo a las operaciones del PMA en los países. Un análisis realizado en 2013 sobre los déficits existentes ayudó a definir y coordinar las funciones de los despachos regionales y a establecer las competencias, las funciones y las asignaciones presupuestarias necesarias.

65. En el último trimestre de 2013 se llevó a cabo un examen de la presencia y el modelo operativo de las oficinas del PMA en los países con arreglo a unos indicadores que clasificaban las necesidades de los beneficiarios por orden de prioridad; se identificaron los 17 países que se analizarían posteriormente, en el primer semestre de 2014, con idea de obtener información para los futuros planes de gestión. El PMA ya había realizado anteriormente varias evaluaciones de la presencia en los países, pero en este caso se estableció una herramienta de gestión que proporcionaba orientación y ofrecía una estructura de toma de decisiones para aplicar en el futuro.

66. El PMA ha desarrollado y puesto en práctica de forma experimental sólidas herramientas con el fin de determinar los niveles de recursos necesarios para llevar a cabo las operaciones; dichas herramientas se están perfeccionando para extenderlas a todas las oficinas en los países. También ha elaborado nuevos criterios, mandatos y nomenclaturas para sus oficinas de enlace y comunicación.

## Gestión de los recursos humanos

67. En 2013 se revisaron los procesos de reasignación y promoción a fin de incluir un examen más riguroso de los candidatos basado en comunicaciones escritas, un aumento de la participación del personal directivo superior y retroinformación para los solicitantes no admitidos. De 535 miembros del personal profesional que cumplían los requisitos fueron ascendidos 87, el 72 % de los cuales trabajaba sobre el terreno. El sistema de evaluación de la actuación profesional y mejora de las competencias (PACE) se utilizó de forma creciente para evaluar el desempeño individual y mejorar la rendición de cuentas.

68. El PMA ha mejorado las condiciones de trabajo del personal nacional —que constituye el 85 % de la fuerza laboral—, racionalizado los procesos de contratación e

introducido un proceso de examen de carácter extraordinario para que el personal nacional que lleve mucho tiempo de servicio pueda optar a nombramientos de plazo fijo o permanentes. En virtud del proyecto de transferencia del personal contratado localmente, a este personal ya no se le aplicarán los reglamentos del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) sino los del PMA y

la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO). Mediante un proyecto piloto realizado sobre el terreno se hicieron pruebas de sustitución de los contratos de servicios por nombramientos de plazo fijo o acuerdos de servicios especiales. La Junta examinará una nueva política de recursos humanos en su período de sesiones anual de 2014.

#### Procesos operativos

**69.** En el examen de los procesos operativos se señalaron 38 mejoras a corto y a largo plazo para aplicar en las esferas siguientes: i) la gestión de las cadenas de suministro; ii) la gestión del ciclo de los programas; iii) la gestión, asignación y utilización de los recursos, y iv) el seguimiento, la presentación de informes y la evaluación. En 2014 se evaluarán cuatro procesos más, y se introducirán mejoras a medida que se vayan aprobando.

#### Asociaciones

**70.** El PMA pretende ser el asociado preferente en materia de asistencia alimentaria, basándose en su amplia experiencia con las organizaciones internacionales y del sector privado. Participó en la aplicación de las recomendaciones derivadas de la Revisión cuatrienal amplia de la política para aumentar la coherencia de las actividades de las Naciones Unidas en los países. En su período de sesiones anual de 2014, la Junta examinará la estrategia de asociación de escala institucional. El PMA se asocia asimismo con el Comité Permanente entre Organismos (IASC) para la aplicación de la Agenda Transformativa de este último, y con el Grupo de trabajo abierto en relación con los objetivos de desarrollo sostenible.

**71.** La consulta anual de 2013 entre el PMA y sus asociados, la mayor celebrada hasta la fecha, reunió a 60 ONG y organizaciones de la sociedad civil. En 2013 las ONG asociadas y los asociados del Movimiento de la Cruz Roja y la Media Luna Roja distribuyeron 2,4 millones toneladas de alimentos —el 77 % de la asistencia del PMA—.

**72.** Los organismos que tienen su sede en Roma siguieron apoyando al Comité de Seguridad Alimentaria Mundial en el marco de la iniciativa “Reto del Hambre Cero”; en nombre de esos organismos y de ONU-Mujeres, el PMA celebró una consulta con todos los miembros de la Junta para lanzar un llamamiento con miras a movilizar recursos para el empoderamiento de las mujeres rurales. El PMA, la FAO y el Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola (FIDA) participaron en el grupo de examen técnico de la iniciativa Compras para el progreso y la FAO apoyó a organizaciones de agricultores en varios países. Aprovechando la experiencia adquirida con las Compras para el progreso, la FAO y el PMA prosiguieron con el programa piloto “Compras a los africanos para África” emprendido por el Gobierno del Brasil en el marco de la cooperación Sur-Sur.

#### Gestión ejecutiva

**73.** En un examen de la gestión ejecutiva del PMA en 2013 se determinaron maneras de mejorar la gestión del desempeño y la rendición de cuentas del personal directivo y

formar la próxima generación de líderes del PMA; esta iniciativa se completó mediante una capacitación especial dirigida al personal femenino.

Cultura de compromiso, comunicación y rendición de cuentas

74. En una evaluación del PMA realizada por la Red para la evaluación del desempeño de las organizaciones multilaterales (Red MOPAN) en 2013 (véase el recuadro a continuación) se confirmó la pertinencia de la iniciativa encaminada a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad y se identificaron otros ámbitos en los que podrían introducirse mejoras.

75. Con arreglo a su compromiso con la rendición de cuentas y la transparencia, el PMA adoptó las normas sobre presentación de información de la Iniciativa Internacional para la Transparencia de la Ayuda y en 2013 publicó datos en relación con todas sus actividades siguiendo dichas normas. A este respecto desempeña una función de liderazgo dentro de las Naciones Unidas.

76. Algunos nuevos canales de comunicación para fomentar la colaboración del personal son la página web de la Directora Ejecutiva “*Just Ask*” (¡Anímese a preguntar!) en WFPgo, reuniones trimestrales para todo el personal dirigidas por la Directora Ejecutiva y reuniones periódicas por vídeo sobre diversos temas dirigidos por personal directivo superior. Prosiguió además el seguimiento de la encuesta mundial al personal de 2012.

77. En 2013 se introdujeron pactos sobre desempeño aplicables al Director Ejecutivo Adjunto, los Subdirectores Ejecutivos y el Jefe de Gabinete. Los procesos de planificación y examen de las realizaciones ya no se basan en el cumplimiento sino en la información sobre el desempeño. El PMA también revisó el Marco de resultados de gestión, en el que se exponen los resultados previstos y las metas para todas las oficinas, en apoyo del Plan Estratégico para 2014-2017. El Sistema de información sobre la gestión institucional de las realizaciones y los riesgos (PROMIS) se implantó en una región más y se reconfiguró de modo que reflejara las modificaciones introducidas en el Marco de resultados de gestión y los procesos de planificación y examen de las realizaciones.

### Evaluación del PMA por la Red MOPAN

#### Fortalezas del PMA

- El PMA es valorado por ser un organismo orientado a los resultados que responde rápidamente a las emergencias y las necesidades humanitarias, basándose en su extenso alcance, su capacidad logística y su presencia sobre el terreno.
- El PMA está comprometido a aplicar una gestión basada en resultados y a lograr resultados en la esferas de la ayuda humanitaria y el desarrollo; es valorado por sus actividades de planificación para imprevistos, evaluación de las necesidades y consultas con los asociados.
- El PMA delega la toma de decisiones en sus oficinas en los países y despachos regionales.
- El PMA dispone de unos sólidos sistemas de rendición de cuentas en materia financiera, servicios de auditoría interna y externa y procedimientos para la gestión de las licitaciones, los contratos y los riesgos.
- El PMA gestiona bien los conocimientos; dispone de una Oficina de Evaluación (OEV) independiente y capaz, y los documentos se publican.
- El PMA es un respetado asociado interinstitucional en los llamamientos y participa en el procedimiento de llamamiento unificado; aporta una gran contribución al sistema de módulos de acción agrupada.
- El PMA armoniza sus procedimientos con sus asociados.

#### Ámbitos en los que cabe mejorar

- El PMA debería examinar su mandato: a algunas partes interesadas les preocupa que la transición a la asistencia alimentaria pueda llevarlo a programar actividades para el desarrollo y, por lo tanto, a duplicar la labor de otros organismos de las Naciones Unidas.
- El PMA da cuenta de las asignaciones de recursos y los gastos por Objetivo Estratégico, pero no de los productos y efectos: debería seguir desarrollando un sistema de presupuestación basado en resultados.

El texto completo puede encontrarse en la dirección:

[http://static.mopanonline.org/brand/upload/documents/Main\\_Findings- WFP\\_2013\\_Assessment\\_1.pdf](http://static.mopanonline.org/brand/upload/documents/Main_Findings- WFP_2013_Assessment_1.pdf).

El PMA hizo cambios institucionales destinados a mejorar su capacidad para responder a grandes emergencias múltiples

78. El Programa de fortalecimiento de la capacidad de preparación para la pronta intervención y de respuesta en casos de emergencia (PREP) entró en su último año de ejecución. Sus objetivos eran mejorar: i) las capacidades del PMA para apoyar intervenciones de emergencia en las que se atendiera a hasta 6 millones de beneficiarios; ii) la rendición de cuentas y la coherencia en la gestión de las intervenciones del PMA, y iii) la asociación con autoridades nacionales y organizaciones internacionales para optimizar las intervenciones humanitarias. El Programa de fortalecimiento de la capacidad de preparación para la pronta intervención y de respuesta en casos de emergencia (PREP) también facilitó la integración de la Agenda Transformativa del IASC en los sistemas del PMA, y se formularon orientaciones para definir las funciones de los directores en los países y el personal directivo a nivel interinstitucional<sup>28</sup>.

<sup>28</sup> Dirección de módulos de acción agrupada del IASC por el PMA (OED 2013/016); Función de los directores en los países en los equipos humanitarios para los países (OED 2013/015).

79. En 2013 se creó la Dependencia de Análisis y Alerta Temprana (AEW) para ayudar en la gestión de los riesgos contextuales mediante la difusión de datos sobre las condiciones meteorológicas y los conflictos y análisis económicos. Asimismo, el PMA proporcionó a los asociados datos satelitales por medio del sistema de módulos de acción agrupada. En 2013 se puso en funcionamiento una plataforma de cartografía en el marco de las intervenciones de nivel 3 de la República Árabe Siria y Filipinas que permitiera introducir datos en tiempo real destinados a los asociados humanitarios; el análisis del PMA en Filipinas dio lugar a una evaluación rápida de las necesidades y, a los pocos días, a una OEM.

80. La gestión de la información pasó a ser uno de los 12 ámbitos funcionales del PMA con el fin de ofrecer una base común para la toma de decisiones durante las emergencias. Se desarrolló un Mecanismo para las operaciones de emergencia coordinadas a nivel central (CREF), en cuyo marco se aplican procedimientos revisados y se recurre a la delegación de facultades en situaciones de emergencia coordinadas a nivel central, con el fin de mejorar las intervenciones en casos de emergencias en gran escala de aparición repentina.

81. Para asegurar que se satisfagan las necesidades en materia de capacidad en las situaciones de emergencia, se creó la lista de reserva para contar con un conjunto de personal experimentado del PMA para el despliegue inmediato.

#### **Rendición de cuentas a las poblaciones afectadas por crisis**

Para mejorar la rendición de cuentas a las poblaciones afectadas por crisis, el PMA participó en la red de comunicación con las comunidades afectadas por desastres y, como presidente del equipo de tareas del IASC, coordinó misiones conjuntas a OEM para fomentar las capacidades y compartir las buenas prácticas.

En Filipinas, se definieron en un plan conjunto las actividades y responsabilidades en materia de prevención de la explotación y el abuso sexuales y comunicación con las comunidades; las consultas con mujeres, hombres, niños, adolescentes y ancianos condujeron a un rápido ajuste de las intervenciones de varios organismos. El PMA también creó enfoques para prestar asistencia a las poblaciones afectadas por crisis en la República Centroafricana y Malí.

El Despacho Regional para África Oriental y Central y las Oficinas del PMA en el Afganistán, Bangladesh, Burkina Faso, Djibouti, el Ecuador, Etiopía, Filipinas, Jordania, Kenya, Malawi, el Pakistán, la República Árabe Siria y Somalia recibieron retroinformación y asesoramiento durante todo el año en apoyo de su labor.

#### ***Se mejoró la movilización de recursos***

82. El PMA recibió un nivel récord de fondos en 2013 en respuesta a las emergencias de nivel 3. La movilización de recursos se mejoró en el marco de la iniciativa encaminada a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad y entre 2012 y 2013 el volumen de las contribuciones plurianuales aumentó un 12 % y el número de los acuerdos de asociación estratégica pasó de cuatro a cinco.

83. El PMA aprovechó cada vez en mayor medida sus asociaciones para movilizar recursos; ejemplos de ello son: la asociación con la Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados (ACNUR) a fin de colaborar con los donantes en operaciones relativas a los refugiados y las PDI; la celebración de reuniones informativas

conjuntas con otros organismos de las Naciones Unidas destinadas a los donantes sobre el terreno, y la colaboración con la Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios (OCAH) para promover una mayor movilización de los donantes ante la crisis en la República Árabe Siria.

84. También se establecieron asociaciones con el sector privado: el número de donantes no varió, pero la financiación aumentó de 64,4 millones de dólares en 2012 a 88,4 millones en 2013, muy por encima del objetivo de 65 millones de dólares. El PMA confirmó 30.000 nuevos donantes individuales en 2013, lo cual representa un incremento del 17 % con respecto a 2012.

85. Sin embargo, se observaron respuestas muy diferentes frente a las crisis de nivel 3 y las “situaciones de emergencia olvidadas”. En la República Popular Democrática de Corea y la República Democrática del Congo, por ejemplo, la asistencia a las poblaciones seleccionadas disminuyó un 70 %. Las donaciones multilaterales permitieron que el PMA pudiera prestar una ayuda vital a las personas más vulnerables en el marco de estas operaciones.

#### Revisión cuatrienal amplia de la política

86. En la Revisión cuatrienal amplia de la política para 2013-2016 se abordan la financiación de las actividades de desarrollo de las Naciones Unidas y el funcionamiento y la eficacia del sistema de asistencia para el desarrollo; como prioridades figuran la transición, las cuestiones de género, el desarrollo de capacidades y la gestión basada en resultados. El Plan Estratégico del PMA para 2014-2017, alineado con la Revisión cuatrienal amplia de la política<sup>29</sup>, se está poniendo en práctica en coordinación con otros organismos de las Naciones Unidas a través del Grupo de las Naciones Unidas para el Desarrollo (GNUM) y del Comité de Alto Nivel sobre Gestión.

87. El Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas (ECOSOC) pidió que, desde 2014, los fondos y programas de las Naciones Unidas informaran anualmente sobre la aplicación de la Revisión cuatrienal amplia de la política en sus planes estratégicos<sup>30</sup>; puesto que el Consejo de la FAO adoptó una decisión similar, los informes anuales de la Junta Ejecutiva al ECOSOC y al Consejo de la FAO se han fusionado en el presente Informe Anual de las Realizaciones. En 2013 el ECOSOC también pidió que la aplicación de la Revisión cuatrienal amplia de la política se analizara con arreglo a unos indicadores comunes; dichos indicadores se han acordado con el PNUD, el UNFPA, el UNICEF y ONU-Mujeres y se han inscrito en el Marco de resultados de gestión del PMA para 2014-2017.

88. El PMA siguió colaborando con el GNUM en la planificación colectiva en el marco de los programas en los países (PP) relativos al Estado Plurinacional de Bolivia, el

<sup>29</sup> WFP/EB.A/2013/5-A/1.

<sup>30</sup> Resolución del ECOSOC E/2013/L.17.

Camerún, Egipto, Guinea, Lesotho, Liberia, Nepal y Nicaragua, en consonancia con los marcos de asistencia de las Naciones Unidas para el desarrollo (UNDAF) y, en el caso de Sierra Leona, con la visión conjunta de transición de las Naciones Unidas para 2013-2014, que sustituyó temporalmente al UNDAF. El PMA cooperó con el UNICEF, el PNUD y el UNFPA en la simplificación del proceso de aprobación, que recibió la aceptación de la Junta en su primer período de sesiones ordinario de 2014<sup>31</sup>.

**89.** En todos los proyectos en curso del PMA se aplicaron las herramientas y los principios comunes de gestión basada en los resultados definidos en las orientaciones del GNUM. En todos los documentos e informes de los proyectos se incluyeron marcos lógicos en los que los productos y efectos previstos estaban relacionados con los indicadores de seguimiento, según lo exigido por la Revisión cuatrienal amplia de la política. Mediante la introducción de unas normas operativas para el Marco de resultados estratégicos se asegurará que en todos los marcos se incluyan metas específicas a partir de 2014.

**90.** Según lo solicitado en la Revisión cuatrienal amplia de la política, en 2013 el GNUM acordó una fórmula de reparto de los costos relacionados con el sistema de coordinadores residentes. La parte del PMA —1,26 millones de dólares— se incluyó en el Plan de Gestión aprobado por la Junta en su segundo período de sesiones ordinario de 2013<sup>29</sup>.

**91.** Las disposiciones de la Revisión cuatrienal amplia de la política relativa a la simplificación y armonización de las prácticas operativas se están aplicando a través del GNUM y el Comité de Alto Nivel sobre Gestión en las esferas de recursos humanos, finanzas, compras, gestión de la información, comunicación y tecnología de las comunicaciones; el PMA, por ejemplo, está mejorando la conectividad y la seguridad informática en sus oficinas en los países, y entre los organismos de las Naciones Unidas se han explorado unos enfoques comunes sobre informática en nube y seguridad cibernética. Los países de la iniciativa “Unidos en la acción” han introducido acuerdos de adquisición conjunta y de larga duración para obtener economías de escala para ciertos productos. En octubre de 2013 el Comité de Alto Nivel sobre Gestión abrió un centro piloto de servicios comunes en el Brasil.

**92.** En 2013, el PMA ayudó a desarrollar unos procedimientos operativos estándar en materia de programación, liderazgo, operaciones comerciales, financiación y comunicaciones para los países de la iniciativa “Unidos en la acción”. En 2014 se publicarán unas orientaciones para ayudar a las oficinas en los países a llevar dichos procedimientos a la práctica.

**93.** Se presentará a la Junta, en su primer período de sesiones ordinario de 2015, información actualizada sobre las decisiones relacionadas con la Revisión cuatrienal amplia de la política en las que se requiera su participación.

<sup>31</sup> WFP/EB.1/2014/11-B.

## Conclusiones

94. El PMA hizo grandes contribuciones a la reducción del hambre y la vulnerabilidad en 2013, en particular en las emergencias de nivel 3. Su respuesta mejoró notablemente gracias al PREP y a la asociación con organismos de las Naciones Unidas y ONG. El PMA abordó las causas del hambre a través de la iniciativa “Reto del Hambre Cero” y de enfoques innovadores como las compras locales o los mecanismos de transferencia de efectivo y cupones, cuya eficacia ha aumentado gracias a una mayor integración de la perspectiva de género. La aplicación en 2013 del proceso encaminado a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad redundará en una mejora de las realizaciones del PMA en los próximos años, y permitirá que el Programa ejecute su Plan Estratégico para 2014-2017 y confirme su posición como organismo de asistencia alimentaria por excelencia.

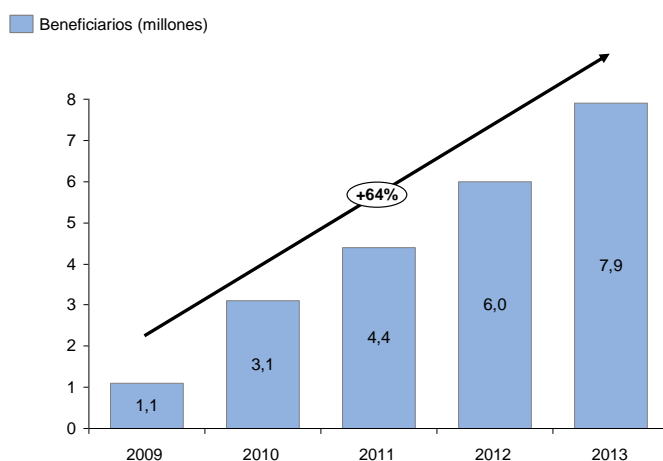
## PARTE II – RESULTADOS DE LAS REALIZACIONES POR OBJETIVO ESTRATÉGICO

95. En la Parte II se exponen las constataciones de la evaluación efectuada acerca de las realizaciones del PMA en relación con los Objetivos Estratégicos definidos en su Marco de resultados estratégicos para 2008-2013<sup>32</sup>. La evaluación se basó en los informes normalizados de los proyectos que el PMA tenía en curso en 2013, los cuales reúnen datos tales como el número de beneficiarios a los que se prestó asistencia o los resultados obtenidos en relación con los indicadores del Marco de resultados estratégicos incluidos en los marcos lógicos. La exposición cuantitativa de los logros del PMA en 2013 se apoyó asimismo en un análisis de los resultados a escala mundial y regional en forma de efectos y en ejemplos de casos de éxito.

### Panorama general de los proyectos del PMA en 2013

96. En 2013 el PMA gestionó 198 proyectos en curso<sup>33</sup> en 75 países a fin de prestar asistencia a 80,9 millones de beneficiarios mediante transferencias selectivas de efectivo, cupones o alimentos; de esa cifra, 7,9 millones de beneficiarios recibieron transferencias de efectivo o cupones, lo cual representa un aumento medio anual del 64 % del uso de esta modalidad de asistencia (véase la Figura 6)<sup>34</sup>.

Figura 6: Beneficiarios de las transferencias de efectivo y cupones (2009-2013)



<sup>32</sup> Véase el Anexo II-A.

<sup>33</sup> Proyectos que implicaron la distribución de alimentos o actividades tales como operaciones especiales durante el período abarcado por el informe.

<sup>34</sup> El porcentaje indicado en la Figura 6 es la tasa de crecimiento compuesto anual.

**97.** En 2013, mediante los programas del PMA se distribuyeron 3,1 millones de toneladas de alimentos y el equivalente a 506 millones de dólares en transferencias de efectivo y cupones. El valor de estas ascendió para situarse en el 20 % del valor de las transferencias de alimentos durante el año<sup>35</sup>.

**98.** La variedad de las actividades que realiza el PMA en contextos de emergencia, socorro y desarrollo se refleja en las operaciones mantenidas en 2013: 61 operaciones prolongadas de socorro y recuperación (OPSR), 37 PP, 33 operaciones de emergencia (OEM)<sup>36</sup>, 33 operaciones especiales (OE), 26 proyectos de desarrollo y ocho actividades de preparación para la pronta intervención<sup>37</sup>. Esta distribución es similar a la de 2012.

**99.** Las asociaciones fueron esenciales para la realización de todas las actividades. En 2013, el PMA trabajó con organizaciones de las Naciones Unidas, ONG locales e internacionales y organizaciones de base comunitaria. El asociado principal de las Naciones Unidas para la ejecución de programas fue el UNICEF, que intervino en el 70 % de los proyectos del PMA; por otra parte, el número de asociaciones con el ACNUR, la FAO, el FIDA, la Organización Mundial de la Salud (OMS) y el PNUD aumentó con respecto a 2012<sup>38</sup>.

**100.** El PMA colaboró asimismo con 1.300 ONG asociadas, el 85 % de las cuales eran de ámbito nacional o comunitario, y con 40 asociados de la Cruz Roja y la Media Luna Roja<sup>39</sup>. Muchos asociados realizaron actividades complementarias de los programas del PMA: un ejemplo lo constituye el programa “WASH” del UNICEF, que promueve el acceso a agua potable y saneamiento. El PMA también mantuvo contacto con asociados, en especial los otros organismos con sede en Roma, en el marco de debates sobre la política en materia de seguridad alimentaria.

**101.** Aproximadamente la mitad de los beneficiarios del PMA recibió asistencia en forma de distribuciones generales de alimentos en contextos de emergencia (véase la Figura 7). Las actividades de ACA y las de alimentación escolar, que contribuyeron a fomentar la creación de redes de seguridad y la resiliencia, sumaron el 40 % de los beneficiarios; otro 13 % se benefició de actividades destinadas a reducir la malnutrición y las carencias de micronutrientes. Los niños fueron los principales destinatarios del apoyo del PMA, representando el 64 % de los beneficiarios. Entre ellos y las mujeres sumaron el 84 %.

<sup>35</sup> En el valor de las transferencias de alimentos se incluyen los costos de los alimentos en sí, del transporte externo, y del transporte terrestre, almacenamiento, manipulación (TTAM).

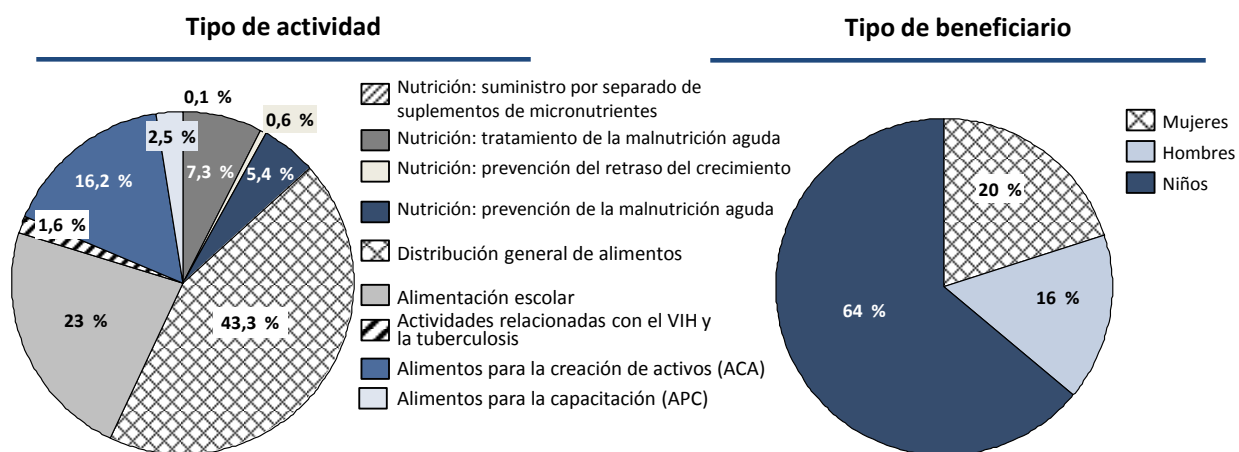
<sup>36</sup> Se incluyen las OEM de respuesta inmediata.

<sup>37</sup> Estas se activan en las crisis y se financian mediante los presupuestos de los proyectos. Si no existe una fuente de financiación alternativa, se recurre a la Cuenta de Respuesta Inmediata (CRI). Las actividades de preparación para la pronta intervención especiales pueden no incluir ayuda alimentaria y su importe no puede superar los 300.000 dólares; se deben concluir en un plazo de tres meses desde su aprobación. No es posible solicitar financiación de la Cuenta de Respuesta Inmediata más de una vez para la misma actividad.

<sup>38</sup> Véase el Anexo X-A.

<sup>39</sup> Véase el Anexo X-B.

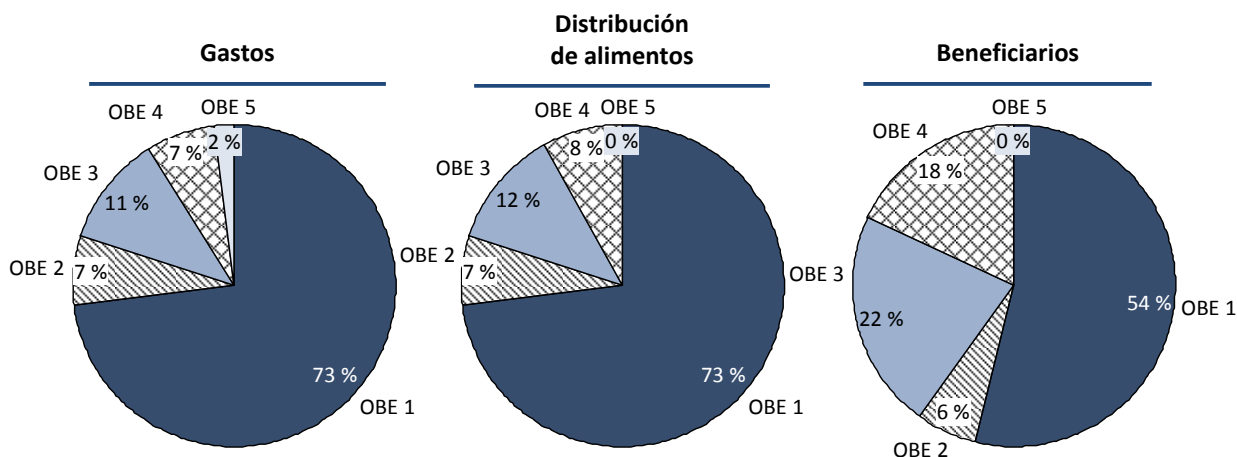
**Figura 7: Beneficiarios por actividad y por tipo**



102. En 2013, el gasto del PMA en programas fue de 4.300 millones de dólares. La mayor parte de ese gasto, al igual que la mayor parte de los beneficiarios, correspondió al Objetivo Estratégico 1. A la asistencia vinculada con este correspondió el 73 % de los gastos directos y la mayor proporción de gastos por beneficiario, lo cual refleja la intención del PMA de satisfacer las necesidades alimentarias de todos los beneficiarios en las situaciones de emergencia (véase la Figura 8). En contraposición, el 7 % de los gastos empleado en relación con el Objetivo Estratégico 4 contribuyó a combatir el hambre crónica del 18 % de los beneficiarios.

103. Los gastos efectuados en relación con el Objetivo Estratégico 5 pasaron del 1 % al 2 % de los gastos totales entre 2012 y 2013, lo que refleja la evolución del PMA de la ayuda alimentaria a la asistencia alimentaria por medio de diversas actividades de desarrollo de la capacidad. El Objetivo Estratégico 5 no tiene beneficiarios directos de las transferencias de alimentos, pero las actividades relacionadas con el mismo aportaron beneficios a numerosos hogares, comunidades y gobiernos.

**Figura 8: Productos por Objetivo Estratégico**



**Tendencias relativas a los beneficiarios en 2013**

104. El número de beneficiarios que recibieron alimentos, efectivo o cupones se redujo un 17 %, pasando de 97,2 millones en 2012 a 80,9 millones en 2013, por encima de los 71 millones previstos en el Plan de Gestión para 2013-2015. La reducción se debió

principalmente a la caída del número de beneficiarios en el marco de operaciones de gran magnitud: en el Afganistán, Kenya, el Níger y el Pakistán hubo 2 millones de beneficiarios menos en 2013 que en 2012. Con todo, se produjo una intensificación de las intervenciones para atender las necesidades de 7 millones de beneficiarios a raíz de las emergencias de nivel 3 en Filipinas y la República Árabe Siria.

**105.** Esta tendencia a la baja fue el resultado global de circunstancias positivas en algunos países y negativas en otros. En el Afganistán el PMA redujo el número de actividades y centró la atención en un menor número de beneficiarios que sufrían inseguridad alimentaria grave debido a la limitación del acceso humanitario. En los lugares con poblaciones desplazadas, sobre todo a causa de conflictos, hubo menos distribuciones generales de alimentos en situaciones de emergencia en 2013, pero el porcentaje de personas con un consumo de alimentos aceptable aumentó del 15 % al 42 %. En Kenya el número de beneficiarios disminuyó debido a la mayor seguridad alimentaria obtenida después de las lluvias en la zona árida del norte, a la continuación del traspaso de beneficiarios de la alimentación escolar del PMA al programa del Gobierno y a la disminución del número de refugiados. El principal factor en Etiopía fue el fin de la asistencia prestada a 890.000 beneficiarios del programa de redes de seguridad productivas en cinco de las ocho regiones donde se estaban realizando proyectos, lo que quedó reflejado en un aumento de las puntuaciones relativas a los activos comunitarios.

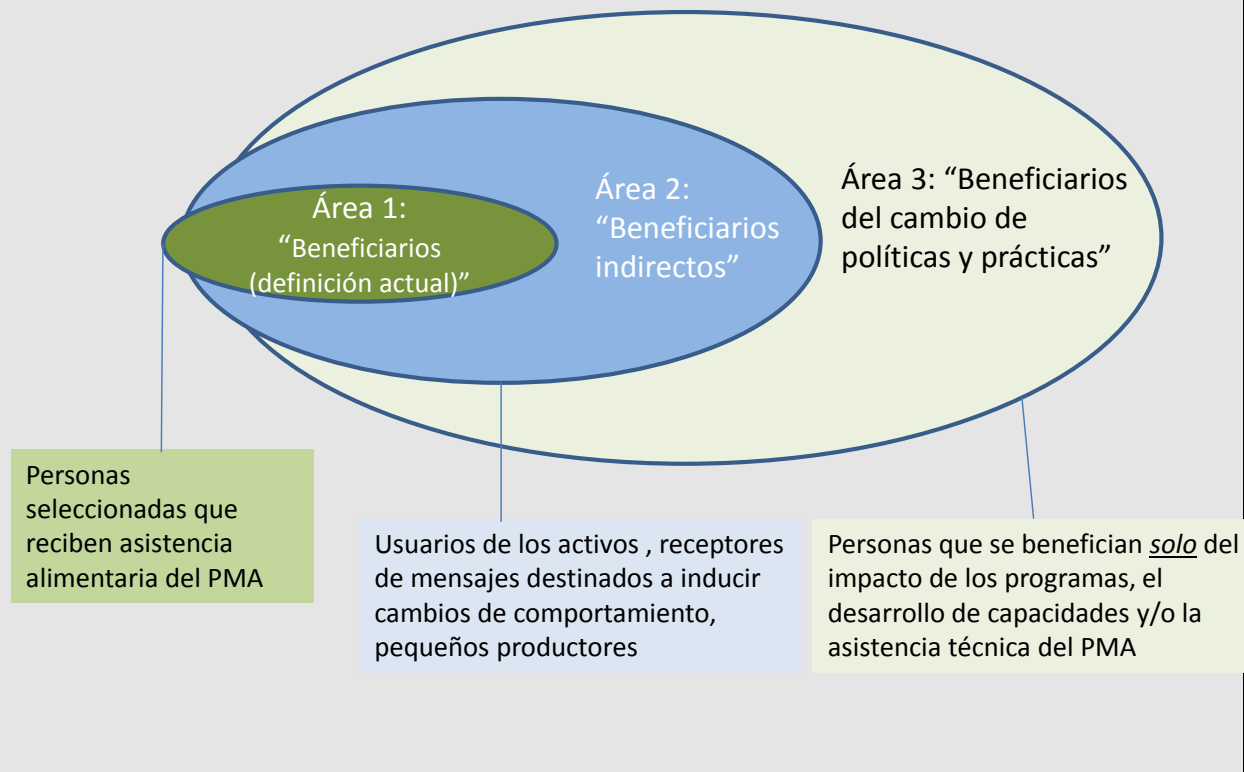
**106.** En el Pakistán, el PMA comenzó a retirar paulatinamente la distribución general de alimentos para los desplazados internos regresados o restablecidos después de las inundaciones de 2012 y a planear la integración de la alimentación escolar en el programa gubernamental en las zonas afectadas por conflictos. Empezó también a realizar un programa en colaboración con la OCAH y con otras organizaciones a fin de mejorar las capacidades de preparación para la pronta intervención y de respuesta en casos de desastre de los funcionarios públicos de distrito. En el Níger, el PMA apoyó el fomento de la resiliencia a largo plazo tras la crisis alimentaria y de nutrición de 2012 mediante el desarrollo del capital humano y el aumento de la producción agrícola en consonancia con la iniciativa *“Les nigériens nourrissent les nigériens”* (Los nigerianos alimentan a los nigerianos); colaboró asimismo con el Gobierno y con las comunidades en el establecimiento de comités de gestión de activos, la mejora de los sistemas de alerta temprana y las redes de seguridad y la promoción del acceso de las mujeres a puestos de liderazgo.

**107.** El número de beneficiarios también disminuyó considerablemente en otros países (en Somalia, por ejemplo) donde el PMA efectuó una transición de las intervenciones de emergencia a las actividades de fomento de la resiliencia con el fin de aumentar los activos y las capacidades de las comunidades. El notable incremento de las actividades de subsistencia produjo mejoras demostrables de los efectos: por ejemplo, en el 100 % de las comunidades que recibieron asistencia aumentaron las puntuaciones relativas a los activos, que superaron la meta del 80 %.

**El alcance del PMA va más allá de los receptores directos de la asistencia alimentaria**

El PMA proporcionó alimentos, efectivo y cupones a 80,9 millones de personas en 2013, pero su asistencia alimentaria tiene efectos positivos para muchas personas más. Es preciso comprender el valor de la asistencia del PMA y la creciente sofisticación de los métodos.

Consciente de la necesidad de explicar con precisión el valor de su asistencia, el PMA ha empezado a perfeccionar la definición de los tipos de personas que se benefician de su apoyo, tal como se muestra en el diagrama siguiente. Aún se tienen que establecer sistemas para conocer con mayor exactitud el número de personas que se benefician de actividades tales como la creación de activos, el fomento de la capacidad y la comunicación de cambios de conducta, por lo que el análisis expuesto en el presente Informe Anual de las Realizaciones se refiere únicamente a los destinatarios directos de las transferencias de alimentos, efectivo y cupones del PMA, indicados en el Área 1 del diagrama. Se pueden hacer estimaciones del número de beneficiarios indirectos de, por ejemplo, la creación de activos, pero para contar con estimaciones por país se requieren estudios adicionales. Los exámenes iniciales indican que las cifras podrían ser hasta un 40 % mayores. En este informe se demuestra mediante algunos ejemplos que la labor del PMA beneficia a otras personas además de aquellas a quienes va destinada la asistencia alimentaria, pero las cifras se deben tomar con precaución.



**Progresos en materia de igualdad de género**

**108.** La comunicación de información del PMA sobre la igualdad de género ha ido mejorando continuamente con el tiempo. En 2012 solo se informó sobre los indicadores de género en 40 proyectos, pero la cifra en 2013 fue de 69, lo cual representa un aumento del 73 %. Se espera seguir avanzando en virtud del nuevo Marco de resultados estratégicos, que contiene tres indicadores de género transversales. Los demás indicadores recogidos en los informes normalizados de los proyectos se incorporarán a los criterios exigidos para asignar un código de marcador de género 2A o 2B<sup>24</sup>.

**109.** Recibieron asistencia alimentaria del PMA más mujeres que hombres, pero fueron menos las que participaron en la gestión y la distribución de alimentos. Según se observa en el Cuadro 1 hubo

progresos desde 2012, pero es preciso prestar más atención a este ámbito. No obstante, resulta alentador que la proporción de mujeres a hombres en los comités de gestión alimentaria haya avanzado hacia la paridad y que en un mayor número de proyectos se incluyeran razones sólidas para hacer una programación teniendo en cuenta las cuestiones de género.

**110.** En 2013 disminuyó el porcentaje de proyectos que incorporaron actividades para concienciar sobre cómo la igualdad de género puede aumentar la eficacia del PMA e iniciativas para reducir el riesgo de violencia sexual y de género. Algunas buenas prácticas fueron las siguientes:

- En el Sudán, donde el número de mujeres destinatarias de transferencias de alimentos o cupones duplicaba con creces el de hombres, el 87 % de los hogares informó de que las mujeres decidían sobre las compras de alimentos.
- En todos los puntos de distribución en el Pakistán se establecieron entradas, zonas de espera y mostradores separados para las mujeres con miras a aumentar el número de personal femenino.
- En Haití el PMA proporcionó asistencia alimentaria a nueve centros de acogida que ofrecían a las víctimas de la violencia de género un espacio seguro para romper el ciclo de violencia y recuperar el control de su vida.

**111.** La disminución del 10 % de la proporción de mujeres a hombres entre los supervisores de la asistencia alimentaria causó preocupación por cuanto esto podría comprometer la exactitud de la información sobre temas delicados, como la violencia de género. Una posible explicación es que en 2013 aumentó el número de proyectos en los que se informó sobre el indicador relativo a dichos supervisores, lo que permitió obtener números más precisos; otra es la reducida proporción de mujeres a hombres entre el personal del PMA en algunos contextos. El PMA está diseñando estrategias para mejorar el equilibrio de género entre su personal.

**Cuadro 1: Progresos en materia de igualdad de género<sup>40</sup>**

<i>Indicador</i>	<i>2013</i>	<i>2012</i>
<b>Proporción mujeres/hombres:</b>		
en puestos directivos en los comités de gestión de la asistencia alimentaria o las distribuciones	0,86	0,75
miembros de los comités de gestión de los alimentos que recibieron capacitación para la distribución de los productos alimenticios	0,85	0,77
titulares de las tarjetas de raciones alimentarias de los hogares	0,94	1,51
supervisores de la asistencia alimentaria	0,40	0,54
<b>Porcentaje de proyectos:</b>		
con iniciativas orientadas a reducir la violencia sexual y de género	59	70
con actividades orientadas a crear mayor conciencia acerca de la igualdad de género	77	87
con actividades de capacitación en materia de distribución de alimentos en las que se explicaban los motivos para tener en cuenta las cuestiones de género en el suministro de alimentos	98	90

### Realizaciones generales

112. Los progresos del PMA en 2013 se reflejan en el Cuadro 2. Se realizaron notables avances en relación con los Objetivos Estratégicos 1, 2, 3 y 5, que abarcan actividades relacionadas con las situaciones de emergencia, la nutrición, el fomento de la resiliencia, las redes de seguridad y el desarrollo de la capacidad nacional. También se observaron avances en el Objetivo Estratégico 4 en lo relativo a la reducción del hambre crónica y la desnutrición mediante la programación de actividades de compras para el progreso, nutrición y redes de seguridad.

**Cuadro 2: Realizaciones generales por Objetivo Estratégico**

<i>Objetivos Estratégicos</i>	<i>Realizaciones</i>
1 – Salvar vidas y proteger los medios de subsistencia en las emergencias	Progresos importantes
2 – Prevenir el hambre aguda e invertir en medidas de preparación para casos de desastre y de mitigación de sus efectos	Progresos importantes
3 – Reconstruir las comunidades y restablecer los medios de subsistencia después de un conflicto o un desastre o en situaciones de transición	Progresos importantes
4 – Reducir el hambre crónica y la desnutrición	Progresos moderados
5 – Fortalecer las capacidades de los países para reducir el hambre, en especial mediante estrategias de traspaso de responsabilidades y compras locales	Progresos importantes

<sup>40</sup> Datos procedentes de 40 informes normalizados de los proyectos en 2012 y 69 en 2013.

**113.** Por lo que respecta a los efectos obtenidos, en 2013 se registraron los logros siguientes:

- reducción o estabilización de la desnutrición de 7,2 millones de niños menores de 5 años;
- puntuaciones aceptables relativas al consumo de alimentos de 18,7 millones de personas;
- aumento de la resiliencia de los hogares o las comunidades en 24 países gracias a la recuperación o la creación de activos, y
- aumento de la capacidad nacional en materia de seguridad alimentaria, prevención para la pronta intervención en casos de desastre, alimentación escolar y nutrición en 15 países.

**114.** Hubo una correlación entre la asignación de recursos y las realizaciones por Objetivo Estratégico. Si se comparan los respectivos gastos y cifras de beneficiarios por Objetivo Estratégico, tal como se muestra en la Figura 8, se observa que el gasto medio por beneficiario fue mayor en conexión con el Objetivo Estratégico 1, en el que se registraron las mayores realizaciones, y menor en el Objetivo Estratégico 4, en el que se registraron las menores realizaciones.

**115.** No obstante, se ha de tener cautela antes de asumir que esta correlación implica que el mayor gasto equivalió a unos mejores resultados. Los factores que influyeron positivamente en las realizaciones varían en función del Objetivo Estratégico y entre ellos figuran algunos como la financiación, el contexto, el diseño de los proyectos y las asociaciones, que podrían no estar bajo el control del PMA. Es esencial identificar los factores de éxito y las dificultades que determinaron los resultados a fin de mejorar las realizaciones en el futuro.

## Resultados por Objetivo Estratégico

**116.** Los progresos por Objetivo Estratégico dependieron de los efectos medidos con arreglo a los indicadores institucionales incluidos en el Marco de resultados estratégicos para 2008-2013<sup>41</sup>. Se evaluaron las tendencias en cada indicador de los efectos<sup>42</sup>. En algunos casos el análisis se basó en un limitado número de proyectos, lo cual puede responder a las dificultades encontradas para obtener datos o para cumplir las condiciones necesarias<sup>43</sup>. Por lo que respecta a los indicadores de nutrición se evaluaron asimismo las realizaciones en relación con las normas internacionales del Proyecto Esfera<sup>44</sup>.

<sup>41</sup> Véase el Anexo II-C.

<sup>42</sup> Evaluados en 116 OEM, OPSR, PP y proyectos de desarrollo, esto es, el 58 % de las actividades realizadas por el PMA en 2013 con una duración superior a 6 meses, gracias a lo cual se obtuvo una base de referencia y un valor de seguimiento en 2013.

<sup>43</sup> En el resumen de los progresos se señalan aquellos efectos cuyos progresos se evaluaron en menos de cinco proyectos.

<sup>44</sup> El Proyecto Esfera establece unas normas mínimas relativas a la respuesta de la comunidad humanitaria a las necesidades de las personas afectadas por desastres o conflictos. Véase: <http://www.sphereproject.org>.

**Objetivo Estratégico 1: Salvar vidas y proteger los medios de subsistencia en las emergencias**

**Progresos importantes**

**117.** Se hicieron progresos importantes en relación con el Objetivo Estratégico 1, que consiste en salvar vidas y proteger los medios de subsistencia en contextos de emergencia. A este resultado se suma la respuesta del PMA ante un número récord de situaciones de emergencia de nivel 3, lo cual implicó prestar asistencia a un número de beneficiarios mayor que el previsto. Las realizaciones del PMA se vieron facilitadas por el gran apoyo de los donantes, la coordinación con otras organizaciones de las Naciones Unidas y las asociaciones eficaces establecidas con varias ONG. Aunque los resultados fueron en general positivos, las dificultades logísticas y las limitaciones de acceso a causa de conflictos afectaron en algunos casos a las realizaciones.

**118.** El Objetivo Estratégico 1 va asociado a cuatro efectos previstos: se observaron progresos importantes en tres de ellos y progresos moderados en el otro. Los resultados relativos a cada efecto previsto se recogen en el Cuadro 3 y se comentan a continuación.

**Cuadro 3: Efecto 1.1 Reducción o estabilización de la malnutrición aguda en los grupos de niños y/o poblaciones seleccionados**

**Progresos importantes**

*Indicadores de los efectos*

*Realizaciones*

Prevalencia de la malnutrición aguda entre los niños menores de 5 años (peso para la estatura)	■
Prevalencia de una circunferencia braquial medio-superior (CBMS) baja	■
Tasa de recuperación con la alimentación suplementaria	■
Tasa de mortalidad con la alimentación suplementaria	■
Tasa de abandono del tratamiento con la alimentación suplementaria	■
Tasa de falta de mejoría con la alimentación suplementaria	■

**119.** Los resultados derivados de los indicadores de los efectos sugieren progresos importantes en cuanto a en la reducción o la estabilización de la malnutrición aguda en las poblaciones beneficiarias. En el 86 % de los proyectos en los que se midió la malnutrición aguda teniendo en cuenta el peso para la estatura o la CBMS se señaló una estabilización o una tendencia a la mejora. En el caso de la alimentación suplementaria, las tasas de mortalidad disminuyeron en todos los proyectos y las tasas de recuperación se estabilizaron o aumentaron en el 94 % de los mismos. Las mayores tasas de recuperación fueron a la par de una disminución de la malnutrición en la mayor parte de los proyectos en los que se registraron las tendencias de ambos indicadores. A la evaluación relacionada con la alimentación suplementaria se añadió otra relativa a las normas del Proyecto Esfera.

**Análisis de las realizaciones en relación con las normas del Proyecto Esfera**

Si se comparan los valores de los indicadores de los efectos relacionados con el tratamiento de la malnutrición aguda registrados en 2013 con las normas del Proyecto Esfera se observa que el 80 % de los proyectos cumplió durante el año las normas establecidas, y que globalmente se realizaron progresos importantes.

Indicador	Objetivo	Porcentaje de los proyectos que alcanzaron el objetivo
-----------	----------	--

Tasa de recuperación con la alimentación suplementaria	>75 %	91 %
Tasa de mortalidad con la alimentación suplementaria	<3 %	100 %
Tasa de abandono del tratamiento con la alimentación suplementaria	< 15 %	86 %
Tasa de falta de mejoría con la alimentación suplementaria	< 5 %	89 %

**120.** Un gran número de proyectos se realizó en el África subsahariana, lo cual responde a la atención prestada por el PMA a los países con mayores niveles de retraso del crecimiento entre los niños<sup>19</sup>. La introducción y el suministro constante de productos nutricionales especializados tales como SuperCereal fueron un factor positivo en diversos proyectos en Asia. Las intervenciones complementarias integradas, como el fomento de la higiene y las orientaciones dirigidas a las madres se señalaron como factores positivos en Etiopía, la República Unida de Tanzania y Somalia. La colaboración mantenida durante varios años con los gobiernos y otros asociados para aumentar las capacidades en los centros de salud y mejorar los nexos con los sistemas de atención sanitaria contribuyó a las tendencias positivas. Pero esos factores no estaban presentes en todos los casos: en la República Democrática del Congo, por ejemplo, hubo dificultades para encontrar asociados en la ejecución fiables en zonas de acceso limitado, por lo que los progresos fueron escasos.

**Cuadro 4: Efecto 1.2** Mayor consumo de alimentos durante el período de prestación de asistencia en los hogares beneficiarios

Progresos moderados

*Indicador de los efectos*

*Realizaciones*

Puntuación relativa al consumo de alimentos en los hogares



**121.** Se hicieron progresos en cuanto al nivel de consumo aceptable de alimentos en los hogares en contextos de emergencia, que registró un aumento. En los proyectos que mostraron tendencias positivas, el porcentaje de población con un consumo de alimentos aceptable aumentó sustancialmente. Pero, como elemento negativo, en el 25 % de los proyectos disminuyó el porcentaje de hogares que presentaba un consumo de alimentos aceptable.

**122.** Los progresos importantes experimentados en la región de América Latina y el Caribe se atribuyeron al suministro de raciones adecuadas por el PMA en el momento oportuno y a las actividades complementarias, como la capacitación pedagógica y el asesoramiento. En otras regiones se tropezó con dificultades, como interrupciones de la cadena de suministro o falta de financiación para las actividades complementarias. El rendimiento de las cosechas, los niveles de precipitación y los cambios en las situaciones de conflicto, factores ajenos al control del PMA, también influyeron en el consumo de alimentos. Un deterioro significativo de este en la República Árabe Siria, por ejemplo, se debió al aumento de la inseguridad y al menor acceso a alimentos. Los malos resultados en este indicador en la República Democrática del Congo se atribuyeron a la afluencia de refugiados con limitadas estrategias de supervivencia, lo cual impuso aún más presión a unos recursos ya limitados.

**Cuadro 5: Efecto 1.3** Estabilización de la tasa de matrícula de niñas y los niños que presentan un elevado riesgo de abandono escolar, en las escuelas de primaria beneficiarias

Menos de 5 proyectos

Progresos importantes

*Indicador de los efectos*

*Realizaciones*



Tasa de retención	■
-------------------	---

**123.** Se hicieron progresos importantes por lo que se refiere a mantener o aumentar las tasas de retención en las escuelas, aunque solo se informó de este indicador en unos pocos proyectos. De este resultado se desprende que las comidas escolares fueron eficaces para mantener a los niños en la escuela en contextos de emergencia. Tal fue el caso de Colombia, en las zonas que presentaban los mayores índices de violencia, desplazamientos e inseguridad alimentaria. Aunque la tasa de retención disminuyó en el norte de Malí a causa del conflicto, la alimentación escolar favoreció la reapertura de las escuelas primarias y el restablecimiento de unas condiciones de vida normales para los niños vulnerables.

<b>Cuadro 6: Efecto 1.4</b> Mantenimiento del acceso a los servicios de tratamiento antirretroviral, tratamiento contra la tuberculosis y prevención de la transmisión maternofiliar	Menos de 5 proyectos	<b>Progresos importantes</b>
--	----------------------------	------------------------------

<i>Indicador de los efectos</i>	<i>Realizaciones</i>
Tasa de abandono del tratamiento antirretroviral	■

**124.** El acceso al tratamiento del VIH se midió en forma de tasa de abandono esto es, la falta de asistencia de los beneficiarios a la siguiente cita médica programada. Aunque la muestra era reducida, se observó una disminución de las citas perdidas en todos los proyectos y el porcentaje de inobservancia llegó a cero en el momento de la evaluación final en todos los proyectos de tratamiento antirretroviral. El nivel de realización fue elevado con respecto a las normas del Proyecto Esfera. En la República Democrática del Congo, las elevadas tasas de recuperación nutricional confirmaron que los alimentos proporcionados en los centros de salud hacían posible las visitas periódicas para recibir tratamiento incluso en situaciones complejas, gracias a lo cual se logró una baja inobservancia y se mejoró la eficacia del tratamiento.

**Análisis de las realizaciones con respecto a las normas del Proyecto Esfera**

Al contrastar los valores de 2013 respecto de los indicadores de los efectos relacionados con los programas de tratamiento antirretroviral, contra la tuberculosis y de prevención de la transmisión maternofiliar con las normas del Proyecto Esfera se observó que en todos los proyectos se cumplía la norma internacional del 15 % durante el año, con un importante progreso global.

**Cuadro 7: Productos vinculados con el Objetivo Estratégico 1**

<i>Producto</i>	<i>Realizaciones</i>
Distribución de alimentos y artículos no alimentarios, transferencia de efectivo y cupones a los grupos seleccionados de mujeres, hombres, niñas y niños, en cantidad y de calidad suficientes y en condiciones seguras	■

**125.** A los logros relacionados con el Objetivo Estratégico 1 contribuyeron las importantes realizaciones en cuanto a los productos. El PMA aumentó la cantidad de alimentos, efectivo y cupones distribuidos en 16.000 escuelas y centros de salud a fin de satisfacer las necesidades de un número de beneficiarios mayor que el previsto. Se distribuyeron cocinas económicas a

70.000 hogares, lo que redujo la contaminación del aire y limitó la deforestación en entornos frágiles<sup>45</sup>.

**Objetivo Estratégico 2: Prevenir el hambre aguda e invertir en medidas de preparación para casos de desastre y de mitigación de sus efectos**

**Progresos importantes**

**126.** En los proyectos en los que se informó de las realizaciones en relación con el Objetivo Estratégico 2 se hicieron progresos importantes gracias a inversiones en prevención para la pronta preparación e intervención en casos de desastre en las comunidades. En el Marco de resultados estratégicos se definen tres efectos vinculados con el Objetivo Estratégico 2: en el consumo de alimentos y la reducción de riesgos se registraron progresos importantes, y en los sistemas de alerta temprana progresos moderados.

**127.** De los resultados relacionados con el Objetivo Estratégico 2 se desprende que la resiliencia de las comunidades a los desastres naturales y el cambio climático mejoró gracias a actividades del PMA, como las iniciativas de ACA o las redes de seguridad. Prestando apoyo a las comunidades para la construcción o la reparación de diques, refugios antiinundaciones y anticiclones, canales de irrigación y de drenaje, carreteras, pozos y letrinas, el PMA posibilitó que los beneficiarios dedicaran tiempo a construir activos en lugar de aplicar estrategias para sobrevivir día a día.

**Cuadro 8: Efecto 2.1** Establecimiento y mejora de sistemas de alerta temprana, planes para imprevistos y sistemas de seguimiento de la seguridad alimentaria, con apoyo del PMA para el desarrollo de capacidades

**Progresos moderados**

*Indicador de los efectos*

*Realizaciones*

Índice de preparación para la pronta intervención en casos de desastre



**128.** El índice refleja la capacidad de los gobiernos para gestionar la información relacionada con la preparación para la pronta intervención en casos de desastre y la seguridad alimentaria. En la mitad de los proyectos en los que se informó sobre este indicador se observaron tendencias a la mejora; en el resto no se registró ningún cambio.

**129.** En el desarrollo de capacidades de preparación para la pronta intervención en casos de desastre se destacó como factor favorable la creación de consenso. En Haití, el PMA reunió a entidades gubernamentales para lograr un entendimiento común de la seguridad alimentaria y la formulación de planes para imprevistos integrales. En Filipinas, la modificación de los sistemas de alerta temprana, respaldada por el Programa, y la elaboración de planes para imprevistos ayudaron a mejorar el índice de preparación para la pronta intervención en casos de desastre. En varios proyectos en los que se había incluido el índice en el marco lógico no se pudo informar al respecto por no contar con datos suficientes de los gobiernos; en Etiopía no se observó ningún cambio porque aún no se había aplicado la política nacional de gestión de riesgos de desastre, a la que había contribuido el PMA.

**Cuadro 9: Efecto 2.2** Consumo suficiente de alimentos durante el período de prestación de la asistencia a los hogares seleccionados que corren el riesgo

**Progresos importantes**

<sup>45</sup> Véase el Anexo II-D.

sufrir hambre aguda

<i>Indicador de los efectos</i>	<i>Realizaciones</i>
Puntuación relativa al consumo de alimentos en los hogares	■

**130.** En el 80 % de los proyectos una proporción estable o creciente de hogares beneficiarios con riesgo de sufrir hambre aguda alcanzó un nivel de consumo de alimentos aceptable. Pero en algunos proyectos causó preocupación la tendencia al deterioro, en el sentido de que en la evaluación final menos de la mitad de los hogares beneficiarios presentaba un consumo aceptable.

**131.** En Honduras, gracias a servicios como la capacitación para el empleo, se mantuvo un consumo de alimentos aceptable en los hogares beneficiarios afectados por el desempleo a causa de la infestación de la roya del café. Las alianzas con organizaciones locales y ONG también se consideraron factores de éxito. En Burkina Faso, las transferencias de efectivo proporcionadas por el PMA acrecentaron la cantidad y la calidad de los alimentos consumidos: los beneficiarios dijeron que tomaban tres comidas al día en lugar de dos, y que las comidas contenían más proteínas animales y legumbres secas.

**Cuadro 10: Efecto 2.3** Reducción del nivel de peligros y riesgos en las comunidades seleccionadas

Progresos importantes

<i>Indicadores de los efectos</i>	<i>Realizaciones</i>
Puntuación relativa a los activos de los hogares	■
Puntuación relativa a los activos comunitarios	■

**132.** Se observaron tendencias estables o positivas en todos los proyectos que informaron sobre las puntuaciones relativas a los activos de los hogares o de las comunidades, lo cual hace pensar que las intervenciones del PMA sirvieron para recuperar y crear activos productivos y, por consiguiente, para aumentar la resiliencia de unos y otras. En algunos de estos proyectos también se estabilizó o mejoró el consumo de alimentos. Una síntesis de cinco evaluaciones de actividades de ACA efectuada en 2013 ayudó a validar estas constataciones: en ella se señaló que dichas actividades contribuyeron enormemente a la resiliencia, pero que los efectos en la seguridad alimentaria y la diversidad del régimen alimenticio fueron heterogéneos<sup>46</sup>.

**133.** La programación atenta a las cuestiones de género y las asociaciones fueron factores importantes en la elevada puntuación relativa a los activos de los hogares en Bangladesh: el proyecto se dirigió a las mujeres extremadamente pobres, y el Gobierno y las ONG facilitaron actividades complementarias. Mediante actividades de ACA con las que se crearon sólidas redes de seguridad se ayudó a mejorar la resiliencia; de ello son ejemplos los proyectos de redes de seguridad productivas en Mozambique y la República Unida de Tanzania, con los que el PMA

<sup>46</sup> Informe Anual de Evaluación de 2013 (WFP/EB.A/2014/7-A).  
PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS | 64

ayudó a crear o reparar recursos comunitarios como carreteras, pozos, letrinas y sistemas de riego. La integración de proyectos de ACA en la misma zona geográfica, por ejemplo en el Chad, ayudó igualmente a aumentar la resiliencia de las comunidades.

**Cuadro 11: Productos vinculados con el Objetivo Estratégico 2**

<i>Productos</i>	<i>Realizaciones</i>
Establecimiento de medidas de mitigación de los efectos de los desastres, con apoyo del PMA para el desarrollo de capacidades	■
Distribución de alimentos y artículos no alimentarios y transferencia de efectivo y cupones a los grupos seleccionados de mujeres, hombres, niñas y niños, en cantidad y de calidad suficientes y en condiciones seguras	■
Creación o restablecimiento de activos destinados a la mitigación de los efectos de los desastres en las comunidades seleccionadas	■

**Los programas de prevención de desastres del PMA influyeron positivamente en la vida de muchas más personas que los receptores directos de la asistencia alimentaria**

El Perú es propenso a los terremotos y las erupciones volcánicas, así como a inundaciones y deslizamientos de tierras causados por El Niño en las costas. El Gobierno, por lo tanto, debe mantener una capacidad adecuada en los niveles local, regional y central para responder a los desastres naturales y otras emergencias.

En 2013, el PMA proporcionó capacitación práctica en materia de gestión y distribución de alimentos, así como preparación para la pronta intervención en casos de emergencia para el personal del Instituto Nacional de Defensa Civil, los equipos locales de respuesta a emergencias y funcionarios públicos de seis regiones. Los participantes asumieron responsabilidades de asistencia de emergencia en desastres de gran escala en dichas regiones, que albergaba a unos 1,9 millones de personas. Solo una pequeña parte de esa población sufría inseguridad alimentaria en ese momento, pero esta circunstancia podría cambiar en caso de emergencia. Los habitantes de esas regiones fueron beneficiarios indirectos del aumento de capacidad facilitado por el PMA.

134. Los progresos obtenidos en los efectos vinculados al Objetivo Estratégico 2 estuvieron respaldados por progresos importantes en cuanto a los productos. El PMA apoyó la elaboración de 13 planes para imprevistos y 12 herramientas de preparación para la pronta intervención en casos de desastre y gestión del riesgo, que fueron incorporados a los servicios y presupuestos gubernamentales. Esto favoreció un incremento del índice de preparación para casos de desastre en algunos países. Además, 21.000 miembros del personal gubernamental recibieron capacitación sobre planificación para imprevistos, sistemas de alerta temprana y seguimiento de la seguridad alimentaria. Las actividades realizadas en el marco del Objetivo Estratégico 2 permitieron proteger o rehabilitar 117.723 hectáreas de terreno y construir 157 puentes y 197 pozos<sup>45</sup>.

**Objetivo Estratégico 3: Reconstruir las comunidades y restablecer los medios de subsistencia después de un conflicto o un desastre o en situaciones de transición**

**Progresos importantes**

**135.** En el marco del Objetivo Estratégico 3 se realizaron progresos importantes. Las actividades del PMA destacaron a la hora de aumentar el acceso a activos, estabilizar la matrícula escolar y permitir a los hogares alcanzar un consumo de alimentos adecuado. También se observaron progresos satisfactorios en las actividades de nutrición, como las dirigidas a combatir la malnutrición aguda y el retraso del crecimiento y las realizadas en el marco de los tratamientos antirretrovirales y contra la tuberculosis, si bien estas fueron menos eficaces que las actividades de nutrición relacionadas con el Objetivo Estratégico 1.

**Cuadro 12: Efecto 3.1** Consumo de alimentos suficiente durante el período de prestación de la asistencia a los hogares, las comunidades, las PDI y los refugiados seleccionados

**Progresos importantes**

*Indicador de los efectos*

*Realizaciones*

Puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares



**136.** En el 85 % de los proyectos se observaron tendencias de mejora en el consumo de alimentos de los hogares, y también aumentó la proporción de poblaciones con un consumo de alimentos aceptable; en ningún proyecto se informó de una tendencia negativa. Esto indica que la seguridad alimentaria aumentó gracias a las actividades de fomento de la resiliencia del PMA.

**137.** Como factores positivos pueden citarse el ajuste del diseño de los programas para responder a las necesidades de los beneficiarios y la creación de asociaciones. El Despacho Regional de Ciudad de Panamá (región de América Latina y el Caribe), por ejemplo, perfeccionó los métodos de selección de los beneficiarios, revisó las raciones y creó asociaciones a fin de asegurarse de que se realizaran actividades complementarias. Entre los logros en la República Popular Democrática de Corea cabe mencionar garantizar el acceso a las personas más vulnerables y mejorar la seguridad alimentaria aumentando el consumo de legumbres secas por parte de las mujeres. En Nepal, las hortalizas cultivadas por los beneficiarios en los campamentos de refugiados complementaron las distribuciones generales de alimentos y favorecieron una mayor diversidad del régimen alimenticio. Es posible que otras tendencias positivas ajenas al PMA contribuyeran a los buenos resultados: en la República Unida de Tanzania, por ejemplo, la mejora de las puntuaciones relativas al consumo se atribuyeron a una mayor disponibilidad de alimentos en los mercados.

**Cuadro 13: Efecto 3.2** Mayor acceso de las comunidades seleccionadas a los activos en situaciones precarias y de transición

Progresos importantes

*Indicador de los efectos*

*Realizaciones*

Puntuación relativa a los activos comunitarios



**138.** Las puntuaciones relativas a los activos de las comunidades aumentaron en todos los proyectos, lo cual demuestra el éxito de las actividades de creación de activos realizadas por el PMA con miras a restablecer y construir medios de subsistencia. Estos buenos resultados obedecen a las tendencias de mejora comprobadas en todos los proyectos. Se observaron resultados similares respecto del mismo indicador en relación con el Objetivo Estratégico 2. Las evaluaciones del impacto de las actividades de ACA en cinco países aportan pruebas adicionales sobre la pertinencia de estas actividades para restablecer los medios de subsistencia y los activos comunitarios a largo plazo y promover mejoras en materia de alimentos y empleo a corto plazo<sup>46</sup>.

**139.** La participación de las comunidades en la toma de decisiones contribuyó a la obtención de buenos resultados, por ejemplo en la región de América Latina y el Caribe, donde las comunidades señalaron qué activos necesitaban desarrollar. Se citaron como factores de éxito los activos creados para incrementar el comercio, la producción agrícola, el acceso a mercados y la seguridad: el desarrollo de las infraestructuras tuvo un impacto positivo en los mercados de Djibouti, Myanmar y el Estado de Palestina; en Sudán del Sur los hurtos de ganado disminuyeron cuando se construyeron nuevas carreteras, y en la República Kirguisa los activos nuevos o recuperados contribuyeron a aumentar la seguridad y la productividad agrícola.

**El PMA, al ayudar a crear o reconstruir activos, puede influir en la vida de muchas más personas que las que reciben asistencia alimentaria\***

Muchas personas aparte de las receptoras directas de las transferencias de alimentos se benefician de activos tales como carreteras y servicios de protección de cuencas hidrográficas construidos o rehabilitados por el PMA. En Etiopía, en virtud del programa de redes de seguridad productivas se construyeron presas y se recuperaron barrancos, carreteras y aulas en 60 woredas (distritos) en beneficio de 1,8 millones de personas que no recibían alimentos ni cupones y por lo tanto, no estaban registradas. La mayor producción de alimentos resultante de un proyecto de fertilizantes en el marco del programa de gestión de los recursos ambientales para posibilitar la transición a unos medios de subsistencia más sostenibles benefició a 40.515 personas además de a los beneficiarios.

\* Las cifras son solo estimativas.

**Cuadro 14: Efecto 3.3** Estabilización, en las escuelas asistidas, de la tasa de matrícula de niñas y niños, incluidos PDI y refugiados, en los niveles anteriores a la crisis

Progresos importantes

*Indicadores de los efectos*

*Realizaciones*

Tasa de retención escolar



Tasa de matrícula escolar



**140.** En la mayoría de los proyectos se produjo una mejora de la matrícula escolar y una estabilización en la tasa de retención, lo cual indica que uno de los efectos más eficaces de la alimentación escolar fue el de incentivar que los niños se matricularan en la escuela. Los resultados comunicados muestran que las tasas de retención registraron una evolución comparable con la de los Objetivos Estratégicos 1 y 3.

**141.** De la experiencia de los proyectos se deduce la existencia de varios factores que influyen en los resultados educativos que quedan fuera del control del PMA, y se desprenden medidas de mitigación. En el Ecuador, la estabilización de la tasa de retención fue un logro significativo en vista de las tensiones ocasionadas por los refugiados procedentes de Colombia: el fomento por el PMA de una participación conjunta en actividades tales como la preparación de las comidas escolares ayudó a suavizar las relaciones y a mantener a los niños en la escuela. En Kenya la construcción de nuevas escuelas y la instauración de un doble turno contribuyeron a aumentar la matrícula, y en la República Islámica del Irán los resultados del aprendizaje y la educación mejoraron gracias a las raciones para llevar a casa entregadas a las niñas refugiadas y a la colaboración con asociados para proporcionar insumos complementarios. En Sudán del Sur, la inseguridad y las medidas de austeridad del gobierno ocasionaron una alta rotación del personal docente y la consiguiente reducción de las tasas de matrícula.

<b>Cuadro 15: Efecto 3.4 Reducción de la malnutrición aguda en los grupos de niños y/o poblaciones seleccionados</b>	<b>Progresos importantes</b>
--	------------------------------

<i>Indicadores de los efectos</i>	<i>Realizaciones</i>
Prevalencia de la malnutrición aguda entre los niños menores de 5 años	■
Prevalencia de una CBMS baja	■
Tasa de recuperación con la alimentación suplementaria	■
Tasa de mortalidad con la alimentación suplementaria	■
Tasa de abandono del tratamiento con la alimentación suplementaria	■
Tasa de falta de mejoría con la alimentación suplementaria	■
Prevalencia del retraso del crecimiento entre los niños menores de 2 años	■

**142.** Se hicieron progresos importantes en materia de reducción de la malnutrición aguda y el retraso del crecimiento. Los factores de éxito y las dificultades fueron similares a los señalados con respecto a los efectos en materia de nutrición relacionados con el Objetivo Estratégico 1.

**Los proyectos de nutrición del PMA pueden influir en la vida de muchas más personas que los beneficiarios directos\***

Los programas de nutrición del PMA inducen cambios de comportamiento gracias a actividades de comunicación que fomentan buenas prácticas en materia de nutrición y que llegan igualmente a personas y familias no registradas. El componente de educación en materia de nutrición del programa del PMA para Bangladesh, por ejemplo, se impartió mediante sesiones al aire libre a las que asistieron 2 millones de personas, aunque el proyecto tenía registrados únicamente a 130.000 beneficiarios que recibían transferencias de alimentos.

\* Las cifras son estimativas.

**143.** En cuanto a los efectos en materia de nutrición, entre los factores que contribuyeron positivamente en contextos de transición cabe mencionar las asociaciones y el asesoramiento y educación brindados a las madres. El PMA se enfrentó a dificultades en Haití, por ejemplo, porque fue incapaz de encontrar asociados que pudieran proporcionar actividades complementarias, pero gracias al asesoramiento prestado a las madres estas continuaron acudiendo a las clínicas aunque los niños mostraran signos de mejoría; por otra parte, los productos nutricionales especializados del PMA permitieron potenciar los efectos. Una disminución en el retraso del crecimiento en el

campamento de refugiados de Dadaab, en Kenya, se atribuyó al SuperCereal+ suministrado a los niños de 6 a 23 meses de edad. El PMA seguirá contribuyendo a reducir el retraso del crecimiento, en consonancia con el primer pilar de la iniciativa “Reto del Hambre Cero”.

<b>Análisis de las realizaciones en relación con las normas del Proyecto Esfera</b>		
Dos terceras partes de los proyectos cumplieron las normas del Proyecto Esfera en 2013.		
<b>Indicador</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Porcentaje de los proyectos que alcanzaron el objetivo</b>
Tasa de recuperación con la alimentación suplementaria	>75 %	67 %
Tasa de mortalidad con la alimentación suplementaria	<3 %	88 %
Tasa de abandono del tratamiento con la alimentación suplementaria	< 15 %	56 %
Tasa de falta de mejoría con la alimentación suplementaria	< 5 %	100 %

**Cuadro 16: Efecto 3.5** Mejora de la recuperación nutricional de los pacientes en tratamiento antirretroviral y contra la tuberculosis

Menos de 5 proyectos

**Progresos importantes**

**Indicadores de los efectos**

**Realizaciones**

Tasa de recuperación nutricional de los pacientes en tratamiento antirretroviral



Tasa de recuperación nutricional de los pacientes en tratamiento contra la tuberculosis



144. Aunque solo informaron sobre este indicador unos pocos proyectos, se observaron unas tasas de recuperación estables o mejores en la mayoría de los proyectos en los que se ofrecía tratamiento antirretroviral o contra la tuberculosis, y el 70 % de ellos cumplía las normas del Proyecto Esfera. Aun así, las poblaciones objeto de estas intervenciones seguían teniendo una gran necesidad de asistencia del PMA.

145. En Zimbabwe, los progresos se vieron frenados durante la temporada de lluvias por los brotes de diarrea sufridos por el 20 % de la población destinataria. En Djibouti, el PMA logró mejorar la tasa de recuperación nutricional de las personas sometidas a tratamiento contra la tuberculosis a pesar de la limitada capacidad de los centros de salud y el reto de trabajar con una población nómada. En Côte d'Ivoire, las tasas de recuperación descendieron cuando, debido a la reducción de las raciones, los beneficiarios compartían los alimentos con los otros miembros del hogar.

**Cuadro 17: Productos vinculados con el Objetivo Estratégico 3**

<i>Productos</i>	<i>Realizaciones</i>
Distribución de alimentos y artículos no alimentarios y transferencia de efectivo y cupones a los grupos seleccionados de mujeres, hombres, niñas y niños, en cantidad y de calidad suficientes y en condiciones seguras	■
Desarrollo, creación o restablecimiento de activos de subsistencia por parte de las poblaciones seleccionadas, ya sea a nivel colectivo o individual	■

146. También se observaron progresos importantes en relación con los productos vinculados con el Objetivo Estratégico 3. La construcción de estructuras destinadas a mitigar el impacto de las crisis benefició a 25.000 comunidades; se construyeron 210.000 m<sup>3</sup> de presas de tierra y diques de protección contra inundaciones y se construyeron o repararon 9.830 kilómetros de carreteras<sup>45</sup>.

**Objetivo Estratégico 4: Reducir el hambre crónica y la desnutrición**

Progresos moderados

147. Las realizaciones del PMA en relación con el Objetivo Estratégico 4 fueron heterogéneas, a causa de los resultados divergentes en cuatro efectos diferentes. Hubo una escasa notificación de información sobre los proyectos de nutrición, y el número total de proyectos en los que se informó al respecto era demasiado pequeño para extraer conclusiones sobre un efecto en particular.

148. Los progresos en los efectos relativos a la nutrición parecen haber sido lentos: en la mayoría de los países de los que se informó no se observaron mejoras mensurables en la prevalencia del retraso del crecimiento. En ello influyeron varios factores: i) los retos planteados por cambios que obligaron a prestar una mayor atención al desarrollo de capacidades, el fortalecimiento institucional, la planificación y las inversiones; ii) el carácter multisectorial de los programas relacionados con el Objetivo Estratégico 4, lo cual implica que los resultados no solo reflejan la labor del PMA, y iii) la introducción de actividades en materia de prevención del retraso del crecimiento mediante micronutrientes, que es un ámbito nuevo para el PMA. A nivel mundial el PMA colabora con la iniciativa “Reto del Hambre Cero” y con el Pacto mundial de nutrición para el crecimiento (*Global Nutrition for Growth Compact*).

149. Otros resultados muestran que la alimentación escolar incentiva a los niños a matricularse en la escuela. Las tasas de asistencia no cambiaron significativamente, pero esto se debe a que ya se había reflejado el logro de una elevada asistencia en la primera evaluación de varios proyectos. Los progresos en el coeficiente de igualdad de género resultaron lentos porque muchos proyectos ya habían alcanzado o superado la paridad. El PMA puede contribuir a los efectos en materia educativa por medio de sus programas de alimentación escolar, pero se precisan otras aportaciones para lograr una educación de calidad: por ejemplo, la asociación “Alimentar el cuerpo, alimentar la mente”, puesta en marcha en 2013 por el PMA, el UNICEF y la UNESCO, coordina actividades que ayudan a los niños a alcanzar su máximo potencial.

**Cuadro 18: Efecto 4.1 a)** Aumento de la capacidad de producción de alimentos enriquecidos, entre ellos alimentos complementarios y productos nutricionales especiales, en países que reciben asistencia del PMA

Menos de  
5  
proyectos

Progresos importantes

**Indicador de los efectos**

**Realizaciones**

Porcentaje de aumento de la producción de alimentos enriquecidos, incluidos alimentos complementarios y productos nutricionales especiales



150. Este indicador fue introducido con la política de nutrición de 2012, lo que puede explicar el reducido número de proyectos que informaron sobre el mismo en 2013. En Cuba, los progresos importantes se atribuyeron a la colaboración del PMA con el Gobierno para elaborar productos nutricionales especiales localmente. El PMA también contribuyó a la producción de alimentos enriquecidos en Etiopía, y está colaborando con la iniciativa de la Fundación Clinton sobre el acceso a la salud (*Clinton Health Access Initiative*) para aumentar la disponibilidad de alimentos enriquecidos para niños pequeños y mujeres gestantes y lactantes.

**Cuadro 19: Efecto 4.1 b)** Consumo de alimentos suficiente durante el período en que los hogares seleccionados reciben asistencia

Menos de 5  
proyectos

Sin progresos

**Indicador de los efectos**

**Realizaciones**

Puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares



151. Solo se informó de este indicador en dos proyectos, por lo que es difícil extraer conclusiones sobre los efectos. Su evolución con el tiempo fue mínima, lo cual es indicativo de que no hubo cambios ni en el porcentaje de población con un consumo de alimentos adecuado ni en los niveles de hambre crónica. La seguridad alimentaria en el momento de la evaluación final era relativamente alta, dado que en ambos proyectos la proporción de personas con un consumo aceptable era del 70 %. Pero en muchos proyectos en los que se informó en relación con los Objetivos Estratégicos 1, 2 y 3 se registraron unos niveles de consumo aceptable de alimentos bastante más bajos.

152. El déficit de financiación en Etiopía limitó los productos y los efectos. La alimentación escolar en Kenya no logró atraer a más niños a la escuela, tal como demuestra la caída en los indicadores de matrícula y asistencia, por lo que no contribuyó a mejorar las puntuaciones relativas al consumo de alimentos; estas se estancaron igualmente en el caso de los pacientes sometidos a tratamiento antirretroviral debido a la retirada de las raciones que acompañaban el tratamiento en las clínicas.

**Cuadro 20: Efecto 4.2 Mayor acceso a la educación y desarrollo del capital humano en las escuelas que reciben asistencia**

Progresos moderados

Indicadores de los efectos	Realizaciones
Tasa de matrícula	■
Tasa de asistencia	■
Proporción niñas/niños	■
Tasa de aprobados	■

153. La diversidad de resultados en la esfera de la alimentación escolar y la educación pone de relieve a la vez la eficacia de la actividad y las dificultades. Se obtuvieron progresos importantes en lo relativo a la matrícula, que aumentó en 17 de los 18 proyectos. La estabilización de la asistencia en un nivel superior al 90 % en varios proyectos hace pensar que no se llegó a las poblaciones más vulnerables o que quizá no se debería haber incluido el indicador en los marcos lógicos de los proyectos. Un problema similar se observó con respecto a la proporción de niñas y niños, que en muchos casos estaba cerca de la paridad: en el momento de la evaluación final el 77 % de los proyectos tenía un coeficiente de género de al menos nueve niñas para 10 niños. De los 17 proyectos en los que se informó de las tasas de aprobados, solo se registraron mejoras en ocho, lo cual se debió a las huelgas de docentes, la precariedad de las instalaciones escolares y los malos resultados a nivel nacional. En general no se registraron avances en las tasas de aprobados, que fueron particularmente bajas en Ghana, Kenya y Malawi.

154. Los progresos en cuanto a matrícula y asistencia fueron notables en la región de América Latina y el Caribe a resultas de una buena política educativa y del reconocimiento de la alimentación escolar como una red de seguridad. En Bolivia y Nicaragua, por ejemplo, la educación se promovió mediante leyes y campañas nacionales. En Honduras, las comidas escolares constituyeron una red de seguridad fiable para las familias vulnerables afectadas por crisis de origen climático, que siguieron enviando a sus hijos a la escuela. En el Chad, las tasas de aprobados se vieron afectadas por los cambios en el sistema educativo nacional, entre ellos la aplicación más rigurosa de los criterios de promoción. También la programación específica de género puede haber influido en los resultados: en el Congo y Zambia las letrinas separadas para niñas y niños proporcionadas por el PMA y sus asociados contribuyeron a mejorar los coeficientes de género y los efectos educativos.

**El desarrollo de la capacidad de alimentación escolar por parte del PMA puede influir en la vida de muchas más personas que los receptores directos de la asistencia alimentaria\***

El PMA colabora con los gobiernos y otros asociados en la creación de un entorno propicio para reducir el hambre por medio del desarrollo de la capacidad y la asistencia técnica, las cuales benefician a numerosas personas quizá no contabilizadas como beneficiarios. En Bangladesh, por ejemplo, la dependencia del PMA de apoyo al aumento de la capacidad que forma parte de la Dirección de Educación Primaria proporcionó asistencia técnica al Gobierno para ampliar su programa de alimentación escolar con el fin de prestar asistencia a 1,7 millones de niños, pero la alimentación escolar brindada con apoyo del PMA benefició a otros 1,1 millones de niños. El apoyo técnico del PMA a los sistemas nacionales de redes de seguridad y alerta temprana ayudaron a mejorar la seguridad alimentaria de cada una de las personas asistidas. Al apoyar cambios en las políticas y las prácticas, el PMA contribuye a producir un cambio positivo para millones de personas.

\* Las cifras son estimativas.

155. Los lentos progresos en materia de matrícula y asistencia a menudo se atribuyeron a factores ajenos al control del PMA, por ejemplo los derechos de matrícula en la República Unida de Tanzania o las huelgas de docentes en Guinea-Bissau, Kenya y Lesotho; en Kenya influyó asimismo la

inseguridad relacionada con las elecciones. Las decisiones adoptadas en relación con los programas influyeron igualmente: en Malawi, por ejemplo, la extensión del programa a escuelas con escasos recursos situadas en zonas aquejadas de inseguridad alimentaria elevó la matriculación pero redujo las tasas de aprobados, probablemente porque los nuevos alumnos procedían de medios desfavorecidos. En varios proyectos se destacó la importancia de las asociaciones para mejorar las tasas de aprobados, por ejemplo en Bangladesh y Kenya.

**Cuadro 21: Efecto 4.3 Mejora del estado nutricional de los grupos de mujeres, niñas y niños seleccionados**

Progresos moderados

*Indicadores de los efectos*

*Realizaciones*

Prevalencia del retraso del crecimiento entre los niños menores de 2 años seleccionados



Prevalencia de la anemia por carencia de hierro entre mujeres y niños



**156.** El hecho de que en 2013 no se registrara una reducción en el retraso del crecimiento no implica que los proyectos fueran ineficaces, ya que el período propicio para evitar dicho retraso son los primeros 1.000 días de vida, plazo más prologado que el período de un año sobre el que se notifica. En cinco países no se registraron cambios, pero Ghana informó de una mejora que podría ser resultado del seguimiento intensivo por parte del PMA y de los servicios de salud nacionales. El limitado acceso a atención sanitaria planteó problemas en el marco de varios proyectos. En Indonesia y Lesotho, los proyectos no llevaban en marcha suficiente tiempo para ofrecer pruebas de reducción del retraso del crecimiento. Con una mejor programación multisectorial, una mayor coordinación, la recopilación de datos más precisos y un mayor número de programas se lograrían mejores resultados.

**Los enfoques complementarios para mejorar la nutrición pueden beneficiar a muchas más personas que los receptores directos de la asistencia alimentaria\***

El PMA produjo y distribuyó alimentos enriquecidos en Cuba y facilitó actividades complementarias para fomentar las buenas prácticas nutricionales. Por ejemplo, en una campaña de comunicación, el PMA coordinó los mensajes sobre alimentación y nutrición óptimas y sobre la prevención de la anemia en todo el país.

La campaña estaba dirigida a 996.500 beneficiarios directos, pero su cobertura total fue del orden de 1,6 millones de personas, muchas de los cuales eran mujeres en edad reproductiva cuyos hijos también podrían considerarse como beneficiarios.

\* Las cifras son estimativas.

**157.** Las dificultades para medir la anemia ferropénica explican probablemente la baja tasa de información al respecto; además en la anemia pueden influir otros factores aparte de la ingesta de hierro con los alimentos. Es necesario realizar encuestas a gran escala para detectar diferencias estadísticamente significativas en este indicador. El sistema nacional de vigilancia nutricional en Cuba informó de una reducción en la prevalencia de la anemia, a la que contribuyeron los alimentos enriquecidos, la capacitación dirigida a los trabajadores sanitarios y una campaña de comunicación destinada a mejorar la alimentación en los hogares.

**Cuadro 22: Efecto 4.4** Aumento de las tasas de observancia del tratamiento antirretroviral y/o éxito del tratamiento contra la tuberculosis entre los pacientes seleccionados

Progresos importantes

<i>Indicadores de los efectos</i>	<i>Realizaciones</i>
Tasa de observancia del tratamiento antirretroviral	■
Tasa de recuperación nutricional con el tratamiento antirretroviral	■
Tasa de éxito del tratamiento contra la tuberculosis	■
Tasa de recuperación nutricional con el tratamiento contra la tuberculosis	■

158. Los proyectos destinados a mejorar el cumplimiento del tratamiento antirretroviral o el éxito del tratamiento contra la tuberculosis registraron progresos en 2013, ya que el 60 % de aquellos en los que se informó de las tasas de recuperación nutricional cumplían las normas del Proyecto Esfera.

159. En la región de América Latina y el Caribe, los principales factores de éxito del tratamiento antirretroviral y el tratamiento contra la tuberculosis fueron el suministro de suficientes alimentos, el asesoramiento nutricional y el seguimiento de los beneficiarios. En el Congo, la selección de otros grupos vulnerables como destinatarios de la ayuda fue un factor positivo porque redujo la estigmatización. La asistencia alimentaria proporcionada mediante cupones, que permitió a los beneficiarios comprar los alimentos que preferían, quizá haya ayudado a mejorar las tasas de observancia: en Swazilandia aumentó la tasa de éxito en la lucha contra la tuberculosis, pero la tasa de recuperación nutricional se mantuvo baja porque no siempre se distribuyeron los alimentos y los medicamentos en los mismos lugares. Por consiguiente, para solucionar este problema, el PMA alineará su asistencia alimentaria con el programa de lucha contra la tuberculosis dirigido por el Gobierno.

**Cuadro 23: Productos vinculados con el Objetivo Estratégico 4**

<i>Producto</i>	<i>Realizaciones</i>
Distribución de alimentos y artículos no alimentarios y transferencia de efectivo y cupones a los grupos seleccionados de mujeres, hombres, niñas y niños, en cantidad y de calidad suficientes y en condiciones seguras	■

160. Los progresos respecto de los productos y efectos en relación con el Objetivo Estratégico 4 fueron importantes. El PMA entregó asistencia alimentaria a través de 80.000 escuelas y 4.700 centros de salud; proporcionó tratamiento antihelmíntico para los niños en las escuelas que recibían asistencia del PMA, y apoyó las campañas de desparasitación de los gobiernos; también brindó asistencia a 10.000 cocineros. Asimismo, el PMA capacitó a 2.000 miembros del personal de contraparte en actividades de salud y nutrición materno-infantiles<sup>45</sup>.

**Objetivo Estratégico 5: Fortalecer las capacidades de los países para reducir el hambre, en especial mediante estrategias de traspaso de responsabilidades y compras locales**

**Progresos importantes**

**161.** La inversión en actividades enmarcadas en el Objetivo Estratégico 5 en 2013 ascendió a 57 millones de dólares, esto es, el 2 % de los gastos totales, porcentaje que superó el de cualquiera de los cuatro años anteriores. Los progresos importantes obedecieron a los resultados positivos en dos de los efectos previstos.

**162.** El PMA ayudó a mejorar las capacidades nacionales de diversas maneras. En algunos países estimuló la economía local comprando alimentos a las asociaciones de agricultores y los minoristas. Prestó asistencia técnica para que algunos gobiernos pusieran en marcha y ampliaran programas de alimentación escolar y crearan los marcos legislativos y normativos pertinentes, y ayudó a los gobiernos a desarrollar capacidades de análisis de la vulnerabilidad y gestión de desastres. Se registraron avances en estos ámbitos, pero algunos gobiernos siguieron teniendo escasísimas capacidades, lo cual pone de relieve la necesidad continuar prestando apoyo.

**Cuadro 24: Efecto 5.1** Mayores oportunidades de comercialización gracias a las compras eficaces en función de los costos que realiza localmente el PMA

**Progresos importantes**

**Indicadores de los efectos**

**Realizaciones**

Porcentaje de los alimentos distribuidos en el país que se compraron localmente



**163.** En dos terceras partes de los proyectos se observó una tendencia a la estabilidad o la mejora con respecto a la proporción de alimentos comprados en el país. En otros las tendencias empeoraron, a menudo por factores que quedaban fuera del control del proyecto: en Nicaragua, por ejemplo, el descenso en 2013 se debió a una disminución de las donaciones en especie, mientras que las donaciones en efectivo del año anterior se habían utilizado para efectuar compras locales.

**La iniciativa Compras para el progreso influye en la vida de muchas más personas que los receptores directos de la asistencia alimentaria**

Mediante la iniciativa Compras para el progreso se ayuda a los pequeños agricultores y comerciantes a través de la asociación indirecta con programas del PMA; de ello se benefician indirectamente millones de personas que no reciben asistencia alimentaria directa.

Para apoyar a 16 cooperativas en Etiopía, por ejemplo, el PMA compró sus productos en el marco de esta iniciativa a un número estimado de 572.000 agricultores, ninguno de los cuales quedaba comprendido en la categoría de beneficiario conforme a las normas de recuento en vigor.

En Uganda el PMA apoya a 1.048 grupos de agricultores mediante servicios como la capacitación sobre gestión posterior a la cosecha y prácticas empresariales. Los grupos comprenden 62.643 hogares de agricultores (375.858 personas). Con el apoyo del PMA cultivan y venden productos de buena calidad y acceden a los mercados nacionales y regionales, aumentando así sus ingresos y mejorando sus medios de subsistencia. En 2013 el PMA compró 2.354 toneladas de maíz y frijoles a estos grupos, que a lo largo de cinco años vendieron a compradores distintos del PMA un promedio de 1.245 toneladas de alimentos al año, por valor de 2,2 millones de dólares.

**164.** Los factores de éxito y los retos tuvieron que ver con el contexto local. Las compras locales contribuyeron a respaldar la producción local y, a la vez, a reducir los costos y los plazos de entrega, gracias a lo cual la asistencia prestada a los beneficiarios fue más eficaz. Además, permitieron a menudo efectuar importantes ahorros por cuanto la relación calidad-precio resultaba ventajosa con respecto a los precios paritarios de importación. En el Senegal, las adquisiciones locales de alimentos en zonas excedentarias impulsaron el desarrollo agrícola de comunidades con pocas oportunidades de fuentes alternativas de ingresos y acceso limitado a los mercados. Alentaron a las comunidades y las autoridades a aprovechar el potencial productivo para contribuir a las redes de seguridad y, en última instancia, asumirlas como propias. En el Estado de Palestina, la inclusión de leche en el surtido de productos distribuidos a cambio de los cupones permitió aumentar la oferta en las tiendas minoristas para poder satisfacer la demanda.

**Cuadro 25: Efecto 5.2** Progresos realizados para encontrar soluciones al problema del hambre que los gobiernos asuman como propias Progresos importantes

<i>Indicador de los efectos</i>	<i>Realizaciones</i>
Índice de capacidad nacional	■

**165.** Medir la evolución de las capacidades nacionales es esencial en las estrategias de traspaso de responsabilidades. Se lograron mejoras en el índice de capacidad nacional en el 70 % de los proyectos, con variaciones según el tipo de índice evaluado. El relativo a la seguridad alimentaria aumentó en todos los proyectos en los que se informó de las tendencias; en cuanto al índice de capacidad relativa a la alimentación escolar, se incrementó en el 50 % de los proyectos.

**166.** Varios factores influyeron positivamente en la mejora de los índices de capacidad nacional; Algunos tuvieron que ver con inversiones del PMA. Este colaboró con los gobiernos de Camboya y Bangladesh para crear políticas y marcos jurídicos aplicables a la alimentación escolar. En el Estado de Palestina, la Oficina Central de Estadística validó la encuesta socioeconómica y de seguridad alimentaria conjunta del PMA y el Gobierno para utilizarla en su sistema nacional. La visita de representantes de Lesotho al Centro de Excelencia del Brasil contribuyó a acrecentar la capacidad del Gobierno para asumir el control del programa de alimentación escolar para 2018.

**Cuadro 26: Productos vinculados con el Objetivo Estratégico 5**

<i>Producto</i>	<i>Realizaciones</i>
Compra local de alimentos	■
Desarrollo de capacidades y logro de una mayor sensibilización mediante actividades dirigidas por el PMA	■

**167.** Se capacitó a un gran número de funcionarios gubernamentales y personal nacional en ámbitos como la alimentación escolar (19.000 personas) o los programas de seguridad alimentaria nacionales (2.500 personas). Se realizaron actividades de desarrollo de las capacidades relacionadas con políticas, estrategias o legislación de las que se beneficiaron 1.797 miembros del personal gubernamental y de los asociados. Con respecto al traspaso de responsabilidades, se traspasaron a manos de los gobiernos 11 soluciones al problema del hambre gestionadas por el PMA y 221 sistemas, también gestionados por el PMA, de preparación para la pronta intervención en casos de desastre, gestión del riesgo y seguimiento de la seguridad alimentaria. Se compraron alimentos localmente a 200

grupos de agricultores y 66.000 agricultores independientes, muchos de ellos mujeres<sup>45</sup>, en algunos casos con el apoyo del proyecto piloto Compras para el progreso.

## Conclusiones

**168.** Los proyectos del PMA registraron progresos en relación con todos los Objetivos Estratégicos. Se llevaron a cabo diversas actividades para satisfacer las necesidades de las personas pobres aquejadas por el hambre, y el alcance de este trabajo se extendió más allá de los beneficiarios directos, ya que también se beneficiaron los usuarios de los activos creados, los pequeños agricultores y quienes se vieron favorecidos por los cambios introducidos en las políticas y prácticas. Los factores de éxito y las dificultades que se encontraron en relación con todos los Objetivos Estratégicos se tendrán en cuenta en la ejecución de proyectos en 2014, con miras a mejorar las realizaciones.

**169.** La mayor incorporación de las cuestiones de género en los programas, como demuestra el creciente uso del marcador de género, aumentó el impacto de los programas del PMA. Otros factores que contribuyeron a las buenas realizaciones fueron el aumento de las asociaciones y la mayor flexibilidad en la programación gracias al uso de las modalidades de transferencia de efectivo y cupones.

**170.** Se detectaron problemas que impedían progresar en relación con algunos efectos, sobre todo por lo que respecta al Objetivo Estratégico 4. El próximo año se adoptarán medidas correctivas: i) los proyectos deberán justificar la inclusión del indicador de asistencia escolar en los marcos lógicos cuando las tasas de asistencia ya sean elevadas; ii) cuando en los proyectos se haya logrado la paridad de género, los futuros análisis de los progresos se complementarán por un análisis de las metas; iii) los insumos proporcionados por los asociados del PMA se examinarán con el fin de determinar maneras de mejorar la calidad de la educación, y iv) en los programas de alimentación escolar del PMA se procurará servir comidas antes de que comiencen las clases para que el hambre no impida que los niños se concentren en sus clases y se ofrecerán periódicamente tratamientos antihelmínticos. El PMA seguirá abogando por la financiación plurianual a fin de evitar interrupciones del suministro que limiten la eficacia de la alimentación escolar.

**171.** Se deberá hacer más para poder avanzar en los programas de nutrición. Las dificultades que se plantean para informar sobre los indicadores relativos a la anemia y retraso del crecimiento, así como a la hora de interpretar los resultados, fueron un factor importante en la decisión de excluirlos del Marco de resultados estratégicos, si bien los efectos siguen siendo pertinentes para la labor del PMA y el apoyo que presta a los gobiernos nacionales. El PMA intentará adaptar los programas de tratamiento antirretroviral y contra la tuberculosis a necesidades específicas, por ejemplo brindando más asesoramiento y seguimiento y mejorando el sistema de remisión de casos entre las comunidades y los centros de salud. También seguirá desarrollando las capacidades de los gobiernos para proporcionar asistencia alimentaria a las personas con VIH y

tuberculosis, empleando transferencias de efectivo y cupones cuando proceda, y contribuirá a evitar que los sistemas de salud nacionales sufran una presión excesiva.

## PARTE III – REALIZACIONES INSTITUCIONALES POR ESFERA DE GESTIÓN

### Panorama general

172. En la Parte III se exponen las constataciones de la evaluación efectuada acerca de las realizaciones del PMA en relación con sus Esferas de gestión definidas en el Marco de resultados de gestión para 2008-2013. Los resultados estratégicos indican lo que el PMA hizo, mientras que los resultados de gestión indican cómo se lograron esos resultados estratégicos (véase la Figura 9).

Figura 9: Esferas de gestión del PMA en 2013



173. Cada esfera de gestión se define mediante un conjunto de resultados de gestión, que se miden con arreglo a unos indicadores básicos de las realizaciones y unas metas. Si bien las Esferas de gestión no han variado desde 2009, se han introducido algunos indicadores para mejorar la presentación de información sobre la eficacia y la eficiencia. Los nuevos indicadores introducidos en 2013 guardan relación con la calidad de los procesos operativos internos, la identificación y documentación de lecciones y los marcos de control.

174. El PMA hizo progresos importantes en las Esferas de gestión 1 a 4, y progresos moderados en la esfera de gestión 5 (véase el Cuadro 27); estos resultados positivos se reflejaron en la reciente evaluación independiente del PMA realizada por la Red MOPAN. En concreto, el PMA tuvo buenos resultados en la obtención de contribuciones para realizar su programa de trabajo. El aumento de las contribuciones confirmadas entre 2012 y 2013 se debió al mayor volumen de contribuciones plurianuales, ya que poder contar con contribuciones tempranas y más previsibles permite al PMA planificar y prestar asistencia a los beneficiarios de manera más rápida y eficaz. El PMA también obtuvo buenos resultados en la utilización de los fondos conforme a lo previsto: el porcentaje de alimentos destinados a proyectos en curso que quedaron sin distribuir fue menor que en el año anterior. El PMA mantuvo sus buenas realizaciones en otros aspectos de la gestión de recursos, como son la eficacia en el control de la gestión y la imagen pública, y mejoró constantemente sus realizaciones en materia de innovación y aprendizaje a partir de la experiencia, gracias a la documentación y la difusión de recomendaciones para la mejora: la puesta en marcha en 2013 de la base de datos sobre las enseñanzas extraídas en el marco de las intervenciones de emergencia, por ejemplo, permite al personal del PMA examinar las recomendaciones formuladas en situaciones de emergencia y hacer un seguimiento de su aplicación. Las realizaciones siguieron siendo satisfactorias en cuanto a los procesos operativos de las esferas de logística, compras y tecnología de la información (TI). Aunque el costo anual por beneficiario se incrementó en 2013, el análisis muestra que el aumento de los promedios se debió a la mayor duración de los proyectos y al incremento de los costos en determinadas operaciones, por ejemplo la intervención en la República Árabe Siria.

**Cuadro 27: Realizaciones generales por esfera de gestión**

<i>Esferas de gestión</i>	<i>Realizaciones</i>
1 – Movilización de recursos	Progresos importantes
2 – Gestión de recursos	Progresos importantes
3 – Aprendizaje e innovación	Progresos importantes
4 – Procesos operativos internos	Progresos importantes
5 – Eficiencia operacional	Progresos moderados

### Esfera de gestión 1 – Movilización de recursos

175. Esta dimensión refleja las realizaciones del PMA en lo relativo a la movilización de recursos financieros y humanos necesarios para desempeñar su labor. Los progresos importantes son atribuibles principalmente a aumentos globales de la financiación. El perfil del personal profesional internacional no experimentó variaciones (véase el Cuadro 28).

**Cuadro 28: Realizaciones generales en materia de movilización de recursos**
**Progresos importantes**

<i>Resultados de gestión</i>	<i>Realizaciones</i>
Se ha obtenido financiación en relación con las necesidades previstas	■
Han aumentado las contribuciones previsibles	■
Se mantiene una financiación de reserva estable	■
Se cuenta con el perfil de personal necesario para aplicar la estrategia del PMA	■

***Se incrementó la financiación obtenida en relación con las necesidades previstas***

**176.** En 2013 el PMA recibió unas contribuciones confirmadas por valor de 4.380 millones de dólares, lo que representa el segundo nivel más alto de su historia y un 18 % más de lo previsto en el Plan de Gestión<sup>47</sup>. Este progreso importante es atribuible principalmente a los compromisos de los países que integran el Comité de Asistencia para el Desarrollo (CAD) de la Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos (OECD) y a los fondos de donantes múltiples para las situaciones de emergencia en la República Árabe Siria, que recibió 819 millones de dólares, y Filipinas. La movilización de recursos y las sesiones informativas destinadas a los donantes organizadas de forma conjunta con otros organismos de las Naciones Unidas contribuyeron a mejorar la respuesta de los donantes.

**177.** La base de donantes del PMA se amplió con la incorporación de Guinea-Bissau y la Comunidad Económica de los Estados de África Occidental (CEDEAO). Cabe señalar asimismo el incremento de las contribuciones con respecto a años anteriores de Alemania, Arabia Saudita, Bélgica, el Japón, Kuwait, el Reino Unido y Suiza.

**178.** Las contribuciones recibidas del sector privado en 2013 (88,4 millones de dólares) fueron un 39 % mayores que en 2012; dentro de ellas destacan los 13,5 millones de dólares movilizados con rapidez para la intervención de emergencia en Filipinas. En 2013 el PMA confirmó 30.000 nuevos donantes particulares —un 17 % más que en 2012— y aumentó el número de divisas en las que se puede donar en línea, de seis en 2011 a 11 en 2013. Ahora, además, se pueden utilizar 15 idiomas diferentes para hacer las donaciones en línea.

**179.** Pese al mayor volumen de contribuciones confirmadas, el volumen de necesidades operacionales disminuyó un 2 %. Si bien en 2013 se recibió financiación para la intervención en la República Árabe Siria, entre 2012 y 2013 se registró una disminución de 70 millones de dólares en la financiación para las operaciones en el Afganistán, el Chad, Kenya, el Níger, el Pakistán, la República Popular Democrática de Corea y el Sudán, debido a la reducción del número de beneficiarios en algunos de estos países a pesar de los problemas de seguridad, las malas condiciones meteorológicas y el paso de OEM a

<sup>47</sup> Esta cifra difiere de los ingresos en concepto de contribuciones indicados en los estados financieros comprobados correspondientes a 2013 por las siguientes razones: i) el distinto tratamiento dado a los ingresos plurianuales; ii) la exclusión de las contribuciones con una modalidad de financiación bilateral, y iii) la exclusión de los ajustes a los ingresos en concepto de contribuciones, tales como los saldos no utilizados y las amortizaciones parciales.

OPSR (véase la Parte II). Las necesidades operacionales disminuyeron en el 70 % de los programas. El porcentaje de necesidades de los programas cubiertas por las contribuciones al programa de trabajo aumentó del 55 % en 2012 al 62 % en 2013.

*Se incrementaron los fondos plurianuales pero disminuyó la proporción de contribuciones multilaterales dentro de las contribuciones confirmadas*

**180.** Contar con financiación flexible a largo plazo, un elemento fundamental en las buenas prácticas de donación con fines humanitarios, permite al PMA lograr la máxima eficacia. De 2012 a 2013 las contribuciones confirmadas registraron un aumento del 12 % (a 503 millones de dólares), debido en parte al incremento del 31 % en las contribuciones plurianuales, y la proporción de estas últimas dentro de la financiación global creció del 10 % al 11 %. En 2013, Irlanda se convirtió en asociado estratégico, y Bélgica y la República de Corea firmaron nuevos acuerdos plurianuales; varios donantes eligieron al PMA como asociado preferente para destinar las contribuciones plurianuales.

**181.** Sin embargo, en las contribuciones multilaterales no se alcanzó la meta establecida del 11 %, y se mantuvo la tendencia a la baja registrada desde 2011 debido a la considerable reducción de las contribuciones de dos donantes multilaterales, más que a la redistribución de los donantes principales. Alemania, Australia, el Canadá, Dinamarca, Irlanda, Italia, Noruega, los Países Bajos, el Reino Unido y Suecia son grandes fuentes de apoyo multilateral para el PMA: cada uno proporcionó al menos 10 millones de dólares en fondos multilaterales en 2013, aportando al Programa un máximo de flexibilidad. El documento sobre el uso de la financiación multilateral por el PMA (*WFP's Use of Multilateral Funding*), publicado por primera vez en 2013, conferirá mayor visibilidad a los donantes multilaterales y podría ayudar a que otros donantes comprendan los beneficios de este tipo de financiación.

*Se mantuvo una base estable de fondos de reserva*

**182.** El PMA dispone de tres reservas de fondos para financiar actividades: la Reserva Operacional, la Cuenta de respuesta inmediata (CRI) y la Cuenta de igualación del presupuesto administrativo y de apoyo a los programas (AAP). En 2013 aumentaron los fondos de reserva gracias a que se mantuvo un saldo mayor de lo esperado en la Cuenta de igualación del presupuesto AAP. En 2013, las contribuciones efectivas superaron los niveles de financiación previstos en el Plan de Gestión, en el que se incluía una meta de saldo para la Cuenta de igualación.

*La diversidad del personal internacional de categoría profesional se mantuvo relativamente constante*

**183.** El porcentaje de mujeres entre el personal internacional de categoría profesional aumentó al 42 % en 2013, pero no ha cambiado de forma significativa desde el año 2002 y sigue siendo inferior a la meta de la paridad. El porcentaje de mujeres en puestos de categoría P-5 o superior se mantiene estable en el 36 %; el de personal de países en

desarrollo aumentó al 29 %. Del personal de nivel P-1 a P-3 promovido en 2013, el 38 % pertenecía a países en desarrollo y el 54 % eran mujeres.

**184.** En 2013, el PMA preparó una estrategia para promover una mayor diversidad e inclusión en el marco de la nueva estrategia en materia de personal (véase la Parte IV).

### **Esfera de gestión 2 – Gestión de recursos**

**185.** Esta esfera engloba todas las cuestiones relativas a la gestión de los recursos que están bajo el control del PMA. A continuación se exponen los progresos logrados por lo que se refiere a la utilización de los fondos conforme a lo previsto, garantizar la seguridad y el bienestar del personal, reducir al mínimo la huella ambiental del PMA, mejorar los controles en materia de gestión y aumentar la visibilidad del Programa.

**Cuadro 29: Realizaciones generales en la gestión de recursos**

**Progresos importantes**

<i>Resultados de gestión</i>	<i>Realizaciones</i>
Los fondos se utilizan conforme a lo previsto	■
Aumenta la seguridad y protección del personal, los locales y las operaciones	■
Aumenta el bienestar del personal	■
Se reduce al mínimo la huella de gases de efecto invernadero del PMA	■
Se establecen marcos de control eficaces	■
Se hace un buen manejo del nombre y la reputación del PMA a fin de reforzar su imagen positiva	■

**Los fondos se utilizaron conforme a lo previsto**

186. Por segundo año, el PMA hizo un seguimiento de la utilización de los fondos con miras a reducir al mínimo las transferencias de fondos no utilizados al final de los proyectos, gran preocupación de los donantes. Procuró limitar el volumen de transferencias de alimentos, efectivo y cupones a final de año al 10 % de los fondos recibidos. En 2013, la proporción de alimentos no distribuidos en los proyectos en curso fue del 8 %, cifra mejor que la del año anterior.

187. El porcentaje de efectivo y cupones no entregados, a saber, un 6 %, no varió con respecto a 2012 y se mantuvo dentro de la meta del 10 %. Este nivel de saldos sin entregar se debió principalmente a la emergencia regional siria, a retrasos en las distribuciones a causa de problemas de seguridad, al aumento global del uso de las modalidades de transferencia de efectivo y cupones y, en algunos casos, a la reducción del número de beneficiarios a los que se prestó asistencia.

188. En los proyectos cerrados en 2013, el nivel de las transferencias de fondos no utilizados fue del 3 %, porcentaje muy inferior al objetivo del 10 %, lo que refleja una buena administración financiera. Los saldos no utilizados de los proyectos a final de año representaron el 0,05 % de los recursos asignados, una cifra mejor que la de 2012 y más cercana a la meta cero.

189. En el marco de las actividades encaminadas a que el PMA sea plenamente apto para su finalidad, el PMA realizó evaluaciones piloto de los recursos en el Afganistán, el Chad y la República Democrática del Congo a fin de promover una gestión prospectiva de los recursos a nivel nacional. Se han previsto proyectos similares para otros países.

**Se incrementaron la seguridad y la protección del personal, los locales y las operaciones**

190. El mayor nivel de protección y seguridad del personal, los locales y las operaciones del PMA en 2013 se refleja en el 88 % de cumplimiento de las normas mínimas operativas de seguridad (MOSS), en comparación con la meta del Programa, esto es, un 70 %. Disminuyó el porcentaje de recomendaciones de las misiones de evaluación de la seguridad pendientes de aplicación, pero no se alcanzó la meta establecida. No hubo

presencia de oficiales de seguridad sobre el terreno en varias oficinas en los países donde se había recomendado tenerlos, y por lo tanto se dependió de la concertación entre los coordinadores de medidas de seguridad y los directores en los países. La reasignación de recursos para la intervención de emergencia de nivel 3 a raíz de la crisis siria retrasó el despliegue del personal de seguridad sobre el terreno en algunas oficinas en los países.

**191.** Los incidentes de seguridad comunicados se incrementaron un 15 %, debido a los difíciles entornos en los que opera el PMA. El mayor número de incidentes se produjo en Sudán del Sur (152 incidentes), el Sudán (146), la República Árabe Siria (80), Kenya (55) y el Afganistán (51). Las acciones delictivas representaron el 58 % de los incidentes notificados en 2013, los accidentes de tráfico el 24 %, los conflictos armados el 13 %, los disturbios civiles el 3 % y el terrorismo el 3 %. El PMA se compromete a garantizar la seguridad y la protección de su personal mediante una gestión eficaz de los riesgos en este ámbito.

#### *Aumentó el bienestar del personal*

**192.** Entre las medidas adoptadas en 2013 para mejorar el bienestar del personal —un componente esencial para contar con una fuerza de trabajo comprometida y eficaz—, en el marco de la estrategia encaminada a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad, se cuentan el nombramiento de un consejero de salud a fin de vigilar los problemas de salud en las situaciones de emergencia y promover la adopción de medidas preventivas, así como una valoración de la salud del personal por el Servicio Médico, la primera realizada en el PMA. El Servicio Médico recibió 2.500 visitas, y no hubo cambios en cuanto al número de días de ausencia por enfermedad y lesiones, que en el PMA es muy inferior al promedio de otras entidades, tal como se refleja en la Encuesta mundial al personal del PMA de 2012<sup>48</sup>.

**193.** El Servicio Médico aconsejó al personal desplegado en las cuatro emergencias de nivel 3 sobre medidas de salud personal, y ayudó a las oficinas en los países a atender preocupaciones de salud pública, como los brotes de leishmaniosis en la República Árabe Siria o de *chikungunya*<sup>49</sup> en Filipinas.

#### *Disminuyó la huella de gases de efecto invernadero*

**194.** La huella de gases de efecto invernadero del PMA disminuyó por tercer año consecutivo, situándose en 78.898 toneladas de equivalente de CO<sub>2</sub>, un 8,3 % por debajo del nivel de referencia de 2008, debido en gran parte a que los servicios de transporte aéreo del PMA realizaron menos distribuciones de alimentos por vía aérea; sin embargo, las emisiones derivadas del transporte aéreo comercial aumentaron un 60 % con respecto a 2008. Las emisiones de gases de efecto invernadero de edificios y vehículos

<sup>48</sup> OMS. 2010. *The Case for Paid Sick Leave*. Documento de referencia nº 9 del “Informe sobre la salud en el mundo 2010”. Ginebra. Es difícil comparar las estadísticas sobre las licencias por enfermedad debido a los distintos métodos de cálculo empleados según las entidades.

<sup>49</sup> Enfermedad similar al dengue transmitida por un mosquito.

descendieron ligeramente, gracias a las estrategias pioneras introducidas en las oficinas del PMA en el Ecuador, Etiopía y el Sudán.

**195.** En virtud del programa de eficiencia energética del PMA (véase el siguiente recuadro) en 2014 se introducirá en la Sede, los despachos regionales y las oficinas en los países una gestión de la energía eficaz en función de los costos.

### Programa de eficiencia energética del PMA

El programa hizo entrega de su primera ronda de premios a ocho proyectos en 2013. Mediante esta inversión de 273.000 dólares se espera ahorrar anualmente 303.000 dólares en costos de combustible y mantenimiento y evitar la emisión de 661 toneladas de gases de efecto invernadero, lo cual permitirá al PMA ahorrar hasta 1,5 millones de dólares durante la vida útil del nuevo equipo. Las medidas más eficaces en función de los costos son las de introducción de bombillas LED: el tipo de iluminación previsto en los proyectos en el Afganistán, Guatemala y el Estado de Palestina, por ejemplo, ha permitido reducir un 80 % el consumo de electricidad.

### *Mejoraron los sistemas de control interno*

**196.** Entre las medidas adoptadas para mejorar las realizaciones en materia de gestión — en el marco de la iniciativa encaminada a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad—, el PMA proporcionó capacitación para el personal directivo y fomentó el compromiso de las partes interesadas y el apoyo centrado en la labor sobre el terreno.

**197.** En 2013 disminuyó el porcentaje de oficinas con planes anuales de las realizaciones, debido en parte a que las nuevas direcciones creadas en la Sede elaboraron sus respectivos planes después de la fecha límite y con menos detalle que las dependencias que ya existían previamente —cuyos planes, sin embargo, mejoraron notablemente—. Todos los planes de realizaciones examinados cumplían las normas de calidad del PMA con respecto a la integridad, la alineación y la claridad. En el 90 % de las oficinas en los países dichos planes anuales se utilizaron para gestionar las operaciones a lo largo de 2013; en algunas regiones se alcanzó la cifra del 100 %.

**198.** El porcentaje de oficinas del PMA que disponen de registros de riesgos aumentó en 2013. La conformidad de las oficinas en los países con las normas alcanzó el 94 %, gracias en gran medida a la aplicación de una gestión de los riesgos institucionales en la planificación de los proyectos y al apoyo recibido para la gestión de riesgos en las emergencias de niveles 2 y 3.

**199.** En 2013 el PMA se centró en mejorar la calidad y la puntualidad por lo que respecta a la gestión de la actuación profesional individual. De ello se derivó un aumento significativo de la tasa de cumplimiento del ciclo del PACE: el 96 % del personal de categoría internacional había concluido los formularios del PACE en la fecha revisada prevista, un 15 % más que en 2012. En el nivel directivo superior, la terminación de los formularios del PACE aumentó del 59 % en 2012 al 91 % en 2013. Las mejoras en el proceso se debieron a un mayor apoyo a los directivos y al personal en general por medio de talleres, herramientas, orientaciones y sesiones explicativas informales.

**200.** El PMA aplicó la mayoría de las recomendaciones de auditoría en 2013 y colaboró con el Inspector General en un ejercicio integral de puesta al día. A finales de 2012 había 271 recomendaciones pendientes, de las que 22 se referían a cuestiones de alto riesgo y 249 a cuestiones de riesgo medio. A finales de 2013 la cifra se había reducido a 106, de las que solo cuatro se referían a cuestiones de alto riesgo. El PMA da prioridad a la aplicación de las recomendaciones de auditoría interna, y se realizan informes periódicos al Comité de Auditoría sobre las cuestiones de alto riesgo pendientes.

**201.** Todo el personal directivo efectuó a finales de 2013 una declaración de fiabilidad con respecto a los controles internos y financieros; estas declaraciones permitieron a la Directora Ejecutiva entregar una carta de declaración al Auditor Externo. Asimismo, el personal directivo respondió a preguntas sobre el control interno en relación con el Marco de control interno del PMA. Las declaraciones de fiabilidad fueron el medio principal para determinar las fortalezas y debilidades del sistema de control interno del PMA.

**202.** En 2013 la cifra de pérdidas después de la entrega se mantuvo muy por debajo de la meta del 2 %. De un total de 3,8 millones de toneladas de alimentos manipulados se registraron unas pérdidas después de la entrega de 25.013 toneladas, equivalente al 0,66 %, lo cual representa una disminución del 0,11 % con respecto a 2012. Las pérdidas registradas en Sudán del Sur, la República Árabe Siria y el Yemen representaron casi el 60 % del total de 2013.

*El PMA ha manejado su imagen pública y su reputación a fin de darse a conocer más y mejor*

**203.** El PMA intensificó su comunicación con los gobiernos, los líderes de opinión, el sector privado y el público en general a través de medios tradicionales y nuevos. Se observaron referencias a la labor del PMA en 60.560 vídeos en Alemania, Australia, el Canadá, Dinamarca, los Estados Unidos de América, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, el Japón, Noruega, los Países Bajos, el Reino Unido y Suecia; en todo el mundo, el PMA fue mencionado en 80.341 noticias. El aumento con respecto a 2012 es atribuible en gran parte a la gran relevancia que tuvieron en los medios de comunicación las cuatro emergencias de nivel 3 de 2013.

**204.** El PMA utilizó herramientas de Internet y redes sociales de forma innovadora para movilizar apoyo y financiación y logró 3,3 millones de seguidores en Facebook, Twitter, YouTube y Freerice, 1,1 millones más que en 2012. Las visitas a wfp.org en los idiomas disponibles alcanzaron la cifra de 5,3 millones.

**205.** El conjunto de la publicidad exenta de pago para el PMA en medios de comunicación, cines, taxis, aeropuertos, estaciones de metro y espacios publicitarios al aire libre tuvo un valor de varios millones de dólares en 2013. Ya solo el valor estimado del espacio donado para anuncios de televisión y publicidad impresa fue de 42,1 millones de dólares.

**206.** En el cuarto trimestre de 2013, los resultados de un análisis independiente de la cobertura mediática del PMA en relación con las emergencias de nivel 3 en Filipinas, la República Árabe Siria, la República Centroafricana y Sudán del Sur fueron abrumadoramente positivos: el 97 % de los artículos contenía una opinión favorable. En 2014 se iniciará un análisis trimestral de la cobertura en los medios de comunicación.

### Esfera de gestión 3 – Aprendizaje e innovación

**207.** El aprendizaje y la innovación dependen de que se determinen, documenten y difundan las lecciones aprendidas y las capacidades y conocimientos necesarios para

mejorar las realizaciones del PMA. El análisis que se hace a continuación se centra en los avances en cuanto a la documentación y la comunicación de las lecciones aprendidas, la aplicación de las recomendaciones derivadas de la evaluación y el aprendizaje y la gestión de los conocimientos.

**Progresos importantes**

**Cuadro 30:** Realizaciones generales en materia de aprendizaje e innovación

Resultados de gestión	Realizaciones
Se fomenta la determinación, documentación y difusión de las enseñanzas adquiridas	■
Se desarrollan las capacidades del personal para aplicar la estrategia del PMA	■

*Se fomenta la determinación, documentación y difusión de las enseñanzas adquiridas*

**208.** El PMA siguió potenciando su aprendizaje a partir de la experiencia aplicando los procesos sistemáticos introducidos en 2010 a fin de documentar, seguir y difundir las recomendaciones y las enseñanzas con miras a mejorar sus intervenciones. Después de cada emergencia de nivel 3 se lleva a cabo una labor de obtención de enseñanzas, y después de cada intervención a raíz de una emergencia de nivel 2, los despachos regionales efectúan un examen. En 2013 se puso en marcha la base de datos sobre las enseñanzas extraídas en el marco de las intervenciones de emergencia a fin de que el personal del PMA pudiera examinar las recomendaciones derivadas de anteriores emergencias y seguir su aplicación; actualmente están recogidas 630 recomendaciones. Se ha establecido una estrategia de capacitación y despliegue para emergencias, y en 2013 se llevó a cabo el primer curso de capacitación funcional y de apoyo para la intervención en situaciones de emergencia (FASTER) con miras a aumentar el número de personal capacitado en la lista de reserva para la intervención en tales situaciones.

**209.** La evaluación de las operaciones es uno de los mecanismos empleados para el aprendizaje y la mejora. El PMA había evaluado el 66 % de todos los proyectos cerrados en 2013 al menos una vez durante su ejecución; la meta para los próximos años es llegar al 100 %. Entre las 16 evaluaciones de proyectos cerrados en 2013 había evaluaciones encargadas por las oficinas en los países, así como evaluaciones de carteras de proyectos en los países de la Oficina de Evaluación (OEV). Las constataciones de las evaluaciones descentralizadas de operaciones completas y de componentes de proyectos individuales sirven de base para la toma de decisiones y el diseño de proyectos. En 2013 la OEV llevó a cabo 12 evaluaciones de operaciones; la cifra se elevará a 30 a partir de 2015.

**210.** El PMA hace un seguimiento de la aplicación de todas las recomendaciones derivadas de evaluaciones centralizadas. A finales de 2013 se había aplicado el 79 % de las medidas previstas para dar respuesta a las recomendaciones de 49 informes de evaluación; hay 84 medidas pendientes. Esta tasa de aplicación es mayor que en organismos comparables, pero el PMA se ha comprometido a incrementarla. Por cada medida se indican asimismo un calendario y los responsables de la aplicación.

**211.** En Filipinas se aplicaron varias enseñanzas extraídas de intervenciones de emergencia anteriores: se desplegaron personal experimentado y servicios de apoyo antes de que sobreviniera el tifón, y mediante distribuciones generales de alimentos se evitaron disturbios civiles como los experimentados en Haití en 2010. El equipo del PMA encargado de las transferencias de efectivo durante la crisis regional siria aprendió de sus experiencias y se coordinó con otros organismos y módulos de acción agrupada con respecto a las fechas a fin de que los beneficiarios recibieran las transferencias procedentes de distintas fuentes al mismo tiempo; de este modo se redujo el riesgo de que estos emplearan las transferencias del PMA para comprar artículos que no fueran alimentos. El seguimiento posterior a la distribución demostró el éxito de este sistema.

### *Mejoraron las capacidades del personal*

**212.** El PMA siguió desarrollando herramientas para aumentar las capacidades del personal en 2013, en consonancia con lo previsto en la iniciativa encaminada a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad. El programa de capacitación dirigido a funcionarios de nivel intermedio (P-3 y P-4) y a funcionarios nacionales de grados equivalentes atrajo a 295 personas, el 34 % de ellas mujeres, en 13 países. Mediante sesiones sobre evaluación de la gestión impartidas a nivel central se apoyó el desarrollo profesional de 41 miembros del personal de grado P-4 y superior, el 37 % de los cuales eran mujeres.

**213.** El sistema de gestión del aprendizaje del PMA se amplió en 2013 para incluir 200 cursos y 450 simulaciones en vídeo. De 20.460 inscripciones a los cursos se llevó a término el 25 %, y el equipo de capacitación apoyó 28 nuevos cursos durante diversas fases del ciclo de aprendizaje.

**214.** Dentro de la capacitación ofrecida por el PMA figuran dos programas en inglés y francés para reforzar los conocimientos sobre alimentación escolar: se capacitó a 53 oficiales de programas de 35 países, el 73 % de ellos funcionarios nacionales, y a representantes de los gobiernos y ONG. A finales de 2013 la herramienta informática sobre preparación para la pronta intervención y respuesta en casos de emergencia se había implantado en el 92 % de las oficinas del PMA en los países.

## **Esfera de gestión 4 – Procesos operativos internos**

**215.** En el marco del examen de los procesos operativos, que propone evaluar las actividades del PMA en función de sus realizaciones, costos, calidad, rendición de cuentas y alineación con los Objetivos Estratégicos, se señaló la necesidad de introducir 30 mejoras a corto y largo plazo en materia de gestión de las cadenas de suministro, gestión del ciclo de los programas, asignación y utilización de los recursos, así como seguimiento, presentación de informes y evaluación. En 2013 se introdujeron varias mejoras a corto plazo.

**Ejemplos de eficiencia****Nuevo programa informático para la ampliación de las transferencias de efectivo y cupones**

A medida que aumenta el uso de las transferencias de efectivo y cupones en el PMA, se plantean nuevos retos. Hasta hace poco no había ningún programa informático estándar para la gestión de dichas transferencias ni para el seguimiento de los beneficiarios, pero en 2013 el PMA puso en marcha en la web el sistema de gestión de las transacciones en efectivo (SCOpe). Debido a que muchas zonas donde se realizan operaciones disponen de escasa cobertura de Internet, para las transacciones y el registro de los beneficiarios se puede emplear un módulo sin conexión. SCOpe aún en un paquete informático estándar las mejores características de los sistemas utilizados por las oficinas en los países para la entrega de cupones electrónicos.

El registro de beneficiarios mediante SCOpe se ha iniciado en Somalia, y el PMA se está preparando para extenderlo al campamento de refugiados de Dadaab en Kenya y usarlo para registrar 3.000 hogares en las

**Cuadro 31: Realizaciones generales en materia de procesos operativos internos**

**Progresos importantes**

*Resultados de gestión*

*Realizaciones*

Los procesos operativos internos se gestionan con eficiencia



*Los procesos operativos del PMA funcionaron con puntualidad*

**216.** El porcentaje de contribuciones financieras consignadas en un plazo de 30 días aumentó del 75 % en 2012 al 82 % en 2013, pero se mantuvo por debajo de la meta del 100 %. El incremento obedeció en gran parte a la rápida consignación de las contribuciones de los sectores privado y público negociadas localmente.

**217.** En 2013, el 81 % de los alimentos adquiridos fue entregado al PMA conforme a los plazos establecidos por contrato, lo cual representa una ligera mejora con respecto a años anteriores. Los retrasos en la entrega no responden necesariamente a un mal desempeño por parte de los proveedores, ya que pueden deberse a la solicitud del PMA de que se aplacen las entregas por problemas como la inseguridad, el ajuste del número de beneficiarios o la insuficiente capacidad de almacenamiento. El PMA siguió realizando compras teniendo en cuenta el precio paritario de importación, que resulta de comparar los precios de los alimentos en los mercados locales, regionales e internacionales, incluyendo los costos del transporte a los puntos de destino final.

**218.** En 2013 se recibió a tiempo el 87 % de los artículos no alimentarios adquiridos, incluidos los obtenidos mediante un proceso competitivo o sin licitación. Al igual que ocurre en las entregas de alimentos, los retrasos no reflejan necesariamente el desempeño de los proveedores, dado que en la fecha de entrega pueden influir factores como el despacho de aduana.

**Ejemplos de eficiencia**

**Colaboración entre los organismos con sede en Roma en “subastas inversas”**

En octubre de 2013, el equipo común de adquisiciones de los organismos con sede en Roma dirigido por el PMA convocó una licitación para los servicios de electricidad, empleando una combinación de licitación cerrada y “subastas inversas”. A los seis primeros licitantes seleccionados en el proceso de licitación se les dio tres días para que realizaran ofertas anónimas por Internet con sus mejores precios. De este modo se obtuvieron servicios de electricidad a un precio un 10 % inferior al del contrato anterior, pese a la subida constante de los costos de la electricidad.

La licitación conjunta por los tres organismos favorece la creación de economías de escala al reunir la demanda. Las “subastas inversas” están incluidas en el programa “In-Tend”, diseñado para facilitar la contratación pública y promover la competencia entre proveedores a la vez que mantener la transparencia y la confidencialidad del proceso de licitación. El sistema se reproducirá en 2014 para otros bienes y servicios.

**219.** La pérdida media de conectividad a Internet en las oficinas del PMA fue de 4 minutos al día. La introducción de plataformas comunes para las aplicaciones basadas en Internet redujo en un 90 % los gastos en servidores y aumentó la puntualidad en la prestación de servicios.

**Ejemplos de eficiencia****Las teleconferencias permiten ahorrar tiempo, dinero y CO<sup>2</sup>**

La tecnología de teleconferencia permite al PMA aumentar al máximo la participación en proyectos colaborativos y minimizar los gastos de viaje y las emisiones de gases de efecto invernadero. En una reciente consulta organizada por la OEV se empleó una combinación de teleconferencias y material en línea con el apoyo de grupos de debate para obtener retroalimentación de un gran número de personas en el PMA. Un taller presencial con el mismo objetivo costaría 159.000 dólares en gastos de viaje y generaría 79,4 toneladas de emisiones de gases de efecto invernadero.

**220.** La continuidad de las entregas es fundamental para mantener una asistencia alimentaria eficaz y sirve, por tanto, de indicador de las realizaciones. Por ello el PMA hace un seguimiento de su capacidad para anticipar fondos y poner alimentos a disposición para su venta en los países.

**221.** La prefinanciación es fundamental para asegurar la continuidad de las operaciones del PMA. En 2013 se utilizaron 165 millones de dólares de la Cuenta de Respuesta Inmediata (CRI), 635 millones de dólares del Mecanismo de financiación anticipada (MFA) y 486 millones de dólares del Mecanismo para fomentar las compras a término (MFCT) con el fin de responder a necesidades de emergencia, abastecer las cadenas de suministro o reducir los tiempos de entrega antes de recibir las contribuciones. Esto representa el 46 % de los recursos de efectivo del PMA, una cifra muy superior a la meta de reservar para anticipos un 25 % de los fondos.

**222.** El MFCT permite al PMA comprar alimentos en función de las necesidades regionales totales y de las previsiones de financiación y, por lo tanto, aprovechar las condiciones de mercado favorables. En 2013 el PMA compró a través del MFCT una cantidad neta<sup>50</sup> de 342.000 toneladas, superando su meta de 300.000 toneladas y duplicando prácticamente el volumen adquirido en 2012.

**Ahorros de costos****Planificación anticipada y compras a término**

El PMA sigue ampliando el uso del MFCT, sistema de unificación de la demanda para la adquisición en mercados de países en desarrollo y la compra de alimentos distintos de los cereales, con un límite máximo de gasto de 300 millones de dólares. En 2013 se adquirieron por medio de este mecanismo 955.000 toneladas de alimentos y se mantuvo una línea de suministro de 342.000 toneladas por término medio: 30 oficinas en los países compraron 873.000 toneladas de la reserva del MFCT y lograron un plazo medio de entrega de dos meses y medio, lo cual representa una mejora del 71 %.

En la línea de suministro de África oriental, se entregó a las oficinas en los países a través del MFCT el 80 % de los alimentos comprados —477.000 toneladas—, con un plazo medio de entrega de 89 días, esto es, una mejora del 82 % con respecto al plazo de entrega medio de las compras convencionales. En África occidental se entregó a través del MFCT la mitad de los alimentos comprados —128.000 toneladas—, lo que favoreció una disminución media de 84 días en los plazos de entrega; el promedio de las compras convencionales es de 104 días. En la línea de suministro de África del norte y Oriente Medio, creada en diciembre de 2012, se entregaron a través del MFCT 210.000 toneladas de alimentos para las operaciones en la región, el 72 % del total regional. El PMA también abrió una línea de suministro del MFCT en África meridional, a través de la cual se entregaron

<sup>50</sup> El saldo de las existencias establecidas con arreglo al MFCT disponible para vender a los proyectos durante 2013.

58.000 toneladas de alimentos a proyectos en la región, con un plazo de entrega medio de 83 días, muy inferior a los 120 días necesarios para las compras convencionales.

*Se demostró la calidad de los procesos operativos internos básicos*

**223.** El PMA fletó 69 barcos y reservó 43.000 contenedores en 2013 para transportar 1,95 millones de toneladas de alimentos. La puntualidad del transporte marítimo durante el año —el 75 % de las cargas se despacharon dentro de los plazos previstos por contrato— refleja la eficiencia del servicio de transporte marítimo del PMA para coordinar las entregas con los proveedores y las oficinas en los países. Gracias a su experiencia en materia de transporte marítimo y al volumen de los alimentos, el PMA pudo negociar unos precios favorables y evitar la contratación de servicios de transporte a través de proveedores; también se lograron ahorros mediante acuerdos para la descarga y el ensacado de algunos envíos. El ahorro total del PMA en transporte marítimo ascendió a 11,35 millones de dólares en 2013, esto es, 3 millones de dólares más que en 2012.

**Ejemplos de eficiencia**

**Acuerdos de suministro de alimentos para la República Árabe Siria**

Los numerosos retos operacionales planteados en la República Árabe Siria exigen aplicar soluciones innovadoras. Un ejemplo de estas es la sustitución de las licitaciones convencionales para cada producto por la adquisición de alimentos en la vecina Turquía.

En noviembre de 2013 el PMA firmó contratos para el suministro de 36.000 toneladas de lentejas procedentes de Turquía durante seis meses. Gracias a la firma del acuerdo en el período posterior a la cosecha se obtuvieron unos precios ventajosos (posteriormente el precio de las lentejas subió paulatinamente). Se han firmado acuerdos con proveedores turcos para el suministro de lentejas, trigo bulgur y pasta a fin de complementar los alimentos adquiridos por medio del MFCT. El PMA ha ahorrado hasta ahora 530.000 dólares gracias a la concertación de estos acuerdos.

**224.** Para mantener la calidad y la inocuidad de los alimentos se requiere una atención constante. En 2013, tres oficinas en los países introdujeron al menos uno de los módulos del nuevo programa informático de gestión de la calidad de los alimentos (FOQUS), cuya implantación representa un avance para hacer frente a los riesgos en materia de calidad e inocuidad. Debido a que la implantación fue más lenta de lo previsto, y a que la retroinformación recibida de las oficinas en los países llevó a replantear parte del diseño, no se alcanzó la meta de utilizarlo en 10 oficinas en 2013. El sistema está en vías de implantarse en 22 oficinas para finales de 2014. El sistema FOQUS ofrecerá: i) un sistema mejorado para prevenir los defectos de calidad de los alimentos; ii) un sistema de gestión de incidentes alimentarios, con funciones y responsabilidades definidos, y iii) asociaciones con expertos externos que puedan proporcionar orientación técnica. En 2013 se estableció una política de etiquetado de alimentos preenvasados.

**Ejemplos de eficiencia**

**Programa mundial de arrendamiento de vehículos**

Mediante el Programa mundial de arrendamiento de vehículos se compran vehículos de los fabricantes y se arriendan a las oficinas en los países. Los precios al por mayor son por término medio un 20 % inferiores a los que pagarían las oficinas en los países a los proveedores locales. En 2013 se utilizó este sistema para adquirir 1.800 vehículos, con un ahorro de 2 millones de dólares. La flota de vehículos del PMA se renueva cada cinco

años con miras a reducir al mínimo los costes de mantenimiento, mejorar la eficiencia en el consumo de combustible y optimizar el valor de reventa.

## Esfera de gestión 5 – Eficiencia operacional

**225.** La eficiencia operacional comprende todo tipo de cuestiones relacionadas con el cumplimiento de plazos, la eficacia en función de los costos, la continuidad y la idoneidad de las intervenciones del PMA. En el análisis que figura a continuación se examinan diversos aspectos de la eficiencia operacional haciendo referencia a indicadores institucionales y a ejemplos de medidas encaminadas a optimizar la puntualidad y la eficacia de las operaciones.

### Ahorros de costos

#### Proyecto de gestión del desempeño del Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas

En 2013 el PMA elaboró una herramienta para respaldar el proceso de toma de decisiones basadas en los resultados calculando, midiendo y visualizando automáticamente la eficacia y eficiencia del Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas.

Esta nueva herramienta en apoyo de la toma de decisiones ayudará a detectar automáticamente las posibilidades de introducir mejoras estratégicas y operacionales; el Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas podrá optimizar en consecuencia la planificación de la flota y de los vuelos. Ello permitirá que el PMA haga un uso óptimo de sus recursos, ya que los usuarios accederán más fácilmente a los servicios propuestos, los costos de explotación se racionalizarán y los servicios de flete de aeronaves se aprovecharán al máximo.

### Cuadro 32: Realizaciones generales en materia de eficiencia operacional

Progresos moderados

#### Resultados de gestión

#### Realizaciones

Se vela por la eficacia en función de los costos



Se atienden oportunamente las necesidades evaluadas



Se proporciona una intervención estratégica apropiada



*Los costos se incrementaron debido a una asistencia más frecuente y a la intervención a gran escala en la República Árabe Siria*

**226.** El costo de la asistencia alimentaria por beneficiario en 2013 fue de 48,57 dólares —un 25 % más que en 2012—, cifra que incluye todo el gasto anual de las operaciones del PMA en favor de los beneficiarios directos (esto es, las personas seleccionadas para recibir asistencia alimentaria)<sup>51</sup> en relación con alimentos, efectivo, cupones y desarrollo y aumento de las capacidades. Actualmente solo se registran los beneficiarios directos de las transferencias de alimentos, efectivo o cupones<sup>52</sup>. El aumento es atribuible a varios factores:

<sup>51</sup> En el cálculo del costo anual por beneficiario no se contempla la duración de las operaciones concretas, ya que no se tiene en cuenta la duración de la asistencia por beneficiario. El costo mensual por beneficiario comparable solo se puede calcular en la fase de planificación.

<sup>52</sup> Están incluidos los siguientes componentes de los costos: i) transferencias de alimentos; ii) transporte externo; iii) transporte terrestre, almacenamiento y manipulación; iv) otros costos operacionales

- se proporcionó proporcionalmente más asistencia alimentaria durante períodos más prolongados;
- se ampliaron de forma importante las actividades basadas en las transferencias de efectivo y cupones, y
- el número de beneficiarios se redujo al pasar el PMA a una asistencia selectiva en varias operaciones de gran envergadura.

227. En 2013 aumentó con respecto a 2012 la cantidad de asistencia alimentaria prestada por el PMA; del aumento del valor de las transferencias de alimentos y de las transferencias de efectivo o cupones por beneficiario solo una proporción es atribuible al mayor costos de los alimentos o los cupones a resultas de las subidas de precios. El incremento puede explicarse fundamentalmente por la mayor duración de las intervenciones de asistencia en 2013: algunos proyectos se prolongaron más tiempo que en 2012 y ofrecieron más días de alimentación, debido a lo cual se incrementaron los costos operativos para un mismo número de beneficiarios.

228. Si se examinan los costos mensuales por beneficiario se puede observar cómo los cambios relativos a la duración de los proyectos influyen en los costos. Pero, en algunos de estos, el considerable aumento de los costos mensuales por beneficiario no es atribuible a la mayor duración, sino a la sustitución de la ayuda alimentaria en especie por cupones, lo que genera unos considerables costos iniciales. En la operación de emergencia a raíz de la crisis siria, la modificación de la canasta de alimentos para compensar una reducción en los ingresos de los hogares influyó en el costo por beneficiario; también se generaron costos adicionales cuando el PMA introdujo suplementos nutricionales a base de lípidos y raciones listas para el consumo durante los días iniciales del desplazamiento. El PMA tuvo asimismo que cubrir los gastos de las oficinas de Jordania, el Líbano y Turquía para gestionar la transición de las respuestas ante la crisis del corto al largo plazo.

229. Un factor importante en el incremento de los costos fue el aumento en el uso de las transferencias de efectivo y cupones con respecto a 2012. Ello se debió principalmente a la intervención a raíz de la crisis a largo plazo en la República Árabe Siria, donde los gastos efectuados para proporcionar asistencia alimentaria mediante transferencias de efectivo y cupones a las poblaciones vulnerables sirias en Jordania, el Iraq, el Líbano y Turquía afectadas por los acontecimientos en la República Árabe Siria aumentaron de 14 millones de dólares en 2012 a 317 millones de dólares en 2013, al ampliarse, en algunos casos, tanto la duración de las transferencias de efectivo y cupones como el valor de estos últimos<sup>53</sup>. Los costos de puesta en marcha de la impresión y la distribución de cupones

---

directos; v) transferencias de efectivo y cupones; vi) costos relacionados con las transferencias de efectivo y cupones, y vii) transferencias en forma de desarrollo y aumento de las capacidades.

<sup>53</sup> Los gastos de 2012 incluyen únicamente el costo de las transferencias de efectivo y cupones en tanto que los gastos de 2013 también incluyen los costos asociados con las transferencias de efectivo y cupones.

en papel o el paso a cupones electrónicos influyeron en algunas operaciones al introducirse y ampliarse los programas de transferencia de efectivo y cupones.

**230.** En varias operaciones se siguió pasando del socorro de emergencia a actividades selectivas de recuperación y de asistencia, haciendo hincapié en el fomento de la resiliencia. Con ello se redujo el número de las personas asistidas por el PMA, particularmente en el Afganistán, Etiopía, Kenya, el Pakistán y Somalia. Otro factor de aumento de los costos fue la introducción en numerosas operaciones en gran escala de productos tales como la mezcla de maíz y soja (MMS), la mezcla de maíz y soja enriquecida (MMS+) y la mezcla de maíz y soja enriquecida y mejorada (MMS++), el Plumpy'Doz y el Plumpy'Sup para combatir la malnutrición aguda.

**231.** La mayor duración de la asistencia alimentaria contribuyó a unos efectos positivos para los beneficiarios en 2013 (véase la Parte II). Del análisis de varios proyectos en gran escala se desprende que se registró una mejora en tres cuartos de los hogares estudiados, donde las puntuaciones notificadas relativas al consumo de alimentos aumentaron en el 17 %, por término medio, con respecto a 2012. En cuanto a la prevalencia de la malnutrición aguda en niños menores de 5 años, en dichos proyectos las mejoras registradas fueron en promedio un 28 % mayores que en 2012.

**232.** El costo de las transferencias de alimentos disminuyó ligeramente en 2013, pero disminuyeron aún más los gastos de envío conexos. La proporción que representaron los costos conexos respecto del costo total de los alimentos se redujo del 41 % al 36 % durante el año<sup>54</sup>. Esta tendencia es evidente en los costos de transporte terrestre, almacenamiento y manipulación (TTAM), que disminuyeron un 13 % con respecto a 2012<sup>55</sup>. El PMA distribuyó, proporcionalmente, más alimentos a sus beneficiarios en 2013 pero gastó menos en su entrega, sobre todo en el marco de las operaciones de gran envergadura en las que pudieron aprovecharse economías de escala.

**Aumentos de eficiencia: uso de datos biométricos en las distribuciones generales de alimentos en los campamentos de refugiados de Kenya**

En octubre de 2013 se introdujeron en los campamentos de refugiados de Dadaab y Kakuma controles rutinarios de las huellas dactilares para impedir el uso de cartillas de racionamiento por personas que no tuvieran derecho a beneficiarse de las distribuciones generales de alimentos. En colaboración con el ACNUR, el PMA contrasta las huellas digitales de todas las personas que recogen alimentos con la base de datos sobre el registro del ACNUR.

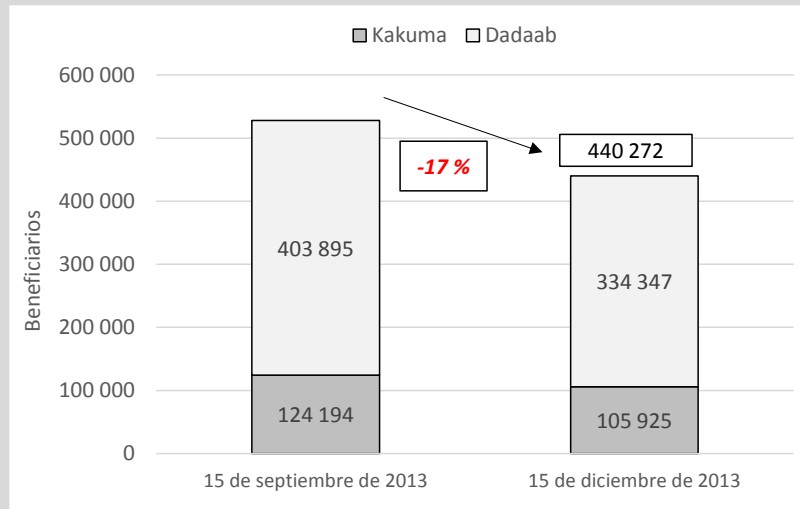
A los tres meses el número de raciones distribuidas en los campamentos se había reducido en un 17 % (ver gráfico), lo que representa un ahorro de 2.892 toneladas de alimentos, por valor de 2,9 millones de dólares.

El proyecto costó 4,3 millones de dólares en el año de puesta en marcha, y tiene unos costos anuales previstos de 2 millones de dólares. Al reducirse en 12 millones de dólares el valor de las necesidades anuales de alimentos, se prevé que el nuevo sistema se haya amortizado en los primeros meses de 2014. De los datos obtenidos del seguimiento se deduce que el programa está funcionando bien, y que el descenso del número de beneficiarios fue el resultado de los controles de las huellas dactilares. Las poblaciones de los campamentos se

<sup>54</sup> Los costos de las transferencias de alimentos comprenden los costos de los alimentos distribuidos a los beneficiarios. Los costos conexos comprenden los costos de transporte externo, los costos de TTAM y otros costos operacionales directos.

<sup>55</sup> En los costos de TTAM se incluyen los costos que conlleva cuidar y entregar los alimentos desde que finaliza el transporte externo hasta el momento en que los alimentos llegan a su destino final.

mantuvieron estables durante el período. Se pudieron contrastar las huellas de casi todos los beneficiarios registrados, pero en el 4 % de los casos fue necesario hacer una verificación adicional mediante foto o entrevista. No se observó ninguna variación en el precio de los alimentos en las zonas circundantes. La mayoría de los beneficiarios registrados manifestó satisfacción con el nuevo sistema<sup>56</sup>.



<sup>56</sup> Bauer, J.M., Akakpo, K., Enlund, M. y Passeri, S. 2013. *A new tool in the toolbox: using mobile text for food security surveys in a conflict setting*. Humanitarian Practice Network's Online Exchange. Disponible en la dirección: <http://www.odihpn.org/the-humanitarian-space/news/announcements/blog-articles/a-new-tool-in-the-toolbox-using-mobile-text-for-food-security-surveys-in-a-conflict-setting>

*Intervenciones realizadas oportunamente a raíz de la evaluación de las necesidades*

**233.** El análisis de los indicadores pertinentes —incluido el tiempo de intervención ante emergencias de aparición repentina, la disponibilidad de prefinanciación y la reducción de los plazos de entrega— puso de manifiesto unas realizaciones variables en esta esfera de gestión. En el marco del proceso de fortalecimiento orgánico se elaboró el PREP con el fin de optimizar la colaboración con las autoridades nacionales y de permitir al PMA prepararse para intervenir y hacerlo de manera más eficiente y eficaz en 2014. A través del PREP, el PMA también ha comenzado a adoptar internamente la Agenda Transformativa del IASC.

**Aumentos de eficiencia: gestión de la cadena de suministro**

Durante 2013, el PMA se enfrentó al gran reto de mantener las cadenas de suministro en las emergencias de nivel 3 en Filipinas, la República Árabe Siria, la República Centroafricana y Sudán del Sur, donde tuvo que entregar 450.000 toneladas de alimentos pasando por varios corredores para que 6,5 millones de personas recibieran asistencia humanitaria en el momento oportuno.

Para responder a este reto, se creó el Grupo de trabajo en materia de gestión de las cadenas de suministro y se estableció un cuadro de indicadores en las 48 horas siguientes a la puesta en marcha de las intervenciones de emergencia para informar sobre la gestión de la cadena de suministro y tener una visión general de los distintos aspectos: necesidades, financiación, posibilidades de prefinanciación —como el MFCT—, e información actualizada sobre la situación y las posibilidades de abastecimiento, entrega y distribución.

Se creó además una herramienta de gestión de la cadena de suministro y se aumentaron las capacidades de la Dependencia de Desarrollo de la Logística para preparar el cuadro de indicadores y ayudar a los servicios de presupuestación de la Sede a gestionar las numerosas solicitudes de prefinanciación. En las emergencias de nivel 3 se enviaron a los lugares afectados analistas de gestión de recursos para poder atender la mayor carga de trabajo.

Durante la OEM para la República Árabe Siria, el cuadro de indicadores permitió tomar decisiones fundamentadas sobre la optimización de la canasta de alimentos, la elección de los abastecedores, las entregas y el recurso a la prefinanciación. Gracias a ello se redujeron al mínimo las interrupciones de la cadena de suministro y en 2013 se logró prestar asistencia al 90 % de los beneficiarios de la OEM previstos.

**234.** En noviembre de 2013, con la emergencia de nivel 3 que se produjo repentinamente en Filipinas a raíz del embate del tifón Haiyan, se necesitaron 96 horas para prestar asistencia alimentaria a las personas afectadas; el objetivo fijado inicialmente era de 72 horas. El PMA no tenía ninguna presencia operacional en la zona, pero se había desplegado personal justo antes de que sobreviniera el tifón y el despliegue de los primeros intervinientes se llevó a cabo en 24 horas. La intervención se retrasó por factores como la escala de la destrucción de las instalaciones de transporte terrestre, aéreo y marítimo: el hecho de que el PMA fuera incapaz de proporcionar la asistencia alimentaria en un plazo de 72 horas se examinará en las evaluaciones y auditorías que se efectúen sobre la intervención y en el proceso de recopilación de las enseñanzas extraídas de las intervenciones de nivel 3.

**Aumentos de eficiencia: uso de SMS para hacer encuestas sobre la seguridad alimentaria en un contexto de conflicto**

La recopilación de datos sobre la seguridad alimentaria de los hogares a través de teléfonos móviles puede resultar más barata y más rápida que a través de las entrevistas tradicionales. El PMA realizó una prueba sobre el terreno para comparar las evaluaciones de la seguridad alimentaria en emergencias realizadas por entrevistas presenciales con las encuestas por SMS en la provincia de Kivu del Norte, en la República Democrática del Congo, en la que había conflictos, restricciones del acceso humanitario y desplazamientos de población en gran escala.

Se constató que, para seguir la evolución del índice simplificado de estrategias de supervivencia, obtener datos mediante SMS transmitidos por móvil era menos costoso y rápido que efectuar encuestas presenciales; la calidad de los datos era comparable. Sin embargo, la calidad de los datos relativos a la puntuación relativa al consumo de alimentos, para la cual se utilizaban cuestionarios más complejos y más largos, era mayor en las encuestas presenciales. La prueba realizada sobre el terreno puso de manifiesto el potencial de las encuestas por SMS en las zonas con acceso humanitario restringido para reunir datos sin exponer a riesgos al personal. Las encuestas de este tipo podrían servir para mejorar el proceso de evaluación de la vulnerabilidad del Sistema de clasificación integrada de la asistencia humanitaria y la fase humanitaria, que se basa en información actualizada sobre la seguridad alimentaria de los hogares. En la prueba realizada sobre el terreno se formularon las constataciones siguientes:

Presencial:	6 semanas para 2.700 cuestionarios	22 dólares/persona
Por SMS:	1-2 semanas para 1.000-2.000 cuestionarios	5 dólares/persona

**235.** No obstante, se observaron mejoras en otros datos sobre los plazos de intervención. En los proyectos realizados fuera de situaciones de emergencia de aparición repentina, el plazo entre el pedido de compra y la entrega de los alimentos a los países receptores se redujo en un 70 % gracias al recurso al MFCT. En 2013, el plazo medio de 106 días para las operaciones normales se redujo globalmente en un 71 % —cifra muy superior a la meta del 50 % y mejor que la de 2012—. Cuando se hicieron las compras de alimentos combinando financiación anticipada y el MFCT, el plazo medio de entrega se redujo en un 83 %.

*Las intervenciones fueron conformes a los Objetivos Estratégicos*

**236.** Desde que se presentó el Plan de Gestión para 2013-2015, se han producido cambios considerables del programa de trabajo. La proporción de los recursos destinados a las emergencias fue un 20 % superior a la prevista debido a la intensificación de la crisis en la República Árabe Siria y a la puesta en marcha de otras tres intervenciones de emergencia de nivel 3. Una consecuencia fue que se redujo la inversión en la consecución de los Objetivos Estratégicos, salvo para el Objetivo Estratégico 5, pero el gasto en el desarrollo de capacidades se mantuvo todo el tiempo en el nivel previsto.

**237.** Los gastos relacionados con el Objetivo Estratégico 1 se mantuvieron conforme a lo previsto, con ligeros incrementos en aquellos programas con un componente de distribuciones generales de alimentos. En consecuencia, hubo menos distribuciones de este tipo en relación con el Objetivo Estratégico 2, destinándose más recursos a las actividades de ACA. La desviación media de los gastos por tipo de actividad para todos los Objetivos Estratégicos ascendió al 3 %. Se eligieron 12 países para llevar a cabo el proceso de planificación estratégica en consonancia con el UNDAF, con los procesos de

planificación nacionales y con el ciclo de proyectos del PMA; puesto que en ocho de ellos las medidas se habían aplicado a tiempo en 2013, se superó la meta prevista.

**238.** En 2013 se hicieron importantes avances en la incorporación de la perspectiva de género en la programación del PMA. La proporción de nuevos proyectos que preveían un marcador de género (con un código 2A o 2B), con el que se indica que las cuestiones de género se abordan adecuadamente, se duplicaron del 24 % en 2012 al 50 % en 2013. La proporción de proyectos cuyo marcado de género tenía el código 0, lo que indica que las cuestiones de género no se abordan adecuadamente, disminuyó a la mitad (véase la Figura 10). Para el final de 2014 el PMA debería alcanzar la meta del 100 % en cuanto a los nuevos proyectos con un código de marcador de género 2A, gracias en gran medida a la capacitación impartida en los despachos regionales a los directores en los países, directores adjuntos en los países y jefes de programas.

---

**Figura 10:** *Progresos efectuados desde 2012 con respecto al marcador de la igualdad de género*

**239.** Uno de los retos para conseguir un marcador de género de código 2 se refiere a la disponibilidad sobre el terreno de datos sobre la seguridad alimentaria desglosados por sexo, así como a la asignación del código correspondiente, sobre todo en las situaciones de emergencia repentinas. La proporción de proyectos en los que se utilizaba el marcador de la igualdad de género fue del 17 % en las OEM, del 56 % en las OPSR y del 67 % en los proyectos de desarrollo y PP. El PMA, por lo tanto, establecerá las buenas prácticas pertinentes, desarrollará herramientas analíticas, brindará capacitación sobre el terreno y transmitirá sus conocimientos a todos los niveles institucionales.

**240.** Unas tasas adecuadas de notificación de información sobre indicadores tales como el código del marcador de la igualdad de género son esenciales para examinar los resultados de los proyectos y determinar posibles mejoras. En 2013 el PMA informó por última vez sobre los indicadores del Marco de resultados estratégicos para 2008-2013. En total, se informó sobre el 73 % de los indicadores de los efectos incluidos en los marcos lógicos de los proyectos. Este leve descenso con respecto a 2012 es atribuible en gran medida a: i) factores contextuales que impidieron el acceso del PMA a zonas de intervención para hacer un seguimiento y una recopilación de datos de carácter primario, lo que dio lugar a una mayor dependencia respecto de

los asociados cooperantes, y ii) la prioridad asignada a los recursos destinados al seguimiento para iniciar la recolección de datos sobre los indicadores del nuevo Marco de resultados estratégicos.

**241.** Diversas iniciativas para mejorar el seguimiento llegaron a buen término en 2013. En el Marco de resultados estratégicos para 2014-2017 aprobado por la Junta se incluyen indicadores de medición mejorados y normas operativas destinadas a mejorar el seguimiento de los efectos. También se publicaron los primeros procedimientos operativos estándar del PMA para el seguimiento. A finales de 2013 se desplegó personal adicional de SyE en cada despacho regional y se actualizaron las orientaciones institucionales para el seguimiento y las notas de orientación sobre los indicadores del Marco de resultados estratégicos. El primer módulo de la herramienta de seguimiento y evaluación de las oficinas en los países (COMET) —primer sistema global de seguimiento del PMA— se implantó en todas las oficinas en los países durante 2013.

**242.** El Marco de resultados estratégicos para 2014-2017 incluye varios nuevos indicadores, por lo que cabe esperar una mayor fluctuación en la tasa de notificación de datos. Las medidas que han de adoptarse en 2014 para mitigar este problema incluyen la elaboración de notas de orientación acerca de todos los indicadores, la capacitación, el apoyo financiero a los países que necesiten asistencia para el seguimiento de los efectos, y la puesta en marcha de una plataforma de aprendizaje en línea sobre SyE.

## Conclusiones

**243.** Las importantes realizaciones del PMA en 2013 en relación con el Plan Estratégico estuvieron sustentadas por los resultados de gestión y por la adopción generalizada de las medidas encaminadas a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad. La movilización de fondos fue en general satisfactoria, lo cual refleja la comprensión a nivel mundial de la importancia de la asistencia alimentaria, en especial en las situaciones de emergencia; el PMA seguirá abogando por la financiación multilateral y por una base de recursos más amplia con miras a mejorar sus realizaciones globales. En 2013 la representación femenina y la diversidad en los puestos superiores se mantuvieron constantes pero siguieron siendo escasas: su mejora será una cuestión importante en los próximos años. Las tasas de terminación de los formularios PACE entre el personal contratado a nivel internacional y de categoría superior superó el 90 %, una tasa considerablemente más elevada que la de los años anteriores y que permitirá respaldar la Estrategia en materia de personal del PMA a partir de 2014.

**244.** Se prestará atención a ámbitos en los que se hayan hecho pocos progresos. Se emprendieron actividades en materia de aprendizaje e innovación —en particular el PREP—, pero de manera desigual en el conjunto del Programa. En 2013 se mejoró la seguridad de los locales y del personal del PMA, pero también aumentaron los peligros; es fundamental que se haga más para asegurarse que la asistencia del Programa llegue a las personas más vulnerables. El costo por beneficiario fue mayor en 2013, pero también lo fue el valor medio de las transferencias a los beneficiarios en cuanto a número de días

de alimentación, resiliencia y productos nutricionales especializados. La concentración de recursos en un menor número de beneficiarios se plasmó en las grandes realizaciones señaladas en la Parte II, incluso teniendo en cuenta la reorientación de fondos en respuesta a las emergencias de nivel 3. El PMA seguirá procurando ganar eficiencia con el fin de maximizar el valor de la asistencia prestada a los beneficiarios. Las iniciativas para sacar más partido de los recursos se destacan en los recuadros sobre la eficiencia.

## PARTE IV – PERSPECTIVAS FUTURAS

**245.** El PMA reconoce la importancia de fomentar una cultura orientada a la obtención de resultados en la que los logros y los desafíos se tomen en cuenta y se rinda cuentas al respecto. La evaluación de las realizaciones —aspecto fundamental de esa cultura— determina las decisiones que se adoptan con el fin de optimizar el uso de los recursos y suscitar un mayor interés en el público por solucionar el problema del hambre. El PMA hará un seguimiento de los resultados derivados de cada decisión, cada programa y cada dólar gastado en términos de los servicios que reciben los beneficiarios y los progresos realizados con respecto al “Reto del Hambre Cero”.

**246.** En 2013, las iniciativas realizadas en el marco del fortalecimiento orgánico y el énfasis puesto en la prestación de asistencia alimentaria por conducto de las oficinas en los países contribuyeron a las realizaciones del Programa. Este proceso proseguirá en 2014, cuando comenzarán a concretizarse los cambios que se prometen a través del Marco de acción. Parte de este cambio institucional consiste en desarrollar mejores sistemas de gestión de las realizaciones que permitan recopilar los resultados obtenidos y dar a conocer los beneficios generados por las operaciones del PMA de manera más coherente y exhaustiva.

### Plan Estratégico del PMA para 2014-2017

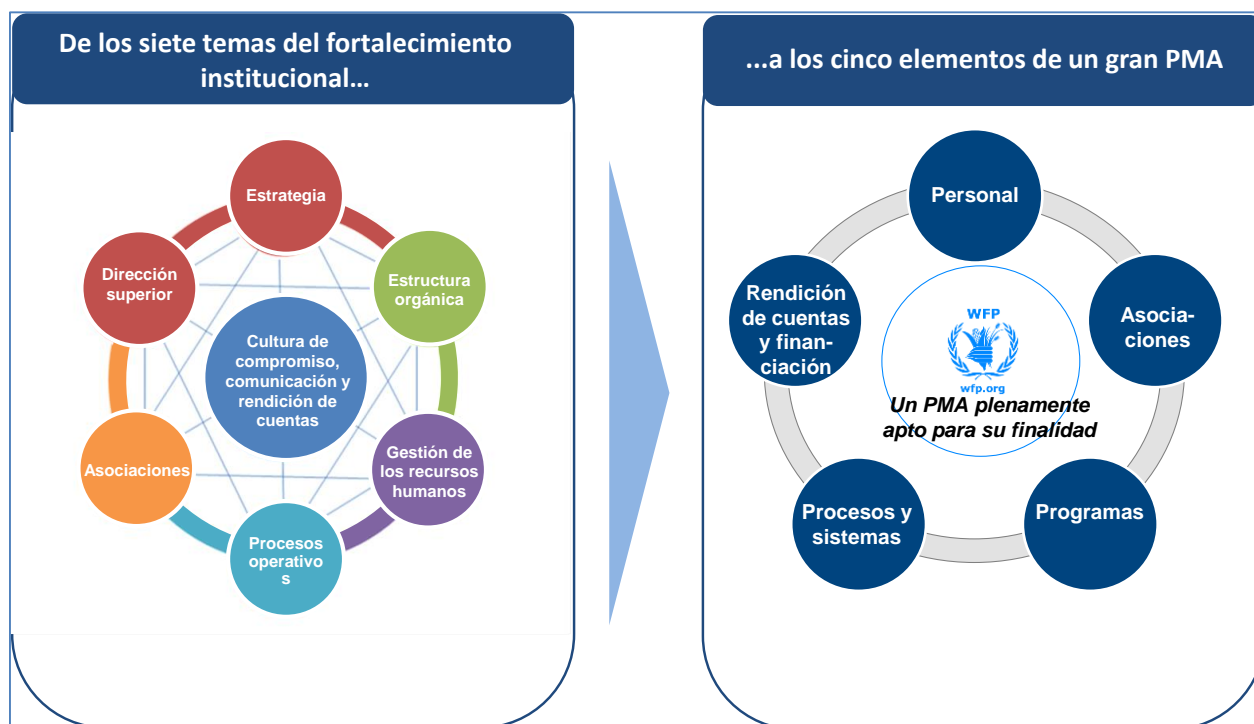
**247.** En el Plan Estratégico para 2014-2017 se establecen los factores que impulsan la acción prioritaria para 2014. Se consolida la transición de la ayuda alimentaria a la asistencia alimentaria y se renueva la determinación del PMA a intervenir en casos de crisis, restablecer y reconstruir vidas y medios de subsistencia, reducir la vulnerabilidad y fomentar una resiliencia duradera. Los cuatro Objetivos Estratégicos garantizan la determinación a desarrollar las capacidades nacionales e incorporar la perspectiva de género en todas las actividades.

**248.** A fin de cumplir lo establecido en el Plan Estratégico, el PMA optimizará sus prácticas de gestión en relación con las cinco prioridades siguientes (véase la Figura 11):

- Personal. El PMA utilizará un enfoque centrado en las personas, por lo cual invertirá en el fomento de las capacidades y la actuación profesional de su personal dentro de una cultura de compromiso, comunicación y rendición de cuentas.

- Asociaciones. El PMA será el asociado preferido de los beneficiarios, las comunidades, los gobiernos, los organismos de las Naciones Unidas, las ONG y el sector privado.
- Procesos y sistemas. El PMA se dotará de procesos y sistemas óptimos para el diseño y la ejecución de los proyectos, la gestión de las cadenas de suministro, el aprendizaje, el intercambio de conocimientos y la innovación.
- Programas. El PMA llevará a cabo programas que le permitirán ayudar a los beneficiarios con eficacia y eficiencia, además de contribuir a desarrollar las capacidades.
- Rendición de cuentas y financiación. El PMA actuará de manera transparente, hará un uso óptimo de los fondos, rendirá cuentas de todos los recursos que utiliza y financiará por completo todas sus actividades.

Figura 10: El fortalecimiento institucional y los cinco factores de éxito del PMA



### Prioridad 1: Personal

#### *El PMA invertirá en el fomento de las capacidades y la actuación profesional de su personal*

**249.** La transición a la asistencia alimentaria requiere la ampliación de las capacidades del personal del PMA para poder atender tareas que van desde la reducción de la malnutrición en las emergencias complejas, hasta la lucha contra las causas de fondo del hambre mediante el fomento de la resiliencia y el desarrollo de capacidades. El éxito del PMA depende de la capacidad de su personal para intervenir con rapidez y eficacia ante condiciones operacionales en constante cambio a escala mundial.

**250.** Por lo tanto, el PMA está formulando una estrategia en materia de personal con el objetivo de consolidar una fuerza de trabajo dedicada y que cuente con las competencias necesarias para cumplir una variedad de funciones. Se reforzarán los vínculos entre la rendición de cuentas y el desempeño, y se invertirá en el personal de las oficinas en los países, los despachos regionales y la Sede. El PMA definirá trayectorias profesionales para los distintos niveles y funciones laborales. Las herramientas de desarrollo de la carrera profesional se mejorarán y se vincularán con la contratación y la gestión de la actuación profesional. La estrategia garantizará que todos los empleados del PMA se sientan parte de un equipo y estén determinados a poner en práctica el Plan Estratégico.

**251.** La estrategia en materia de personal aspira a incrementar la paridad de género y la representación de los profesionales de países en desarrollo, en particular a nivel de dirección. A fin de lograrlo, se velará por que la diversidad y la inclusión sean elementos intrínsecos en los ascensos, las reasignaciones y el nombramiento de candidatos externos, pero también en el

programa centrado en las aptitudes de dirección y el desarrollo de la carrera profesional, que se prevé realizar para las mujeres que ocupan puestos de categoría P-4 a D-1.

## Prioridad 2: Asociaciones

### *El PMA será el asociado preferido e inspirará confianza en sus interlocutores*

**252.** El PMA pretende ser el asociado preferente en el marco de los programas que contribuyen a la eliminación del hambre. A estos efectos, se está elaborando una estrategia institucional en materia de asociaciones que servirá de guía en la creación de asociaciones en las oficinas en los países, los despachos regionales y la Sede. Las asociaciones tradicionales del PMA con gobiernos, organismos de las Naciones Unidas y ONG internacionales se ampliarán mediante la colaboración con organizaciones regionales, ONG locales, empresas comerciales y fundaciones filantrópicas.

**253.** El Programa colabora con diversos asociados en la iniciativa “Reto del Hambre Cero”, y trabajará con la OMS y el UNICEF para reducir el retraso del crecimiento entre los niños y con la FAO para promover el acceso a una alimentación adecuada durante todo el año por medio de distintas actividades relacionadas, por ejemplo, con las redes de seguridad, la transferencia de efectivo y la entrega de cupones. Junto con la FAO, el FIDA, el Instituto Internacional de Investigaciones sobre Políticas Alimentarias y Bioversity International seguirá promoviendo los sistemas alimentarios sostenibles mediante la cooperación con los gobiernos en la formulación de políticas y el desarrollo de capacidades para gestionar el riesgo de desastres. Además, conjuntamente con el FIDA, el Banco Mundial y la FAO, también contribuirá a duplicar la productividad y los ingresos de los pequeños agricultores por conducto de la iniciativa “Compras para el progreso” y la rehabilitación de los activos productivos. El PMA colaborará asimismo con la FAO en el establecimiento de sistemas de almacenamiento mejorados y eficaces en función de los costos, con el fin de minimizar las pérdidas posteriores a las cosechas.

**254.** El PMA seguirá concentrándose en alcanzar los ODM, especialmente en los países que enfrentan dificultades importantes en materia de nutrición y seguridad alimentaria, y seguirá participando en la agenda para el desarrollo después de 2015. Colaborará con los organismos que tienen sede en Roma y otros asociados para romper el ciclo del hambre en que están sumidos los más vulnerables y erradicar las causas de fondo de la inseguridad alimentaria y la malnutrición, para lo cual ayudará a instaurar sistemas agrícolas y de acceso a los alimentos sostenibles. La atención que se presta a la seguridad alimentaria, la nutrición y la agricultura sostenible en la agenda para el desarrollo después de 2015 se funda en estudios que demuestran que la reducción de la pobreza no se traduce en resultados proporcionales a nivel de la reducción de la inseguridad alimentaria o la mejora de los efectos en el estado nutricional de las poblaciones<sup>57</sup>.

**255.** La agenda para el desarrollo después de 2015 incluye Objetivos de Desarrollo Sostenible que los Estados Miembros de las Naciones Unidas deberán aprobar en

<sup>57</sup> FAO, FIDA y PMA. El estado de la inseguridad alimentaria en el mundo 2013. Las múltiples dimensiones de la seguridad alimentaria. Roma.

septiembre de 2015. La aprobación del Marco de Acción de Hyogo 2 está prevista para marzo de 2015, y las partes en la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático están decididas a alcanzar un nuevo acuerdo para diciembre del mismo año. El PMA sigue determinado a apoyar al Comité de Seguridad Alimentaria Mundial con respecto a la mencionada agenda para el desarrollo y a proseguir el diálogo y la promoción conjunta con las ONG asociadas y los asociados del sector privado, y participará en la preparación de la Cumbre Humanitaria Mundial de 2016, que se espera conduzca a importantes cambios en el sistema de la asistencia humanitaria.

### Prioridad 3: Procesos y sistemas

#### *El PMA será más eficiente*

**256.** En 2013 se aplicaron las recomendaciones del examen de los procesos operativos para mejorar la eficiencia. En 2014 el PMA seguirá desarrollando procesos eficientes que permitan mejorar la productividad y minimizar los costos unitarios, y aplicará las decisiones adoptadas a raíz de la Revisión cuadrienal amplia de la política cuyo objeto es lograr aumentos de eficiencia.

**257.** Para garantizar que las decisiones operacionales estén correctamente fundadas en datos empíricos, el PMA está elaborando una estrategia de gestión de los conocimientos que prevé el establecimiento de un solo punto de acceso para todas las necesidades en materia de conocimientos. Todo el personal podrá acceder de este modo a la información que necesite para la adopción diaria de decisiones.

**258.** En vista del importante aumento de la eficiencia que se ha obtenido gracias al MFCT (reducción de los plazos de abastecimiento y posibilidad de comprar los alimentos cuando las condiciones son favorables), este mecanismo se ampliará para mejorar las cadenas de suministro del PMA. Para ello el WINGS II y los otros sistemas de información y presentación de informes tendrán que armonizarse con los procesos operativos del MFCT con miras a maximizar la transparencia, el seguimiento de las distintas etapas y la visibilidad de las transacciones realizadas.

**259.** El nuevo sistema de gestión de las transacciones en efectivo (SCOpe) contribuirá a la eficiencia en cuanto a costos de las cadenas de suministros del PMA, y facilitará la ampliación de escala de los programas de transferencia de efectivo y cupones. El PMA establecerá este sistema como herramienta integrada de gestión de las operaciones que utilizan efectivo de forma inmediata, cuentas de efectivo y cupones impresos y electrónicos.

**260.** Se estudiará la posibilidad de aprovechar las posibles sinergias entre los distintos organismos de las Naciones Unidas en las transferencias de efectivo y cupones. Por ejemplo, el PMA y el ACNUR están trabajando en un sistema integrado que permita proporcionar alimentos y brindar asistencia para la vivienda a los refugiados sirios en Egipto.

### Prioridad 4: Programas

*El PMA prestará asistencia de manera eficaz y eficiente y contribuirá al desarrollo de las capacidades*

**261.** En 2013, el desempeño del PMA se caracterizó por muy buenos resultados en las intervenciones realizadas a raíz de las cuatro emergencias de nivel 3 y, por primera vez, por claros avances en cuanto al logro del Objetivo Estratégico 5. En relación con el Objetivo Estratégico 4 se obtuvieron resultados de signos opuestos, que se abordarán a la luz de un análisis de los efectos y de los contextos asociados a las operaciones en las que se lograron progresos escasos (véase la Parte II).

**262.** A fin de garantizar que sus programas beneficien equitativamente a niños y niñas, hombres y mujeres, el PMA formulará una nueva política de género sobre la base de la evaluación de la política de 2009. El objetivo es mejorar la incorporación de las cuestiones de género en todas las etapas del ciclo de los programas y asegurar que todos los proyectos nuevos obtengan un código de marcador de género de 2Aa o 2B y que en ellos, para fines de 2014, se alcancen o superen las normas en materia de desempeño del ONU-SWAP.

**263.** La iniciativa “Compras para el progreso”, que permitió al PMA ampliar su base de conocimientos especializados en cuanto a la promoción de los ingresos y la productividad de los pequeños agricultores, se incorporó al Plan Estratégico para 2014-2017. La iniciativa seguirá valiéndose del poder de compra del PMA para fomentar el desarrollo de los mercados agrícolas locales, y se integrará en actividades vinculadas a la nutrición, la alimentación escolar basada en la producción local, la resiliencia y la adaptación al cambio climático, con miras a lograr una eficacia y un impacto mayores.

**264.** En 2014 el PMA pondrá en marcha el Mecanismo de fortalecimiento de la seguridad alimentaria y la resiliencia frente a los fenómenos climáticos denominado FoodSECuRE. Se trata de un sistema de financiación innovador para la lucha contra la inseguridad alimentaria ocasionada por el clima, que en el año 2050 se prevé que afecte a entre 100 y 200 millones más de personas. Este mecanismo permitirá fortalecer la resiliencia antes y después de las crisis de origen climático. Inicialmente se utilizará en el Cuerno de África, el Sahel y Asia meridional.

### Prioridad 5: Rendición de cuentas y financiación

*El PMA rendirá cuentas de su actuación y hará un uso óptimo de sus recursos*

**265.** Exámenes de los procesos de gestión del PMA realizados recientemente —a pedido de los donantes— demuestran que el Programa es un ejemplo dentro del sistema de las Naciones Unidas en términos de transparencia, gestión de riesgos, supervisión y gestión fiscal<sup>58</sup>. El examen de la MOPAN permitió detectar oportunidades para incorporar de

<sup>58</sup> Red de Evaluación del Desempeño de Organizaciones Multilaterales. 2014. The 2013 MOPAN Assessment Report on WFP. Disponible en: <http://www.mopanonline.org>. Ministerio Británico para el Desarrollo Internacional (DFID). 2013. Multilateral aid review update: Driving reform to achieve multilateral effectiveness. Disponible en:

manera más sistemática la igualdad de género y la presupuestación basada en los resultados, lo que será una prioridad a partir de 2014, además de optimizar el uso de los recursos y demostrar los resultados obtenidos al respecto, en consonancia con la iniciativa encaminada a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad.

**266.** En las normas asociadas al nuevo Marco de resultados estratégicos se estipularán los requisitos mínimos para poder medir los indicadores de los efectos, lo que incluirá, por ejemplo, el establecimiento de datos de referencia y metas con miras a mejorar la presentación de informes y la rendición de cuentas. Además, se mejorarán las evaluaciones descentralizadas.

**267.** Al pasar a adoptar una presupuestación basada en los resultados, el PMA examinará las solicitudes de recursos con cargo al presupuesto AAP y de recursos extrapresupuestarios a la luz de los resultados evaluados en función del Marco de resultados de gestión para 2014-2017: así pues, las asignaciones reflejarán las prioridades institucionales y proporcionarán una base coherente para la presentación de informes en relación con las asignaciones presupuestarias. En el Plan de Gestión para 2015-2018 se incluirán disposiciones para fortalecer ese vínculo entre presupuestación y resultados.

**268.** El examen del Marco de financiación contribuirá a mejorar estabilidad de la financiación para que el PMA pueda realizar operaciones más eficientes y eficaces. Se racionalizarán los distintos mecanismos de financiación anticipada y de prefinanciación con miras a incrementar su flexibilidad, y se examinará el enfoque relativo a los costos de apoyo indirecto en consulta con la Junta Ejecutiva.

**269.** La mejora de la rendición de cuentas seguirá siendo una prioridad. Los nuevos pactos sobre la actuación profesional del personal directivo superior contribuirán a promover la rendición de cuentas entre dicho personal y, por otra parte y se mejorarán la planificación y el examen de la actuación profesional a nivel de las oficinas y las evaluaciones individuales del personal. El PMA aplicará la orientación del Comité de Organizaciones Patrocinadoras de la Comisión Treadway (COSO) en su sistema de control interno.

**270.** El PMA seguirá contribuyendo a la presentación de informes sobre los resultados obtenidos a escala de todo el sistema de las Naciones Unidas a través de la Revisión cuatrienal amplia de la política por lo que se refiere a la temática de género, la transición y el desarrollo de las capacidades. A partir de 2015, esta información constituirá el fundamento del Informe Anual del Secretario General al Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas sobre la aplicación de dicha Revisión cuatrienal. Los procedimientos operativos estándar para los países que participan en la iniciativa “Unidos en la acción” comprenderán la presentación de informes anuales sobre los resultados obtenidos en los países por los organismos de las Naciones Unidas, y las oficinas del PMA en los países contribuirán a este proceso.

[https://www.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment\\_data/file/264615/MAR-review-dec13.pdf](https://www.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/264615/MAR-review-dec13.pdf)

**271.** El PMA seguirá procurando incrementar el número de donantes y el porcentaje de financiación plurianual y multilateral destinada a sus operaciones, de conformidad con su estrategia para 2013-2017 en materia de asociaciones y movilización de fondos en el ámbito del sector privado, y también evaluará los componentes de sus asociaciones con el sector privado relacionados con el fomento de las capacidades.

### Conclusiones

**272.** El PMA seguirá adaptándose, mejorándose e innovándose en la lucha por eliminar el problema del hambre. La presentación de informes sobre las realizaciones será vital para la adopción de decisiones en un contexto caracterizado por la reducción de la asistencia oficial para el desarrollo y la presión que ejercen las partes interesadas para que se demuestren los resultados obtenidos.

**273.** En este Informe Anual de las Realizaciones pueden apreciarse importantes logros en relación con el logro de los Objetivos Estratégicos y los resultados de gestión previstos, además de una mejora en la presentación de la información sobre las realizaciones. Se subrayan las esferas donde el PMA puede lograr resultados aún mejores, y se destaca que, al llevar adelante con constancia las iniciativas encaminadas a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad y utilizar herramientas operacionales más eficaces, el PMA podrá seguir avanzando en las realizaciones y transformar la vida de las personas aquejadas por el hambre y la pobreza.

ANEXOS

	<u>Página</u>
I. <a href="#"><u>CONTRIBUCIÓN DEL PMA A LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO</u></a>	113
II. <a href="#"><u>A – MARCO DE RESULTADOS ESTRATÉGICOS DEL PMA: PLAN ESTRATÉGICO PARA 2008-2013</u></a>	115
<a href="#"><u>B – INFORMACIÓN SOBRE LOS INDICADORES DE RESULTADO RELATIVOS A LOS EFECTOS</u></a>	132
<a href="#"><u>C – METODOLOGÍA – EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS</u></a>	137
<a href="#"><u>D – INFORME SOBRE LAS REALIZACIONES (PRODUCTOS)</u></a>	138
III. <a href="#"><u>A – PRINCIPALES INDICADORES DE LAS REALIZACIONES DE 2013</u></a>	141
<a href="#"><u>B – METODOLOGÍA – EVALUACIÓN DE LAS ESFERAS DE GESTIÓN</u></a>	146
IV. <a href="#"><u>ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE DEONTOLOGÍA – INFORME ANUAL DE 2013</u></a>	148
V. <a href="#"><u>PERSONAL DEL PMA CON CONTRATOS DE UN AÑO DE DURACIÓN O MÁS</u></a>	156
VI. <a href="#"><u>PERFIL DE LA AYUDA ALIMENTARIA MUNDIAL</u></a>	157
VII. <a href="#"><u>COMPRAS DE ALIMENTOS DEL PMA EN 2013</u></a>	158
VIII. <a href="#"><u>TOTAL DE CONTRIBUCIONES CONFIRMADAS EN 2013</u></a>	162
IX. <a href="#"><u>A – GASTOS DIRECTOS POR REGIÓN Y CATEGORÍA, 2010-2013</u></a>	166
<a href="#"><u>B – GASTOS DIRECTOS POR PAÍS, REGIÓN Y CATEGORÍA DE PROGRAMA, 2010-2013</u></a>	169
<a href="#"><u>C – GASTOS DIRECTOS POR CATEGORÍA ESPECIAL DE PAÍS Y REGIÓN, 2010-2013</u></a>	172
X. <a href="#"><u>A – ASOCIACIONES CON ORGANIZACIONES INTERNACIONALES Y DE LAS NACIONES UNIDAS</u></a>	173
<a href="#"><u>B – ASOCIACIONES CON ENTIDADES DE LA SOCIEDAD CIVIL EN 2013</u></a>	174
XI. <a href="#"><u>INDICADORES DEL PMA CORRESPONDIENTES A LA APLICACIÓN DE LA REVISIÓN CUADRIENAL AMPLIA DE LA POLÍTICA</u></a>	176
XII. <a href="#"><u>PANORAMA GENERAL DE LA INICIATIVA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL</u></a>	177
<a href="#"><u>LISTA DE LAS SIGLAS UTILIZADAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO</u></a>	191

**ANEXO I: CONTRIBUCIÓN DEL PMA A LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO**
**DATOS BÁSICOS (con exclusión de las actividades realizadas en el marco de proyectos financiados con cargo a fondos fiduciarios)**

2011	2012	2013	
<b>ODM 1: Erradicar la pobreza extrema y el hambre</b>			
<b>BENEFICIARIOS</b>			
99,1	97,2	80,9	millones de personas aquejadas por el hambre en 75 países (75 países en 2011 y 80 en 2012)
82,9	82,1	67,9	millones de mujeres y niños
2,6	2,4	4,2	millones de refugiados
15,1	6,5	8,9	millones de PDI
3,1	0,7	0,5	millones de repatriados
4,4	6,0	7,9	millones de beneficiarios de las transferencias de efectivo y los cupones para alimentos
<b>CANTIDAD DE AYUDA ALIMENTARIA</b>			
3,6	3,5	3,1	millones de toneladas de alimentos distribuidos
2,4	2,1	2,1	millones de toneladas de alimentos adquiridos
<b>PAÍSES EN DESARROLLO Y ASISTENCIA DEL PMA</b>			
96,0	90,0	90,0	porcentaje de recursos multilaterales asignados para el desarrollo que llegaron a los países donde el PMA concentra su acción
72,4	77,5	74,0	porcentaje de recursos asignados para el desarrollo que llegaron a los países menos adelantados
71,4	86,0	85,9	porcentaje de alimentos adquiridos, en toneladas, en países en desarrollo
60,6	67,7	48,0	porcentaje de recursos del PMA invertidos en los países africanos de la región subsahariana
<b>ODM 2: Lograr la enseñanza primaria universal</b>			
23,2	22,2	18,6	millones de escolares que recibieron comidas en la escuela o raciones para llevar a casa
48,3	49,0	49,0	porcentaje de niñas entre los escolares
<b>ODM 3: Promover la igualdad de género y el empoderamiento de la mujer</b>			
51,7	51,7	51,9	porcentaje de mujeres o niñas entre los beneficiarios
n. d.	0,7	0,9	Relación mujeres/hombres en puestos directivos en los comités de gestión alimentaria
n. d.	1,5	0,9	Relación mujeres/hombres titulares de las tarjetas de raciones alimentarias de los hogares
n. d.	0,8	0,9	Relación mujeres/hombres en los comités de gestión de los alimentos que recibieron capacitación en materia de distribución de productos alimenticios

**ANEXO I: CONTRIBUCIÓN DEL PMA A LA CONSECUCIÓN DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO DEL MILENIO**

**DATOS BÁSICOS (con exclusión de las actividades realizadas en el marco de proyectos financiados con cargo a fondos fiduciarios)**

2011	2012	2013	
<b>ODM 4: Reducir la mortalidad de los niños menores de 5 años</b>			
63,2	63,7	51,9	millones de niños que recibieron asistencia en operaciones del PMA
11,1	9,8	7,8	millones de niños malnutridos que recibieron apoyo nutricional especial
<b>ODM 5: Mejorar la salud materna</b>			
3,1	2,9	3,0	millones de mujeres vulnerables que recibieron apoyo nutricional adicional
<b>ODM 6: Combatir el VIH/sida, el paludismo y otras enfermedades</b>			
16	14	15	países que recibieron asistencia del PMA de los 25 países con mayor prevalencia del VIH y el sida
2,3	1,6	1,3	millones de personas afectadas por el VIH y el sida que recibieron ayuda alimentaria del PMA
38	33	31	países que recibieron asistencia para actividades de prevención de la tuberculosis y el VIH y el sida
<b>ODM 7: Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente</b>			
21,3	15,1	15,1	millones de personas que recibieron alimentos del PMA como incentivo para crear activos o asistir a actividades de capacitación, aumentar la resiliencia a las crisis y preservar los medios de subsistencia
<b>ODM 8: Fomentar una alianza mundial para el desarrollo</b>			
17	20	20	asociados para emergencias
4	3	3	misiones conjuntas de evaluación de los cultivos y el suministro de alimentos realizadas por la FAO y el PMA
7	11	13	misiones conjuntas de evaluación realizadas por el ACNUR y el PMA
93,7	64,4	88,4	empresas y entidades privadas que prestaron apoyo mediante donaciones en efectivo y en especie, en millones de dólares
2 147	1 447	1 340	ONG que trabajaron con el PMA

---

**NEXO II-A: MARCO DE RESULTADOS ESTRATÉGICOS DEL PMA (PLAN ESTRATÉGICO PARA 2008-2013)**

---

Téngase en cuenta que el marco se aplica a todos los resultados obtenidos con la asistencia y el apoyo del PMA (a nivel de hogares, comunidades, gobiernos y otras entidades, por ejemplo escuelas).

En el marco, los indicadores se distinguen por el tipo de carácter utilizado, tal como se indica a continuación:

- **carácter normal:** indicadores internacionalmente reconocidos, basados en normas convenidas y utilizados por organismos de las Naciones Unidas;
- **negrita:** indicadores elaborados en colaboración con los asociados operacionales del PMA, y
- *cursiva:* normas metodológicas específicas del PMA.



OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: SALVAR VIDAS Y PROTEGER LOS MEDIOS DE SUBSISTENCIA EN LAS EMERGENCIAS			Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 4
<b>Metas</b> 1. Salvar vidas en las situaciones de urgencia y reducir por debajo del nivel de emergencia la malnutrición aguda causada por situaciones de crisis. 2. Proteger los medios de subsistencia y aumentar el nivel de autosuficiencia en las emergencias y las fases de recuperación temprana. 3. Llevar la asistencia a los refugiados, las PDI y otros grupos y comunidades vulnerables cuya seguridad alimentaria y nutricional se haya visto comprometida por situaciones de crisis.			
Efecto	Indicador	Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa <sup>1</sup>	Objetivo del proyecto y fuente de los datos
<b>Efecto 1.1:</b> Reducción o estabilización de la malnutrición aguda en los grupos de niños y/o poblaciones seleccionados	1.1.1 Prevalencia de la malnutrición aguda entre los niños menores de 5 años <sup>2</sup> (calculada con arreglo a la relación peso para la estatura y expresada como porcentaje) <sup>3</sup>	Reducción de la prevalencia de la malnutrición aguda lograda entre los niños menores de 5 años en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Por población – Reducción de la tasa de prevalencia de la malnutrición aguda Fuente: Datos procedentes de encuestas o de los informes de seguimiento
		Estabilización de la prevalencia de la malnutrición aguda entre los niños menores de 5 años del 80 % de los proyectos	Objetivo: Por población – Estabilización de la prevalencia de la malnutrición aguda en los niveles anteriores a la emergencia Fuente: Datos procedentes de encuestas o de los informes de seguimiento
	1.1.2 Prevalencia de la CBMS baja entre los niños menores de 5 años <sup>4, 5</sup>	Estabilización de la prevalencia de una CBMS baja en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Por población – Estabilización de la prevalencia de una CBMS baja Fuente: Datos procedentes de encuestas o de evaluaciones
	1.1.3 Tasas de los resultados de las actividades de alimentación suplementaria <sup>6</sup>	Logro del objetivo en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Por población <sup>7</sup> Fuente: Datos procedentes de los informes de seguimiento

<sup>1</sup> Solamente en el caso de los proyectos que correspondan a un determinado Objetivo Estratégico deberán comunicarse los resultados relacionados con los indicadores institucionales. En el análisis de los resultados se incluirán únicamente los datos notificados de estos proyectos.

<sup>2</sup> En los proyectos dirigidos a niños menores de 2 años se debe medir la prevalencia de la malnutrición aguda en este grupo de edad.

<sup>3</sup> La prevalencia de la malnutrición aguda entre los niños menores de 5 años es un indicador indirecto del estado nutricional de la población.

<sup>4</sup> La prevalencia de una CBMS baja entre los niños menores de 5 años es un indicador indirecto del estado nutricional de la población.

<sup>5</sup> En los proyectos dirigidos a niños menores de 2 años se debe medir la prevalencia de una CBMS baja en este grupo de edad.

<sup>6</sup> Tasas de recuperación, mortalidad, incumplimiento y falta de mejoría. Estas tasas solo se aplican en el contexto del tratamiento de la malnutrición moderada aguda (intervenciones selectivas).

<sup>7</sup> Deberían utilizarse las normas del proyecto Esfera (tasa de recuperación >75 %; tasa de mortalidad <3 %; tasa de abandono del tratamiento <15 %; tasa de falta de mejoría <5 %).

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: SALVAR VIDAS Y PROTEGER LOS MEDIOS DE SUBSISTENCIA EN LAS EMERGENCIAS			Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 4
<p><b>Metas</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Salvar vidas en las situaciones de urgencia y reducir por debajo del nivel de emergencia la malnutrición aguda causada por situaciones de crisis.</li> <li>2. Proteger los medios de subsistencia y aumentar el nivel de autosuficiencia en las emergencias y las fases de recuperación temprana.</li> <li>3. Llevar la asistencia a los refugiados, las PDI y otros grupos y comunidades vulnerables cuya seguridad alimentaria y nutricional se haya visto comprometida por situaciones de crisis.</li> </ol>			
Efecto	Indicador	Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa <sup>1</sup>	Objetivo del proyecto y fuente de los datos
<b>Efecto 1.2:</b> Mayor consumo de alimentos durante el período de prestación de asistencia en los hogares beneficiarios <sup>8</sup>	1.2.1 <i>Puntuación relativa al consumo de alimentos en los hogares</i> <sup>9</sup>	Puntuación superior al umbral en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Superación de los 21 o 28 <sup>10</sup> puntos en la puntuación relativa al consumo de alimentos en los hogares beneficiarios Fuente: Datos procedentes de encuestas anuales
<b>Efecto 1.3:</b> Estabilización de la tasa de matrícula de las niñas y los niños que presentan un elevado riesgo de abandono escolar, en las escuelas de primaria beneficiarias	1.3.1 <i>Tasa de retención</i>	Logro del objetivo de la tasa de retención escolar en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Logro de una tasa de retención escolar del 70 % para niñas y niños en las situaciones de emergencia Fuente: Datos de encuestas.
<b>Efecto 1.4:</b> Mantenimiento del acceso a los servicios de tratamiento antirretroviral, tratamiento de la tuberculosis y prevención de la transmisión maternofilial	1.4.1. Tasa de abandono del tratamiento <sup>11</sup>	Logro del objetivo en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Tasa de incumplimiento de <15 % Fuente: Datos procedentes de los informes de seguimiento

<sup>8</sup> Las actividades de subsistencia basadas en objetivos de seguridad alimentaria contribuyen a este efecto (se está elaborando un indicador para medir la protección de los activos productivos). Los resultados se desglosarán por grupos beneficiarios (PDI, refugiados, hogares afectados por conflictos o desastres que tengan niños en edad escolar o acojan huérfanos y otros niños vulnerables).

<sup>9</sup> Se recomienda a las oficinas en los países que, junto a la puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares, midan también el índice relativo a las estrategias de supervivencia. Las puntuaciones relativas a la diversidad de la dieta también pueden calcularse a partir del formulario utilizado para la puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares con el fin de indicar los cambios en la calidad del régimen alimentario.

<sup>10</sup> El umbral establecido depende de los hábitos locales de consumo alimentario y de la composición de la dieta.

<sup>11</sup> Se notificará este indicador en relación con el acceso universal a los servicios de tratamiento antirretroviral, tratamiento de la tuberculosis y prevención de la transmisión maternofilial.



OBJETIVO ESTRATÉGICO 1: SALVAR VIDAS Y PROTEGER LOS MEDIOS DE SUBSISTENCIA EN LAS EMERGENCIAS			Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 4
<b>Metas</b> 1. Salvar vidas en las situaciones de urgencia y reducir por debajo del nivel de emergencia la malnutrición aguda causada por situaciones de crisis. 2. Proteger los medios de subsistencia y aumentar el nivel de autosuficiencia en las emergencias y las fases de recuperación temprana. 3. Llevar la asistencia a los refugiados, las PDI y otros grupos y comunidades vulnerables cuya seguridad alimentaria y nutricional se haya visto comprometida por situaciones de crisis.			
Efecto	Indicador	Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa <sup>1</sup>	Objetivo del proyecto y fuente de los datos
Producto	Indicador		
<b>Producto 1.1<sup>12</sup>:</b> Distribución de alimentos y artículos no alimentarios y transferencia de efectivo y cupones a los grupos seleccionados de mujeres, hombres, niñas y niños, en cantidad y de calidad suficientes y en condiciones seguras (producto que ha de utilizarse para los Objetivos Estratégicos 1 a 4)	1.1.1	Número de mujeres, hombres, niñas y niños que reciben alimentos, artículos no alimentarios, transferencias de efectivo y cupones, por categoría y como porcentaje de las cifras previstas	
	1.1.2	Volumen de alimentos distribuidos, por tipo, como porcentaje del volumen que se preveía distribuir <sup>13</sup>	
	1.1.3 a)	Cantidad de alimentos enriquecidos, alimentos complementarios y productos nutricionales especiales distribuidos por tipo de producto, como porcentaje de las distribuciones previstas	
	1.1.3 b)	Cantidad de alimentos enriquecidos, alimentos complementarios y productos nutricionales especiales distribuidos por tipo de producto, como porcentaje del volumen efectivo de productos distribuidos	
	1.1.4	Cantidad efectiva de productos no alimentarios distribuidos, por tipo de producto, como porcentaje de las distribuciones previstas	
	1.1.5	Cuantía total de efectivo transferido a los beneficiarios	
	1.1.6	Cantidad o importe total del equivalente en alimentos/efectivo de los cupones distribuidos	
	1.1.7	Gastos del PMA relacionados con la distribución de productos alimenticios y artículos no alimentarios, la transferencia de efectivo y la entrega de cupones, por actividad y modalidad de transferencias (dólares)	
	1.1.8	Número de instituciones que reciben asistencia (por ejemplo, escuelas, centros de salud, etc.)	
	1.1.9	Número de organismos de las Naciones Unidas y organizaciones internacionales que colaboran en el suministro de insumos y la prestación de servicios complementarios	
	1.1.10	Número de ONG que colaboran en el suministro de insumos y la prestación de servicios complementarios	
1.1.11	Número de programas y actividades realizadas conjuntamente con el sistema de las Naciones Unidas		

<sup>12</sup> Producto que ha de notificarse a nivel institucional para todas las actividades que prevén la distribución de alimentos y/o de artículos no alimentarios. Los otros productos han de indicarse en relación con el Objetivo Estratégico al que correspondan.

<sup>13</sup> Además del volumen que se prevé distribuir se indican la calidad de los alimentos y la puntualidad en la entrega.

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 2: PREVENIR EL HAMBRE AGUDA E INVERTIR EN MEDIDAS DE PREPARACIÓN PARA CASOS DE DESASTRE Y DE MITIGACIÓN DE SUS EFECTOS</b>			<b>Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 7</b>
<b>Metas</b> 1. Promover y fortalecer la capacidad de los gobiernos para prepararse a hacer frente a situaciones de hambre aguda provocadas por desastres, evaluarlas e intervenir en consecuencia. 2. Promover y fortalecer la resiliencia de las comunidades ante las crisis, y en especial su capacidad de adaptación al cambio climático, mediante programas de protección social o creación de activos.			
Efecto	Indicador	Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa	Objetivo del proyecto y fuente de los datos
<b>Efecto 2.1:</b> Establecimiento y mejora de sistemas de alerta temprana, planes para imprevistos <sup>14</sup> y sistemas de seguimiento de la seguridad alimentaria, con apoyo del PMA para el desarrollo de capacidades	<b>2.1.1 Índice relativo a la preparación para la pronta intervención e casos de desastre</b>	Fortalecimiento de la capacidad de los gobiernos, con arreglo a lo planeado, en el 80 % de los países asistidos	Objetivo: El índice de preparación del país para la pronta intervención en caso de desastres es igual o superior a 7, lo que indica que la capacidad gubernamental de preparación para casos de desastre y gestión de la información sobre seguridad alimentaria ha aumentado con la ayuda del PMA Fuente: Datos procedentes de informes de seguimiento y de encuestas anuales
<b>Efecto 2.2:</b> Consumo suficiente de alimentos durante el período de prestación de la asistencia a los hogares seleccionados que corren el riesgo de sufrir hambre aguda	2.2.1 <i>Puntuación relativa al consumo de alimentos en los hogares</i> <sup>15</sup>	Puntuación superior al umbral en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Estabilización de la puntuación relativa al consumo de alimentos en 35/42, o más, para los hogares beneficiarios Fuente: Datos procedentes de encuestas anuales
<b>Efecto 2.3:</b> Reducción del nivel de peligros y riesgos en las comunidades seleccionadas	2.3.1 <i>Puntuación relativa a los activos de los hogares</i> <sup>16</sup>	Aumento de los activos destinados a reducir los riesgos y a mitigar los efectos de los desastres en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Establecimiento del umbral de la puntuación relativa a los activos para medir el incremento (por creación o restablecimiento) con respecto a la base inicial de los activos de los hogares destinados a mitigar los efectos de los desastres Fuente: Datos de encuestas
	2.3.2 <i>Puntuación relativa a los activos comunitarios</i> <sup>17</sup>	Aumento de los activos destinados a reducir los riesgos y a mitigar los efectos de los desastres en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Establecimiento del umbral de la puntuación relativa a los activos para medir el incremento (por creación o restablecimiento) con respecto a la base inicial de los activos comunitarios destinados a mitigar los efectos de los desastres

<sup>14</sup> Se trata de planes para imprevistos gubernamentales o interinstitucionales.

<sup>15</sup> Se recomienda a las oficinas en los países que, junto a la puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares, midan también el índice relativo a las estrategias de supervivencia. Las puntuaciones relativas a la diversidad de la dieta también pueden calcularse a partir del formulario utilizado para la puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares con el fin de indicar los cambios en la calidad del régimen alimentario.

<sup>16</sup> En este contexto, los **activos de los hogares que contribuyen a mitigar los efectos** de los desastres incluyen activos tanto **naturales** (por ejemplo, agua, árboles frutales, etc.) como **materiales** (por ejemplo, arados y artes de pesca).

<sup>17</sup> En este contexto, los **activos de las comunidades que contribuyen a mitigar los efectos de los desastres** incluyen activos tanto **naturales** (por ejemplo, cortavientos naturales, árboles plantados, etc.) como **materiales** (por ejemplo, diques, carreteras de alta resistencia, etc.).

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 2: PREVENIR EL HAMBRE AGUDA E INVERTIR EN MEDIDAS DE PREPARACIÓN PARA CASOS DE DESASTRE Y DE MITIGACIÓN DE SUS EFECTOS</b> <b>Metas</b> 1. <i>Promover y fortalecer la capacidad de los gobiernos para prepararse a hacer frente a situaciones de hambre aguda provocadas por desastres, evaluarlas e intervenir en consecuencia.</i> 2. <i>Promover y fortalecer la resiliencia de las comunidades ante las crisis, y en especial su capacidad de adaptación al cambio climático, mediante programas de protección social o creación de activos.</i>			<b>Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 7</b>
<b>Efecto</b>	<b>Indicador</b>	<b>Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa</b>	<b>Objetivo del proyecto y fuente de los datos</b>
			Fuente: Datos de encuestas

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 2: PREVENIR EL HAMBRE AGUDA E INVERTIR EN MEDIDAS DE PREPARACIÓN PARA CASOS DE DESASTRE Y DE MITIGACIÓN DE SUS EFECTOS</b> <b>Metas</b> 1. <i>Promover y fortalecer la capacidad de los gobiernos para prepararse a hacer frente a situaciones de hambre aguda provocadas por desastres, evaluarlas e intervenir en consecuencia.</i> 2. <i>Promover y fortalecer la resiliencia de las comunidades ante las crisis, y en especial su capacidad de adaptación al cambio climático, mediante programas de protección social o creación de activos.</i>			<b>Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 7</b>
<b>Efecto</b>	<b>Indicador</b>	<b>Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa</b>	<b>Objetivo del proyecto y fuente de los datos</b>
<b>Producto</b>	<b>Indicador</b>		
(En cuanto a la distribución de alimentos y artículos no alimentarios y a la transferencia de efectivo y cupones, véase el <b>Producto 1.1</b> )			
<b>Producto 2.1:</b> Establecimiento de medidas de mitigación de los efectos de los desastres, con apoyo del PMA para el desarrollo de capacidades	2.1.1	Sistemas establecidos para la reducción de riesgos, la preparación para la pronta intervención en caso de desastres y la mitigación de sus efectos (sistemas de alerta temprana, planes para imprevistos, sistemas de seguimiento de la seguridad alimentaria, etc.)	
<b>Producto 2.3:</b> Creación o restablecimiento de activos destinados a la mitigación de los efectos de los desastres en las comunidades seleccionadas	2.3.1	Creación o restablecimiento de activos destinados a la mitigación de los efectos de los desastres y la reducción de riesgos, por tipo y unidad de medida (número de hectáreas protegidas/mejoradas; número de árboles plantados; presas construidas, etc.)	

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3: RECONSTRUIR LAS COMUNIDADES Y RESTABLECER LOS MEDIOS DE SUBSISTENCIA DESPUÉS DE UN CONFLICTO O UN DESASTRE O EN SITUACIONES DE TRANSICIÓN			Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 7
Metas			
1. Apoyar el regreso de los refugiados y las PDI mediante la asistencia alimentaria y nutricional. 2. Respaldar el restablecimiento de los medios de subsistencia y de la seguridad alimentaria y nutricional de las comunidades y familias afectadas por las crisis. 3. Ayudar a establecer o reconstruir las capacidades de suministro o de entrega de productos alimenticios de los países y las comunidades afectados por crisis, y contribuir a impedir que se reanuden los conflictos.			
Efecto	Indicador	Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa	Objetivo del proyecto y fuente de los datos
<b>Efecto 3.1:</b> Consumo de alimentos suficiente durante el período de prestación de la asistencia a los hogares, las comunidades, las PDI y los refugiados seleccionados <sup>18</sup>	3.1.1 <i>Puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares</i> <sup>19</sup>	Puntuación superior al umbral en el 80 % de los proyectos	Objetivo: La puntuación relativa al consumo de alimentos supera los 35/42 puntos en los hogares beneficiarios Fuente: Datos procedentes de informes de seguimiento y de encuestas anuales
<b>Efecto 3.2:</b> Mayor acceso de las comunidades seleccionadas a los activos en situaciones precarias y de transición	3.2.1 <i>Puntuación relativa a los activos comunitarios</i> <sup>20</sup>	Aumento de los activos productivos funcionales y útiles en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Establecimiento del umbral de la puntuación relativa a los activos para medir el incremento (por creación o restablecimiento) con respecto a la base inicial de los activos comunitarios funcionales y productivos Fuente: Datos de encuestas
<b>Efecto 3.3:</b> Estabilización de la tasa de matrícula de niñas y niños, incluidos los que son PDI y refugiados, en las escuelas asistidas en los niveles anteriores a la crisis	3.3.1 <i>Tasa de retención escolar</i>	Logro del objetivo de la tasa de retención escolar en el 80 % de los proyectos	Objetivo: En situaciones posteriores a las crisis la tasa de retención escolar de niñas y niños alcanza el 85 % Fuente: Datos de encuestas
	3.3.2 <i>Escolarización: tasa media</i> <sup>21</sup> anual de variación del número de niñas y niños matriculados	Logro de una tasa de aumento anual igual o superior al 5 % en el 80 % de los proyectos	Objetivo: La tasa anual de incremento del número de niñas y niños matriculados alcanza el 5 % Fuente: Datos procedentes de informes de seguimiento y de encuestas anuales

<sup>18</sup> Los resultados se desglosarán por grupo (PDI, refugiados, personas afectadas por conflictos o desastres, hogares que tengan niños en edad escolar o acojan huérfanos y otros niños vulnerables). Los programas de mitigación y de redes de seguridad, destinados a los hogares afectados por el VIH, contribuyen a alcanzar este efecto. El apoyo a los hogares también puede mejorar el grado de observancia del tratamiento antirretroviral o el éxito del tratamiento contra la tuberculosis en los pacientes individuales.

<sup>19</sup> Se recomienda a las oficinas en los países que, junto a la puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares, midan también el índice relativo a las estrategias de supervivencia. Las puntuaciones relativas a la diversidad de la dieta también pueden calcularse a partir del formulario utilizado para la puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares con el fin de indicar los cambios en la calidad del régimen alimentario.

<sup>20</sup> En este contexto, los **activos de las comunidades** incluyen activos **naturales** (por ejemplo: estanques, manantiales), activos **artificiales** (por ejemplo: presas, caminos a los mercados) y sociales (por ejemplo: escuelas, centros de salud).

<sup>21</sup> La media se calcula dividiendo, entre el número total de escuelas beneficiarias, la suma de las tasas anuales de variación de las distintas escuelas objeto de seguimiento.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3: RECONSTRUIR LAS COMUNIDADES Y RESTABLECER LOS MEDIOS DE SUBSISTENCIA DESPUÉS DE UN CONFLICTO O UN DESASTRE O EN SITUACIONES DE TRANSICIÓN			Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 7
Metas			
1. Apoyar el regreso de los refugiados y las PDI mediante la asistencia alimentaria y nutricional. 2. Respalda el restablecimiento de los medios de subsistencia y de la seguridad alimentaria y nutricional de las comunidades y familias afectadas por las crisis. 3. Ayudar a establecer o reconstruir las capacidades de suministro o de entrega de productos alimenticios de los países y las comunidades afectados por crisis, y contribuir a impedir que se reanuden los conflictos.			
Efecto	Indicador	Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa	Objetivo del proyecto y fuente de los datos
<b>Efecto 3.4 a):</b> Reducción de la malnutrición aguda en los grupos de niños y/o poblaciones seleccionados	3.4.1 Prevalencia de la malnutrición aguda entre los niños menores de 5 años (calculada, como porcentaje, sobre la base de la relación peso para la estatura)	Reducción de la prevalencia de la malnutrición aguda lograda entre los niños menores de 5 años en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Por población – Reducción de la tasa de prevalencia de la malnutrición aguda Fuente: Datos procedentes de encuestas o de los informes de seguimiento
	3.4.2 Prevalencia de una CBMS baja niños menores de 5 años	Estabilización de la prevalencia de una CBMS baja en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Por población – Estabilización de la prevalencia de una CBMS baja Fuente: Datos procedentes de los informes de seguimiento y/o las encuestas anuales
	3.4.3 Tasas de los resultados de las actividades de alimentación suplementaria <sup>22</sup>	Logro del objetivo en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Por población <sup>23</sup> Fuente: Datos procedentes de los informes de seguimiento
<b>Efecto 3.4 b):</b> Reducción del retraso del crecimiento en los grupos de niños y/o poblaciones seleccionados después de las crisis	3.4.4 Prevalencia de retraso del crecimiento entre los niños menores de 2 años (calculada con arreglo a la relación estatura para la edad)	Logro de una reducción de la prevalencia de retraso del crecimiento entre los niños menores de 2 años en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Por población – Reducción de la tasa de prevalencia de retraso del crecimiento Fuente: Datos procedentes de encuestas o de los informes de seguimiento

<sup>22</sup> Tasas de recuperación, mortalidad, abandono del tratamiento y falta de mejoría. Estas tasas solo se aplican en el contexto de el tratamiento de la malnutrición moderada aguda (intervenciones selectivas).

<sup>23</sup> Deberían utilizarse las normas del proyecto Esfera (tasa de recuperación >75 %; tasa de mortalidad <3 %; tasa de abandono del tratamiento <15 %; tasa de falta de mejoría <5 %).

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 3: RECONSTRUIR LAS COMUNIDADES Y RESTABLECER LOS MEDIOS DE SUBSISTENCIA DESPUÉS DE UN CONFLICTO O UN DESASTRE O EN SITUACIONES DE TRANSICIÓN</b>			<b>Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 7</b>
<b>Metas</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar el regreso de los refugiados y las PDI mediante la asistencia alimentaria y nutricional.</li> <li>2. Respaldar el restablecimiento de los medios de subsistencia y de la seguridad alimentaria y nutricional de las comunidades y familias afectadas por las crisis.</li> <li>3. Ayudar a establecer o reconstruir las capacidades de suministro o de entrega de productos alimenticios de los países y las comunidades afectados por crisis, y contribuir a impedir que se reanuden los conflictos.</li> </ol>			
<b>Efecto</b>	<b>Indicador</b>	<b>Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa</b>	<b>Objetivo del proyecto y fuente de los datos</b>
	y expresada como porcentaje)		
<b>Efecto 3.5:</b> Mejora de la recuperación nutricional de los pacientes en tratamiento antirretroviral y contra la tuberculosis	3.5.1 Tasa de recuperación nutricional <sup>24</sup>	Logro del objetivo en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Tasa de recuperación nutricional >75 % Fuente: Datos procedentes de los informes de seguimiento
<b>Producto</b>	<b>Indicador</b>		
(En cuanto a la distribución de alimentos y artículos no alimentarios y a la transferencia de efectivo y cupones, véase el <b>Producto 1.1</b> )			
<b>Producto 3.2:</b> Desarrollo, creación o restablecimiento de activos de subsistencia por parte de las poblaciones seleccionadas, ya sea a nivel colectivo o individual	3.2.1 Número de activos comunitarios creados o restablecidos por las comunidades o personas seleccionadas, por tipo y unidad de medida		

<sup>24</sup> Se informará separadamente de este indicador en el caso del tratamiento antirretroviral y/o del tratamiento contra la tuberculosis.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4: REDUCIR EL HAMBRE CRÓNICA Y LA DESNUTRICIÓN			Impacto: Contribución al logro de los ODM 1, 2, 3, 4, 5 y 6
<b>Metas</b> 1. Ayudar a los países a reducir por debajo del nivel crítico las tasas de desnutrición y a romper el ciclo intergeneracional del hambre crónica. 2. Aumentar el nivel de la educación, la nutrición y la salud básica gracias a la ayuda alimentaria y nutricional y a instrumentos encaminados a proteger la seguridad alimentaria y nutricional. 3. Satisfacer las necesidades alimentarias y nutricionales de las personas afectadas por el VIH/sida, la tuberculosis y otras pandemias.			
Efecto	Indicador	Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa	Objetivo del proyecto y fuente de los datos
<b>Efecto 4.1 a):</b> Aumento de la capacidad de producción de alimentos enriquecidos, a saber, productos alimenticios complementarios y productos nutricionales especiales, en países que reciben asistencia del PMA	4.1.1 <i>Porcentaje del aumento de la producción de alimentos enriquecidos, incluidos alimentos complementarios y productos nutricionales especiales</i>	Logro del objetivo de producción en el 80 % de los países asistidos	Objetivo: Aumento porcentual de la producción durante el período de prestación de asistencia, por tipo de producto, establecida para cada país asistido Fuente: Evaluación de la capacidad
<b>Efecto 4.1 b):</b> Consumo de alimentos suficiente durante el período en que los hogares seleccionados reciben asistencia <sup>25</sup>	4.1.2 <i>Puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares</i> <sup>26</sup>	Puntuación superior al umbral en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Superación de los 35/42 puntos en la puntuación relativa al consumo de alimentos por parte de los hogares beneficiarios Fuente: Datos de las encuestas sobre los hogares o de los informes de seguimiento anuales
<b>Efecto 4.2:</b> Mayor acceso a la educación y desarrollo del capital humano en las escuelas que reciben asistencia	4.2.1 <i>Matrícula: tasa media</i> <sup>27</sup> anual de variación en el número de niñas y niños matriculados en las escuelas que reciben asistencia del PMA	Logro de una tasa de aumento anual igual o superior al 6 % en el 80 % de los proyectos	Objetivo: La tasa de aumento anual de la matrícula es igual a 6 % Fuente: Datos procedentes de informes de seguimiento y de encuestas anuales

<sup>25</sup> Los programas de mitigación y de redes de seguridad, destinados a los hogares afectados por el VIH, contribuyen a alcanzar este efecto. El apoyo a los hogares también puede mejorar el grado de observancia del tratamiento antirretroviral o el éxito del tratamiento contra la tuberculosis a nivel individual.

<sup>26</sup> Se recomienda a las oficinas en los países que, junto a la puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares, midan también el índice relativo a las estrategias de supervivencia. Las puntuaciones relativas a la diversidad de la dieta también pueden calcularse a partir del formulario utilizado para la puntuación relativa al consumo de alimentos de los hogares con el fin de indicar los cambios en la calidad del régimen alimentario.

<sup>27</sup> La media se calcula dividiendo, entre el número total de escuelas beneficiarias, la suma de las tasas anuales de variación de las distintas escuelas objeto de seguimiento.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4: REDUCIR EL HAMBRE CRÓNICA Y LA DESNUTRICIÓN			Impacto: Contribución al logro de los ODM 1, 2, 3, 4, 5 y 6
Metas			
1. Ayudar a los países a reducir por debajo del nivel crítico las tasas de desnutrición y a romper el ciclo intergeneracional del hambre crónica. 2. Aumentar el nivel de la educación, la nutrición y la salud básica gracias a la ayuda alimentaria y nutricional y a instrumentos encaminados a proteger la seguridad alimentaria y nutricional. 3. Satisfacer las necesidades alimentarias y nutricionales de las personas afectadas por el VIH/sida, la tuberculosis y otras pandemias.			
Efecto	Indicador	Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa	Objetivo del proyecto y fuente de los datos
	4.2.2 Índice de asistencia: número de días lectivos en los que niños y niñas asisten a clase, como porcentaje del número total de días lectivos	Logro de una tasa de asistencia igual o superior al 90 % en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Consecución de una tasa de asistencia del 90 % Fuente: Datos procedentes de informes de seguimiento y de encuestas anuales
	4.2.3 Proporción entre niñas y niños: relación entre el número de niñas y niños matriculado	Coefficiente de género igual a 1 en el 95 % de los proyectos	Objetivo: Establecimiento de un coeficiente de género igual a 1 Fuente: Datos procedentes de informes de seguimiento y de encuestas anuales
	4.2.4 <i>Índice de alumnas y alumnos aprobados</i>	Logro de un índice de alumnos aprobados igual o superior al 50 % en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Consecución de una tasa de alumnos aprobados del 50 % Fuente: Datos procedentes de encuestas realizadas en las escuelas muestreadas
<b>Efecto 4.3:</b> Mejora el estado nutricional de los grupos de mujeres, niñas y niños seleccionados	4.3.1 Prevalencia del retraso del crecimiento entre los niños menores de 2 años (calculada con arreglo a la relación estatura para la edad y expresada como porcentaje) <sup>28</sup>	Logro del objetivo nutricional en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Reducción <sup>29</sup> anual del 10 % de la prevalencia del retraso del crecimiento Fuente: Datos procedentes de los informes de seguimiento y/o las encuestas

<sup>28</sup> La prevalencia de retraso del crecimiento entre los niños menores de 5 años seleccionados (como porcentaje de la relación estatura para la edad) deberá utilizarse para los proyectos de cinco años de duración (véanse en el Compendio de indicadores los indicadores específicos para los proyectos).

<sup>29</sup> Indica la reducción como porcentaje y no los puntos porcentuales de la reducción.

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4: REDUCIR EL HAMBRE CRÓNICA Y LA DESNUTRICIÓN			Impacto: Contribución al logro de los ODM 1, 2, 3, 4, 5 y 6
<b>Metas</b> 1. Ayudar a los países a reducir por debajo del nivel crítico las tasas de desnutrición y a romper el ciclo intergeneracional del hambre crónica. 2. Aumentar el nivel de la educación, la nutrición y la salud básica gracias a la ayuda alimentaria y nutricional y a instrumentos encaminados a proteger la seguridad alimentaria y nutricional. 3. Satisfacer las necesidades alimentarias y nutricionales de las personas afectadas por el VIH/sida, la tuberculosis y otras pandemias.			
Efecto	Indicador	Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa	Objetivo del proyecto y fuente de los datos
	4.3.2 Prevalencia de la anemia por carencia de hierro entre mujeres y niños seleccionados <sup>30</sup>	Logro del objetivo nutricional en el 80 % de los proyectos	Objetivos: – reducción anual del 10 % de la prevalencia de la anemia por carencia de hierro si se proporcionan alimentos enriquecidos; – reducción anual del 20 % de la prevalencia de la anemia por carencia de hierro si se proporcionan micronutrientes múltiples en polvo Fuente: Datos procedentes de los informes de seguimiento y/o las encuestas
<b>Efecto 4.4:</b> Aumento de las tasas de observancia del tratamiento antirretroviral y/o éxito del tratamiento contra la tuberculosis entre los pacientes seleccionados <sup>31</sup>	4.4.1 Tasa de observancia del tratamiento antirretroviral <sup>32</sup>	Logro de la tasa de observancia del tratamiento antirretroviral en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Por población - Tasa de observancia del tratamiento antirretroviral Fuente: Datos procedentes de los informes de seguimiento y/o las encuestas
	4.4.2 Tasa de éxito del tratamiento contra la tuberculosis <sup>33</sup>	Tasa de éxito del tratamiento <sup>34</sup> del 85 % en el 65 % de los proyectos	Objetivo: Logro de una tasa de éxito del tratamiento de la tuberculosis del 85 % <sup>35</sup> Fuente: Datos procedentes de los informes de seguimiento y/o las encuestas
<b>Producto</b>	<b>Indicador</b>		

<sup>30</sup> <110 g/l para las mujeres gestantes; <120 g/l para las mujeres no gestantes; 110 g/l para los niños de 6 a 59 meses de edad; <115 g/l para los escolares de 5 a 11 años de edad; <120 g/l para los escolares de 12 a 14 años de edad.

<sup>31</sup> Los pacientes con tuberculosis son aquellos cuyo diagnóstico ha sido confirmado por un análisis bacteriológico o un examen clínico (OMS, 2007).

<sup>32</sup> En los proyectos en los que se llevan a cabo programas de atención y tratamiento, es obligatorio notificar, además de la tasa de éxito del tratamiento, la tasa de recuperación nutricional de los pacientes aquejados de tuberculosis.

<sup>33</sup> En los proyectos en los que se llevan a cabo programas de atención y tratamiento, es obligatorio notificar, además de la tasa de éxito del tratamiento, la tasa de recuperación nutricional de los pacientes aquejados de tuberculosis.

<sup>34</sup> La tasa de éxito del tratamiento de la tuberculosis es el porcentaje de curación a raíz del tratamiento de los pacientes con tuberculosis más el porcentaje de los pacientes que llevan a término el ciclo del tratamiento (OMS, 2007).

<sup>35</sup> Se trata del objetivo internacional establecido por la OMS para los pacientes con tuberculosis en tratamiento (OMS, 2007). Control mundial de la tuberculosis: Vigilancia, planificación y financiación (OMS, 2008).

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 4: REDUCIR EL HAMBRE CRÓNICA Y LA DESNUTRICIÓN</b>			<b>Impacto: Contribución al logro de los ODM 1, 2, 3, 4, 5 y 6</b>
<b>Metas</b> 1. Ayudar a los países a reducir por debajo del nivel crítico las tasas de desnutrición y a romper el ciclo intergeneracional del hambre crónica. 2. Aumentar el nivel de la educación, la nutrición y la salud básica gracias a la ayuda alimentaria y nutricional y a instrumentos encaminados a proteger la seguridad alimentaria y nutricional. 3. Satisfacer las necesidades alimentarias y nutricionales de las personas afectadas por el VIH/sida, la tuberculosis y otras pandemias.			
<b>Efecto</b>	<b>Indicador</b>	<b>Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa</b>	<b>Objetivo del proyecto y fuente de los datos</b>
(En cuanto a la distribución de alimentos y artículos no alimentarios y a la transferencia de efectivo y cupones, véase el <b>Producto 1.1</b> )			

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 5: FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS PAÍSES PARA REDUCIR EL HAMBRE, EN ESPECIAL MEDIANTE ESTRATEGIAS DE TRASPASO DE RESPONSABILIDADES Y COMPRAS LOCALES</b> <b>Metas</b> 1. Emplear el poder adquisitivo para respaldar el desarrollo sostenible de los sistemas de seguridad alimentaria y nutricional, y transformar la asistencia alimentaria y nutricional en una inversión productiva en las comunidades locales. 2. Formular estrategias de traspaso de responsabilidades claras para encontrar soluciones al problema del hambre que respondan plenamente a la iniciativa nacional. 3. Fortalecer las capacidades de los países para formular, administrar y aplicar instrumentos, políticas y programas para prever y reducir el hambre.			<b>Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 8</b>
Efecto	Indicador	Objetivos institucionales y medida de las realizaciones en todo el Programa	Objetivo del proyecto y fuente de los datos
<b>Efecto 5.1:</b> Mayores oportunidades de comercialización gracias a que el PMA realiza compras locales eficaces en función de los costos	<i>5.1.1 Porcentaje de los alimentos distribuidos en el país que se compraron localmente</i>	Logro del objetivo de compra local de alimentos en el 80 % de los países beneficiarios	Objetivo: Por países - Aumento porcentual de las compras locales de alimentos eficaces en función de los costos Fuente: Informes anuales de seguimiento y análisis de la eficacia en función de los costos
<b>Efecto 5.2:</b> Progresos realizados para el traspaso al Gobierno de soluciones al problema del hambre <sup>36</sup>	5.2.1 Índice de capacidad nacional, por solución al problema del hambre	Logro del objetivo en el 80 % de los proyectos	Objetivo: Por países - Umbral establecido para medir el incremento de la capacidad nacional (tomando como base una evaluación inicial, por solución al problema del hambre) Fuente: Actividad de evaluación de la capacidad

<sup>36</sup> Las soluciones al problema del hambre consisten en invertir en las personas por medio de programas de protección social eficaces y selectivos, que incluyan intervenciones sostenibles basadas en la agricultura local y dirigidas por los propios países para responder a los acuciantes desafíos del hambre y la malnutrición que afligen a la población más vulnerable y pobre. Entre esas soluciones figuran la iniciativa “Compras para el progreso”, programas selectivos de redes de protección social basadas en actividades productivas, actividades de alimentación escolar con productos locales, programas de nutrición, actividades comunitarias de reducción del riesgo de desastres destinadas a mejorar la capacidad de resistencia de las personas vulnerables, programas de transferencia de riesgos y seguros, actividades de gestión de los recursos naturales y de creación de activos y programas de diversificación de los medios de subsistencia y desarrollo de infraestructuras.

<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO 5: FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS PAÍSES PARA REDUCIR EL HAMBRE, EN ESPECIAL MEDIANTE ESTRATEGIAS DE TRASPASO DE RESPONSABILIDADES Y COMPRAS LOCALES</b>		<b>Impacto: Contribución al logro de los ODM 1 y 8</b>
<b>Metas</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Emplear el poder adquisitivo para respaldar el desarrollo sostenible de los sistemas de seguridad alimentaria y nutricional, y transformar la asistencia alimentaria y nutricional en una inversión productiva en las comunidades locales.</li> <li>2. Formular estrategias de traspaso de responsabilidades claras para encontrar soluciones al problema del hambre que respondan plenamente a la iniciativa nacional.</li> <li>3. Fortalecer las capacidades de los países para formular, administrar y aplicar instrumentos, políticas y programas para prevenir y reducir el hambre.</li> </ol>		
<b>Producto</b>	<b>Indicador</b>	
<b>Producto 5.1:</b> Compra local de alimentos	5.1.1 Volumen de los alimentos comprados localmente, por tipo y categoría de país	
<b>Producto 5.2:</b> Desarrollo de capacidades y logro de una mayor sensibilización mediante las medidas adoptadas y la capacitación impartida por el PMA.	5.2.1 Número de miembros del personal de los gobiernos y asociados nacionales que reciben del PMA asistencia técnica y capacitación <sup>37</sup>	
	5.2.2 Número de programas nacionales de seguridad alimentaria y nutrición <sup>38</sup> que reciben asistencia técnica del PMA	
	5.2.3 Gastos del PMA en asistencia técnica para fortalecer la capacidad nacional (en dólares)	
	5.2.4 Número de soluciones al problema del hambre gestionadas por el PMA, así como de sistemas e instrumentos conexos <sup>39</sup> , traspasados al gobierno nacional	

<sup>37</sup> La asistencia técnica y la capacitación se refieren al apoyo prestado para el desarrollo de capacidades: para facilitar la transición hacia la asunción de responsabilidad por parte de las autoridades nacionales de los programas asistidos por el PMA y/o para fortalecer los programas asumidos y dirigidos por los gobiernos. Esto incluye la asistencia relacionada con la formulación de marcos de política. No debería tomarse en consideración la capacitación destinada a facilitar la realización de los programas del PMA y a consolidarlos.

<sup>38</sup> Por “programas nacionales de seguridad alimentaria y nutrición” se entiende los programas asumidos y dirigidos por los gobiernos, respaldados por la asistencia técnica del PMA (por ejemplo, sistemas públicos de distribución de alimentos, programas nacionales de alimentación escolar, etc.) y/o los programas cuya responsabilidad se está traspasando a las autoridades nacionales (traspaso de responsabilidades al Gobierno).

<sup>39</sup> Los instrumentos auxiliares de análisis que el PMA utiliza para poner en práctica soluciones al problema del hambre se adaptan, al igual que los instrumentos institucionales necesarios en materia de orientación de la ayuda y seguimiento —análisis de la vulnerabilidad y de la seguridad alimentaria, evaluaciones exhaustivas de la seguridad alimentaria y la vulnerabilidad, sistemas de alerta temprana, evaluación de las necesidades, planificación para imprevistos, análisis de mercado—, a las necesidades de los países y las comunidades más vulnerables. Los instrumentos operacionales de que dispone son los siguientes: procedimientos de licitación local e internacional, modalidades y mecanismos de asistencia (entrega de alimentos, transferencia de efectivo y distribución de cupones), elaboración de alimentos, gestión de productos alimenticios, cálculo de raciones, cálculo de las asignaciones en forma de efectivo o cupones, metodología de distribución general de alimentos, registro de beneficiarios, etc.



**ANEXO II-B: INFORMACIÓN SOBRE LOS INDICADORES DE RESULTADOS RELATIVOS A LOS EFECTOS**

INDICADOR	Número de proyectos para los cuales se ha indicado una evolución mensurable <sup>1</sup>	Número de proyectos <sup>2</sup> para los cuales se ha indicado una evolución positiva	Proporción de proyectos para los cuales se ha indicado una evolución positiva	Resultado <sup>3</sup>
<b>Objetivo Estratégico 1</b>				<b>Logros importantes</b>
<b>Efecto 1.1: Reducción o estabilización de la malnutrición aguda en los grupos de niños y/o poblaciones seleccionados**</b>				<b>Logros importantes</b>
Prevalencia de la malnutrición aguda entre los niños menores de 5 años (calculada, como porcentaje, sobre la base de la relación peso para la estatura) <sup>4</sup>	19	17	89	Logros importantes
Prevalencia de una CBMS baja	3	2	67	Logros importantes
Tasa de recuperación entre los beneficiarios que reciben alimentación suplementaria	33	31	94	Logros importantes
Tasa de mortalidad entre los beneficiarios que reciben alimentación suplementaria	25	25	100	Logros importantes
Tasa de abandono de la alimentación suplementaria	27	26	96	Logros importantes
Tasa de falta de respuesta al programa de alimentación suplementaria	17	16	94	Logros importantes
<b>Efecto 1.2: Mayor consumo de alimentos durante el período de prestación de asistencia en los hogares beneficiarios**</b>				<b>Logros moderados</b>
Intención relativa al consumo de alimentos de los hogares	49	26	53	Logros moderados
<b>Efecto 1.3: Estabilización de la tasa de matrícula de las niñas y los niños que presentan un elevado riesgo de abandono escolar, en las escuelas de primaria beneficiarias**</b>				<b>Logros importantes</b>
Tasa de retención	4	3	75	Logros importantes

<sup>1</sup> Con exclusión de los proyectos para los cuales no se dispone, como mínimo, de un valor de referencia y un valor de seguimiento para 2013.

<sup>2</sup> Según el tipo de efecto y el carácter de la intervención, puede tratarse solamente de una tendencia a la **mejora** (\*) o, al mismo tiempo, de una tendencia a la **mejora y la estabilización** (\*\*).

<sup>3</sup> El método de seguimiento para evaluar los resultados se describe en el Anexo II-C.

<sup>4</sup> En los proyectos dirigidos a los niños menores de 2 años se midió la prevalencia de la malnutrición aguda en ese grupo de edad.

**ANEXO II-B: INFORMACIÓN SOBRE LOS INDICADORES DE RESULTADOS RELATIVOS A LOS EFECTOS**

INDICADOR	Número de proyectos para los cuales se ha indicado una evolución mensurable <sup>1</sup>	Número de proyectos <sup>2</sup> para los cuales se ha indicado una evolución positiva	Proporción de proyectos para los cuales se ha indicado una evolución positiva	Resultado <sup>3</sup>
<b>Objetivo 1.4: Mantenimiento del acceso a los servicios de tratamiento antirretroviral, tratamiento de la tuberculosis y prevención de la transmisión de madre a hijo**</b>				logros importantes
Tasa de incumplimiento del tratamiento antirretroviral	3	3	100	logros importantes
<b>Objetivo Estratégico 2</b>				logros importantes
<b>Objetivo 2.1: Establecimiento y mejora de sistemas de alerta temprana, planes para imprevistos y sistemas de seguimiento de la seguridad alimentaria, con apoyo del PMA para el fomento de la capacidad*</b>				logros moderados
Índice de preparación para la pronta intervención en casos de desastre	6	3	50	logros moderados
<b>Objetivo 2.2: Consumo suficiente de alimentos durante el período de prestación de la asistencia a los hogares seleccionados que corren el riesgo de sufrir hambre aguda**</b>				logros importantes
Situación relativa al consumo de alimentos de los hogares	11	9	82	logros importantes
<b>Objetivo 2.3: Reducción de riesgos a nivel comunitario en las comunidades seleccionadas*</b>				logros importantes
Situación relativa a los activos de los hogares	3	3	100	logros importantes
Situación relativa a los activos comunitarios.	14	13	93	logros importantes
<b>Objetivo Estratégico 3</b>				logros importantes
<b>Objetivo 3.1: Consumo de alimentos suficiente de los hogares, las comunidades, las PDI y los refugiados seleccionados, durante el período de prestación de la asistencia del PMA*</b>				logros importantes
Situación relativa al consumo de alimentos en los hogares	20	17	85	logros importantes
<b>Objetivo 3.2: Mayor acceso de las comunidades seleccionadas a los activos en situaciones precarias y de transición*</b>				logros importantes
Situación relativa a los activos comunitarios	11	11	100	logros importantes
<b>Objetivo 3.3: Estabilización de la tasa de matrícula de niñas y niños, incluidos los que son PDI y refugiados, en las escuelas asistidas en los niveles anteriores a la crisis**</b>				logros importantes
Tasa de retención	11	10	91	logros importantes
Tasa de matrícula	8	7	88	logros importantes

**ANEXO II-B: INFORMACIÓN SOBRE LOS INDICADORES DE RESULTADOS RELATIVOS A LOS EFECTOS**

INDICADOR	Número de proyectos para los cuales se ha indicado una evolución mensurable <sup>1</sup>	Número de proyectos <sup>2</sup> para los cuales se ha indicado una evolución positiva	Proporción de proyectos para los cuales se ha indicado una evolución positiva	Resultado <sup>3</sup>
<b>Efecto 3.4: Reducción de la malnutrición aguda y el retraso del crecimiento en los grupos de niños y/o poblaciones seleccionados**</b>				logros importantes
Prevalencia de la malnutrición aguda entre los niños menores de 5 años (calculada, como porcentaje, sobre la base de la relación peso para la estatura)	2	1	33	logros moderados
Prevalencia de una CBMS baja	1	1	100	logros importantes
Tasa de recuperación entre los beneficiarios que reciben alimentación suplementaria	9	6	67	logros importantes
Tasa de mortalidad entre los beneficiarios que reciben alimentación suplementaria	6	6	100	logros importantes
Tasa de abandono de la alimentación suplementaria	9	6	67	logros importantes
Tasa de falta de respuesta al programa de alimentación suplementaria	4	4	100	logros importantes
Prevalencia del retraso del crecimiento entre los niños menores de 2 años seleccionados (calculada con arreglo a la relación estatura para la edad y expresada como porcentaje) <sup>5</sup>	1	1	100	logros importantes
<b>Efecto 3.5: Mejora de la recuperación nutricional de los pacientes en tratamiento antirretroviral y contra la tuberculosis*</b>				logros importantes
Tasa de recuperación nutricional con el tratamiento antirretroviral	5	3	60	logros moderados
Tasa de recuperación nutricional de los pacientes con tuberculosis que reciben tratamiento	4	4	100	logros importantes
<b>Objetivo Estratégico 4</b>				logros moderados

<sup>5</sup> La prevalencia del retraso del crecimiento entre los niños menores de 5 años seleccionados (como porcentaje de la relación estatura para la edad) deberá utilizarse para los proyectos de cinco años de duración.

**ANEXO II-B: INFORMACIÓN SOBRE LOS INDICADORES DE RESULTADOS RELATIVOS A LOS EFECTOS**

INDICADOR	Número de proyectos para los cuales se ha indicado una evolución mensurable <sup>1</sup>	Número de proyectos <sup>2</sup> para los cuales se ha indicado una evolución positiva	Proporción de proyectos para los cuales se ha indicado una evolución positiva	Resultado <sup>3</sup>
<b>Efecto 4.1 a): Aumento de la capacidad de producción de alimentos enriquecidos, incluidos alimentos complementarios y productos nutricionales especiales, en países que reciben asistencia del PMA*</b>				<b>logros importantes</b>
Incremento porcentual de la producción de alimentos enriquecidos	1	1	100	logros importantes
<b>Efecto 4.1 b): Consumo de alimentos suficiente durante el período de prestación de la asistencia a los hogares seleccionados*</b>				<b>ningún progreso</b>
Intención relativa al consumo de alimentos de los hogares	2	0	0 %	ningún progreso
<b>Efecto 4.2: Mayor acceso a la educación y desarrollo del capital humano en las escuelas que reciben asistencia*</b>				<b>logros moderados</b>
Tasa de matrícula	18	17	94	logros importantes
Tasa de asistencia	27	16	59	logros moderados
eficiencia de género	29	15	52	logros moderados
Porcentaje de alumnos aprobados	17	8	47	ningún progreso
<b>Efecto 4.3: Mejora del estado nutricional del grupo de mujeres, niñas y niños seleccionados*</b>				<b>logros moderados</b>
Prevalencia del retraso del crecimiento en los niños seleccionados menores de 5 años (calculada con arreglo a la relación estatura para la edad y expresada como porcentaje)	6	2	33	ningún progreso
Prevalencia de la anemia por carencia de hierro entre mujeres y niños	2	1	50	logros moderados
<b>Efecto 4.4: Aumento de las tasas de observancia del tratamiento antirretroviral y/o éxito del tratamiento contra la tuberculosis entre los pacientes seleccionados*</b>				<b>logros importantes</b>
Tasa de observancia del tratamiento antirretroviral	7	5	71	logros importantes
Tasa de recuperación nutricional con el tratamiento antirretroviral	8	6	75	logros importantes

**NEXO II-B: INFORMACIÓN SOBRE LOS INDICADORES DE RESULTADOS RELATIVOS A LOS EFECTOS**

INDICADOR	Número de proyectos para los cuales se ha indicado una evolución mensurable <sup>1</sup>	Número de proyectos <sup>2</sup> para los cuales se ha indicado una evolución positiva	Proporción de proyectos para los cuales se ha indicado una evolución positiva	Resultado <sup>3</sup>
Tasa de éxito del tratamiento contra la tuberculosis	6	4	67	Progresos importantes
Tasa de recuperación nutricional de los pacientes con tuberculosis que reciben tratamiento	2	1	50	Progresos moderados
<b>Objetivo Estratégico 5</b>				<b>Progresos importantes</b>
<b>Resultado 5.1: Mayores oportunidades de comercialización a nivel nacional gracias a que el PMA realiza compras locales eficaces en función de los costos**</b>				Progresos importantes
Alimentos comprados localmente, como porcentaje de los alimentos distribuidos en el país	18	12	67	Progresos importantes
<b>Resultado 5.2: Progresos realizados en la búsqueda de soluciones al problema del hambre que respondan a la iniciativa de los propios países*</b>				Progresos importantes
Índice relativo a la capacidad nacional	20	14	70	Progresos importantes

## NEXO II-C: METODOLOGÍA – EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

**Paso 1:** La evaluación de los resultados por Objetivo Estratégico se basa en los datos sobre los efectos presentados en los informes normalizados sobre los proyectos relativos a las OEM, las OPSR, los PP y los proyectos de desarrollo. El análisis solo tomará en consideración los proyectos que cumplan dos criterios, a saber:

- **duración mínima:** la duración del proyecto debe ser superior a los seis meses o el proyecto debe haber comenzado antes de julio de 2013, es decir, debe estar en curso de ejecución durante más de seis meses en el año considerado;
- **posibilidad de determinar la evolución:** hay que disponer para el proyecto de al menos un valor de referencia y un valor derivado del seguimiento efectuado en 2013.

**Paso 2:** Para los proyectos que cumplen estos criterios, se realiza un análisis de la evolución a nivel de los indicadores de los efectos, utilizando los indicadores del Marco de resultados estratégicos para 2008–2013. Existen tres situaciones hipotéticas posibles: mejora, estabilización o deterioro. El código de colores se aplica como sigue.

Código de colores	
Progresos importantes	La evolución de los efectos es positiva para más del 65 % de los proyectos <sup>1</sup>
Progresos moderados	La evolución de los efectos es positiva para entre el 50 % y el 65 % de los proyectos
Ningún progreso	La evolución de los efectos es positiva para menos del 50 % de los proyectos

Por ejemplo, bajo el indicador “**Tasa de recuperación de la alimentación suplementaria**” relativa al **Objetivo Estratégico 1**, para 33 proyectos se había indicado una evolución mensurable, y para 31 de estos se había constatado una tendencia a la mejora o a la estabilización —una evolución considerada en ambos casos positiva con respecto al efecto de “reducir o estabilizar la tasa de malnutrición aguda”—. La puntuación es, por consiguiente, 31/33 o 94 %, lo que equivale a “progresos importantes”.

**Paso 3:** Los progresos se evalúan a nivel de los efectos. Cada efecto tiene uno o más indicadores correspondientes. Por cada efecto se asigna un valor numérico a las realizaciones, en función de sus indicadores correspondientes, como se indica a continuación.

Código de colores	Índice
Progresos importantes	3
Progresos moderados	2
Ningún progreso	1

La media se calcula a partir de todos los indicadores para obtener el resultado a nivel del efecto.

Por ejemplo, el efecto “**Reducción de peligros y riesgos a nivel comunitario en las comunidades destinatarias**” se mide mediante dos indicadores: i) la puntuación relativa a los activos de la comunidad, y ii) la puntuación relativa a los activos de los hogares. En el caso de ambos indicadores, las realizaciones a nivel de indicador muestran “progresos importantes” —a los que se les asigna el valor de 3—. La puntuación media es, por consiguiente,  $(3+3)/2 = 3$ , lo que equivale a “progresos importantes”.

**Paso 4:** Se repite el Paso 3 para evaluar las realizaciones a nivel de Objetivo Estratégico a partir de las realizaciones obtenidas a nivel de los efectos.

<sup>1</sup> Según el tipo de efecto y el carácter de la intervención, puede tratarse de una tendencia a la mejora o a la estabilización.

**ANEXO II-D: INFORME SOBRE LAS REALIZACIONES (PRODUCTOS)<sup>1</sup>**

INDICADOR	Previsiones	Resultado efectivo	Resultado efectivo como porcentaje de las previsiones	Síntesis <sup>2</sup>
<b>Objetivo Estratégico 1</b>				
<b>Producto 1.1: Distribución, en condiciones de seguridad, de suficientes productos alimenticios y artículos no alimentarios de calidad y transferencia de efectivo y cupones a los grupos de mujeres, hombres, niñas y niños seleccionados</b>				■
Número de mujeres, hombres, niñas y niños que reciben alimentos, transferencias de efectivo y cupones, como porcentaje de las cifras previstas	39 millones	45,3 millones	116 %	
Volumen de alimentos distribuidos (toneladas), como porcentaje de las distribuciones previstas	2,2 millones	2,2 millones	100 %	
Número de instituciones asistidas				
• Número de centros de salud que reciben apoyo	12 705	12 717	100 %	
• Número de escuelas que reciben asistencia	3 329	3 622	109 %	
<b>Objetivo Estratégico 2</b>				
<b>Producto 2.1: Establecimiento de medidas de mitigación de los efectos de los desastres, con apoyo del PMA para el desarrollo de capacidades</b>				■
Sistemas de reducción de los riesgos, de preparación para la pronta intervención en caso de desastres y de mitigación de sus efectos establecidos, por tipo				
• Sistemas y herramientas locales de alerta rápida, seguimiento de la seguridad alimentaria y preparación para la pronta intervención en casos de desastres	51	55	108 %	
• Planes para imprevistos	16	13	81 %	
<b>Producto 2.2: Distribución, en condiciones de seguridad, de suficientes productos alimenticios y artículos no alimentarios de calidad y transferencia de efectivo y cupones a los grupos de mujeres, hombres, niñas y niños seleccionados</b>				■
Número de mujeres, hombres, niñas y niños que reciben alimentos, transferencias de efectivo y cupones, como porcentaje de las cifras previstas	9 millones	5,2 millones	58 %	
Volumen de alimentos distribuidos (toneladas), como porcentaje de las distribuciones previstas	0,5 millones	0,22 millones	44 %	

<sup>1</sup> Los valores indicados corresponden a los resultados obtenidos en relación con los indicadores de productos que figuran en el Marco de resultados estratégicos para 2008-2013; se han extraído de la sección sobre las operaciones de los informes normalizados de los proyectos.

<sup>2</sup> El Código de colores se atribuye en función de los umbrales estándar mencionados en el Anexo II-C

**ANEXO II-D: INFORME SOBRE LAS REALIZACIONES (PRODUCTOS)<sup>1</sup>**

INDICADOR	Previsiones	Resultado efectivo	Resultado efectivo como porcentaje de las previsiones	Síntesis <sup>2</sup>
<b>Producto 2.3: Creación o restablecimiento de activos destinados a la mitigación de los efectos de los desastres en las comunidades seleccionadas</b>				
Creación o restauración de activos para la reducción de riesgos y de mitigación de los efectos de desastres, por tipo y por unidad de medida				
• Tierras protegidas/mejoradas (en hectáreas)	136 440	117 723	86 %	■
• Número de puentes y pozos construidos	459	354	77 %	
• Caminos construidos o rehabilitados (en kilómetros)	5 416	4 319	80 %	
• Volumen de diques construidos	798 868	379 400	47 %	
<b>Objetivo Estratégico 3</b>				
<b>Producto 3.1: Distribución, en condiciones de seguridad, de suficientes productos alimenticios y artículos no alimentarios de calidad y transferencia de efectivo y cupones a los grupos de mujeres, hombres, niñas y niños seleccionados</b>				
Número de mujeres, hombres, niñas y niños que reciben alimentos, transferencias de efectivo y cupones, como porcentaje de las cifras previstas	14 millones	18,3 millones	131 %	■
Volumen de alimentos distribuidos (toneladas), como porcentaje de las distribuciones previstas	0,9 millones	0,4 millones	44 %	■
Número de instituciones asistidas				
• Número de centros de salud que reciben apoyo	6 303	6 604	105 %	
• Número de escuelas que reciben asistencia	44 829	44 332	99 %	
<b>Producto 3.2: Desarrollo, creación o restablecimiento de activos de subsistencia por parte de las poblaciones seleccionadas, ya sea a nivel colectivo o individual</b>				
Número de activos comunitarios creados o restablecidos por las comunidades o personas seleccionadas, por tipo y unidad de medida				
• Tierras protegidas/mejoradas (en hectáreas)	245 341	205 884	84 %	■
• Número de puentes y pozos construidos	364	281	77 %	
• Caminos construidos o rehabilitados (en kilómetros)	8 852	9 826	111 %	

**ANEXO II-D: INFORME SOBRE LAS REALIZACIONES (PRODUCTOS)<sup>1</sup>**

INDICADOR	Previsiones	Resultado efectivo	Resultado efectivo como porcentaje de las previsiones	Síntesis <sup>2</sup>
<b>Objetivo Estratégico 4</b>				
<b>Producto 4.1: Distribución, en condiciones de seguridad, de suficientes productos alimenticios y artículos no alimentarios de calidad y transferencia de efectivo y cupones a los grupos de mujeres, hombres, niñas y niños seleccionados</b>				■
Número de mujeres, hombres, niñas y niños que reciben alimentos, transferencias de efectivo y cupones, como porcentaje de las cifras previstas	9 millones	15,2 millones	169 %	
Volumen de alimentos distribuidos (toneladas), como porcentaje de las distribuciones previstas	0,5 millones	0,3 millones	60 %	
Número de instituciones asistidas				
• Número de centros de salud que reciben apoyo	5 006	4 715	94 %	
• Número de escuelas que reciben asistencia.	81 152	79 565	98 %	
<b>Objetivo Estratégico 5</b>				
<b>Producto 5.1: Alimentos comprados localmente</b>				■
Número de agricultores a los que se apoyó mediante las compras locales	54 337	66 703	123 %	
<b>Producto 5.2: Desarrollo de capacidades y logro de una mayor sensibilización mediante las medidas adoptadas y la capacitación impartida por el PMA</b>				■
Número de miembros del personal de los asociados gubernamentales/nacionales que han recibido asistencia técnica y capacitación	32 806	26 686	81 %	
Número de miembros del personal de los asociados gubernamentales/nacionales que han recibido asistencia y capacitación para formular políticas, estrategias y leyes	956	1 797	188 %	
Número de herramientas, sistemas y soluciones al problema del hambre que se han traspasado o se están traspasando al gobierno	237	232	98 %	

**ANEXO III-A: PRINCIPALES INDICADORES DE LAS REALIZACIONES DE 2013**

	Meta para 2013	Indicador básico de los resultados para 2013	Indicador básico de los resultados para 2012	Indicador básico de los resultados para 2011
<b>Movilización de recursos</b>				
<b>Se ha obtenido financiación en relación con las necesidades previstas</b>				
Contribuciones confirmadas como porcentaje de la financiación prevista en el Plan de Gestión	100	118	104	98
Porcentaje de las necesidades brutas que se logró cubrir	≥ 57	62	55	59
<b>Han aumentado las contribuciones previsibles</b>				
Porcentaje de fondos recibidos por conducto de contribuciones plurianuales	≥ 10	11	10	5
Porcentaje de contribuciones multilaterales confirmadas	≥ 11	9	11	12
<b>Se mantiene una financiación de reserva estable</b>				
Coefficiente de financiación de reserva asegurada	100	107	95,3	98
<b>Se cuenta con el perfil de personal necesario para aplicar la estrategia del PMA</b>				
Porcentaje de puestos ocupados por mujeres en todas las categorías	50	42	41	41
Porcentaje de puestos de categoría P-5 y superiores ocupados por mujeres	≥ 36	36	36	36
Porcentaje de puestos de categoría P-5 y superiores ocupados por personal proveniente de países en desarrollo	≥ 27	29	27	28
<b>Gestión de recursos</b>				
<b>Utilización de los fondos según lo previsto</b>				
Porcentaje de alimentos no distribuidos al final del año con respecto al volumen total de alimentos programado para el año	≤ 10	8	9,6	n. d.
Porcentaje de gastos en concepto de transferencias de efectivo y cupones efectuados al final del año con respecto al total programados para el año	≤ 10	6	6	n. d.
Porcentaje del saldo total no utilizado al final de los proyectos con respecto al total recibido	0	0,05	0,5	n. d.
Porcentaje de fondos transferidos al cierre financiero con respecto al total de fondos recibidos	≤ 10	3,1	5	n. d.
<b>Incremento de la seguridad del personal, las instalaciones y las operaciones</b>				
Porcentaje de cumplimiento de las MOSS basado en las misiones de evaluación de la seguridad	≥ 70	88	85	60
Porcentaje de recomendaciones de las misiones de evaluación de la seguridad pendientes de aplicación	≤ 10	21	33	n. d.

**ANEXO III-A: PRINCIPALES INDICADORES DE LAS REALIZACIONES DE 2013**

	Meta para 2013	Indicador básico de los resultados para 2013	Indicador básico de los resultados para 2012	Indicador básico de los resultados para 2011
<b>Mejora del bienestar del personal</b>				
Porcentaje de días de trabajo del personal perdidos a causa de enfermedades y lesiones	≤ 5	1,8	1,8	1,8

**ANEXO III-A: PRINCIPALES INDICADORES DE LAS REALIZACIONES DE 2013**

	Meta para 2013	Indicador básico de los resultados para 2013	Indicador básico de los resultados para 2012	Indicador básico de los resultados para 2011
<b>Reducción al mínimo de la huella dejada por las emisiones de gases de efecto invernadero del PMA</b>				
Porcentaje de variación de la tasa de emisión de dióxido de carbono <sup>1</sup>	≤ -8	-8,3	-6,6	-5,9
<b>Aplicación de marcos de control eficaces</b>				
Porcentaje de oficinas (Sede, despachos regionales, oficinas en los países, oficinas de enlace) que cuentan con planes anuales sobre las realizaciones	100	87	96	95
Porcentaje de oficinas (Sede, despachos regionales, oficinas en los países, oficinas de enlace) que cuentan con registros de riesgos	100	89	84	65
Porcentaje relativo a la tasa de cumplimiento del ciclo del PACE	100	96	81	61
Porcentaje relativo a la tasa de cumplimiento del ciclo del PACE – personal directivo superior	100	91	59	n. d.
Porcentaje de pérdidas después de la entrega	≤ 2	0,66	0,74	0,45
Número de recomendaciones de auditoría interna referidas a cuestiones con un nivel de riesgo alto y medio pendientes de aplicación	271	106	271	n. d.
<b>Gestión del buen nombre del PMA y de la labor de sensibilización pública orientada a contribuir a la imagen positiva del Programa</b>				
Número de publicaciones en los medios de información (prensa escrita, televisión e Internet)	≥ 85 000	80 341	45 492	79 082
Porcentaje de aumento de la presencia en el marco de las redes sociales en línea	≥ 15	101	52	124
<b>Aprendizaje e innovación</b>				
<b>Fomento de la recopilación, descripción y difusión de las enseñanzas extraídas</b>				
Porcentaje de los proyectos terminados que han sido objeto de al menos una evaluación	100	66	n. d.	n. d.
Porcentaje de recomendaciones de las evaluaciones pendientes de aplicación	≤ 20	21	21	20
<b>Desarrollo de las capacidades del personal para favorecer la aplicación de la estrategia del PMA</b>				
Porcentaje del personal pertinente que participó en el programa de capacitación para el personal directivo de nivel medio y superior	100	336	257	87
<b>Procesos operativos internos</b>				
<b>Gestión eficiente de los procesos operativos internos</b>				
<b>Puntualidad en el marco de los principales procesos operativos internos</b>				
Porcentaje de contribuciones que se registran en un plazo de 30 días	100	82	75	78

<sup>1</sup> En comparación con la cifra de referencia correspondiente a 2008.

**ANEXO III-A: PRINCIPALES INDICADORES DE LAS REALIZACIONES DE 2013**

	Meta para 2013	Indicador básico de los resultados para 2013	Indicador básico de los resultados para 2012	Indicador básico de los resultados para 2011
Porcentaje de alimentos entregados al PMA dentro del período convenido	≥ 80	81	80	79
Porcentaje de artículos no alimentarios entregados al PMA dentro del período convenido	≥ 90	87	n. d.	n. d.
Porcentaje relativo a la disponibilidad de los servicios de TI básicos	99,9	99,7	99,6	99,8
Porcentaje de fondos anticipados en relación con el total de fondos asignados a los proyectos	≥ 25	45,7	42	n. d.
Promedio mensual de la disponibilidad de productos por medio de las existencias del MFCT a nivel mundial (toneladas)	≥ 300 000	342 000	196 000	n. d.
<b>Calidad de los procesos operativos internos</b>				
Porcentaje de los países seleccionados en los que se ha implantado al menos uno de los módulos del programa informático de gestión de la calidad de los alimentos (FOQUS)	10	3	0	n. d.
Ahorros en fletes marítimos (millones de dólares)	≥ 1	11,3	8,3	n. d.
Porcentaje relativo a la tasa de satisfacción de los responsables	≥ 80	69	n. d.	n. d.
Porcentaje relativo a la tasa de satisfacción de los clientes (usuarios finales)	≥ 80	80	76	n. d.
<b>Eficiencia operacional</b>				
<b>Garantía de eficiencia en función de los costos</b>				
Costo anual de la asistencia alimentaria por beneficiario (dólares)	≤ 43,3	48,6	38,8	n. d.
Costo anual de la asistencia alimentaria (distribución de alimentos) por beneficiario (dólares)	≤ 34,5	38,8	33,3	n. d.
Costo anual de la asistencia alimentaria (transferencia de efectivo y cupones) por beneficiario (dólares)	≤ 57	74,0	31,3	n. d.
<b>Intervención oportuna para atender las necesidades evaluadas</b>				
Tiempo de respuesta para poner en marcha OEM frente a emergencias de aparición repentina (horas)	≤ 72	96	72	n. d.
Porcentaje de reducción del plazo de suministro	≥ 50	71	70	n. d.
Porcentaje de reducción del plazo entre la confirmación de la prefinanciación y la recepción de los bienes	≥ 50	48	37	n. d.
<b>Respuesta estratégica adecuada</b>				
Desviación porcentual entre los gastos efectivos y los gastos previstos, por Objetivo estratégico y tipo de actividad	≤ 5	3	2	n. d.
Porcentaje de proyectos del PMA cuyo código de marcador de género es 2A o 2B	≥ 50	50	24	n. d.

**ANEXO III-A: PRINCIPALES INDICADORES DE LAS REALIZACIONES DE 2013**

	Meta para 2013	Indicador básico de los resultados para 2013	Indicador básico de los resultados para 2012	Indicador básico de los resultados para 2011
Porcentaje de indicadores del Marco de resultados estratégicos sobre los que se informó en comparación con aquellos sobre los que se preveía informar	≥ 77	73	77	66
Porcentaje de las oficinas en los países que elaboraron un documento de estrategia para el país en los plazos convenidos	≥ 50	66	64	n. d.

## NEXO III-B: METODOLOGÍA – EVALUACIÓN DE LAS ESFERAS DE GESTIÓN

**Paso 1:** Calcúlese el logro del indicador de las realizaciones en comparación con la meta establecida respecto del mismo, y determínese el grado de mejora o el color correspondiente del código.

Código de colores	
Progresos importantes	El valor real coincide con la meta establecida o presenta una desviación mínima.
Progresos moderados	El valor real presenta cierta desviación en relación con la meta establecida.
Ningún progreso	El valor real presenta una desviación en relación con la meta que supera el margen aceptable.

Por ejemplo: **Porcentaje de las necesidades brutas de financiación que se logró cubrir**, meta = 61 y valor real = 55, tipo de meta = logro. El cálculo de la puntuación es el siguiente:  $55/61 \times 100 = 90$

El objetivo se alcanzó en un 90 %, lo que corresponde a “Progresos importantes”.

**Paso 2:** Asígnese un valor a cada color del código.

Código de colores	Valor
Progresos importantes	3
Progresos moderados	2
Ningún progreso	1

Por ejemplo: **Porcentaje de las necesidades de financiación brutas que se logró cubrir** — Si el semáforo está en verde significa que se han logrado “Progresos importantes” y el índice correspondiente es 3.

**Paso 3:** Calcúlese el promedio aritmético de los índices correspondientes a los indicadores de las realizaciones para evaluar el logro del resultado de gestión.

Por ejemplo: La “**obtención de recursos en función de las necesidades previstas**” se evalúa mediante la aplicación de dos indicadores de las realizaciones, a saber:

Indicador de las realizaciones	Índice
Contribuciones confirmadas como porcentaje de la financiación prevista en el Plan de Gestión	3
Porcentaje de las necesidades de financiación brutas que se logró cubrir	3

El promedio aritmético que le corresponde al índice del resultado de gestión es 3.

**Paso 4:** Asígnese un color del código de colores al valor del índice del resultado de gestión.

Índice	Código de colores
$\geq 2,5$	Progresos importantes
$\geq 1,5$	Progresos moderados
$< 1,5$	Ningún progreso

Por ejemplo: El valor del índice es 3, lo que indica que en cuanto a la “obtención de recursos en función de las necesidades previstas” se han logrado “Progresos importantes”.

**Paso 5:** Repítanse los pasos 2 a 4 para evaluar las Esferas de gestión sobre la base de los logros del resultado de gestión.

## NEXO IV: ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE DEONTOLOGÍA – INFORME ANUAL DE 2013

### Introducción y antecedentes

1. La Oficina de Deontología del PMA se estableció en enero de 2008 en cumplimiento de lo dispuesto en el Boletín del Secretario General titulado “Aplicación de normas éticas en todo el sistema de las Naciones Unidas: órganos y programas administrados por separado” (ST/SGB/2007/11). El objetivo primordial de la Oficina de Deontología es asistir a la Directora Ejecutiva en la tarea de velar por que todo el personal del Programa observe el más alto grado de integridad en el desempeño de sus funciones, según lo dispuesto en la Carta de las Naciones Unidas y con arreglo a las Normas de conducta de la administración pública internacional. La estrategia para lograr este objetivo consiste en fomentar una cultura de ética, transparencia y rendición de cuentas. Entre las principales responsabilidades de la Oficina de Deontología figuran las relativas a los siguientes ámbitos:

- A. Declaración de la situación financiera y los conflictos de interés (Circulares de la Directora Ejecutiva 2008/004 y 2008/002)
- B. Protección contra represalias (Circular de la Directora Ejecutiva 2008/003)
- C. Asesoramiento confidencial (Circular de la Directora Ejecutiva 2008/002)
- D. Capacitación, formación y sensibilización (Circular de la Directora Ejecutiva 2008/002)
- E. Establecimiento de normas (Circular de la Directora Ejecutiva 2008/002)
- F. Formulación, examen y difusión de políticas (Circular de la Directora Ejecutiva 2008/002)
- G. Participación en el Panel de Ética de las Naciones Unidas y la Red de Ética de las Organizaciones Multilaterales (Circular de la Directora Ejecutiva 2008/002; ST/SGB/2007/11)

2. El presente informe de la Oficina de Deontología del PMA se ha preparado en cumplimiento de lo dispuesto en el párrafo 5.4 del documento ST/SGB/2007/11, conforme al cual el Panel de Ética de las Naciones Unidas — anteriormente denominado Comité de Ética de las Naciones Unidas— examinará los informes anuales de las oficinas de ética de la Secretaría de las Naciones Unidas y de los órganos y programas administrados por separado.

3. En el presente informe se proporciona una evaluación de las actividades realizadas por la Oficina de Deontología del PMA durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2013.

### Actividades de la Oficina de Deontología del PMA

#### A. Declaración de la situación financiera y los conflictos de interés

4. La política del PMA relativa a la declaración de la situación financiera y los conflictos de interés se adoptó en abril de 2008, en cumplimiento de lo dispuesto en la Circular de

la Directora Ejecutiva 2008/004, y comenzó a aplicarse en 2009. Se trata de un aspecto fundamental de la determinación del PMA de consolidar la transparencia y la confianza pública. El Programa relativo a la declaración de la situación financiera y de los conflictos de interés es un instrumento de salvaguardia y de gestión de riesgos aplicable tanto al personal del PMA como al Programa en su conjunto. Con arreglo a su mandato, la Oficina de Deontología administra este programa como medio para detectar, gestionar y atenuar conflictos de interés personales. Los cuestionarios y las declaraciones de la situación financiera se someten al examen de un evaluador externo, bajo la supervisión de la Oficina de Deontología del PMA.

5. En 2013, la Oficina de Deontología aplicó por quinta vez el programa de declaración de la situación financiera, en esta oportunidad para el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2012, y completó el examen de las declaraciones del año anterior. Tienen la obligación de presentar declaraciones todos los miembros del personal de nivel D-1 y D-2, así como los directores en los países, independientemente de su categoría, los jefes de las oficinas y suboficinas, los jefes de las oficinas de zona y los funcionarios de categoría superior. Esta obligación concierne asimismo a todos los miembros del personal que, por sus mandatos, tienen facultades para emitir órdenes de compra de todo tipo; todos los oficiales de supervisión (auditoría, investigación, inspección), inversiones (tesorería), asuntos jurídicos (a excepción de la Subdirección de Derecho Administrativo y Derecho Laboral) y adquisiciones, así como todos los miembros del personal que hayan formado parte de un comité de gestión de proveedores o que hayan tenido acceso periódico a las adquisiciones. Durante el ciclo de 2013, los responsables superiores de dependencias o de oficinas en los países seleccionaron a un total de 996 empleados del PMA (esto es, el 7,7 % de todo el personal) para que cumplimentaran un cuestionario para determinar si les correspondían participar en el Programa relativo a la declaración de la situación financiera y si se hallaban en una situación de conflicto de interés real o potencial. Este total representa un leve aumento (1,2 %) con respecto al año anterior, como se indica en la Figura 1. La fluctuación de las cifras se debe principalmente a la modificación de los criterios aplicables en función de la experiencia previa.

**Figura 1: Participación en el Programa relativo a la declaración de la situación financiera y de los conflictos de interés, por año civil (2009-2013)**



6. Todo el personal al que se invitó a participar en el ciclo de 2013 debió cumplimentar un cuestionario sobre los conflictos de interés y los criterios que determinaban la obligación de hacer una declaración de la situación financiera; se trata de un cuestionario centrado principalmente en los conflictos de interés más corrientes con que se enfrentaban los empleados del PMA, según se había determinado a partir de las declaraciones de los años anteriores. En este cuestionario se pide al personal que facilite información sobre las relaciones que ellos o sus familiares a cargo puedan haber tenido con cualquier proveedor del PMA, asociado o gobierno, así como señalar cualquier actividad externa, obsequios o premios recibidos, relaciones familiares dentro del sistema de las Naciones Unidas, relaciones de arrendador/arrendatario, etc. El cuestionario está diseñado con la finalidad de revelar o descubrir, antes de que se produzcan, los posibles conflictos de interés que pudiesen dañar la reputación del PMA. De hecho, facilita la detección de los conflictos de interés, ya que se centra en las relaciones y transacciones entre un miembro del personal y un proveedor o entidad a la que se hayan impuesto restricciones.

7. El cuestionario también incluye preguntas formuladas para confirmar si los miembros del personal, con arreglo a los criterios establecidos, deben presentar una declaración de la situación financiera, dependiendo de las funciones que hayan desempeñado durante el año objeto de examen. Solo se invitó a que presentaran declaraciones financieras aquellas personas cuyas respuestas indicaron que podían existir conflictos de interés o que respondieron afirmativamente a las preguntas sobre los criterios definidos al respecto. El efecto de filtro de este cuestionario permitió reducir en 345 el número total de las personas que debían presentar declaraciones de la situación financiera, ya que las respuestas permitieron determinar qué miembros del personal, debido a las funciones desempeñadas durante el año, no tenían que presentar declaraciones completas de este tipo. Además, según consideran los declarantes, el cuestionario atribuye mayor importancia a la obligación de evitar los conflictos de interés.

8. El ejercicio anual de presentación de declaraciones de la situación financiera duró 30 días, del 8 de abril al 7 de mayo de 2013.

9. Durante el ejercicio de declaración de la situación financiera de 2013, la Oficina de Deontología respondió, como es usual, a numerosos mensajes electrónicos, llamadas telefónicas y visitas referentes a cómo compilar la declaración.

10. Durante el ejercicio de 2013, se tomaron medidas para mejorar la seguridad de las comunicaciones entre los evaluadores externos y el personal al que se solicitaba presentar mayores datos o aclaraciones. Para ello, en lugar de utilizarse los intercambios normales vía correo electrónico, se incluyó un módulo nuevo en la base de datos segura del programa de declaración de la situación financiera. Esta mejora en la seguridad respondió a la preocupación expresada por el personal al respecto.

11. Al final del ejercicio de 2013, de los 996 miembros del personal que debían cumplimentar el cuestionario sobre conflictos de interés, lo habían hecho 974. En cuanto a los restantes miembros del personal, se autorizaron exenciones respecto de 21 de ellos<sup>1</sup> y uno no presentó el cuestionario pese a reiterados recordatorios. De los miembros del personal que cumplimentaron el cuestionario, 651 posteriormente presentaron declaraciones de la situación financiera; cuatro recibieron exenciones debido a que habían dejado el PMA o se encontraban en licencia prolongada por enfermedad o por maternidad, y uno no la presentó a pesar de reiterados recordatorios. A la fecha se sigue haciendo el seguimiento de los casos de los dos miembros del personal que no presentaron el formulario o la declaración, los cuales podrán remitirse a la Dirección de Recursos Humanos (HR) para la adopción de las medidas disciplinarias correspondientes. La tasa de cumplimiento del Programa de declaración de la situación financiera para 2013 ascendió así al 99,8 %.

12. El examen de las declaraciones y los cuestionarios presentados por 974 miembros del personal reveló que existía la posibilidad de que se produjera un conflicto de interés en dos casos, es decir, el 0,2 %. Dichos conflictos estaban relacionados con inversiones personales y con la aceptación de obsequios o atenciones sociales. Aún se está trabajando para aclararlos y resolverlos (Cuadro 1).

**CUADRO 1: CONCLUSIONES DEL EXAMEN DE LAS DECLARACIONES DE LA SITUACIÓN FINANCIERA Y LOS CUESTIONARIOS CORRESPONDIENTES**

Conclusiones del examen de las declaraciones sobre la situación financiera	Año de presentación	Porcentaje
Declaraciones/cuestionarios		
Estado	2013	%
No se detectaron conflictos de interés reales o potenciales	972	99,8
Conflictos de interés reales o potenciales detectados y en vías de resolverse	2	0,2

<sup>1</sup> Se concedieron exenciones a los miembros del personal que cesaron en el servicio después de que se compilara la primera lista de personal, a los que se hallaban en comisión de servicio, a aquellos cuyas funciones se comprobó posteriormente que no correspondían a los criterios de presentación de información establecidos, y a uno que se encontraba en licencia prolongada por enfermedad.

Total general	974	100,00
---------------	-----	--------

13. Con objeto de completar el examen del cuestionario y de las declaraciones de la situación financiera se solicitó más información a algunos miembros del personal que habían presentado declaraciones. La información adicional solicitada se refería a la índole de los activos y su ubicación, así como a los detalles sobre otros ingresos, ganancias, deudas y suplementos de ingresos de los miembros del personal. La lista de empresas y organizaciones con quienes los declarantes estaban vinculados se cotejó con la lista de proveedores del PMA, que consta de más de 2.000 empresas.

#### B. Protección del personal contra represalias

14. Todo miembro del personal del PMA tiene la obligación de señalar cualquier infracción de las normas y reglamentos del PMA a los oficiales facultados para adoptar las medidas apropiadas, y de cooperar con las funciones de supervisión del Programa. Toda persona que haga una denuncia de buena fe tiene derecho a que se le proteja contra las posibles represalias. Una de las funciones fundamentales de la Oficina de Deontología del PMA es reforzar las medidas de protección contra represalias de las personas que denuncien irregularidades de conducta, faciliten de buena fe información sobre las infracciones cometidas por uno o más empleados, o cooperen con auditorías o investigaciones debidamente autorizadas. El principal objetivo de esta política es velar por que los miembros del personal cuya obligación sea denunciar las irregularidades de conducta y cooperar con las auditorías e investigaciones no dejen de hacerlo por miedo a posibles represalias.

15. Durante el período de 2013 objeto del presente informe, la Oficina de Deontología recibió tres solicitudes de protección contra represalias, número levemente inferior al del año anterior, cuando la Oficina respondió a cinco solicitudes de esa índole. En los exámenes preliminares llevados a cabo por la Oficina de Deontología en relación con todos los casos, se determinó que no había ningún indicio *prima facie* de represalia, y así se informó a los denunciantes.

#### C. Asesoramiento confidencial

16. Con arreglo a su mandato, la Oficina de Deontología debe prestar asesoramiento al personal y a la dirección en un marco confidencial a fin de prevenir, detectar o gestionar conflictos de interés reales o potenciales, y ofrecer orientación con respecto a otras cuestiones vinculadas a las normas y comportamientos éticos. Esta actividad no solo ayuda al personal a mantener normas profesionales y éticas elevadas, sino que también contribuye a evitar o gestionar situaciones que podrían dar lugar a conflictos de interés.

17. Durante el período de que se informa, la Oficina de Deontología recibió 102 solicitudes de asesoramiento sobre cuestiones que no guardaban relación con la declaración de la situación financiera o la protección contra represalias, lo que representa una ligera disminución si se compara con las 122 solicitudes recibidas el año anterior. Las solicitudes de asesoramiento (Figura 2) se referían principalmente a conflictos de interés

vinculados con actividades externas (67 %), a la aceptación de obsequios o favores (18 %) y a cuestiones relacionadas con el empleo y el período después de la separación del servicio (2 %), entre ellas, con las Normas de Conducta de la Administración Pública Internacional (10 %). Estas se sumaron a las solicitudes de protección contra represalias mencionadas en el párrafo anterior (3 %).

### Gráfico 2: Solicitudes de asesoramiento por categoría

#### D. Capacitación, formación y sensibilización

18. Las actividades de capacitación, formación y sensibilización es una función fundamental de la Oficina de Deontología del PMA, cuyas actividades continuaron en 2013 aunque se vieron limitadas en cierta medida por la falta de un director a tiempo completo. La capacitación será una prioridad para la nueva Directora de la Oficina, que tomó posesión del cargo en abril de 2014.

19. En el sitio web de la Oficina de Deontología del PMA está disponible un curso de capacitación en línea sobre normas deontológicas en las Naciones Unidas dirigido a todo el personal, que en 2014 se prevé hacer obligatorio, actualizar y mejorar.

20. Durante 2013, la Oficina de Deontología siguió informando a los nuevos expertos asociados sobre las normas éticas y las funciones de la Oficina, y colaboró también con la Oficina del Ombudsman del PMA y la del ACNUR, así como con la Oficina de Ética del ACNUR en la capacitación conjunta de consejeros de ambos organismos para un entorno laboral respetuoso, a fin de que se desempeñasen como “embajadores para promover un comportamiento ético” en la región de Oriente Medio, África del Norte, Europa oriental y Asia central (Dubái, mayo de 2013), y de consejeros para un entorno laboral respetuoso de países de África, Oriente Medio y Lejano Oriente (Addis Abeba, noviembre de 2013). Se ha capacitado a unos 100 de estos consejeros que ahora trabajan como “embajadores para promover un comportamiento ético” en todas las regiones del PMA. Los nuevos “embajadores” se desempeñan en las oficinas en los países como coordinadores para los asuntos deontológicos y constituyen un interlocutor confidencial y neutral y una fuente de información y apoyo para sus colegas cuando estos deben afrontar conflictos o problemas éticos en el entorno laboral. Pueden dirigirse a la Oficina del Ombudsman y la Oficina de Deontología de la Sede para solicitar asesoramiento e información actualizada sobre las políticas y prácticas más recientes en esa esfera.

21. En respuesta a los pedidos de asesoramiento de las distintas regiones, la Oficina de Deontología elaboró una nota de orientación deontológica sobre las relaciones laborales, donde se analizan las cuestiones vinculadas al tema y se presenta orientación práctica. En colaboración con la Dirección de Recursos Humanos, la Oficina de Servicios Jurídicos, la Oficina del Inspector General, la Oficina del Ombudsman y la Dirección de Políticas, Programas e Innovaciones se está trabajando en la elaboración de un Código de Conducta para el PMA.

#### E. Establecimiento de normas y apoyo normativo



**22.** Para fomentar una cultura institucional de la ética, la transparencia y la rendición de cuentas es necesario realizar actividades de sensibilización frecuentes y coherentes. En el transcurso de 2013, la Oficina de Deontología siguió proporcionando orientación a la dirección sobre la integración de las normas deontológicas en las prácticas y los procesos institucionales, de conformidad con la promulgación de las Normas de conducta de la administración pública internacional revisadas. Además, participó en un examen de la política del PMA en materia de protección contra represalias.

**F. Panel de Ética de las Naciones Unidas y Red de Ética de las Organizaciones Multilaterales**

**23.** El Panel de Ética de las Naciones Unidas —que originalmente se denominó Comité de Ética de las Naciones Unidas y cambió de nombre en abril de 2013— fue establecido por el Secretario General en aplicación del boletín ST/SGB/2007/11, publicado en 2007. Con arreglo a su mandato, debe establecer un conjunto unificado de normas y políticas de ética para la Secretaría de las Naciones Unidas y los órganos y programas administrados por separado, y llevar a cabo las consultas necesarias sobre algunos casos y cuestiones importantes y particularmente complejos que tengan repercusiones en todo el sistema de las Naciones Unidas. Por ejemplo, en 2013 el Panel sometió a examen la aplicación de los programas de declaración de la situación financiera y las cuestiones vinculadas con la reforma de las políticas en materia de protección contra represalias en las Naciones Unidas y en sus fondos y programas.

**24.** El Panel de Ética de las Naciones Unidas está integrado por los jefes de las oficinas de ética de los órganos y programas de las Naciones Unidas administrados por separado y la Oficina de Ética de la Secretaría de las Naciones Unidas. Al 31 de diciembre de 2013, estaban representadas en el Panel las siguientes entidades: la Oficina de Ética de la Secretaría de las Naciones Unidas (presidencia), el PNUD, el UNICEF, el UNFPA, la UNOPS, el PMA, el Organismo de Obras Públicas y Socorro de las Naciones Unidas para los Refugiados de Palestina en el Cercano Oriente (OOPS) y el ACNUR.

**25.** En virtud de lo dispuesto en el boletín del Secretario General sobre la aplicación de normas éticas en todo el sistema de las Naciones Unidas, la Oficina de Deontología del PMA participa en las reuniones del Panel de Ética de las Naciones Unidas. Como miembro de dicho Panel, el Oficial de Ética interino participó en todas las reuniones mensuales del mismo, salvo una, así como en la reunión de la Red de Ética celebrada en 2013. Durante el período abarcado por el presente informe, el Panel de Ética de las Naciones Unidas abordó varias cuestiones de interés común, entre ellas, los parámetros de confidencialidad aplicables a una oficina de ética, la armonización y la coherencia del asesoramiento prestado en materia de deontología, la aplicación de programas de declaración de la situación financiera, el examen de los informes anuales de los miembros del Panel y las políticas y prácticas en materia de protección contra represalias. La labor del Panel de Ética de las Naciones Unidas se reseña en el informe del Secretario General a la Asamblea General en su sexagésimo octavo período de sesiones titulado “Actividades de la Oficina de Ética” (A/68/348).

**26.** En apoyo a las actividades de fomento de la colaboración entre todos los organismos de las Naciones Unidas propiciadas por el Secretario General en materia de deontología, el 21 de junio de 2010 se creó una Red de Ética de las Organizaciones Multilaterales. La Red agrupa a oficiales de ética y especialistas en esferas conexas de la Secretaría de las Naciones Unidas, así como de fondos, programas y organismos especializados de las Naciones Unidas, instituciones financieras internacionales como el Banco Mundial y el Fondo Monetario Internacional y otras entidades multilaterales. Desde su establecimiento, la Red ha celebrado cinco reuniones, una de ellas durante el período abarcado por el presente informe, y hasta el momento sus actividades de colaboración se han centrado en la preparación de un compendio de prácticas relacionadas con las funciones que ha de desempeñar una oficina de ética y en el intercambio de experiencias y materiales sobre encuestas, capacitación en asuntos deontológicos, declaración de la situación financiera y servicios de asesoramiento sobre asuntos deontológicos.

## Conclusión

**27.** Después de cinco años de funcionamiento, la Oficina de Deontología sigue consolidando su pertinencia y función en el fomento de una cultura de ética, integridad y rendición de cuentas en el PMA, al tiempo que desempeña cada vez más responsabilidades y aborda las limitaciones de personal. Habida cuenta del aumento del número de consultas o solicitudes de asesoramiento que recibe cada año, la Oficina tiene dificultades para responder a todas las solicitudes con el personal de que dispone actualmente. Esta presión se vio agravada por el hecho de que desde la jubilación del Director anterior, en diciembre de 2012, la Oficina estuvo a cargo de un Oficial de Ética interino que trabajaba a tiempo parcial. Se ha contratado a una nueva Directora elegida de entre más de 100 candidatos. La Sra. Bonnie Green, que asumió sus funciones en abril de 2014, es una profesional muy cualificada y ampliamente respetada en el campo de la deontología, y tiene una vasta experiencia en la formulación y aplicación de políticas en materia de ética en organizaciones de gran tamaño.

**28.** El Panel de Ética de las Naciones Unidas ha demostrado ser un instrumento valioso para asegurar la aplicación coherente de las normas deontológicas y potenciar la sinergia entre los organismos de las Naciones Unidas. El intercambio entre colegas en el seno de esta comunidad de prácticas ha permitido a la Oficina de Deontología del PMA mantenerse actualizada en ese ámbito y aplicar las mejores prácticas.

**29.** Se prevé que, para el momento de publicarse el presente informe, el trabajo de elaboración de un Código de Conducta para el PMA habrá finalizado. Se recomienda que la dirección tome medidas sin demora para promulgar dicho código como punto de referencia que favorezca la visibilidad de las normas deontológicas en el PMA y la aplicación de una nueva estrategia de capacitación y comunicación en materia de ética.

**ANEXO V: PERSONAL DEL PMA CON CONTRATOS DE UN AÑO DE DURACIÓN O MÁS<sup>1</sup>**

<b>CATEGORÍA</b>	<b>TOTAL</b>	<b>NÚMERO DE MUJERES</b>	<b>PORCENTAJE DE MUJERES</b>
Categorías superiores (nivel D-2 y superior)	41	11	27
Personal internacional de categoría profesional (P-1 a D-1)	1 295	532	41
Oficiales profesionales subalternos (OPS)	45	31	69
<b>TOTAL DE PERSONAL DE CONTRATACIÓN INTERNACIONAL</b>	<b>1 381</b>	<b>574</b>	<b>42</b>
Oficiales nacionales de categoría profesional	745	277	37
Personal de servicios generales	2 994	1 118	37
Contratos de servicios	6 416	1 549	24
<b>TOTAL DE PERSONAL DE CONTRATACIÓN LOCAL</b>	<b>10 155</b>	<b>2 944</b>	<b>29</b>
<b>TOTAL DE MIEMBROS DEL PERSONAL DEL PMA<sup>2</sup></b>	<b>11 536</b>	<b>3 518</b>	<b>30</b>

<sup>1</sup> Se ha calculado sin tener en cuenta los contratos de una duración igual o inferior a 11 meses, es decir, los contratos a corto plazo de personal internacional de categoría profesional, consultores, personal de servicios generales contratado por períodos breves, empleados con acuerdos de servicios especiales, pasantes, contratos de autor, becas, voluntarios de las Naciones Unidas y del PMA y trabajadores ocasionales.

<sup>2</sup> Datos extraídos el 13 de enero de 2014 del Sistema Mundial y Red de Información del PMA (WINGS II).

**ANEXO VI: PERFIL DE LA AYUDA ALIMENTARIA MUNDIAL**

	2009	2010	2011	2012	2013*
<b>Entregas de ayuda alimentaria (millones de toneladas)</b>					
Total de la ayuda alimentaria mundial	6,3	6,9	5,0	5,0	2,7
Parte correspondiente al PMA	4,0	4,3	3,3	2,9	2,4
<b>Entregas de ayuda alimentaria por producto</b>					
Cereales	5,3	5,9	4,1	4,3	2,2
Productos distintos de los cereales	1,0	1,0	0,9	0,7	0,5
<b>Entregas de ayuda alimentaria a nivel mundial (porcentaje)</b>					
<b>Entregas por canal</b>					
Bilaterales	6	5	6	11	2
Multilaterales	65	63	69	60	84
ONG	29	32	25	29	14
<b>Entregas de ayuda alimentaria por categoría</b>					
Operaciones de emergencia	75	76	71	70	82
Proyectos	21	20	26	27	18
Programación	4	4	3	3	0
<b>Entregas de ayuda alimentaria por región</b>					
África Subsahariana	64	60	62	63	54
Asia	23	27	21	22	17
Europa oriental y la Comunidad de Estados Independientes	2	1	0	0	0
América Latina y el Caribe	5	8	7	4	5
Oriente Medio y África del Norte	6	4	10	11	24

Fuentes: PMA y Sistema internacional de información sobre ayuda alimentaria (INTERFAIS), 28 de febrero de 2014.

\* Las cifras relativas a 2013 son provisionales

**ANEXO VII: COMPRAS DE ALIMENTOS DEL PMA EN 2013**

	Cantidad (toneladas)	Porcentaje del total	Millones de dólares	Porcentaje del total
<b>Países en desarrollo</b>				
Países menos desarrollados	704 864	333	315,9	27
Otros países de bajos ingresos <sup>1</sup>	41 646	1	12,1	1
Países de ingresos medios bajos <sup>2</sup>	698 404	33	348,5	30
Países de ingresos medios altos <sup>3</sup>	383 198	18	241,9	21
<b>Total parcial</b>	<b>1 816 984</b>	<b>86</b>	<b>918,4</b>	<b>79</b>
<b>Países desarrollados</b>				
<b>Total parcial</b>	<b>297 855</b>	<b>14</b>	<b>242,4</b>	<b>21</b>
<b>TOTAL</b>	<b>2 114 839</b>	<b>100</b>	<b>1 160,8</b>	<b>100</b>

Núm.	PAÍS	Toneladas	Dólares
<b>Países en desarrollo</b>			
1	INDIA	339 364	127 677 846
2	TURQUÍA	179 492	126 038 856
3	ETIOPÍA	154 431	67 175 488
4	INDONESIA	59 860	55 896 811
5	PAKISTÁN	102 733	47 776 397
6	EGIPTO	67 123	47 217 192
7	SUDÁFRICA	96 651	45 685 777
8	SUDÁN	87 588	30 297 593
9	MALAWI	56 616	27 293 264
10	ZAMBIA	77 639	27 112 506
11	MYANMAR	53 652	25 560 811
12	VIET NAM	54 907	21 956 080
13	REPÚBLICA UNIDA DE TANZANÍA	51 286	21 202 799
14	YEMEN	40 707	19 749 221
15	LIBANO	16 575	18 837 830
16	MALÍ	35 146	18 380 186
17	JORDANIA	14 102	13 615 151
18	TAILANDIA	31 398	11 822 894

<sup>1</sup> Con un INB per cápita de 1.005 dólares en 2010.

<sup>2</sup> Con un INB per cápita de 1.006–3.975 dólares en 2010.

<sup>3</sup> Con un INB per cápita de 3.976–12.275 dólares en 2010.

**ANEXO VII: COMPRAS DE ALIMENTOS DEL PMA EN 2013**

Núm.	PAÍS	Toneladas	Dólares
<b>Países en desarrollo</b>			
19	UGANDA	22 601	11 078 438
20	KENYA	27 368	10 990 337
21	HONDURAS	16 001	10 564 706
22	NÍGER	16 395	10 171 423
23	ESTADO DE PALESTINA	15 874	10 011 689
24	RWANDA	16 767	8 430 976
25	BANGLADESH	12 174	8 036 586
26	REPÚBLICA ÁRABE SIRIA	8 683	7 500 451
27	BURKINA FASO	14 001	7 352 052
28	SENEGAL	10 640	6 103 659
29	MALASIA	5 740	5 531 894
30	BRASIL	10 753	5 514 864
31	ARGENTINA	6 767	5 059 707
32	UCRANIA	8 362	4 701 877
33	MOZAMBIQUE	9 722	4 525 578
34	ARGELIA	13 479	4 462 940
35	REPÚBLICA DEMOCRÁTICA DEL CONGO	5 965	3 573 111
36	HAITÍ	2 621	3 416 205
37	BENIN	7 919	3 310 440
38	AFGANISTÁN	8 000	3 095 000
39	COLOMBIA	3 133	2 551 437
40	GUATEMALA	3 947	2 343 936
41	FILIPINAS	3 535	2 239 260
42	TOGO	4 838	2 211 846
43	GHANA	5 451	2 001 331
44	CÔTE D'IVOIRE	1 078	1 917 272
45	NICARAGUA	2 857	1 755 587
46	MADAGASCAR	3 732	1 740 129
47	CAMBOYA	3 794	1 557 277
48	SRI LANKA	3 661	1 517 175

**ANEXO VII: COMPRAS DE ALIMENTOS DEL PMA EN 2013**

Núm.	PAÍS	Toneladas	Dólares
<b>Países en desarrollo</b>			

49	BOLIVIA, ESTADO PLURINACIONAL DE	1 249	1 236 683
50	ZIMBABWE	3 005	1 111 750
51	NEPAL	2 258	1 057 651
52	REPÚBLICA DEMOCRÁTICA POPULAR LAO	1 457	1 020 598
53	IRÁN	2 846	996 174
54	EL SALVADOR	1 197	717 000
55	CAMERÚN	1 618	716 246
56	CHAD	1 347	631 762
57	CUBA	534	587 608
58	BURUNDI	1 206	534 154
59	ECUADOR	640	507 494
60	PARAGUAY	650	455 812
61	CHINA	416	427 152
62	SIERRA LEONA	638	423 618
63	LIBERIA	887	410 591
64	SUDÁN DEL SUR	610	273 220
65	UZBEKISTÁN	200	197 000
66	MÉXICO	103	163 934
67	REPÚBLICA CENTROAFRICANA	200	131 565
68	MARRUECOS	53	86 481
69	KAZAJSTÁN	128	64 605
70	BHUTÁN	28	32 058
71	NAMIBIA	440	31 502
72	TAYIKISTÁN	145	20 838
<b>Total parcial (79 % en valor monetario)</b>		<b>1 816 984</b>	<b>918 399 380</b>

**ANEXO VII: COMPRAS DE ALIMENTOS DEL PMA EN 2013**

Núm.	PAÍS	Toneladas	Dólares
<b>Países desarrollados</b>			
1	AUSTRALIA	12 518	5 619 569
2	BÉLGICA	36 930	33 480 476
3	CANADÁ	37 009	22 427 207
4	ESTONIA	180	312 636
5	FRANCIA	18 671	44 459 420
6	ALEMANIA	15 133	8 112 009
7	GRECIA	35	802 497
8	HUNGRÍA	1 008	1 607 481
9	IRLANDA	64	321 871
10	ITALIA	42 378	29 453 711
11	JAPÓN	938	2 237 085
12	PAÍSES BAJOS	8 690	4 681 299
13	OMÁN	811	923 578
14	FEDERACIÓN DE RUSIA	74 519	54 528 711
15	ARABIA SAUDITA	2 155	1 604 171
16	ESPAÑA	505	436 451
17	EMIRATOS ÁRABES UNIDOS	14 295	12 603 579
18	REINO UNIDO	1 144	668 096
19	ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA	30 874	18 089 830
<b>total parcial (21 % en valor monetario)</b>		<b>297 855</b>	<b>242 369 676</b>
<b>OTAL</b>		<b>2 114 839</b>	<b>1 160 769 057</b>

**ANEXO VIII: TOTAL DE CONTRIBUCIONES CONFIRMADAS EN 2013<sup>1</sup> (miles de dólares)**

DONANTES	TOTAL		Multilaterales dirigidas					
	TOTAL	CRI*	Proyectos de desarrollo	OEM	OPSR	OE**	OTRAS***	
BANCO AFRICANO DE DESARROLLO	1 000			1 000				
ANDORRA	34			34			0	
AUSTRALIA	95 118	31 482	7	11 965	11 663	35 953	1 860	2 193
AUSTRIA	1 264				853	411		
BÉLGICA	37 006	6 786	6 519	3 910	2 586	20 418	1 304	2 002
BOLIVIA, ESTADO PLURINACIONAL DE	322	322						
BRASIL	7 073			795	120	4 678		1 479
BULGARIA	208				208			
BURUNDI	2 501			2 501				
CAMBOYA	1 227			1 227				
CANADÁ	366 661	28 776	4 875	69 999	112 790	131 731	18 777	4 587
CHAD	411			411				
CHILE	20	20						
CHINA	6 565	1 065		1 000	2 000	2 000		500
COLOMBIA	13 562	20				100		13 442
CONGO, REPÚBLICA DEMOCRÁTICA DEL	881					881		
CÔTE D'IVOIRE	231				207	24		
CUBA	210					210		
CHIPRE	3	3						
REPÚBLICA CHECA	200			200				
DINAMARCA	60 258	32 974	8 228	18	21 322	2 066	3 199	679
REPÚBLICA DOMINICANA	1 576							1 576
CEDEAO	500				500			
ECUADOR	248	248						
EGIPTO	773	372		400				
ESTONIA	243					158	85	

<sup>1</sup> Las contribuciones confirmadas por los donantes para 2013 ascendieron a 4.382 millones de dólares. La diferencia entre esta cifra y los 4.380 millones de dólares consignados como ingresos en concepto de contribuciones en los estados financieros comprobados de 2013 se explica por lo siguiente: a) la consignación diferente de los ingresos plurianuales; b) la exclusión de las contribuciones con una ventanilla de financiación bilateral, y c) la exclusión de los ajustes en los ingresos en concepto de contribuciones, por ejemplo, saldos no utilizados y cancelaciones.

**ANEXO VIII: TOTAL DE CONTRIBUCIONES CONFIRMADAS EN 2013<sup>1</sup> (miles de dólares)**

DONANTES	TOTAL		Multilaterales dirigidas				
	TOTAL	CRI*	Proyectos de desarrollo	OEM	OPSR	OE**	OTRAS***
COMISIÓN EUROPEA	336 569		4 794	196 539	92 666	25 040	17 530
ISLAS FEROE	55			55			
FINLANDIA	30 868	7 823		11 049	9 243	1 896	858
FRANCIA	24 159		4 036	12 599	6 716	261	547
ALEMANIA	229 921	32 323	2 608	36 025	108 326	45 698	1 933
GRECIA	41			41			
GUATEMALA	2 478	942			1 536		
GUINEA-BISSAU	484				484		
HONDURAS	24 996						24 996
HUNGRÍA	37			10	27		
ISLANDIA	611		353	200	45		13
CONFERENCIA INTERNACIONAL SOBRE LA REGIÓN DE LOS GRANDES LAGOS	60				60		
INDIA	1 896	56		1 840			
INDONESIA	2 820						2 820
COMITÉ INTERNACIONAL DE LA CRUZ ROJA	220				220		
IRAQ	34 000				17 000		17 000
IRLANDA	23 136	12 803	2 248	485	5 282	3 173	743
ISRAEL	20		20				
ITALIA	22 765	12 713	2 208	2 073	1 976		3 796
JAPÓN	238 433	3 225	659	16 740	78 330	126 939	8 800
JORDANIA	47	47					
KAZAJSTÁN	20		20				
KENYA	580				580		
KUWAIT	42 000			42 000			0
LETONIA	27						27
LIBERIA	160			160			
LIECHTENSTEIN	434	110	110	217	108		
LITUANIA	48			48			
LUXEMBURGO	12 448	2 255	663	3 003	1 790	1 658	965
MADAGASCAR	825		825				
MALAWI	4 010			3 860	150		
MALASIA	1 000						1 000

**ANEXO VIII: TOTAL DE CONTRIBUCIONES CONFIRMADAS EN 2013<sup>1</sup> (miles de dólares)**

DONANTES	TOTAL		Multilaterales dirigidas				
	TOTAL	CRI*	Proyectos de desarrollo	OEM	OPSR	OE**	OTRAS***
MÓNACO	183		48	136			
MOZAMBIQUE	2	2					
NEPAL	64		64				
PAÍSES BAJOS	66 634	44 776	932	6 900	8 155	4 759	1 112
NUEVA ZELANDIA	7 838	5 128		2 710			
NICARAGUA	3 015	15	3 000				
NORUEGA	69 421	25 396	12 497	195	16 190	18 267	2 775
FONDO DE LA OPEP PARA EL DESARROLLO INTERNACIONAL	800				800		
PAKISTÁN	40 051	47			40 005		
PANAMÁ	22	22					
PERÚ	271	271					
FILIPINAS	1 180				1 180		
POLONIA	232				232		
PORTUGAL	10						10
DONANTE PRIVADOS****	88 360	9 477	18 626	12 844	4 057	799	42 558
QATAR	435				435		
REPÚBLICA DEL CONGO	2 790		2 790				
REPÚBLICA DE COREA	15 352		4 000	2 680	3 850		4 822
FEDERACIÓN DE RUSIA	50 000		25 000	9 000	16 000		
SANTO TOMÉ Y PRÍNCIPE	150		150				
ARABIA SAUDITA	20 768		4 335	9 930	6 503		
SIERRA LEONA	4 547		4 547				
ESLOVAQUIA	15	15					
ESLOVENIA	39			39			
SUDÁFRICA	20 150		19 039		309		803
SUDÁN DEL SUR	3 728					3 728	
ESPAÑA	3 914	691	691	2 021		130	1 072
SRI LANKA	9	9					
SWAZILANDIA	195		195				
SUECIA	102 592	78 770	8 067	129	289	8 086	11 127
SUIZA	79 474	6 659	5 685	14 812	15 887	33 740	3 794
REPÚBLICA ÁRABE SIRIA	40	40					
TANZANÍA, REPÚBLICA UNIDA DE	105	105					

**ANEXO VIII: TOTAL DE CONTRIBUCIONES CONFIRMADAS EN 2013<sup>1</sup> (miles de dólares)**

DONANTES	TOTAL		Multilaterales dirigidas				
	TOTAL	CRI*	Proyectos de desarrollo	OEM	OPSR	OE**	Otras***
TAILANDIA	111	111					
TIMOR-LESTE	600		600				
TURQUÍA	1 000			1 000			
Naciones Unidas (Fondo central para la acción en casos de emergencias [CERF])	143 323			62 039	60 175	21 067	43
FONDOS COMUNES Y ORGANISMOS DE LAS NACIONES UNIDAS (EXCLUIDO EL CERF)	77 594	30	11 535	2 587	7 366	24 543	31 533
UNIÓN DE NACIONES SUDAMERICANAS	1 250		1 250				
EMIRATOS ÁRABES UNIDOS	50						50
REINO UNIDO	455 369	33 028	20 632	205 503	143 499	30 451	22 256
ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA	1 482 406	5 000	73 259	642 004	716 594	36 558	8 990
BANCO MUNDIAL	250		250				
ZAMBIA	4 141		4 141				
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>4 382 346</b>	<b>383 953</b>	<b>52 857</b>	<b>370 926</b>	<b>1 609 157</b>	<b>161 208 275</b>	<b>233 570 460</b>

*Contribuciones bilaterales* 5 425

\* Cuenta de respuesta a inmediata

\*\* Operaciones especiales.

\*\*\* En "Otras" se incluyen los fondos fiduciarios, las cuentas especiales y el Fondo General.

\*\*\*\* Las contribuciones de donantes privados no incluyen las donaciones en especie extraordinarias, como las que se hacen en forma de publicidad.

**VEXO IX-A: GASTOS DIRECTOS<sup>1</sup> POR REGIÓN Y CATEGORÍA, 2010-2013**

	2010		2011		2012		2013	
	Miles de dólares	%	Miles de dólares	%	Miles de dólares	%	Miles de dólares	%
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>4 000 330</b>	<b>100</b>	<b>3 768 990</b>	<b>100</b>	<b>4 148 105</b>	<b>100</b>	<b>4 264 693</b>	<b>100</b>
DESARROLLO	287 842	7	315 986	8	348 672	8	376 914	9
SOCORRO	3 220 081	80	2 925 212	78	3 288 536	79	3 329 431	78
Emergencia	1 660 195		1 367 243		1 403 214		1 558 453	
OPSR	1 559 885		1 557 969		1 885 322		1 770 979	
OPERACIONES ESPECIALES	221 510	6	217 619	6	216 068	5	205 947	5
BILATERALES, FONDOS FIDUCIARIOS Y OTROS <sup>2</sup>	270 898	7	310 173	8	294 830	7	352 401	8
<b>ÁFRICA SUBSAHARIANA</b>	<b>2 340 804</b>	<b>100</b>	<b>2 180 900</b>	<b>100</b>	<b>2 677 966</b>	<b>100</b>	<b>2 303 104</b>	<b>100</b>
Porcentaje de todas las regiones	59		58		65		54	
DESARROLLO	169 819	7	200 771	9	219 450	8	196 580	9
SOCORRO	1 978 477	85	1 762 579	81	2 241 753	84	1 877 037	82
Emergencia	890 118		794 411		1 026 227		674 843	
OPSR	1 088 359		968 168		1 215 525		1 202 194	
OPERACIONES ESPECIALES	131 967	6	148 010	7	168 616	6	167 439	7
BILATERALES Y FONDOS FIDUCIARIOS	60 540	3	69 540	3	48 147	2	62 049	3
<b>ASIA</b>	<b>895 743</b>	<b>100</b>	<b>796 289</b>	<b>100</b>	<b>771 925</b>	<b>100</b>	<b>576 443</b>	<b>100</b>
Porcentaje de todas las regiones	22		21		19		14	
DESARROLLO	84 286	9	62 301	8	83 324	11	95 961	17
SOCORRO	769 909	86	695 828	87	633 179	82	442 918	77
Emergencia	440 383		279 982		179 106		23 666	
OPSR	329 525		415 846		454 073		419 252	
OPERACIONES ESPECIALES	35 622	4	24 529	3	33 925	4	23 280	4
BILATERALES Y FONDOS FIDUCIARIOS	5 927	1	13 631	2	21 497	3	14 284	2

<sup>1</sup> No se incluyen los costos AAP.

<sup>2</sup> Los gastos operacionales incluyen el Fondo General, las cuentas especiales y los fondos fiduciarios que no se pueden desglosar por proyecto/operación.

**VEEXO IX-A: GASTOS DIRECTOS<sup>1</sup> POR REGIÓN Y CATEGORÍA, 2010-2013**

	2010		2011		2012		2013	
	Miles de dólares	%	Miles de dólares	%	Miles de dólares	%	Miles de dólares	%
<b>EUROPA ORIENTAL Y CEI</b>	<b>29 313</b>	<b>100</b>	<b>29 716</b>	<b>100</b>	<b>23 756</b>	<b>100</b>	<b>24 697</b>	<b>100</b>
Porcentaje de todas las regiones	1		1		1		1	
DESARROLLO	2 550	9	9 693	33	10 051	42	14 838	60
SOCORRO	26 060	89	19 529	66	13 303	56	9 496	38
Emergencia	12 683		15 446		204		157	
OPSR	13 376		4 083		13 099		9 339	
OPERACIONES ESPECIALES	704	2	188	1	135	1	56	0
BILATERALES Y FONDOS FIDUCIARIOS	-1	0	305	1	267	1	306	1
<b>AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE</b>	<b>362 832</b>	<b>100</b>	<b>282 025</b>	<b>100</b>	<b>159 539</b>	<b>100</b>	<b>151 660</b>	<b>100</b>
Porcentaje de todas las regiones	9		7		4		4	
DESARROLLO	13 541	4	21 584	8	20 094	13	26 606	18
SOCORRO	237 827	66	180 844	64	81 733	51	62 084	41
Emergencia	177 783		128 683		4 920		3 199	
OPSR	60 044		52 161		76 813		58 884	
OPERACIONES ESPECIALES	47 122	13	10 775	4	7 395	5	4 695	3
BILATERALES Y FONDOS FIDUCIARIOS	64 342	18	68 822	24	50 317	32	58 275	38
<b>ORIENTE MEDIO Y ÁFRICA DEL NORTE</b>	<b>197 617</b>	<b>100</b>	<b>275 331</b>	<b>100</b>	<b>346 684</b>	<b>100</b>	<b>895 025</b>	<b>100</b>
Porcentaje de todas las regiones	5		7		8		22	
DESARROLLO	13 952	7	19 933	7	16 836	5	13 732	2
SOCORRO	181 221	92	235 415	86	319 016	92	858 334	96
Emergencia	122 337		149 605		198 071		773 500	
OPSR	58 883		85 811		120 945		84 834	
OPERACIONES ESPECIALES	446	0	17 584	6	5 226	2	7 608	1
BILATERALES Y FONDOS FIDUCIARIOS	1 998	1	2 399	1	5 606	2	15 352	2

<sup>1</sup> No se incluyen los costos AAP.

<sup>2</sup> Los gastos operacionales incluyen el Fondo General, las cuentas especiales y los fondos fiduciarios que no se pueden desglosar por proyecto/operación.



**ANEXO IX-B: GASTOS DIRECTOS<sup>1</sup> POR PAÍS, REGIÓN Y CATEGORÍA DE PROGRAMA, 2010-2013**  
(Miles de dólares)

	2010					2011					2012					2013				
	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>287 842</b>	<b>3 220 081</b>	<b>221 510</b>	<b>270 898</b>	<b>4 000 330</b>	<b>315 986</b>	<b>2 925 212</b>	<b>217 619</b>	<b>310 173</b>	<b>3 768 990</b>	<b>348 672</b>	<b>3 288 536</b>	<b>216 068</b>	<b>294 830</b>	<b>4 148 105</b>	<b>376 914</b>	<b>3 329 431</b>	<b>205 947</b>	<b>352 401</b>	<b>4 264 693</b>
<b>ÁFRICA SUBSAHARIANA</b>																				
Angola	-	35	-	-	35	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Benin	1 856	959	-	0	2 815	806	5 068	-	2	5 876	-94	579	110	55	651	2 379	345	-0	436	3 160
Burkina Faso	5 484	11 386	-	1 011	17 881	4 125	8 645	-	1 191	13 961	7 144	35 450	-	1 632	44 226	4 602	29 802	3	954	35 361
Burundi	-	22 918	-	31	22 948	3 382	15 899	-	68	19 349	5 458	14 852	-	414	20 724	4 596	18 354	-	517	23 468
Camerún	2 165	14 212	-	47	16 424	33	16 548	-	269	16 850	2 074	14 485	-	161	17 719	1 369	9 272	-	17	10 658
Cabo Verde	630	-	-	-	630	175	-	-	-	175	228	-	-	1	229	419	-	-	-	419
República Centroafricana	3 599	17 563	2 695	45	23 902	3 624	13 545	4 610	842	22 621	2 333	15 009	5 893	105	23 341	1 038	16 739	5 977	82	23 837
Chad	6 678	127 362	11 685	832	146 557	8 025	143 694	16 152	19	167 890	6 686	149 684	14 072	185	170 628	3 886	125 167	12 475	723	142 251
Congo	-	11 383	226	-	11 610	-824	12 267	257	-	11 699	3 735	5 865	221	27	9 848	5 092	5 043	82	229	10 446
Congo, República Democrática del	-	115 237	19 990	1 234	136 461	-	122 519	18 618	2 427	143 564	-	101 966	21 483	5 197	128 646	-	140 821	20 651	5 007	166 479
Côte d'Ivoire	1 043	6 338	0	37	7 418	2 563	29 945	4 146	103	36 757	99	26 487	3 604	511	30 701	287	22 111	965	2 166	25 529
Djibouti	801	8 137	-	-0	8 938	925	11 370	-	33	12 327	966	15 174	-	88	16 228	343	12 252	-0	57	12 652
Eritrea	-	35	-	-	35	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Etiopía	26 247	416 298	3 125	32 859	478 529	27 029	339 050	3 837	21 981	391 897	28 448	316 969	6 509	6 715	358 641	26 626	278 125	9 429	12 088	326 268
Gambia	1 267	543	-	128	1 939	1 891	-128	-	263	2 026	3 060	9 301	-	59	12 419	2 269	2 088	-	16	4 374
Ghana	4 370	1 889	-0	911	7 169	3 461	7 014	11	1 615	12 101	6 858	11 456	26	1 880	20 220	7 482	1 447	2	1 477	10 408
Guinea	1 920	2 939	273	7	5 139	2 630	9 488	9	72	12 199	5 032	3 272	-	98	8 401	4 913	1 708	-	-	6 621
Guinea-Bissau	-	4 700	-	649	5 348	84	6 952	-	929	7 966	3 087	61	-	463	3 610	938	2 180	-	285	3 404
Kenya	21 655	191 706	-	1 264	214 625	21 702	228 590	-	1 373	251 665	20 646	306 776	-	1 122	328 544	17 822	174 685	-	2 290	194 797
Lesotho	957	5 742	-	157	6 856	3 688	1 636	-	961	6 285	4 899	2 757	-	748	8 404	5 944	11 476	-	349	17 769
Liberia	2 354	14 511	1 535	683	19 084	-26	32 892	1 104	630	34 600	5 644	20 847	403	2 210	29 103	7 405	12 975	66	1 869	22 315
Madagascar	7 982	7 532	-	437	15 951	7 634	7 450	-	256	15 340	6 930	8 793	-	77	15 800	6 725	6 053	-	150	12 928
Malawi	7 423	9 818	-	695	17 936	12 465	7 593	-	793	20 851	12 870	22 997	-	1 147	37 014	11 505	59 996	-	1 904	73 405
Mali	5 258	6 628	-	1 432	13 318	8 389	7 237	59	1 659	17 344	11 376	51 383	536	2 427	65 722	24 861	77 287	7 776	2 516	112 439
Mauritania	4 149	7 503	-	801	12 453	8 430	2 120	-	1 334	11 885	3 796	27 992	3 638	-4 419	31 008	1 877	27 737	4 745	1 007	35 365
Mozambique	3 863	19 165	46	1 443	24 516	5 260	24 165	0	3 112	32 537	8 263	12 636	307	1 864	23 070	12 350	7 166	1 126	2 508	23 149
Namibia	-	746	-	89	835	-	870	-	-0	870	-	591	-	31	622	-	222	-	605	828
Niger	7 211	127 635	6 796	239	141 880	6 119	89 677	8 687	2 193	106 676	6 030	210 362	10 408	849	227 649	-21 895	76 635	7 506	1 395	63 642
Rwanda	8 324	9 830	-	653	18 807	5 919	10 608	-	1 893	18 420	5 303	12 061	-	1 346	18 710	1 834	14 491	-	1 477	17 802
Santo Tomé y Príncipe	665	-	-	78	743	819	-	-	102	921	850	-	-	20	869	611	-	-	-	611
Senegal	1 931	9 120	-	1 960	13 011	1 438	13 454	-	1 321	16 214	6 033	30 897	-	1 563	38 493	6 918	29 886	-	1 175	37 979
Sierra Leona	815	8 880	62	1 600	11 356	6 080	8 397	-	1 272	15 750	5 102	6 107	-	412	11 621	9 019	1 036	-	591	10 645
Somalia	-	104 916	13 362	1 611	119 889	-	116 098	20 657	728	137 484	-	196 505	28 113	16	224 634	-	138 200	27 472	93	165 765
Sudán del Sur	-	-	-	-	-	-	-1 021	9 010	616	8 605	-	225 019	46 196	2 943	274 158	-	208 369	46 567	4 051	258 987
Sudán	1 639	545 624	71 617	704	619 584	51	363 926	60 707	9 315	434 000	-	266 252	25 897	7 044	299 193	-	225 377	22 507	637	248 521
Swazilandia	-	3 282	-	132	3 415	-	2 133	-	196	2 330	940	1 724	-	67	2 731	4 058	1 153	-	995	6 207
Tanzania, República Unida de	15 961	16 648	209	1 502	34 320	18 960	17 398	92	1 195	37 644	15 962	18 821	-	1 306	36 090	14 666	15 854	-	1 937	32 457
Togo	-	1 647	-	7	1 654	-	952	-	487	1 440	139	85	312	6	542	302	188	22	4	516
Uganda	16 838	38 017	-0	913	55 768	27 486	21 104	-10	2 322	50 903	25 165	27 173	-3	1 688	54 003	20 034	33 871	-0	1 866	55 771
Zambia	6 740	8 372	-	1 305	16 416	8 427	3 426	-	1 086	12 939	4 398	530	-	1 293	6 221	6 325	3 387	-	1 723	8 435
Zimbabwe	-	79 123	350	676	80 148	6	61 925	-	946	62 876	-	70 827	-	452	71 279	-	87 982	-	1 623	89 605
Otros gastos regionales	-4	98	-2	4 367	4 460	-7	75	63	5 935	6 066	-12	8	890	6 366	7 253	-19	554	68	7 230	7 832
<b>TOTAL REGIÓN</b>	<b>169 819</b>	<b>1 978 477</b>	<b>131 967</b>	<b>60 540</b>	<b>2 340 804</b>	<b>200 771</b>	<b>1 762 579</b>	<b>148 010</b>	<b>69 540</b>	<b>2 180 900</b>	<b>219 450</b>	<b>2 241 753</b>	<b>168 616</b>	<b>48 147</b>	<b>2 677 966</b>	<b>196 580</b>	<b>1 877 037</b>	<b>167 439</b>	<b>62 049</b>	<b>2 303 104</b>

<sup>1</sup> No se incluyen los costos AAP.

<sup>2</sup> Incluye todos los gastos en concepto de operaciones bilaterales, fondos fiduciarios, el Fondo General y las cuentas especiales.

Las cifras negativas corresponden a ajustes financieros.



## ANEXO IX-B: GASTOS DIRECTOS<sup>1</sup> POR PAÍS, REGIÓN Y CATEGORÍA DE PROGRAMA, 2010-2013 (Miles de dólares)

	2010					2011					2012					2013				
	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total
<b>ASIA</b>																				
Afganistán	-	142 559	13 553	494	156 606	-	179 219	14 487	582	194 289	-	189 158	15 003	2 204	206 364	-	144 434	14 316	5 067	163 818
Bangladesh	42 492	32 793	-	453	75 738	36 783	4 581	-	2 635	44 000	38 156	2 415	-	1 547	42 118	48 744	3 105	-	1 945	53 794
Bhután	2 027	-	-	19	2 046	1 873	-	-	36	1 909	1 994	-	-	2	1 995	2 151	-	-	5	2 156
Camboya	1 455	14 597	-	219	16 272	5 181	9 698	-	391	15 269	17 615	5 165	-	569	23 349	16 332	175	-	739	17 246
India	9 530	-	-	953	10 482	6 203	-1	-	3 345	9 547	3 115	-1	-	11 103	14 217	1 888	-	-	1 722	3 613
Indonesia	-	8 488	1 519	423	10 429	-	6 763	663	1 069	8 494	1 943	1 297	1 648	1 110	5 998	3 967	-	-	505	4 472
Corea, Rep. Popular Dem. de	-	29 780	-	692	30 472	-	38 791	-	35	38 825	-	96 519	-	19	96 538	-	11 414	-	52	11 466
Lao, Rep. Dem. Popular	6 808	8 454	-	182	15 444	4 504	4 595	-	604	9 703	6 209	112	-	398	6 719	9 631	-	-	603	10 233
Myanmar	-	20 872	295	11	21 178	-	27 286	394	84	27 764	-	34 230	16	231	34 477	-	46 331	73	603	47 007
Nepal	7 137	49 660	-	133	56 931	4 925	42 782	-1	116	47 822	7 774	27 733	-	1 253	36 760	7 109	16 493	-	1 524	25 126
Pakistán	13 728	347 829	17 690	868	380 116	2 749	327 778	7 058	1 614	339 198	294	238 414	16 689	787	256 194	-	168 464	1 178	172	169 814
Filipinas	-	38 458	940	126	39 524	-	20 829	38	203	21 071	-	19 675	416	334	20 425	-	40 639	7 645	254	48 538
Sri Lanka	1 109	71 366	1 221	31	73 727	221	27 607	1 015	70	28 913	726	18 092	116	139	19 074	1 123	11 842	68	8	13 041
Timor-Leste	-	4 995	404	465	5 863	-137	5 854	464	1 281	7 462	5 499	369	37	1 151	7 056	5 015	19	-	134	5 168
Otros gastos regionales	-	56	-	859	915	-	45	410	1 566	2 022	-	-	-0	651	650	-	-	-	951	951
<b>TOTAL REGIÓN</b>	<b>84 286</b>	<b>769 909</b>	<b>35 622</b>	<b>5 927</b>	<b>895 743</b>	<b>62 301</b>	<b>695 828</b>	<b>24 529</b>	<b>13 631</b>	<b>796 289</b>	<b>83 324</b>	<b>633 179</b>	<b>33 925</b>	<b>21 497</b>	<b>771 925</b>	<b>95 961</b>	<b>442 918</b>	<b>23 280</b>	<b>14 284</b>	<b>576 443</b>
<b>EUROPA ORIENTAL Y LA CEI</b>																				
Armenia	106	1 424	-	-	1 531	1 302	2 669	-	-	3 971	1 868	957	-	-	2 825	3 543	88	-	-	3 633
Azerbaiyán	-	-	-	-	-	-	-	-	88	88	-	-	-	16	16	-	-	-	17	17
Georgia	-	4 331	7	-	4 338	-	764	5	53	822	-	473	-	5	478	-	381	-	-	381
República Kirguisa	-	12 046	697	-1	12 742	-	13 841	183	64	14 088	-	7 977	135	195	8 306	866	7 209	56	249	8 380
Federación de Rusia	-	421	-	-	421	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tayikistán	2 444	7 621	-	-	10 065	8 391	2 255	-	101	10 747	8 183	3 897	-	51	12 131	10 428	1 818	-	41	12 287
Uzbekistán	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Otros gastos regionales	-	217	-	-	217	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL REGIÓN</b>	<b>2 550</b>	<b>26 060</b>	<b>704</b>	<b>-1</b>	<b>29 313</b>	<b>9 693</b>	<b>19 529</b>	<b>188</b>	<b>305</b>	<b>29 716</b>	<b>10 051</b>	<b>13 303</b>	<b>135</b>	<b>267</b>	<b>23 756</b>	<b>14 838</b>	<b>9 496</b>	<b>56</b>	<b>306</b>	<b>24 697</b>

**ANEXO IX-B: GASTOS DIRECTOS<sup>1</sup> POR PAÍS, REGIÓN Y CATEGORÍA DE PROGRAMA, 2010-2013**  
(Miles de dólares)

	2010					2011					2012					2013				
	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total	Desarrollo	Socorro	OE	Bilaterales, Fondos fiduciarios y otros	Total
<b>AMERICA LATINA Y EL CARIBE</b>																				
Bolivia, Estado Plurinacional de	2 574	2 468	-	2 559	7 601	947	3 296	-	1 955	6 198	1 030	798	-	697	2 525	688	1 626	-	805	3 119
Chile	-	442	-	-	442	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Colombia	-2	19 743	-	12 741	32 483	-1	24 722	-	12 222	36 944	-	7 784	-	5 174	12 957	-	12 808	-	8 276	21 084
Cuba	213	236	-	162	611	914	20	-	469	1 403	250	715	-	280	1 244	202	1 247	-	13 177	14 626
República Dominicana	-	-	-	60	60	-	-	-	1 341	1 341	-	-	-	930	930	-	-	-	748	748
Ecuador	-15	2 540	-	1 578	4 103	-2	1 430	-	2 612	4 040	-2	3 170	-	1 638	4 807	-5	3 290	-	1 860	5 145
El Salvador	-	3 338	-	22 522	25 859	-	1 403	-	16 739	18 142	-	2 469	-	12 564	15 033	-	2 746	-	4 731	7 476
Guatemala	711	13 504	-	1 519	15 733	3 225	6 579	-	3 712	13 517	2 657	5 357	-	1 682	9 696	1 891	4 988	-	969	7 848
Haití	548	188 537	47 122	175	236 382	-	139 344	10 775	632	150 752	4 731	55 911	7 395	920	68 957	14 332	31 947	4 695	3 731	54 705
Honduras	4 807	3 094	-	20 538	28 439	11 183	610	-	25 229	37 022	6 793	994	-	23 489	31 276	5 677	1 329	-	20 559	27 565
Nicaragua	1 525	3 630	-	948	6 103	4 423	3 401	-	815	8 640	4 371	2 417	-	797	7 585	3 458	687	-	1 255	5 400
Panamá	-	-	-	-	-	-	-	-	9	9	-	-	-	15	15	-	-	-	-	-
Paraguay	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	956	-	-	956
Perú	-7	-0	-	1 154	1 147	-	-	-	1 709	1 709	-	-	-	781	781	-1	-	-	644	643
Otros gastos regionales	3 186	296	-	386	3 868	894	38	-	1 376	2 308	264	2 119	-	1 350	3 733	366	459	-	1 520	2 345
<b>TOTAL REGIÓN</b>	<b>13 541</b>	<b>237 827</b>	<b>47 122</b>	<b>64 342</b>	<b>362 832</b>	<b>21 584</b>	<b>180 844</b>	<b>10 775</b>	<b>68 822</b>	<b>282 025</b>	<b>20 094</b>	<b>81 733</b>	<b>7 395</b>	<b>50 317</b>	<b>159 539</b>	<b>26 606</b>	<b>62 084</b>	<b>4 695</b>	<b>58 275</b>	<b>151 660</b>
<b>ORIENTE MEDIO Y ÁFRICA DEL NORTE</b>																				
Argelia	-	18 027	-	1 434	19 461	-	18 261	-	133	18 394	-	25 602	-	44	25 646	-	21 910	-	-2	21 908
Egipto	8 467	-	-	44	8 511	9 687	4 422	-	187	14 296	10 061	56	-	2 849	12 966	10 446	11 477	-	330	22 253
Irán, República Islámica del	-	3 035	-	-	3 035	-	3 550	-	-	3 550	-	1 264	-	-	1 264	-	2 452	-	-	2 452
Iraq	271	16 402	-	-	16 673	1 542	14 496	5 913	-	21 952	527	17 982	2 180	77	20 766	157	27 421	-	14 006	41 584
Jordania	-	-	-	102	102	-	-	-	147	147	0	15 060	-	1 430	16 490	587	140 596	-	79	141 262
Libano	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	142 904	-	-	142 904
Libia	-	-	-	-	-	-	22 204	11 240	-	33 444	-	16 947	1 239	-	18 186	-	438	124	-	562
Marruecos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26	-	-	-	26
Estado de Palestina	-	76 304	123	-0	76 427	-	68 380	18	101	68 500	-	56 170	-	82	56 252	-	68 096	49	116	68 261
República Árabe Siria	1 796	31 981	-	38	33 815	6 863	39 836	-	48	46 748	2 859	65 540	956	10	69 366	-	263 019	6 441	-7	269 454
Túnez	-	-	-	-	-	-	5 949	-	-	5 949	-	1 504	-	-	1 504	46	537	-	-	584
Turquía	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	49 681	-	-	49 681
Yemen	3 417	35 296	323	57	39 092	1 840	56 803	412	1 291	60 347	3 388	108 084	851	837	113 160	2 469	128 974	994	315	132 752
Otros gastos regionales	-	177	-	324	502	-	1 513	-	490	2 004	-	10 806	-	278	11 084	-	829	-0	515	1 343
<b>TOTAL REGIÓN</b>	<b>13 952</b>	<b>181 221</b>	<b>446</b>	<b>1 998</b>	<b>197 617</b>	<b>19 933</b>	<b>235 415</b>	<b>17 584</b>	<b>2 399</b>	<b>275 331</b>	<b>16 836</b>	<b>319 016</b>	<b>5 226</b>	<b>5 606</b>	<b>346 684</b>	<b>13 732</b>	<b>858 334</b>	<b>7 608</b>	<b>15 352</b>	<b>895 025</b>
OTROS	3 694	26 588	5 648	138 091	174 021	1 702	31 018	16 534	155 476	204 729	-1 084	-448	771	168 996	168 234	29 197	79 564	2 869	202 136	313 765

<sup>1</sup> No se incluyen los costos AAP.

<sup>2</sup> Incluye todos los gastos en concepto de operaciones bilaterales, fondos fiduciarios, el Fondo General y las cuentas especiales.

Las cifras negativas corresponden a ajustes financieros.



**ANEXO IX-C: GASTOS DIRECTOS<sup>1</sup> POR CATEGORÍA ESPECIAL DE PAÍS Y REGIÓN, 2010-2013**

	2010		2011		2012		2013	
	Miles de dólares	%	Miles de dólares	%	Miles de dólares	%	Miles de dólares	%
<b>DESARROLLO Y SOCORRO:</b>	<b>3 507 923</b>	<b>100,0</b>	<b>3 241 198</b>	<b>100,0</b>	<b>3 637 208</b>	<b>100,0</b>	<b>3 706 345</b>	<b>100,0</b>
<b>POR CATEGORÍA ESPECIAL<sup>2</sup></b>								
Países menos adelantados	2 371 939	67,6	2 102 005	64,9	2 496 957	68,7	2 211 899	59,7
Países de bajos ingresos y con déficit de alimentos	3 308 053	94,3	3 010 605	92,9	3 205 532	88,1	2 436 605	65,7
<b>POR REGIÓN/GRUPO DE PAÍSES</b>								
África Subsahariana	2 148 296	61,2	1 963 350	60,6	2 461 202	67,7	2 073 617	55,9
Asia	854 194	24,4	758 129	23,4	716 503	19,7	538 879	14,5
Europa oriental y la CEI	28 610	0,8	29 222	0,9	23 354	0,6	24 334	0,7
América Latina y el Caribe	251 367	7,2	202 428	6,2	101 827	2,8	88 690	2,4
Oriente Medio y África del Norte	195 173	5,6	255 349	7,9	335 852	9,2	872 065	23,5
<b>DESARROLLO:</b>	<b>287 842</b>	<b>100,0</b>	<b>315 986</b>	<b>100,0</b>	<b>348 657</b>	<b>100,0</b>	<b>376 914</b>	<b>100,0</b>
<b>POR CATEGORÍA ESPECIAL<sup>2</sup></b>								
Países menos adelantados	204 474	71,0	228 630	72,4	270 246	77,5	265 853	70,5
Países de bajos ingresos y con déficit de alimentos	276 860	96,2	306 835	97,1	342 237	98,2	330 901	87,8
<b>POR REGIÓN/GRUPO DE PAÍSES</b>								
África Subsahariana	169 819	59,0	200 771	63,5	219 450	62,9	196 580	52,2
Asia	84 286	29,3	62 301	19,7	83 324	23,9	95 961	25,5
Europa oriental y la CEI	2 550	0,9	9 693	3,1	10 051	2,9	14 838	3,9
América Latina y el Caribe	13 541	4,7	21 584	6,8	20 094	5,8	26 606	7,1
Oriente Medio y África del Norte	13 952	4,8	19 933	6,3	16 836	4,8	13 732	3,6

1 No se incluyen los costos AAP.

2 Clasificación efectiva para cada año.

**ANEXO X-A: ASOCIACIONES CON ORGANIZACIONES INTERNACIONALES Y DE LAS NACIONES UNIDAS**

PROYECTOS CON ASOCIADOS PRINCIPALES	2011		2012		2013	
	Núm. de proyectos	Número de países	Núm. de proyectos	Número de países	Núm. de proyectos	Número de países
UNICEF	126	56	131	63	144	66
FAO	86	50	105	58	108	58
OMS	72	38	64	41	59	33
PNUD	64	37	54	37	51	35
ACNUR	59	43	53	42	58	46
Movimiento Internacional de la Cruz Roja y la Media Luna Roja (Comité Internacional de la Cruz Roja [CICR], Federación Internacional de Sociedades de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja y Sociedades Nacionales de la Cruz Roja y la Media Luna Roja)	46	34	51	38	61	41
UNFPA	41	22	36	26	42	33
ONUSIDA	27	23	25	19	23	19
OTRAS*	27	14	25	18	35	29
Organización Internacional para las Migraciones (OIM)	37	24	20	17	12	11
Banco Mundial	22	18	16	14	18	16
FIDA	11	9	11	10	18	14
OIT	18	10	12	8	12	9
UNESCO	15	11	10	7	18	13
ONU-Mujeres**	8	6	7	7	14	9
ONU-Hábitat	1	1	4	3	5	5
PNUMA	3	2	3	2	5	5

\* En "Otras" se incluyen entidades como las misiones de las Naciones Unidas.

\*\* Fondo de Desarrollo de las Naciones Unidas para la Mujer (UNIFEM) se fusionó con ONU-Mujeres en enero de 2011.

\*\*\* La lista de siglas figura al final del documento.

<sup>1</sup> Los proyectos a nivel de los países se contabilizan por actividad y los proyectos regionales, por país. Se excluyen las operaciones especiales.

**ANEXO X-B: ASOCIACIONES CON ENTIDADES DE LA SOCIEDAD CIVIL EN 2013 (ONG y Movimiento Internacional de la Cruz Roja y la Media Luna Roja)**

<b>Objetivos Estratégicos</b>	<b>Número total de asociados<sup>1</sup></b>	<b>Asociados internacionales</b>	<b>Asociados nacionales</b>
<b>1:</b> Salvar vidas y proteger los medios de subsistencia en las emergencias	669 (26 %)	131	538
<b>2:</b> Prevenir el hambre aguda e invertir en medidas de preparación para casos de desastre y de mitigación de sus efectos	448 (17 %)	68	380
<b>3:</b> Reconstruir las comunidades y restablecer los medios de subsistencia después de un conflicto o un desastre o en situaciones de transición	625 (24 %)	113	512
<b>4:</b> Reducir el hambre crónica y la desnutrición	570 (22 %)	127	443
<b>5:</b> Fortalecer las capacidades de los países para reducir el hambre, en especial mediante estrategias de traspaso de responsabilidades y compras locales	270 (11 %)	44	226

<b>Actividades de programas</b>	<b>Número total de asociados</b>	<b>Asociados internacionales</b>	<b>Asociados nacionales</b>
Creación de activos	538	70	468
Desarrollo de las capacidades	225	37	188
Efectivo y cupones	112	31	81
Distribución general de alimentos	388	83	305
Nutrición	487	115	372
Alimentación escolar	239	43	196

<b>Servicios</b>	<b>Número total de asociados</b>	<b>Asociados internacionales</b>	<b>Asociados nacionales</b>
Distribución de alimentos	1 193	171	1 022
Distribución de efectivo	97	32	65
Distribución de cupones	47	20	27
Otros: evaluaciones	28	12	16
Otros: diseño de los proyectos	18	2	16
Otros: seguimiento	144	27	117

<sup>1</sup> Con el propósito de ofrecer una instantánea más completa de la colaboración que tuvo lugar durante 2013, no solo con ONG, sino también con miembros del Movimiento de la Cruz Roja y de la Media Luna Roja, se han incorporado estas asociaciones en las cifras indicativas de más arriba, bajo el término genérico de "asociado".

**Notas adicionales:**

- En 2013, el PMA trabajó con un total de 1.380 asociados; 201 internacionales y 1.179 nacionales. El número de asociados que aparece en los cuadros de arriba no puede sumarse al resultado de la suma total, ya que algunos asociados colaboran con el PMA en diversas actividades de los programas y prestan distintos servicios con lo cual se produciría un solapamiento.
- El número de asociados que aparece en cualquiera de los recuadros es solo indicativo del recuento total de las distintas organizaciones y no refleja el alcance de la colaboración de los asociados.

Otros (por ejemplo, almacenamiento, transporte, selección, etc.)	260	55	205
--	-----	----	-----

**ANEXO XI: INDICADORES DEL PMA CORRESPONDIENTES A LA APLICACIÓN DE LA REVISIÓN CUADRIENAL AMPLIA DE LA POLÍTICA<sup>1</sup>**

<b>Indicadores relacionados con la Revisión cuatrienal amplia de la política</b>	<b>2013 (porcentaje)</b>
Porcentaje de proyectos con un código marcador de la igualdad de género 2A o 2B	50
Porcentaje de oficinas en los países que utilizan herramientas y principios comunes para la gestión basada en los resultados	100
Porcentaje de países que tienen una estrategia actualizada de reducción del riesgo de desastres	90
Porcentaje de (nuevos) programas del PMA en los países cuyos efectos están en consonancia con el UNDAF	100
Porcentaje de Estados Miembros representados por la Junta Ejecutiva que han brindado observaciones positivas respecto a la calidad de los informes institucionales sobre los resultados y los mandatos, es decir, el Informe Anual de las Realizaciones	100

<sup>1</sup> Se trata de un subconjunto de indicadores relacionados con la Revisión cuatrienal amplia de la política, acordados con el UNICEF, el PNUD y el UNFPA. El conjunto completo de indicadores que puede vigilar el PMA ha sido incorporado en los marcos de resultados de 2014 y serán presentados en el Informe Anual de las Realizaciones de 2014.

## **ANEXO XII: PANORAMA GENERAL DE LA INICIATIVA DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**

La iniciativa de fortalecimiento institucional se puso en marcha en 2012 financiada mediante una asignación suplementaria con cargo al presupuesto AAP de 20 millones de dólares que fue aprobada por la Junta en el marco del Plan de Gestión del PMA para 2013-2015 a fin de establecer: i) un conjunto de medidas sobre gestión del cambio centradas en la aplicación del Marco de Acción, y ii) un fondo para la transición que permitiera cierta flexibilidad en la gestión de los cambios relacionados con el personal.

En la Parte I del Informe Anual de las Realizaciones se resumen las mejoras institucionales y en el presente Anexo se facilita información adicional sobre las distintas actividades que se han llevado a cabo con arreglo al conjunto de las medidas aplicadas en materia de gestión del cambio, sobre la base del informe provisional contenido en el Plan de Gestión para 2014-2016.

### **ASIGNACIONES Y GASTOS**

De los 20 millones de dólares de la asignación suplementaria con cargo al presupuesto AAP, 19,1 millones de dólares, correspondientes al 96 % de los fondos, se desembolsaron en 2013:

- i) 10,1 millones de dólares se dedicaron a los costos relacionados con la gestión de los cambios relacionados con el personal —separación del servicio por mutuo acuerdo de 12 directores (2,1 millones de dólares), 28 profesionales internacionales (3,2 millones de dólares) y 11 miembros del personal de servicios generales (1,3 millones de dólares), lo que supuso un monto total de 6,7 millones de dólares— y a cubrir costos adicionales relacionados con las reasignaciones de personal internacional por valor de 3,4 millones de dólares, y
- ii) 9,9 millones para financiar los siete temas que abarca el fortalecimiento institucional, con arreglo a la repartición que se indica en la Figura 1.

**Figura 1: Asignaciones suplementarias con cargo al presupuesto AAP: repartición por tema de fortalecimiento institucional**

**Fortalecimiento institucional:  
repartición de las asignaciones entre los  
distintos sectores de trabajo  
(9,9 millones de dólares)**



**Ejecución del presupuesto**

Importe total de las asignaciones presupuestarias:  
20 millones de dólares (incluido el costo de los cambios  
relacionados con el personal)  
Importe total de los gastos contraídos y desembolsados:  
19,1 millones de dólares (96%)

**PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO**

Sector de trabajo	Objetivo y justificación	Actividades	Productos e impacto
<b>ESTRATEGIA</b>			
1.1 Aplicación del Plan Estratégico Actividad terminada	Definir los obstáculos que impiden que el PMA ponga en práctica plenamente el Plan Estratégico y eliminarlos. <b>Justificación</b> El PMA introdujo diversas herramientas nuevas para llevar a cabo la transición a la asistencia alimentaria, pero esas herramientas no siempre estuvieron en consonancia con las necesidades detectadas ni se integraron sistemáticamente en los procesos operativos del PMA.	<b>Fase 1</b> Elaboración, mediante consultas con los directores regionales y los directores en los países, de recomendaciones para promover las inversiones en los niveles regional y nacional; presentación de las conclusiones al Comité Directivo Superior, para aprobación. <b>Fase 2</b> Coordinación con otros procesos de cambio; examen de las recomendaciones aprobadas durante la preparación del Plan de Gestión para 2014-2016 y redacción de un documento para el Grupo de referencia sobre la Revisión cuatrienal amplia de la política.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación de los casos de incumplimiento de los Objetivos Estratégicos.</li> <li>• Formulación de 40 recomendaciones para la adopción de medidas y la realización de inversiones, ahorros y mejoras de los procesos.</li> <li>• Aportaciones al Plan de Gestión para 2014-2016</li> <li>• Recopilación de las enseñanzas adquiridas en apoyo de la aplicación del nuevo Plan Estratégico.</li> </ul>
<b>ESTRUCTURA ORGÁNICA</b>			
2.1 Transición a la nueva estructura orgánica Actividad terminada	Asegurar la implantación efectiva de la nueva estructura orgánica. <b>Justificación</b> El proceso requiere coordinación para garantizar que la transición sea fluida.	<b>Fase 1</b> Preparación y aplicación del proceso especial de reasignación. <b>Fase 2</b> Definición de las necesidades, establecimiento de una unidad de apoyo a la transición y elaboración de listas de comprobación relativas a la transición. <b>Fase 3</b> Institucionalización de los cambios asegurando un traspaso de responsabilidades eficaz.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implantación de la nueva estructura orgánica según lo previsto en febrero de 2013 a fin de conferir mayor autonomía a las oficinas en los países.</li> <li>• Finalización del proceso de reasignación del personal de categoría superior y demás personal: 100 directivos de categoría superior y 450 miembros del personal de categoría profesional.</li> <li>• Puesta en marcha de la herramienta relativa a los traslados a nivel mundial.</li> <li>• Utilización de las enseñanzas adquiridas y de la retroinformación recibida para orientar los procesos periódicos de reasignación y otros procesos de recursos humanos.</li> </ul>



PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO			
Sector de trabajo	Objetivo y justificación	Actividades	Productos e impacto
2.2 Implantación de la nueva estructura orgánica en los despachos regionales  Actividad terminada	<p>Garantizar una aplicación efectiva y coordinada de las nuevas funciones de los despachos regionales.</p> <p><b>Justificación</b> Se debe permitir que los despachos regionales puedan apoyar las operaciones del PMA de forma más eficaz gracias a la revisión y adaptación de las estructuras operacionales y orgánicas a la luz de las estrategias regionales y las necesidades de las oficinas en los países.</p>	<p><b>Fase 1</b> Análisis de las deficiencias en las funciones de los despachos regionales y sus procesos de rendición de cuentas para evaluar las deficiencias, identificar esferas de inversión y definir las medidas necesarias para establecer el nivel adecuado de competencias y capacidades.</p> <p><b>Fase 2</b> Asistencia para la planificación de la transición, con ocasión de los talleres organizados para los directores regionales adjuntos; formulación de un plan de acción para la transición.</p> <p><b>Fase 3</b> Integración de las necesidades de los despachos regionales en el Plan de Gestión para 2014-2016.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de un modelo estándar para la estructura orgánica y las funciones de los despachos regionales.</li> <li>• Análisis de las deficiencias y adopción de medidas para que los despachos regionales puedan desempeñar sus nuevas funciones.</li> <li>• Establecimiento de planes de transición para los despachos regionales.</li> <li>• Traspaso de las funciones pertinentes de la Sede a los despachos regionales.</li> <li>• Establecimiento de asignaciones presupuestarias para subsanar las deficiencias estructurales en las.</li> <li>• Prestación de apoyo a las oficinas en los países conforme a los objetivos fijados</li> </ul>
2.3 Examen de la presencia y de los modelos operativos de las oficinas en los países  Actividad en curso	<p>Evaluar la presencia en los países y los modelos operativos del PMA en función de lo dispuesto en el Plan Estratégico para 2014-2017, de la evolución global del hambre y de la malnutrición y las oportunidades de asociación.</p> <p><b>Justificación</b> La presencia del PMA sobre el terreno le permite abordar el problema de la inseguridad alimentaria prestando asistencia a los beneficiarios en situaciones de emergencia y apoyando el desarrollo económico y social. Debe ajustarse a las necesidades de los beneficiarios para que las</p>	<p><b>Fase 1</b> Reunión de información sobre la presencia, los modelos operativos y los recursos del PMA en los países a fin de establecer criterios de referencia.</p> <p><b>Fase 2</b> Elaboración de criterios y marcos de evaluación en los países, en consulta con los interesados internos.</p> <p><b>Fase 3</b> Formulación de distintas opciones en materia de presencia en los países y modelos operativos para su integración en el Plan de Gestión para 2015-2017, sobre la base de la información recogida en la Fase 2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de un examen de la presencia de las oficinas en los países y de su modelo operativo para contribuir todos los años a la elaboración del Plan de Gestión.</li> <li>• Formulación de un enfoque de evaluación estándar aplicable a la presencia en los países a partir de consultas con los interesados internos, teniendo en cuenta las necesidades de los beneficiarios, las capacidades nacionales y los ingresos nacionales.</li> <li>• Selección de 17 países sobre los que efectuar análisis adicionales; formulación por parte de los despachos regionales y las oficinas en los países, en 2014, de un modelo para el examen de la presencia de las oficinas en los países y de su modelo operativo, con el apoyo de la Oficina del Director Ejecutivo Adjunto y Jefe de Administración.</li> </ul>

**PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO**

Sector de trabajo	Objetivo y justificación	Actividades	Productos e impacto
	intervenciones del PMA sean eficaces y eficientes.		
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Posibilidad de que el examen de la presencia de las oficinas en los países y de su modelo operativo sea validado por interlocutores externos; establecimiento de un punto de partida para celebrar consultas con los homólogos nacionales.</li> <li>• Formulación en 2014 de opciones futuras.</li> </ul>
<p>2.4</p> <p>Mejora de la gestión de los recursos en las oficinas en los países</p> <p>Actividad en curso</p>	<p>Mejorar la gestión de los recursos con miras a mejorar la eficiencia y la eficacia.</p> <p><b>Justificación</b></p> <p>Las oficinas en los países, debido a que son la entidad más próxima a los beneficiarios, son el centro de gravedad del PMA y deben estar facultadas para utilizar los recursos adecuadamente.</p>	<p><b>Fase 1</b></p> <p>Recopilación de datos de referencia y elaboración de una herramienta de análisis comparativo.</p> <p><b>Fase 2</b></p> <p>Formulación de un método de evaluación mejorado de la eficiencia de las oficinas en los países más grandes.</p> <p><b>Fase 3</b></p> <p>Realización de proyectos piloto en determinadas oficinas en los países para compilar planes de acción y elaborar una hoja de ruta para el traspaso del conjunto de herramientas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Establecimiento de métodos y herramientas para examinar la gestión de los recursos.</li> <li>• Mejor utilización del presupuesto gracias a los proyectos piloto.</li> <li>• Perfeccionamiento y traspaso de métodos y herramientas, según lo previsto en 2014.</li> </ul>
<p>2.5</p> <p>Examen de la presencia de las oficinas de enlace</p> <p>Actividad terminada</p>	<p>Examinar las oficinas de enlace y las encargadas de la comunicación para elaborar un marco de orientación destinado a optimizar los resultados y la utilización de los recursos.</p> <p><b>Justificación</b></p> <p>Las oficinas de enlace se encargan de las relaciones con los donantes, de las relaciones interinstitucionales y de la</p>	<p><b>Fase 1</b></p> <p>Elaboración de criterios para evaluar las oficinas de enlace y aplicar esos criterios.</p> <p><b>Fase 2</b></p> <p>Determinación y aplicación de los cambios necesarios.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definición de los criterios de evaluación de las oficinas de enlace.</li> <li>• Elaboración del nuevo mandato.</li> <li>• Optimización de los procesos.</li> </ul>



PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO			
Sector de trabajo	Objetivo y justificación	Actividades	Productos e impacto
	comunicación en el marco de un mandato más racional.		

**PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO  
A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO**

Sector de trabajo	Objetivo y justificación	Actividades	Productos e impacto
<b>GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS</b>			
<p>3.1</p> <p>Examen de los procesos de recursos humanos y definición de mejoras</p> <p>Actividad en curso</p>	<p>Examinar los procesos de contratación, reasignación y ascenso en relación con la gestión del desempeño a fin de mejorar los procesos de gestión y desarrollo del personal.</p> <p><b>Justificación</b></p> <p>En el marco de la iniciativa para lograr un PMA plenamente apto para su finalidad se observaron problemas en materia de gestión del personal.</p>	<p><b>Fase 1</b></p> <p>Examen de los procesos vigentes de gestión de los recursos humanos.</p> <p><b>Fase 2</b></p> <p>Determinación de las mejoras necesarias y establecimiento de un orden de prioridad al respecto.</p> <p><b>Fase 3</b></p> <p>Finalización de las recomendaciones que han de incorporarse en la estrategia de recursos humanos para 2014-2017.</p> <p><b>Fase 4</b></p> <p>Aplicación de las recomendaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redacción de un informe sobre los procesos aplicados en materia de gestión de los recursos humanos.</li> <li>• Establecimiento de un plan de aplicación.</li> <li>• Recepción favorable del proceso mejorado en materia de ascensos e identificación de candidatos prometedores.</li> <li>• Elaboración, encargada a finales de 2013, del marco de evaluación de puestos, el programa de capacitación para el personal directivo, el programa-marco de gestión de las perspectivas de carrera, la estrategia en materia de diversidad y la estrategia en materia de recursos humanos.</li> <li>• Formulación de recomendaciones para la estrategia en materia de recursos humanos por lo que se refiere al desarrollo institucional, el compromiso de los empleados, el desarrollo de aptitudes y la gestión de la actuación profesional.</li> <li>• Desarrollo de las capacidades del personal a cargo de los recursos humanos para ayudarlo a desempeñar su función de asociado operacional.</li> <li>• Implantación de sistemas informáticos para mejorar el funcionamiento de los servicios de recursos humanos prevista para 2014</li> </ul>
<p>3.2</p> <p>Proyecto de transferencia de los contratos del personal de</p>	<p>Establecer sistemas de contratación y administración adecuados para que el personal local pase de registrarse por las disposiciones del PNUD a registrarse</p>	<p><b>Fase 1</b></p> <p>Determinación de los problemas que hay que solucionar, las opciones de aplicación y los procedimientos al respecto.</p> <p><b>Fase 2</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El personal nacional ha pasado a registrarse por el Estatuto del Personal de la FAO; el PNUD se encarga de la gestión de la seguridad social, las pensiones y las reclamaciones por concepto de accidentes o enfermedades relacionados con el trabajo.</li> </ul>



PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO			
Sector de trabajo	Objetivo y justificación	Actividades	Productos e impacto
contratación local	por el Estatuto del Personal del PMA y la FAO.	Formulación de una nueva política, acompañada de procedimientos administrativos y jurídicos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Redacción de un nuevo manual, y establecimiento de nuevos sistemas informáticos y procesos.</li> </ul>
En curso	<b>Justificación</b> Se trata de una decisión de la Directora Ejecutiva.	<b>Fase 3</b> Evaluación de las opciones para la conversión de todos los contratos de plazo fijo en contratos de la FAO, junto con la contratación externa de los servicios de nómina de pagos y de prestaciones y derechos al centro del PNUD, en Copenhague, sobre la base del principio de recuperación de los costos.  <b>Fase 4</b> Actualización de los datos relativos a los recursos humanos en el sistema WINGS; establecimiento de nuevos contratos para el personal nacional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modificación con carácter experimental de determinados tipos de contratos del personal local sobre el terreno para determinar si es posible reemplazar los contratos de servicios por nombramientos de plazo fijo o acuerdos de servicios especiales.</li> </ul>
3.3 Estrategia de gestión y promoción del personal  Actividad en curso	Elaborar una estrategia de gestión y promoción de la fuerza de trabajo del PMA en apoyo de la nueva estructura orgánica.  <b>Justificación</b> Es necesario actualizar la estrategia del PMA en materia de recursos humanos para que tenga en cuenta la iniciativa encaminada a lograr un PMA plenamente apto para su finalidad y el Plan Estratégico para 2014-2016.	<b>Fase 1</b> Examen de los informes derivados de la auditoría de las competencias a nivel institucional, del examen de los procesos aplicados en materia de recursos humanos y de la Encuesta mundial al personal.  <b>Fase 2</b> Definición de iniciativas de gestión del personal.  <b>Fase 3</b> Puesta en práctica de iniciativas en materia de aprendizaje y desarrollo institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estrategia de gestión y desarrollo de la fuerza de trabajo del PMA.</li> <li>Examen de los programas del PMA para el desarrollo de las capacidades del personal.</li> <li>Nueva puesta en marcha del Programa de Liderazgo Mundial.</li> <li>Establecimiento del nuevo marco de aprendizaje y desarrollo y del nuevo sistema de aprendizaje.</li> </ul>
<b>PROCESOS OPERATIVOS</b>			
4.1 Determinación del alcance del examen de los	Alinear los procesos operativos básicos con la nueva estructura orgánica.	<b>Fase 1</b> Determinación de las esferas que podrían mejorarse en el marco de talleres sobre la optimización de los procesos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación de 38 mejoras al Comité Directivo Superior, 13 de ellas prioritarias, en las esferas siguientes: gestión de la cadena de suministros, gestión del ciclo de los programas, gestión y</li> </ul>

**PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO  
A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO**

<b>Sector de trabajo</b>	<b>Objetivo y justificación</b>	<b>Actividades</b>	<b>Productos e impacto</b>
procesos operativos  Actividad en curso	<b>Justificación</b> Es necesario resolver las deficiencias y los desfases presentes en los procesos actuales.	<b>Fase 2</b> Definición de esferas que requieran mayor estudio, y extensión del examen de los procesos para que abarque los procesos administrativos y lo aplicados en materia de recursos humanos.	uso de los recursos y actividades de seguimiento, presentación de informes y evaluación. • Inclusión en la Fase 2 de las esferas de recursos humanos, operaciones, administración y seguridad.

PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO			
Sector de trabajo	Objetivo y justificación	Actividades	Productos e impacto
		<b>Fase 3</b> Aplicación de las medidas de mejora.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adopción de mejoras en las esferas siguientes: gestión del ciclo de los programas, procesos y modelos de asociación aplicados en el marco del UNDAF/Plan de acción para el programa en el país (PAPP), compra de alimentos, adquisición de bienes y contratación de servicios, gestión de la cadena de suministro, relaciones con los clientes y evaluaciones de las oficinas en los países.</li> </ul>
<b>ASOCIACIONES</b>			
5.1 Formulación de una estrategia en materia de asociaciones  Actividad en curso	Determinar medidas para fortalecer las asociaciones existentes y crear otras nuevas, especialmente sobre el terreno.  <b>Justificación</b> Es necesario establecer asociaciones eficaces para aprovechar las ventajas comparativas y economizar.	<b>Fase 1</b> Establecimiento de los principios y prácticas de trabajo por los que se regirán los acuerdos de asociación y se orientará la selección de asociados, para someterlos a la aprobación de la Junta.  <b>Fase 2</b> Elaboración de un plan de aplicación.  <b>Fase 3</b> Aplicación de las medidas prioritarias.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Presentación para aprobación a la Junta, en su período de sesiones anual de 2014, de una estrategia en materia de asociaciones.</li> <li>Establecimiento de un plan de acción que permita hacer del PMA el “asociado preferente” en la esfera de la asistencia alimentaria, formular principios en materia de asociaciones, dar a conocer mejor la propuesta de valor peculiar del PMA, facilitar la selección de los asociados y gestionar las asociaciones.</li> <li>Futura creación de un centro de recursos en materia de asociaciones y adopción posterior de otras medidas.</li> </ul>

**PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO**

Sector de trabajo	Objetivo y justificación	Actividades	Productos e impacto
<b>DIRECCIÓN SUPERIOR</b>			
<p>6.1</p> <p>Mejora del desempeño y la obligación de rendir cuentas del personal directivo</p> <p>Actividad en curso</p>	<p>Definir medidas que permitan mejorar el desempeño del personal directivo y crear la próxima generación de líderes del PMA, haciendo hincapié en las mujeres.</p> <p><b>Justificación</b></p> <p>Es necesario que el proceso de gestión del desempeño sea riguroso por lo que se refiere a responsabilizar al personal directivo por la utilización de los recursos, la obtención de resultados y el cumplimiento de las políticas.</p>	<p>Elaboración de pactos de desempeño para los directivos superiores en los que figuren la obligación de rendir cuentas y la delegación de facultades.</p> <p>Formulación de procesos ordinarios mejorados por lo que se refiere a la planificación del desempeño y el examen de los resultados a nivel individual, de las oficinas en los países y de la Sede.</p> <p>Utilización de sistemas como el PROMIS en apoyo del proceso de adopción de decisiones.</p> <p>Establecimiento de un marco de rendición de cuentas para el PMA.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pactos de desempeño aplicables al Director Ejecutivo Ajunto, los Subdirectores Ejecutivos y el Jefe de Gabinete.</li> <li>• Mejora del proceso de examen de los resultados obtenidos por los directivos superiores.</li> <li>• Revisión del proceso de planificación y examen de los resultados a nivel de las oficinas, prestando una atención especial a la retroinformación recibida de las oficinas que presentan los informes; revisión de las directrices y la capacitación.</li> <li>• Mejora de los vínculos entre la gestión de los resultados a nivel de las oficinas y la gestión del desempeño a nivel individual.</li> <li>• Integración del marco de resultados de gestión para 2014-2017 en el PROMIS.</li> <li>• Implantación del PROMIS en otra región en 2013.</li> </ul>
<p>6.2</p> <p>Examen de la dirección superior</p> <p>Actividad terminada</p>	<p>Revisar los procesos de adopción de decisiones y de gestión adoptados por la dirección para garantizar la rendición de cuentas y la supervisión.</p> <p><b>Justificación</b></p> <p>Se necesitan estructuras de adopción de decisiones y circuitos de información eficaces para asegurar la descentralización al terreno.</p>	<p><b>Fase 1</b></p> <p>Análisis de los procesos vigentes, incluidos los comités y la Oficina de la Directora Ejecutiva.</p> <p><b>Fase 2</b></p> <p>Definición de las opciones de mejora.</p> <p><b>Fase 3</b></p> <p>Aplicación de los cambios en la Oficina de la Directora Ejecutiva y los comités.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejora del funcionamiento del Comité Directivo Superior en lo relativo a la adopción de decisiones y el seguimiento de las actividades complementarias.</li> <li>• Mejora del funcionamiento del equipo directivo, integrado por la Directora Ejecutiva, el Director Ejecutivo Ajunto y Jefe de Administración, los Subdirectores Ejecutivos y el Jefe de Gabinete, asegurando el seguimiento del desempeño al final de cada año.</li> <li>• Evaluación independiente de los directivos superiores al final de cada año.</li> <li>• Labor de la Oficina de la Directora Ejecutiva centrada en prestar apoyo a la Directora</li> </ul>



PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO			
Sector de trabajo	Objetivo y justificación	Actividades	Productos e impacto
			Ejecutiva y asegurar la eficacia de la dirección superior.

**PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO  
A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO**

Sector de trabajo	Objetivo y justificación	Actividades	Productos e impacto
<b>CULTURA DE COMPROMISO, COMUNICACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS</b>			
<p>7.1</p> <p>Nuevos enfoques de comunicación y aprendizaje</p> <p>Actividad en curso</p>	<p>Crear una cultura basada en el compromiso, la comunicación y la rendición de cuentas.</p> <p><b>Justificación</b></p> <p>La comunicación y el aprendizaje también son importantes en otros sectores de trabajo: se necesitan mecanismos de comunicación y retroinformación para que los directivos superiores puedan promover el cambio de cultura y efectuar el seguimiento de ese cambio.</p>	<p>Definir y establecer canales de comunicación como los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• el diálogo entre la dirección superior y el personal;</li> <li>• reuniones trimestrales del personal dirigidas por la Directora Ejecutiva, y reuniones adicionales cuando sea necesario;</li> <li>• institucionalización del servicio denominado “<i>Just Ask</i>” (¡Anímese a preguntar!) para plantear preguntas a la Directora Ejecutiva;</li> <li>• encuestas mundiales al personal, y</li> <li>• traducción del contenido de <i>WFPgo</i> a más idiomas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 11.865 visitas al final de 2013 a la página del servicio “<i>Just Ask</i>”; celebración de reuniones trimestrales de todo el personal dirigidas por la Directora Ejecutiva; organización de foros abiertos/videoconferencias periódicos sobre cuestiones específicas; 2.000 visitas a la página dedicada a la Reunión mundial de los directores celebrada en Roma en 2013.</li> <li>• Realización por las dependencias de actividades complementarias a la Encuesta mundial al personal de 2012 y apoyo de parte del Mediador.</li> <li>• Utilización del sitio web interno para difundir los mensajes que conciernen al conjunto del PMA.</li> <li>• Transmisión a los distintos niveles de los mensajes de la dirección superior.</li> <li>• Incorporación de nuevos gráficos en el Informe Anual de las Realizaciones.</li> <li>• Traducción de 15 páginas de <i>WFPgo</i>; las secciones dedicadas a quienes acaban de incorporarse al PMA y las páginas relativas a la Dependencia de Asesoramiento del Personal y la Oficina de Deontología ahora están disponibles en español y francés.</li> <li>• Incorporación del PMA en la red <i>Communicating with Disaster Affected Communities</i> (CDAC, comunicación con las comunidades afectadas por desastres) para mejorar la comunicación con las comunidades e impedir la explotación y el abuso sexuales.</li> <li>• Elaboración de medios en línea y de un manual en materia de comunicación para el personal.</li> <li>• Análisis independiente de la cobertura mediática del PMA con arreglo al cual el</li> </ul>



<b>PORMENORES SOBRE LOS OBJETIVOS, LA JUSTIFICACIÓN Y LOS PROGRESOS REALIZADOS CON RESPECTO A LOS DISTINTOS SECTORES DE TRABAJO</b>			
<b>Sector de trabajo</b>	<b>Objetivo y justificación</b>	<b>Actividades</b>	<b>Productos e impacto</b>
			tratamiento del Programa es positivo en el 97 % de los casos.

## LISTA DE LAS SIGLAS UTILIZADAS EN EL PRESENTE DOCUMENTO

AAP	presupuesto administrativo y de apoyo a los programas
ACA	alimentos para la creación de activos
ACNUR	Oficina del Alto Comisionado de las Naciones Unidas para los Refugiados
AEW	Dependencia de Análisis y Alerta Temprana
CBMS	circunferencia braquial medio-superior
CEDEAO	Comunidad Económica de los Estados de África Occidental
CERF	Fondo central para la acción en casos de emergencias
COSO	Comité de Organizaciones Patrocinadoras de la Comisión Treadway
CREF	Mecanismo para las operaciones de emergencia coordinadas a nivel central
CRI	Cuenta de respuesta inmediata
DFID	Ministerio Británico para el Desarrollo Internacional
ECOSOC	Consejo Económico y Social de las naciones Unidas
FAO	Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
FASTER	curso de capacitación funcional y de apoyo para la intervención en situaciones de emergencia
FIDA	Fondo Internacional de Desarrollo Agrícola
FoodSECuRE	Mecanismo de fortalecimiento de la seguridad alimentaria y la resiliencia frente a los fenómenos climáticos
FOQUS	programa informático para hacer el seguimiento de la calidad de los alimentos
G-20	Grupo de los Veinte
GNUD	Oficina del Grupo de las Naciones Unidas para el Desarrollo
HR	Dirección de Recursos Humanos
IASC	Comité Permanente entre Organismos
IFPRI	Instituto Internacional de Investigaciones sobre Políticas Alimentarias
INB	ingreso nacional bruto
IPSAS	Normas Contables Internacionales para el Sector Público
ITHACA	Tecnología de la información para la asistencia, la cooperación y la acción humanitarias
MFA	Mecanismo de financiación anticipada

MFCT	Mecanismo para fomentar las compras a término
MMS	mezcla de maíz y soja
MMS+	mezcla de maíz y soja enriquecida
MMS++	mezcla de maíz y soja enriquecida y mejorada
MOPAN	Red para la evaluación del desempeño de las organizaciones multilaterales
MOSS	normas mínimas operativas de seguridad
NEPAD	Nueva Alianza para el Desarrollo de África
OCAH	Oficina de Coordinación de Asuntos Humanitarios
OCDE	Organización de Cooperación y Desarrollo Económicos
ODM	Objetivo de Desarrollo del Milenio
OE	operación especial
OEM	operación de emergencia
OEV	Oficina de Evaluación
OIM	Organización Internacional para las Migraciones
OMS	Organización Mundial de la Salud
ONG	organización no gubernamental
ONU- Mujeres	Entidad de las Naciones Unidas para la Igualdad de Género y el Empoderamiento de la Mujer
ONU-SWAP	Plan de Acción para Todo el Sistema de las Naciones Unidas sobre la Igualdad de Género y el Empoderamiento de las Mujeres
OPSR	operación prolongada de socorro y recuperación
PACE	sistema de evaluación de la actuación profesional y mejora de las competencias
PDI	personas desplazadas internamente
PIB	producto interno bruto
PNUD	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo
PP	programa en el país
PREP	Programa de fortalecimiento de la capacidad de preparación para la pronta intervención y de respuesta en casos de emergencia
PROMIS	Sistema de información sobre la gestión institucional de las realizaciones y los riesgos
REACH	Iniciativas renovadas contra el hambre infantil
SCOpe	sistema de gestión de las transacciones en efectivo
SyE	seguimiento y evaluación
TI	tecnología de la información

TTAM	transporte terrestre, almacenamiento y manipulación
UNDAF	Marco de Asistencia de las Naciones Unidas para el Desarrollo
UNESCO	Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura
UNFPA	Fondo de Población de las Naciones Unidas
UNHAS	Servicio Aéreo Humanitario de las Naciones Unidas
UNICEF	Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia
UNIFEM	Fondo de Desarrollo de las Naciones Unidas para la Mujer
USAID	Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional
WINGS	Sistema Mundial y Red de Información del PMA

## Índice

### Página

Decisiones y recomendaciones de 2013 de la Junta Ejecutiva del PMA:

- Sección I: Decisiones y recomendaciones del primer período de sesiones ordinario de 2013 de la Junta Ejecutiva (Roma, 18 y 19 de febrero de 2013) 3
- Sección II: Decisiones y recomendaciones del período de sesiones anual de 2013 de la Junta Ejecutiva (Roma, 3-6 de junio de 2013) 12
- Sección III: Decisiones y recomendaciones del segundo período de sesiones ordinario de 2013 de la Junta Ejecutiva (Roma, 4-7 de noviembre de 2013) 26

**Informe Anual de la Junta Ejecutiva del PMA al Consejo Económico y Social  
y al Consejo de la FAO correspondiente a 2013**

De conformidad con el Artículo VI.3 del Estatuto y en cumplimiento de la decisión 2000/EB.A/2 de la Junta Ejecutiva, la Junta Ejecutiva del Programa Mundial de Alimentos tiene el honor de presentar al Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas y al Consejo de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO) este documento para su examen.

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

**Primer período de sesiones ordinario  
de la Junta Ejecutiva**

**Roma, 18 y 19 de febrero de 2013**

## **VERIFICACIÓN DE LAS DECISIONES Y RECOMENDACIONES ADOPTADAS**

**Tema 14 del programa**

# S

Distribución: GENERAL  
**WFP/EB.1/2013/14**  
19 febrero 2013  
ORIGINAL: INGLÉS

# **SECCIÓN I**

## **Mesa de la Junta Ejecutiva**

Presidente:	<b>Sr. Vladimir Kuznetsov</b> (Federación de Rusia)
Suplente:	<b>Sra. Marieta Okenková</b> (Eslovaquia)
Vicepresidenta:	<b>Excma. Sra. Evelyn A. Stokes-Hayford</b> (Ghana)
Suplente:	<b>Excmo. Sr. Frank Mutubila</b> (Zambia)
Miembro:	<b>Sr. Lupino Lazaro Jr.</b> (Filipinas)
Suplente:	<b>Excmo. Sr. Hassan Janabi</b> (Iraq)
Miembro:	<b>Excmo. Sr. Miguel Ruíz-Cabañas Izquierdo</b> (México)
Suplente:	<b>Sra. Sylvia María Leticia Wohlers de Meie</b> (Guatemala)
Miembro:	<b>Excmo. Sr. Thomas Wriessnig</b> (Alemania)
Suplente:	<b>Sra. Elizabeth Petrovski</b> (Estados Unidos de América)
Relatora:	<b>Sra. Silvia María Álvarez Rossell</b> (Cuba)

## **DECISIONES Y RECOMENDACIONES DEL PRIMER PERÍODO DE SESIONES ORDINARIO DE 2013 DE LA JUNTA EJECUTIVA**

La tirada del presente documento es limitada. Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio Web del PMA (<http://www.wfp.org/eb>).

# ÍNDICE

	Página
Aprobación del programa	6
Elección de la Mesa y nombramiento del Relator	6
<b>ASUNTOS ESTRATÉGICOS ACTUALES Y FUTUROS</b>	<b>6</b>
2013/EB.1/1 Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva	6
<b>INFORMES ANUALES</b>	
2013/EB.1/2 Informe Anual al Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas y al Consejo de la FAO correspondiente a 2012	7
<b>ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS</b>	<b>7</b>
2013/EB.1/3 Nombramiento del Inspector General y Director de la Oficina de Servicios de Supervisión	7
<b>INFORMES DE EVALUACIÓN</b>	
2013/EB.1/4 Informe resumido de la evaluación realizada conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data en el Chad, y respuesta de la dirección	7
2013/EB.1/5 Informe resumido de la evaluación realizada conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data en Bangladesh, y respuesta de la dirección	8
2013/EB.1/6 Informe de síntesis de las evaluaciones realizadas conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data, y respuesta de la dirección	8
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL</b>	<b>8</b>
2013/EB.1/7 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Burkina Faso 200509	8
2013/EB.1/8 Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Níger 200051	8
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL</b>	<b>9</b>
2013/EB.1/9 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Zimbabwe 200453	9
<b>ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO</b>	<b>9</b>
2013/EB.1/10 Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2013-2014	9
<b>ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN</b>	<b>9</b>
2013/EB.1/11 Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA	9

	Página
<b>RESUMEN DE LA LABOR DE LA JUNTA EJECUTIVA</b>	9
<b>2013/EB.1/12      Resumen de la labor del segundo período de sesiones ordinario de 2012 de la Junta Ejecutiva</b>	9
<b>Anexo I              Programa</b>	10

---

## DECISIONES Y RECOMENDACIONES

### **Aprobación del programa**

La Junta aprobó el programa.

*18 de febrero de 2013*

### **Elección de la Mesa y nombramiento del Relator**

De conformidad con su Reglamento, la Junta nombró al Sr. Vladimir Kuznetsov (Federación de Rusia, Lista E) Presidente, por un mandato de un año. La Sra. Marieta Okenková (Eslovaquia, Lista E) fue elegida como miembro suplente. La Junta nombró a la Excm. Sra. Evelyn A. Stokes-Hayford (Ghana, Lista A) Vicepresidenta. El Excmo. Sr. Frank Mutubila (Zambia, Lista A) fue elegido como miembro suplente.

Fueron elegidos miembros de la Mesa por un mandato de un año, en representación de las otras tres listas electorales del PMA, el Excmo. Sr. Lupino Lazaro Jr. (Filipinas, Lista B); el Excmo. Sr. Miguel Ruíz-Cabañas Izquierdo (México, Lista C), y el Excmo. Sr. Thomas Wriessnig (Alemania, Lista D). Fueron nombrados suplentes, respectivamente: el Excmo. Sr. Hassan Janabi (Iraq, Lista B); la Sra. Sylvia María Leticia Wohlers de Meie (Guatemala, Lista C), y la Sra. Elizabeth Petrovski (Estados Unidos de América, Lista D).

De conformidad con el Artículo XII de su Reglamento, la Junta nombró a la Sra. Silvia María Álvarez Rossell (Cuba, Lista C) Relatora del primer período de sesiones ordinario de 2013.

*18 de febrero de 2013*

La Secretaría aplicará las decisiones y recomendaciones que constituyen el presente informe teniendo en cuenta las deliberaciones de la Junta, cuyas observaciones principales se recogerán en el resumen de la labor del período de sesiones.

## **ASUNTOS ESTRATÉGICOS ACTUALES Y FUTUROS**

### **2013/EB.1/1 Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva**

La Junta tomó nota de la exposición de la Directora Ejecutiva, cuyos aspectos principales, así como las observaciones formuladas por la Junta, se recogerían en el resumen de la labor del período de sesiones.

*18 de febrero de 2013*

## INFORMES ANUALES

### **2013/EB.1/2 Informe Anual al Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas y al Consejo de la FAO correspondiente a 2012**

La Junta aprobó el documento titulado “Informe anual al Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas y al Consejo de la FAO correspondiente a 2012” (WFP/EB.1/2013/4). De conformidad con su decisión 2004/EB.A/11, la Junta pidió que el informe anual se remitiera al Consejo Económico y Social y al Consejo de la FAO, junto con las decisiones y recomendaciones de la Junta.

*18 de febrero de 2013*

## ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS

### **2013/EB.1/3 Nombramiento del Inspector General y Director de la Oficina de Servicios de Supervisión**

La Junta, con arreglo a la recomendación formulada por la Directora Ejecutiva, aprobó el nombramiento del Sr. David Johnson (Reino Unido) como Inspector General y Director de la Oficina de Servicios de Supervisión para un mandato de cuatro años, del 1 de abril de 2013 al 31 de marzo de 2017.

*19 de febrero de 2013*

## INFORMES DE EVALUACIÓN

### **2013/EB.1/4 Informe resumido de la evaluación realizada conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data en el Chad, y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación realizada conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data – Chad” (WFP/EB.1/2013/6-A + Corr.1) y de la respuesta de la dirección que figuraba en el documento WFP/EB.1/2013/6-A/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones planteadas por sus miembros durante el debate.

*18 de febrero de 2013*

**2013/EB.1/5 Informe resumido de la evaluación realizada conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data en Bangladesh, y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación realizada conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data – Bangladesh” (WFP/EB.1/2013/6-B) y de la respuesta de la dirección que figuraba en el documento WFP/EB.1/2013/6-B/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones planteadas por sus miembros durante el debate.

*18 de febrero de 2013*

**2013/EB.1/6 Informe de síntesis de las evaluaciones realizadas conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data, y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe de síntesis de las evaluaciones realizadas conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data” (WFP/EB.1/2013/6-C) y de la respuesta de la dirección que figuraba en el documento WFP/EB.1/2013/6-C/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones planteadas por sus miembros durante el debate.

*18 de febrero de 2013*

**CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL**

**2013/EB.1/7 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Burkina Faso 200509**

La Junta aprobó la operación prolongada de socorro y recuperación Burkina Faso 200509 propuesta, “Fomento de la resiliencia y reducción de la malnutrición” (WFP/EB.1/2013/8-A/1).

*19 de febrero de 2013*

**2013/EB.1/8 Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Níger 200051**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto de la operación prolongada de socorro y recuperación Níger 200051, por valor de 163,9 millones de dólares EE.UU., a fin de prorrogarla durante 10 meses, del 1 de marzo al 31 de diciembre de 2013 (WFP/EB.1/2013/8-B).

*19 de febrero de 2013*

## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL**

### **2013/EB.1/9 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Zimbabwe 200453**

La Junta aprobó la operación prolongada de socorro y recuperación Zimbabwe 200453 propuesta, “Satisfacer las necesidades de asistencia humanitaria y fortalecer la resiliencia a la inseguridad alimentaria” (WFP/EB.1/2013/8-A/2).

*19 de febrero de 2013*

## **ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO**

### **2013/EB.1/10 Programa de trabajo de la Junta para el bienio 2013-2014**

La Junta tomó nota del documento titulado “Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2013-2014” (WFP/EB.1/2013/10), tal como había sido propuesto por la Mesa y la Secretaría y modificado con la adición de un informe de actualización sobre la política del PMA en materia de género, que se le presentaría en su segundo período de sesiones ordinario de 2014.

*19 de febrero de 2013*

## **ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN**

### **2013/EB.1/11 Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA**

La Junta tomó nota de la información y las recomendaciones que figuraban en el documento titulado “Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA” (WFP/EB.1/2013/11/Rev.1).

*19 de febrero de 2013*

## **RESUMEN DE LA LABOR DE LA JUNTA EJECUTIVA**

### **2013/EB.1/12 Resumen de la labor del segundo período de sesiones ordinario de 2012 de la Junta Ejecutiva**

La Junta aprobó el documento titulado “Proyecto de resumen de la labor del segundo período de sesiones ordinario de 2012 de la Junta Ejecutiva”, cuya versión final figuraría en el documento WFP/EB.2/2012/15.

*19 de febrero de 2013*

## PROGRAMA

1. *Aprobación del programa*
2. *Elección de la Mesa y nombramiento del Relator*
3. *Asuntos estratégicos actuales y futuros*
4. *Informes anuales*
  - Informe anual al Consejo Económico y Social de las Naciones Unidas y al Consejo de la FAO correspondiente a 2012 (*para aprobación*)
5. *Asuntos financieros, presupuestarios y de recursos*
  - Nombramiento del Director de la Oficina de Servicios de Supervisión (*para aprobación*)
6. *Informes de evaluación (para examen)*
  - a) Informe resumido de la evaluación realizada conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data en el Chad, y respuesta de la dirección
  - b) Informe resumido de la evaluación realizada conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data en Bangladesh, y respuesta de la dirección
  - c) Informe de síntesis de las evaluaciones realizadas conjuntamente por el ACNUR y el PMA del impacto de la contribución de la asistencia alimentaria a la puesta en práctica de soluciones duraderas al problema de los refugiados de larga data, y respuesta de la dirección

## Asuntos operacionales

7. *Programas en los países (para aprobación con arreglo al procedimiento de aprobación tácita)*
  - Nicaragua 200434 (2013-2018)
8. *Proyectos que requieren la aprobación de la Junta Ejecutiva*
  - a) Operaciones prolongadas de socorro y recuperación (OPSR)
    - Burkina Faso 200509
    - Zimbabwe 200453
  - b) Aumentos de presupuesto de OPSR
    - Níger 200051

9. ***Informes de la Directora Ejecutiva sobre asuntos operacionales (para información)***
- a) Proyectos de desarrollo aprobados por la Directora Ejecutiva entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2012
    - Guinea-Bissau 200322
    - Santo Tomé y Príncipe 200295
    - Togo 200304
    - Swazilandia 200353
    - Swazilandia 200420
    - Túnez 200493
  - b) Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo aprobados por la Directora Ejecutiva entre el 1° de enero y el 31 de diciembre de 2012
  - c) OPSR aprobadas por la Directora Ejecutiva entre el 1° de julio y el 31 de diciembre de 2012
    - Argelia 200301
  - d) Aumentos de presupuesto de OPSR aprobados por la Directora Ejecutiva entre el 1° de julio y el 31 de diciembre de 2012
  - e) Operaciones de emergencia aprobadas por la Directora Ejecutiva o por la Directora Ejecutiva y el Director General de la FAO (1° de julio – 31 de diciembre de 2012)
10. ***Asuntos de organización y procedimiento***
- Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2013-2014  
*(para información)*
11. ***Asuntos administrativos y de gestión***
- Informes de la Dependencia Común de Inspección de importancia para la labor del PMA *(para examen)*
12. ***Resumen de la labor del segundo período de sesiones ordinario de 2012 de la Junta Ejecutiva (para aprobación)***
13. ***Otros asuntos***
- Presentación oral sobre la reunión conjunta de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA *(para información)*
14. ***Verificación de las decisiones y recomendaciones adoptadas***

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

**Período de sesiones anual  
de la Junta Ejecutiva**

**Roma, 3-6 de junio de 2013**

## **VERIFICACIÓN DE LAS DECISIONES Y RECOMENDACIONES ADOPTADAS**

### **Tema 14 del programa**

# S

Distribución: GENERAL  
**WFP/EB.A/2013/14**  
6 junio 2013  
ORIGINAL: FRANCÉS

# **SECCIÓN II**

## **Mesa de la Junta Ejecutiva**

Presidente:	<b>Sr. Vladimir Kuznetsov</b> (Federación de Rusia)
Suplente:	<b>Sra. Marieta Okenková</b> (Eslovaquia)
Vicepresidenta:	<b>Excma. Sra. Evelyn A. Stokes-Hayford</b> (Ghana)
Suplente:	<b>Excmo. Sr. Frank Mutubila</b> (Zambia)
Miembro:	<b>Sr. Lupino Lazaro Jr.</b> (Filipinas)
Suplente:	<b>Excmo. Sr. Hassan Janabi</b> (Iraq)
Miembro:	<b>Excmo. Sr. Miguel Ruíz-Cabañas Izquierdo</b> (México)
Suplente:	<b>Sra. Sylvia María Leticia Wohlers de Meie</b> (Guatemala)
Miembro:	<b>Excmo. Sr. Thomas Wriessnig</b> (Alemania)
Suplente:	<b>Sra. Elizabeth Petrovski</b> (Estados Unidos de América)
Relatora:	<b>Sra. Andrée-Caroline Mebandé Bate</b> (Camerún)

## **DECISIONES Y RECOMENDACIONES DEL PERÍODO DE SESIONES ANUAL DE 2013 DE LA JUNTA EJECUTIVA**

La tirada del presente documento es limitada. Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio Web del PMA (<http://www.wfp.org/eb>).

# ÍNDICE

	Página
Aprobación del programa	15
Nombramiento del Relator	15
<b>ASUNTOS ESTRATÉGICOS ACTUALES Y FUTUROS</b>	15
2013/EB.A/1 Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva	15
<b>INFORMES ANUALES</b>	15
2013/EB.A/2 Informe Anual de las Realizaciones de 2012	15
<b>ASUNTOS DE POLÍTICA</b>	16
2013/EB.A/3 Plan Estratégico del PMA para 2014-2017	16
2013/EB.A/4 Estrategia del PMA en materia de creación de asociaciones y movilización de fondos en el ámbito del sector privado para 2013-2017	16
2013/EB.A/5 Informe de actualización sobre la función del PMA en el sistema de asistencia humanitaria	16
2013/EB.A/6 Informe de actualización sobre la política en materia de nutrición	16
<b>ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS</b>	16
2013/EB.A/7 Cuentas anuales comprobadas de 2012	16
2013/EB.A/8 Nombramiento de los dos miembros de la Junta Ejecutiva que formarán parte del comité de selección encargado del nombramiento o la renovación del mandato de dos miembros del Comité de Auditoría	17
2013/EB.A/9 Examen del Artículo 9.2 del Reglamento Financiero — Marco cronológico del Plan de Gestión	17
2013/EB.A/10 Informe Anual del Comité de Auditoría	18
2013/EB.A/11 Informe Anual del Inspector General y Nota de la Directora Ejecutiva sobre el Informe Anual del Inspector General del PMA	18
2013/EB.A/12 Informe del Auditor Externo sobre la colaboración con los asociados cooperantes, y respuesta de la dirección del PMA	19
2013/EB.A/13 Informe del Auditor Externo sobre la utilización de las transferencias de efectivo y cupones, y respuesta de la dirección del PMA	19
2013/EB.A/14 Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo	19
<b>INFORMES DE EVALUACIÓN</b>	19
2013/EB.A/15 Informe Anual de Evaluación de 2012, y respuesta de la dirección	19
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL</b>	19
2013/EB.A/16 Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Níger (2007-2011), y respuesta de la dirección	19
2013/EB.A/17 Proyectos de desarrollo — Côte d'Ivoire 200465	20

	Página
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA ORIENTAL Y CENTRAL</b>	20
2013/EB.A/18      Programas en los países — Proyecto de documento del programa común para Rwanda, 2013-2018	20
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL</b>	20
2013/EB.A/19      Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — República Democrática del Congo 200540	20
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ASIA</b>	20
2013/EB.A/20      Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Timor-Leste (2008-2012), y respuesta de la dirección	20
2013/EB.A/21      Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — República Popular Democrática de Corea 200532	20
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ORIENTE MEDIO, ÁFRICA DEL NORTE, EUROPA ORIENTAL Y ASIA CENTRAL</b>	21
2013/EB.A/22      Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en la República Kirguisa (2008-2012), y respuesta de la dirección	21
2013/EB.A/23      Programas en los países — Egipto 200238 (2013-2017)	21
2013/EB.A/24      Proyectos de desarrollo — Yemen 200432	21
<b>OTROS ASUNTOS</b>	21
2013/EB.A/25      Informe relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA a Bangkok, Tailandia y la República de la Unión de Myanmar	21
<b>RESUMEN DE LA LABOR DE LA JUNTA EJECUTIVA</b>	22
2013/EB.A/26      Resumen de la labor del primer período de sesiones ordinario de 2013 de la Junta Ejecutiva	22
<b>Anexo I</b> Programa	23

---

## DECISIONES Y RECOMENDACIONES

### **Aprobación del programa**

La Junta aprobó el programa.

*3 de junio de 2013*

### **Nombramiento del Relator**

De conformidad con el Artículo XII de su Reglamento, la Junta nombró a la Sra. Andrée-Caroline Mebandé Bate (Camerún, Lista A) Relatora del período de sesiones anual de 2013.

*3 de junio de 2013*

La Secretaría aplicará las decisiones y recomendaciones que constituyen el presente informe teniendo en cuenta las deliberaciones de la Junta, cuyas observaciones principales se recogerán en el resumen de la labor del período de sesiones.

## **ASUNTOS ESTRATÉGICOS ACTUALES Y FUTUROS**

### **2013/EB.A/1      Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva**

La Junta tomó nota de la presentación de la Directora Ejecutiva cuyos aspectos principales, así como las observaciones formuladas por la Junta, se recogerían en el resumen de la labor del período de sesiones.

*3 de junio de 2013*

## **INFORMES ANUALES**

### **2013/EB.A/2      Informe Anual de las Realizaciones de 2012**

La Junta aprobó el documento titulado “Informe Anual de las Realizaciones de 2012” (WFP/EB.A/2013/4/Rev.1), y tomó nota de que constituía una reseña completa de las realizaciones del PMA a lo largo del año.

*3 de junio de 2013*

## **ASUNTOS DE POLÍTICA**

### **2013/EB.A/3 Plan Estratégico del PMA para 2014-2017**

La Junta aprobó el documento titulado “Plan Estratégico del PMA para 2014-2017” (WFP/EB.A/2013/5-A/1), de conformidad con el Artículo VI.1 del Reglamento General. Indicó que aguardaba con interés la presentación del Marco de resultados estratégicos en su segundo período de sesiones ordinario en noviembre de 2013.

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (CCAAP) (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/2, WFP/EB.A/2013/5-A/2) y del Comité de Finanzas de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (FAO) (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/3, WFP/EB.A/2013/5-A/3).

*3 de junio de 2013*

### **2013/EB.A/4 Estrategia del PMA en materia de creación de asociaciones y movilización de fondos en el ámbito del sector privado (2013-2017)**

La Junta aprobó el documento titulado “Estrategia del PMA en materia de creación de asociaciones y movilización de fondos en el ámbito del sector privado (2013-2017)” (WFP/EB.A/2013/5-B).

*4 de junio de 2013*

### **2013/EB.A/5 Informe de actualización sobre la función del PMA en el sistema de asistencia humanitaria**

La Junta Ejecutiva tomó nota del documento titulado “Informe de actualización sobre la función del PMA en el sistema de asistencia humanitaria” (WFP/EB.A/2013/5-C).

*5 de junio de 2013*

### **2013/EB.A/6 Informe de actualización sobre la política en materia de nutrición**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe de actualización sobre la política en materia de nutrición” (WFP/EB.A/2013/5-E).

*5 de junio de 2013*

## **ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS**

### **2013/EB.A/7 Cuentas anuales comprobadas de 2012**

La Junta:

- i) aprobó los estados financieros anuales del PMA correspondientes a 2012 y el Informe del Auditor Externo, de conformidad con el Artículo XIV.6 b) del Estatuto;
- ii) tomó nota de que en 2012 se había financiado con cargo al Fondo General un importe de 632.889 dólares EE.UU. para cubrir las anulaciones contables de las pérdidas de efectivo y las sumas por cobrar, y

- iii) tomó nota de que las pérdidas de productos después de la entrega registradas en 2012 se habían contabilizado como gastos de funcionamiento efectuados en ese mismo período.

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la CCAAP (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/2, WFP/EB.A/2013/5-A/2) y del Comité de Finanzas de la FAO (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/3, WFP/EB.A/2013/5-A/3).

*4 de junio de 2013*

**2013/EB.A/8**

**Nombramiento de los dos miembros de la Junta Ejecutiva que formarán parte del comité de selección encargado del nombramiento o la renovación del mandato de dos miembros del Comité de Auditoría**

La Junta aprobó el nombramiento de los miembros que se indicaban a continuación para que formaran parte del comité encargado de seleccionar a dos miembros del Comité de Auditoría o bien, según procediera, de renovar su mandato:

- Sr. Zulfiqar Haider Khan, Representante Permanente Suplente del Pakistán, como representante de la Junta Ejecutiva
- Sr. Benito Santiago Jiménez Sauma, Representante Permanente Suplente de México, como representante de la Junta Ejecutiva

y pidió al comité de selección que diera cuenta de sus recomendaciones a la Directora Ejecutiva y al Presidente de la Junta Ejecutiva.

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la CCAAP (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/2, WFP/EB.A/2013/5-A/2) y del Comité de Finanzas de la FAO (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/3, WFP/EB.A/2013/5-A/3).

*4 de junio de 2013*

**2013/EB.A/9**

**Examen del Artículo 9.2 del Reglamento Financiero — Marco cronológico del Plan de Gestión**

La Junta aprobó una modificación del Artículo 9.2 del Reglamento Financiero en virtud de la cual el proyecto de Plan de Gestión se distribuiría a los miembros de la Junta a más tardar 30 días antes del último período de sesiones ordinario de cada año civil. Pidió a la Secretaría que presentara en borrador los pasajes más importantes del Plan de Gestión 10 días antes de la última consulta oficiosa sobre el proyecto de Plan de Gestión, para que pudieran tenerse en cuenta antes de la ultimación del documento todos los comentarios formulados y los aspectos que suscitaban preocupación.

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la CCAAP (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/2, WFP/EB.A/2013/5-A/2) y del Comité de Finanzas de la FAO (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/3, WFP/EB.A/2013/5-A/3).

*5 de junio de 2013*

**2013/EB.A/10 Informe Anual del Comité de Auditoría**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe Anual del Comité de Auditoría” (WFP/EB.A/2013/6-D/1).

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la CCAAP (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/2, WFP/EB.A/2013/5-A/2) y del Comité de Finanzas de la FAO (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/3, WFP/EB.A/2013/5-A/3).

*4 de junio de 2013*

**2013/EB.A/11 Informe Anual del Inspector General y Nota de la Directora Ejecutiva sobre el Informe Anual del Inspector General del PMA**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe Anual del Inspector General del PMA” (WFP/EB.A/2013/6-E/1 + Corr.1) y de la Nota de la Directora Ejecutiva contenida en el documento WFP/EB.A/2013/6-E/1/Add.1 y, en particular, de que en la labor de supervisión realizada y notificada no se había detectado ninguna deficiencia importante en los procesos de control interno, gobernanza y gestión de riesgos establecidos en todo el PMA que pudiera tener efectos de carácter general en el logro de sus objetivos.

La Junta alentó a la dirección a aprovechar las oportunidades de mejora que se ponían de relieve en el informe.

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la CCAAP (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/2, WFP/EB.A/2013/5-A/2) y del Comité de Finanzas de la FAO (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/3, WFP/EB.A/2013/5-A/3).

*4 de junio de 2013*

**2013/EB.A/12 Informe del Auditor Externo sobre la colaboración con los asociados cooperantes, y respuesta de la dirección del PMA**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe del Auditor Externo sobre la colaboración con los asociados cooperantes” (WFP/EB.A/2013/6-F/1\*) y de la respuesta de la dirección contenida en el documento WFP/EB.A/2013/6-F/1/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones planteadas por sus miembros durante los debates.

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la CCAAP (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/2, WFP/EB.A/2013/5-A/2) y del Comité de Finanzas de la FAO (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/3, WFP/EB.A/2013/5-A/3).

*4 de junio de 2013*

**2013/EB.A/13 Informe del Auditor Externo sobre la utilización de las transferencias de efectivo y cupones, y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe del Auditor Externo sobre la utilización de las transferencias de efectivo y cupones” (WFP/EB.A/2013/6-G/1) y de la respuesta de la dirección contenida en el documento WFP/EB.A/2013/6-G/1/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones planteadas por sus miembros durante los debates.

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la CCAAP (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/2, WFP/EB.A/2013/5-A/2) y del Comité de Finanzas de la FAO (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/3, WFP/EB.A/2013/5-A/3).

*4 de junio de 2013*

**2013/EB.A/14 Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo” (WFP/EB.A/2013/6-H/1).

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones de la CCAAP (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/2, WFP/EB.A/2013/5-A/2) y del Comité de Finanzas de la FAO (WFP/EB.A/2013/6(A,B,C,D,E,F,G,H,I,J,K)/3, WFP/EB.A/2013/5-A/3).

*4 de junio de 2013*

## **INFORMES DE EVALUACIÓN**

**2013/EB.A/15 Informe Anual de Evaluación de 2012, y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe Anual de Evaluación de 2012” (WFP/EB.A/2013/7-A) y de la respuesta de la dirección contenida en el documento WFP/EB.A/2013/7-A/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones planteadas por sus miembros durante los debates.

*5 de junio de 2013*

## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL**

**2013/EB.A/16 Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Níger (2007-2011), y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Níger (2007-2011)” (WFP/EB.A/2013/7-C/Rev.1) y de la respuesta de la dirección contenida en el documento WFP/EB.A/2013/7-C/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones planteadas por sus miembros durante los debates.

*5 de junio de 2013*

**2013/EB.A/17      Proyectos de desarrollo — Côte d'Ivoire 200465**

La Junta aprobó el proyecto de desarrollo Côte d'Ivoire 200465 propuesto, “Apoyo al programa integrado de sostenibilidad de los comedores escolares” (WFP/EB.A/2013/9-A/1).

*5 de junio de 2013*

**CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA CENTRAL Y ORIENTAL**

**2013/EB.A/18      Programas en los países — Documento del programa común para Rwanda (2013-2018)**

La Junta aprobó el documento del programa común para Rwanda (2013-2018) (WFP/EB.A/2013/8/2) y el Marco de resultados y recursos del PMA (WFP/EB.A/2013/8/2/Add.1), cuyo costo total a cargo del PMA ascendía a 31 millones de dólares.

*5 de junio de 2013*

**CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL**

**2013/EB.A/19      Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — República Democrática del Congo 200540**

La Junta aprobó la operación prolongada de socorro y recuperación República Democrática del Congo 200540 propuesta, “Asistencia alimentaria selectiva para las víctimas del conflicto armado y otros grupos vulnerables” (WFP/EB.A/2013/9-B/2).

*5 de junio de 2013*

**CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ASIA**

**2013/EB.A/20      Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Timor-Leste (2008-2012), y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Timor-Leste (2008-2012)” (WFP/EB.A/2013/7-D) y de la respuesta de la dirección contenida en el documento WFP/EB.A/2013/7-D/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones planteadas por sus miembros durante los debates.

*6 de junio de 2013*

**2013/EB.A/21      Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — República Popular Democrática de Corea 200532**

La Junta aprobó la operación prolongada de socorro y recuperación República Popular Democrática de Corea 200532 propuesta, “Apoyo nutricional para mujeres y niños” (WFP/EB.A/2013/9-B/1).

*6 de junio de 2013*

## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ORIENTE MEDIO, ÁFRICA DEL NORTE, EUROPA ORIENTAL Y ASIA CENTRAL**

### **2013/EB.A/22 Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en la República Kirguisa (2008-2012), y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en la República Kirguisa (2008-2012)” (WFP/EB.A/2013/7-B\*) y de la respuesta de la dirección contenida en el documento WFP/EB.A/2013/7-B/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones planteadas por sus miembros durante los debates.

*6 de junio de 2013*

### **2013/EB.A/23 Programas en los países — Egipto 200238 (2013-2017)**

Tras un minucioso examen, la Junta aprobó, con carácter extraordinario, el programa en el país Egipto 200238 (2013-2017) propuesto (WFP/EB.A/2013/8/1), para el cual se necesitaban 74.022 toneladas de alimentos por valor de 52,0 millones de dólares y cupones por valor de 9,3 millones de dólares; considerando los costos asociados, el costo total para el PMA era de 87,2 millones de dólares.

*6 de junio de 2013*

### **2013/EB.A/24 Proyectos de desarrollo — Yemen 200432**

La Junta aprobó el proyecto de desarrollo Yemen 200432 propuesto, “Asistencia alimentaria para promover la educación de las niñas” (WFP/EB.A/2013/9-A/2).

*6 de junio de 2013*

## **OTROS ASUNTOS**

### **2013/EB.A/25 Informe relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA a Bangkok, Tailandia y la República de la Unión de Myanmar**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA a Bangkok, Tailandia y la República de la Unión de Myanmar” (WFP/EB.A/2013/13/Rev.1).

*6 de junio de 2013*

## **RESUMEN DE LA LABOR DE LA JUNTA EJECUTIVA**

### **2013/EB.A/26      Resumen de la labor del primer período de sesiones ordinario de 2013 de la Junta Ejecutiva**

La Junta aprobó el documento titulado “Proyecto de resumen de la labor del primer período de sesiones ordinario de 2013 de la Junta Ejecutiva”, cuya versión final figuraría en el documento WFP/EB.1/2013/12.

*6 de junio de 2013*

---

## PROGRAMA

1. ***Aprobación del programa (para aprobación)***
2. ***Nombramiento del Relator***
3. ***Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva***
4. ***Informes anuales***
  - Informe Anual de las Realizaciones de 2012 *(para aprobación)*
5. ***Asuntos de política***
  - a) Plan Estratégico del PMA para 2014-2017 *(para aprobación)*
  - b) Estrategia del PMA en materia de creación de asociaciones y movilización de fondos en el ámbito del sector privado para 2013-2017 *(para aprobación)*
  - c) Informe de actualización sobre la función del PMA en el sistema de asistencia humanitaria *(para información)*
  - d) Informe de actualización sobre las actividades del PMA de lucha contra el VIH/sida *(para información)*
  - e) Informe de actualización sobre la política del PMA en materia de nutrición *(para información)*
  - f) Informe de actualización sobre la aplicación del marco de rendición de cuentas del PMA para una integración sistemática de la perspectiva de género *(para información)*
6. ***Asuntos financieros, presupuestarios y de recursos***
  - a) Cuentas anuales comprobadas de 2012 *(para aprobación)*
  - b) Nombramiento de los dos miembros de la Junta Ejecutiva que formarán parte del comité de selección encargado del nombramiento o la renovación del mandato de dos miembros del Comité de Auditoría *(para aprobación)*
  - c) Examen del Artículo 9.2 del Reglamento Financiero — Marco cronológico del Plan de Gestión *(para aprobación)*
  - d) Informe Anual del Comité de Auditoría *(para examen)*
  - e) Informe Anual del Inspector General del PMA *(para examen)* y Nota de la Directora Ejecutiva *(para examen)*
  - f) Informe del Auditor Externo sobre la colaboración con los asociados cooperantes, y respuesta de la dirección del PMA *(para examen)*
  - g) Informe del Auditor Externo sobre la utilización de las transferencias de efectivo y cupones, y respuesta de la dirección del PMA *(para examen)*
  - h) Informe sobre la aplicación de las recomendaciones del Auditor Externo *(para examen)*
  - i) Informe de actualización sobre la Reglamentación Financiera Detallada *(para información)*

- j) Informe de la Directora Ejecutiva sobre la utilización de las contribuciones y las exenciones del pago de los costos (Artículos XII.4 y XIII.4 h) del Reglamento General) *(para información)*
- k) Informe sobre la utilización de los mecanismos de prefinanciación del PMA (1 de enero - 31 de diciembre de 2012) *(para información)*

**7. Informes de evaluación (para examen)**

- a) Informe Anual de Evaluación de 2012, y respuesta de la dirección
- b) Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en la República Kirguisa (2008-2012), y respuesta de la dirección
- c) Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Níger (2007-2011), y respuesta de la dirección
- d) Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en Timor-Leste (2008-2012), y respuesta de la dirección
- e) Estado de aplicación de las recomendaciones en materia de evaluación *(para información)*

**Asuntos operacionales**

**8. Programas en los países (para aprobación)**

- Programa en el país Egipto 200238 (2013-2017)
- Proyecto de programa común en el país relativo a Rwanda (2013-2018)

**9. Proyectos que requieren la aprobación de la Junta Ejecutiva**

- a) Proyectos de desarrollo
  - Côte d'Ivoire 200465
  - Yemen 200432
- b) Operaciones prolongadas de socorro y recuperación
  - República Popular Democrática de Corea 200532
  - República Democrática del Congo 200540

**10. Asuntos de organización y procedimiento**

- Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2013-2014 *(para información)*

**11. Asuntos administrativos y de gestión**

- a) Intervención de los órganos representativos del personal ante la Junta
- b) Informe sobre las pérdidas de productos después de la entrega correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2012 *(para información)*
- c) Informe de actualización sobre las compras de alimentos del PMA *(para información)*
- d) Informe sobre las estadísticas relativas a la plantilla internacional del PMA de las categorías profesional y superior *(para información)*
- e) Informe sobre la seguridad en el PMA *(para información)*

12. ***Resumen de la labor del primer período de sesiones ordinario de 2013 de la Junta Ejecutiva (para aprobación)***
13. ***Otros asuntos***
  - a) Informe relativo a la visita conjunta sobre el terreno de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA  
*(para información)*
  - b) Presentación oral sobre la reunión conjunta de las Mesas de las Juntas Ejecutivas del PNUD/UNFPA/UNOPS, el UNICEF, ONU-Mujeres y el PMA  
*(para información)*
14. ***Verificación de las decisiones y recomendaciones adoptadas***

برنامج  
الأغذية  
العالمي



Programme  
Alimentaire  
Mondial

World  
Food  
Programme

Programa  
Mundial  
de Alimentos

Segundo período de sesiones ordinario  
de la Junta Ejecutiva

Roma, 4-7 de noviembre de 2013

## VERIFICACIÓN DE LAS DECISIONES Y RECOMENDACIONES ADOPTADAS

Tema 12 del programa

# S

Distribución: GENERAL

**WFP/EB.2/2013/12/Rev.1**

7 noviembre 2013

ORIGINAL: INGLÉS

# SECCIÓN III

## Mesa de la Junta Ejecutiva

Presidente:	<b>Sr. Vladimir Kuznetsov</b> (Federación de Rusia)
Suplente:	<b>Sra. Marieta Okenková</b> (Eslovaquia)
Vicepresidenta:	<b>Excma. Sra. Evelyn Anita Stokes-Hayford</b> (Ghana)
Suplente:	<b>Excmo. Sr. Frank Mutubila</b> (Zambia)
Miembro:	<b>Sr. Lupino Lazaro Jr.</b> (Filipinas)
Suplente:	<b>Excmo. Sr. Hassan Janabi</b> (Iraq)
Miembro:	<b>Excmo. Sr. Miguel Ruíz-Cabañas Izquierdo</b> (México)
Suplente:	<b>Sra. Sylvia María Leticia Wohlers de Meie</b> (Guatemala)
Miembro:	<b>Excmo. Sr. Thomas Wriessnig</b> (Alemania)
Suplente:	<b>Sra. Elizabeth Petrovski</b> (Estados Unidos de América)
Relatora:	<b>Sra. Marieta Okenková</b> (Eslovaquia)

## DECISIONES Y RECOMENDACIONES DEL SEGUNDO PERÍODO DE SESIONES ORDINARIO DE 2013 DE LA JUNTA EJECUTIVA

La tirada del presente documento es limitada. Los documentos de la Junta Ejecutiva se pueden consultar en el sitio Web del PMA (<http://www.wfp.org/eb>).

# ÍNDICE

	Página
Aprobación del programa	29
Nombramiento del Relator	29
<b>ASUNTOS ESTRATÉGICOS ACTUALES Y FUTUROS</b>	29
2013/EB.2/1 Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva	29
<b>ASUNTOS DE POLÍTICA</b>	29
2013/EB.2/2 El papel del PMA en materia de consolidación de la paz en situaciones de transición	29
2013/EB.2/3 Marco de resultados estratégicos del PMA para 2014-2017	30
2013/EB.2/4 Revisión de la política de alimentación escolar	30
2013/EB.2/5 Informe de actualización sobre la colaboración entre los organismos con sede en Roma	30
<b>ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS</b>	30
2013/EB.2/6 Plan de Gestión del PMA para 2014-2016	30
<b>INFORMES DE EVALUACIÓN</b>	31
2013/EB.2/7 Informe resumido de la evaluación del impacto de las actividades de alimentos para la creación de activos sobre la resiliencia de los medios de subsistencia en Bangladesh (2008-2011), y respuesta de la dirección	31
2013/EB.2/8 Informe resumido de la evaluación del impacto de las actividades de alimentos para la creación de activos sobre la resiliencia de los medios de subsistencia en Nepal (2002-2010), y respuesta de la dirección	32
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL</b>	32
2013/EB.2/9 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Programa en el país Malí 105830	32
2013/EB.2/10 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Proyecto de desarrollo Chad 200288	32
2013/EB.2/11 Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Chad 200289	32
2013/EB.2/12 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Níger 200583	33
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE</b>	33
2013/EB.2/13 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — América Central 200490	33
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ASIA</b>	33
2013/EB.2/14 Proyectos de desarrollo — Bhután 200300	33
2013/EB.2/15 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Afganistán 200447	33

	Página
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL</b>	34
2013/EB.2/16 Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Congo (2009-2012), y respuesta de la dirección	34
2013/EB.2/17 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Programa en el país Madagascar 103400	34
2013/EB.2/18 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — República Unida de Tanzania 200603	34
2013/EB.2/19 Informe de la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA a la República Democrática del Congo	34
 <b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ORIENTE MEDIO, ÁFRICA DEL NORTE, ASIA CENTRAL Y EUROPA ORIENTAL</b>	 35
2013/EB.2/20 Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Sudán (2010-2012), y respuesta de la dirección	35
	35
<b>CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA ORIENTAL Y CENTRAL</b>	35
2013/EB.2/21 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Programa en el país Burundi 200119	35
2013/EB.2/22 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Sudán del Sur 200572	35
2013/EB.2/23 Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Etiopía 200290	35
 <b>ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO</b>	 36
2013/EB.2/24 Programa de trabajo de la Junta para el bienio 2014-2015	36
 <b>RESUMEN DE LA LABOR DE LA JUNTA EJECUTIVA</b>	 36
2013/EB.2/25 Resumen de la labor del período de sesiones anual de 2013 de la Junta Ejecutiva	36
 Anexo I Programa	 37

---

## DECISIONES Y RECOMENDACIONES

### **Aprobación del programa**

La Junta aprobó el programa.

*4 de noviembre de 2013*

### **Nombramiento del Relator**

De conformidad con el Artículo XII de su Reglamento, la Junta nombró a la Sra. Marieta Okenková (Eslovaquia, Lista E) Relatora del segundo período de sesiones ordinario de 2013.

*4 de noviembre de 2013*

La Secretaría aplicará las decisiones y recomendaciones que constituyen el presente informe teniendo en cuenta las deliberaciones de la Junta, cuyas observaciones principales se recogerán en el resumen de la labor del período de sesiones.

## ASUNTOS ESTRATÉGICOS ACTUALES Y FUTUROS

### **2013/EB.2/1      Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva**

La Junta tomó nota de la presentación de la Directora Ejecutiva, cuyos aspectos principales, así como las observaciones formuladas por la propia Junta, se recogerían en el resumen de la labor del período de sesiones.

*4 de noviembre de 2013*

## ASUNTOS DE POLÍTICA

### **2013/EB.2/2      El papel del PMA en materia de consolidación de la paz en situaciones de transición**

La Junta aprobó el documento titulado “El papel del PMA en materia de consolidación de la paz en situaciones de transición” (WFP/EB.2/2013/4-A/Rev.1) y señaló que:

- esperaba con interés que en su segundo período de sesiones ordinario de 2014 se le informara acerca de los avances realizados en la aplicación de la política, y
- esperaba con interés poder examinar, en su período de sesiones anual de 2014, un calendario relativo al estudio de las políticas pertinentes relacionadas con la transición.

*5 de noviembre de 2013*

**2013/EB.2/3 Marco de resultados estratégicos del PMA para 2014-2017**

Habiendo examinado el Marco de resultados estratégicos y el Marco de resultados de gestión del PMA para 2014-2017 (WFP/EB.2/2013/4-B/Rev.1), la Junta:

- aprobó el Marco de resultados estratégicos del PMA para 2014-2017, y
- tomó nota del Marco de resultados de gestión para 2014-2017.

La Junta indicó que aguardaba con interés recibir en su primer período de sesiones ordinario de 2014 información adicional sobre el sistema integral de gestión de las realizaciones del PMA.

*5 de noviembre de 2013*

**2013/EB.2/4 Revisión de la política de alimentación escolar**

La Junta Ejecutiva aprobó el documento titulado “Revisión de la política de alimentación escolar” (WFP/EB.2/2013/4-C).

*4 de noviembre de 2013*

**2013/EB.2/5 Informe de actualización sobre la colaboración entre los organismos con sede en Roma**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe de actualización sobre la colaboración entre los organismos con sede en Roma” (WFP/EB.2/2013/4-D).

*4 de noviembre de 2013*

**ASUNTOS FINANCIEROS, PRESUPUESTARIOS Y DE RECURSOS**

**2013/EB.2/6 Plan de Gestión del PMA para 2014-2016**

Habiendo examinado el Plan de Gestión del PMA para 2014-2016, presentado por la Directora Ejecutiva en el documento WFP/EB.2/2013/5-A/1, la Junta:

- i) tomó nota de las necesidades operacionales proyectadas para 2014 de 5.860 millones de dólares EE.UU., que no incluían ninguna consignación para emergencias imprevistas, pero sí los costos de apoyo directo, tal como se indica en la Sección II;
- ii) tomó nota de que la consignación para el presupuesto administrativo y de apoyo a los programas (AAP) se basaba en el supuesto de un nivel de financiación para 2014 de 4.200 millones de dólares;
- iii) aprobó para 2014 una consignación para el presupuesto AAP de 281,8 millones de dólares, que se distribuiría de la siguiente manera:

Apoyo a los programas: despachos regionales y oficinas en los países	96,7 millones de dólares
Apoyo a los programas: Sede	55,5 millones de dólares
Gestión y administración	129,6 millones de dólares
Total	281,8 millones de dólares

- iv) aprobó una consignación suplementaria para el presupuesto AAP de 9,2 millones de dólares, según se indica en la Sección III;

- v) aprobó un nivel de gastos máximo de 10,0 millones de dólares, con cargo al Fondo General, para el Departamento de Seguridad de las Naciones Unidas y el Fondo de emergencia para la seguridad del PMA;
- vi) aprobó una tasa de recuperación de los costos de apoyo indirecto del 7,0 % para 2014;
- vii) aprobó un aumento del nivel de fondos del Mecanismo de financiación anticipada, de 557,0 millones de dólares a 607,0 millones de dólares, por medio de un incremento de 8,3 millones de dólares de la Reserva Operacional, con el fin de poder hacer frente a todo aumento repentino de la capacidad de la cadena de suministro en situaciones de emergencia, y
- viii) autorizó a la Directora Ejecutiva a ajustar el componente AAP del presupuesto en caso de que se produjera una variación del volumen de las necesidades operacionales que superase el 10 % del nivel indicado en la Sección II.

La Junta tomó nota asimismo de las observaciones y recomendaciones de la Comisión Consultiva en Asuntos Administrativos y de Presupuesto (WFP/EB.2/2013/5(A,B)/2) y del Comité de Finanzas de la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura (WFP/EB.2/2013/5(A,B)/3).

*5 de noviembre de 2013*

## **INFORMES DE EVALUACIÓN**

### **2013/EB.2/7 Informe resumido de la evaluación del impacto de las actividades de alimentos para la creación de activos sobre la resiliencia de los medios de subsistencia en Bangladesh (2008-2011), y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación del impacto de las actividades de alimentos para la creación de activos sobre la resiliencia de los medios de subsistencia en Bangladesh (2008-2011)” (WFP/EB.2/2013/6-A/Rev.1) y de la respuesta de la dirección que figura en el documento WFP/EB.2/2013/6-A/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones expuestas por sus miembros durante los debates.

*6 de noviembre de 2013*

**2013/EB.2/8 Informe resumido de la evaluación del impacto de las actividades de alimentos para la creación de activos sobre la resiliencia de los medios de subsistencia en Nepal (2002-2010), y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación del impacto de las actividades de alimentos para la creación de activos sobre la resiliencia de los medios de subsistencia en Nepal (2002-2010)” (WFP/EB.2/2013/6-B/Rev.1) y de la respuesta de la dirección que figura en el documento WFP/EB.2/2013/6-B/Add.1/Rev.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones expuestas por sus miembros durante los debates.

*6 de noviembre de 2013*

## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA OCCIDENTAL**

**2013/EB.2/9 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Programa en el país Malí 105830**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto propuesto, por valor de 48,8 millones de dólares, para el programa en el país Malí 105830 (WFP/EB.2/2013/7-B/3) con objeto de financiar una prórroga de 12 meses, desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2014.

*5 de noviembre de 2013*

**2013/EB.2/10 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Proyecto de desarrollo Chad 200288**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto propuesto, por valor de 17,8 millones de dólares EE.UU., para el proyecto de desarrollo Chad 200288 (WFP/EB.2/2013/7-B/1) con objeto de financiar una prórroga de dos años, desde el 1 de enero de 2014 hasta el 31 de diciembre de 2015.

*5 de noviembre de 2013*

**2013/EB.2/11 Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Chad 200289**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto propuesto, por valor de 151,3 millones de dólares, para la operación prolongada de socorro y recuperación Chad 200289, “Asistencia alimentaria selectiva para los refugiados y las personas vulnerables afectados por la malnutrición y las crisis alimentarias recurrentes” (WFP/EB.2/2013/7-D/2), con objeto de financiar una prórroga de un año, desde el 1 de enero de 2014 hasta el 31 de diciembre de 2014.

*5 de noviembre de 2013*

**2013/EB.2/12 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Níger 200583**

La Junta aprobó la operación prolongada de socorro y recuperación Níger 200583 propuesta, “Salvar vidas, proteger los medios de subsistencia y aumentar la resiliencia de las poblaciones crónicamente vulnerables” (WFP/EB.2/2013/7-C/3/Rev.1).

*5 de noviembre de 2013*

**CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE**

**2013/EB.2/13 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — América Central 200490**

La Junta aprobó la operación prolongada de socorro y recuperación América Central 200490 propuesta, “Restablecimiento de la seguridad alimentaria y los medios de subsistencia de los grupos vulnerables afectados por crisis recurrentes en El Salvador, Guatemala, Honduras y Nicaragua” (WFP/EB.2/2013/7-C/4).

*5 de noviembre de 2013*

**CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ASIA**

**2013/EB.2/14 Proyectos de desarrollo — Bhután 200300**

La Junta aprobó el proyecto de desarrollo Bhután 200300 propuesto, “Mejorar el acceso de los niños a la educación” (WFP/EB.2/2013/7-A).

*6 de noviembre de 2013*

**2013/EB.2/15 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Afganistán 200447**

La Junta aprobó la operación prolongada de socorro y recuperación Afganistán 200447 propuesta, “Asistencia para combatir la inseguridad alimentaria y la desnutrición” (WFP/EB.2/2013/7-C/1), y recomendó que, en función de cómo evolucionara la situación en 2014:

- las modalidades de ejecución relativas a la participación de los interesados pertinentes en la realización de la operación volvieran a examinarse en el marco de las consultas celebradas con carácter periódico y permanente en el PMA, y
- la operación se revisara en cuanto a tamaño, componentes y cobertura geográfica, y se modificara según procediese.

*6 de noviembre de 2013*

## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA MERIDIONAL**

### **2013/EB.2/16 Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Congo (2009-2012), y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Congo (2009-2012)” (WFP/EB.2/2013/6-D) y de la respuesta de la dirección que figura en el documento WFP/EB.2/2013/6-D/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones expuestas por sus miembros durante los debates.

*6 de noviembre de 2013*

### **2013/EB.2/17 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Programa en el país Madagascar 103400**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto propuesto por valor de 18 millones de dólares para el programa en el país Madagascar 103400 (WFP/EB.2/2013/7-B/2), con objeto de financiar una prórroga de 12 meses, desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2014.

*6 de noviembre de 2013*

### **2013/EB.2/18 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — República Unida de Tanzania 200603**

La Junta aprobó la operación prolongada de socorro y recuperación República Unida de Tanzania 200603 propuesta, “Asistencia alimentaria a los refugiados” (WFP/EB.2/2013/7-C/2).

*6 de noviembre de 2013*

### **2013/EB.2/19 Informe de la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA a la República Democrática del Congo**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe relativo a la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA a la República Democrática del Congo” (WFP/EB.2/2013/11).

*6 de noviembre de 2013*

## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ORIENTE MEDIO, ÁFRICA DEL NORTE, ASIA CENTRAL Y EUROPA ORIENTAL**

### **2013/EB.2/20 Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Sudán (2010-2012), y respuesta de la dirección**

La Junta tomó nota del documento titulado “Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Sudán (2010-2012)” (WFP/EB.2/2013/6-C) y de la respuesta de la dirección que figura en el documento WFP/EB.2/2013/6-C/Add.1, y alentó a que se adoptaran nuevas medidas en respuesta a las recomendaciones formuladas, teniendo en cuenta las consideraciones planteadas por sus miembros durante los debates.

*7 de noviembre de 2013*

## **CARTERA DE PROYECTOS PARA LA REGIÓN DE ÁFRICA ORIENTAL Y CENTRAL**

### **2013/EB.2/21 Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo — Programa en el país Burundi 200119**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto propuesto, por valor de 61,1 millones de dólares, para el programa en el país Burundi 200119 (WFP/EB.2/2013/7-B/4/Rev.1), con objeto de financiar una prórroga de dos años, desde el 1 de enero de 2015 hasta el 31 de diciembre de 2016.

*7 de noviembre de 2013*

### **2013/EB.2/22 Operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Sudán del Sur 200572**

La Junta aprobó la operación prolongada de socorro y recuperación Sudán del Sur 200572 propuesta, “Asistencia alimentaria y nutricional de socorro y recuperación en apoyo de la transición y la mejora de las capacidades para lograr soluciones sostenibles al problema del hambre” (WFP/EB.2/2013/7-C/5 + Corr.1).

*7 de noviembre de 2013*

### **2013/EB.2/23 Aumentos de presupuesto de operaciones prolongadas de socorro y recuperación — Etiopía 200290**

La Junta aprobó el aumento de presupuesto propuesto, por valor de 508,6 millones de dólares, para la operación prolongada de socorro y recuperación Etiopía 200290, “Intervención ante crisis humanitarias y mejora de la resiliencia en situaciones de inseguridad alimentaria” (WFP/EB.2/2013/7-D/1), con objeto de financiar una prórroga de 18 meses, desde el 1 de enero de 2014 hasta el 30 de junio de 2015.

*7 de noviembre de 2013*

## **ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTO**

### **2013/EB.2/24 Programa de trabajo de la Junta para el bienio 2014-2015**

La Junta aprobó el documento titulado “Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2014-2015” (WFP/EB.2/2013/9/Rev.1), tal como había sido propuesto por la Mesa y la Secretaría.

*6 de noviembre de 2013*

## **RESUMEN DE LA LABOR DE LA JUNTA EJECUTIVA**

### **2013/EB.2/25 Resumen de la labor del período de sesiones anual de 2013 de la Junta Ejecutiva**

La Junta aprobó el documento titulado “Proyecto de resumen de la labor del período de sesiones anual de 2013 de la Junta Ejecutiva”, cuya versión final figuraría en el documento WFP/EB.A/2013/15.

*7 de noviembre de 2013*

---

## PROGRAMA

1. ***Aprobación del programa (para aprobación)***
2. ***Nombramiento del Relator***
3. ***Discurso de apertura de la Directora Ejecutiva***
4. ***Asuntos de política***
  - a) El papel del PMA en materia de consolidación de la paz en situaciones de transición *(para aprobación)*
  - b) Marco de resultados estratégicos del PMA para 2014-2017 *(para aprobación)*
  - c) Revisión de la política en materia de alimentación escolar *(para aprobación)*
  - d) Informe de actualización sobre la colaboración entre los organismos con sede en Roma *(para examen)*
  - e) Compendio de las políticas del PMA relacionadas con el Plan Estratégico *(para información)*
5. ***Asuntos financieros, presupuestarios y de recursos***
  - a) Plan de Gestión del PMA para 2014-2016 *(para aprobación)*
  - b) Plan de trabajo del Auditor Externo para el período comprendido entre julio de 2013 y junio de 2014 *(para información)*
6. ***Informes de evaluación (para examen)***
  - a) Informe resumido de la evaluación del impacto de las actividades de alimentos para la creación de activos sobre la resiliencia de los medios de subsistencia en Bangladesh (2008-2011), y respuesta de la dirección
  - b) Informe resumido de la evaluación del impacto de las actividades de alimentos para la creación de activos sobre la resiliencia de los medios de subsistencia en Nepal (2002-2010), y respuesta de la dirección
  - c) Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Sudán (2010-2012), y respuesta de la dirección
  - d) Informe resumido de la evaluación de la cartera de proyectos en el Congo (2009-2012), y respuesta de la dirección

### **Asuntos operacionales**

7. ***Proyectos que requieren la aprobación de la Junta Ejecutiva***
  - a) Proyectos de desarrollo
    - Bhután 200300
  - b) Aumentos de presupuesto de actividades de desarrollo
    - Programa en el país Burundi 200119
    - Proyecto de desarrollo Chad 200288

- Programa en el país Madagascar 103400
- Programa en el país Malí 105830
- c) Operaciones prolongadas de socorro y recuperación (OPSR)
  - Afganistán 200447
  - América Central 200490
  - Níger 200583
  - Sudán del Sur 200572
  - República Unida de Tanzania 200603
- d) Aumentos de presupuesto de OPSR
  - Chad 200289
  - Etiopía 200290
- 8. ***Informes de la Directora Ejecutiva sobre asuntos operacionales (para información)***
  - a) Operaciones prolongadas de socorro y recuperación aprobadas por la Directora Ejecutiva entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2013
    - República Islámica del Irán 200310
    - Yemen 200305
    - Côte d'Ivoire 200464
    - Guinea-Bissau 200526
    - Liberia 200550
    - Mauritania 200474
  - b) Aumentos de presupuesto de OPSR aprobados por la Directora Ejecutiva entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2013
  - c) Operaciones de emergencia aprobadas por la Directora Ejecutiva o por la Directora Ejecutiva y el Director General de la FAO entre el 1 de enero y el 30 de junio de 2013
- 9. ***Asuntos de organización y procedimiento***
  - Programa de trabajo de la Junta Ejecutiva para el bienio 2014-2015  
(para aprobación)
- 10. ***Resumen de la labor del período de sesiones anual de 2013 de la Junta Ejecutiva (para aprobación)***
- 11. ***Otros asuntos***
  - Informe de la visita sobre el terreno de los miembros de la Junta Ejecutiva del PMA a la República Democrática del Congo (para información)
- 12. ***Verificación de las decisiones y recomendaciones adoptadas***